



## *Città di Modica*

### DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 1394 DEL 15/07/2026

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto | NOMINA DI RESPONSABILE ESTERNO INCARICATO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 4 E 28 DEL GDPR (REGOLAMENTO UE 679/16) RELATIVO AL SERVIZIO DI GESTIONE ANALISI DELLE IMMAGINI DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA CON TELECAMERE FISSE INSTALLATO SUL TERRITORIO COMUNALE PER IL CONTROLLO E IL CONTRASTO ALL'ABBANDONO DI RIFIUTI SU SUOLO PUBBLICO DI CONCERTO CON LA POLIZIA MUNICIPALE - DITTA ERMESLINK DI DI STEFANO GIOVANNI CON SEDE LEGALE IN VIA PASSO GATTA N° 33 - MODICA |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### IL SINDACO

Visto il Regolamento n° 679/UE/2016, in particolare gli artt. 4 e 28, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati con applicazione a far data dal 25.05.2018;

Visto il Provvedimento del Garante in materia di videosorveglianza dell'8 aprile 2010;

Viste le Linee guida 3/2019 sul trattamento dei dati personali attraverso dispositivi video dell'EDPB;

Visto il Provvedimento del Garante del 5 Marzo 2000, i comuni devono adeguare alla privacy la ripresa delle immagini; Considerato che, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR" in materia di trattamento dei dati personali e del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice della privacy"), come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018, il Comune di Modica è Titolare del trattamento dei dati personali;

Preso atto che l'art. 4 comma 7 del GDPR definisce «Titolare del trattamento»: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri;

Rilevato che l'art. 4, comma 8, del GDPR definisce «Responsabile del trattamento»: la persona fisica o giuridica, Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Modica.

l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento;

Visto l'art. 28, paragrafo 1 del Regolamento, secondo cui “qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato”;

Visto il Regolamento attuativo del predetto Regolamento n° 679/UE/2016 in materia di protezione dei dati personali, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 51 del 24.05.2018;

Considerato che, ai sensi dell'art. 4.7 del citato Regolamento attuativo del Regolamento n° 679/UE/2016, in materia di protezione dei dati personali :

- il Sindaco pro –tempore è il Titolare del trattamento dei dati personali raccolti in banche dati e quindi anche dei dati acquisiti mediante impianti di videosorveglianza;
- il Sindaco pro –tempore, in mancanza della nomina del/i designato/i, in quanto il titolare del trattamento dei dati personali provvede a nominare il Responsabile esterno che è autorizzato al trattamento dei dati di soggetti pubblici o privati affidatari di attività e servizi per conto dell'Amministrazione comunale, relativamente alle banche dati gestite da soggetti esterni al Comune in virtù di convenzioni, di contratti o di incarichi professionali o altri strumenti giuridici consentiti dalla Legge per la realizzazione di attività connesse alle attività istituzionali (comma 6 punto c), per conto del Titolare, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/16;

Considerato, altresì, che, ai sensi dell'art. 4, comma 5, del predetto Regolamento attuativo del Regolamento n° 679/UE/2016, in materia di protezione dei dati personali, il Responsabile esterno del trattamento può nominare per specifiche attività di trattamento i sub-responsabili del trattamento dei dati, i quali operano sotto la diretta autorità del Responsabile attenendosi alle istruzioni loro impartite;

Tenuto conto che:

- è stato installato nel territorio del Comune di Modica un sistema di videosorveglianza con telecamere mobili e con telecamere fisse per contrastare il grave fenomeno dell'abbandono illecito di rifiuti a salvaguardia e a tutela dell'igiene e della salute pubblica;
- l'abbandono dei rifiuti deturpa il decoro urbano con grave danno all'immagine della Città e incrementa il grave fenomeno della proliferazione di discariche abusive, che possono essere causa dell'insorgere di possibili gravi inconvenienti igienico-sanitari nelle aree interessate oltre che di sviluppo di incendi;

Considerato che:

- nell'ambito delle attività svolte dall'U.O.C.8 “Ecologia e Politiche Ambientali” del III Settore Tecnico è sorta l'esigenza di avvalersi di un Responsabile esterno per lo svolgimento delle attività specifiche in ordine al predetto sistema di videosorveglianza con telecamere fisse e di seguito indicate;
- ai sensi del medesimo art. 28, par. 2, del GDPR, con il presente atto si intende, comunque, autorizzare il Responsabile esterno a nominare a sua volta un “Ulteriore Responsabile” esterno del trattamento dei dati personali, ferme le norme che disciplinano l'istituto del subappalto, dei contratti similari, delle subforniture e dei servizi, per quanto attiene alla relativa disciplina autorizzativa non assorbita dal presente atto;

Visto il Provvedimento del 08 aprile 2010 del Garante per la protezione dei dati personali in materia di Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Modica.

videosorveglianza, che richiama le disposizioni di Legge che hanno attribuito ai Sindaci e ai Comuni specifiche competenze volte a garantire l'incolumità pubblica e la sicurezza urbana e precisa al punto 3.3.2. che: 1) il titolare o il responsabile devono designare per iscritto tutte le persone fisiche, incaricate del trattamento, autorizzate sia ad accedere ai locali dove sono situate le postazioni di controllo, sia ad utilizzare gli impianti e, nei casi in cui sia indispensabile per gli scopi perseguiti, a visionare le immagini (*art. 30 del Codice*); 2) deve trattarsi di un numero delimitato di soggetti, specie quando il titolare si avvale di collaboratori esterni; 3) occorre, altresì, individuare diversi livelli di accesso in corrispondenza delle specifiche mansioni attribuite ad ogni singolo operatore, distinguendo coloro che sono unicamente abilitati a visionare le immagini dai soggetti che possono effettuare, a determinate condizioni, ulteriori operazioni (es. registrare, copiare, cancellare, spostare l'angolo visuale, modificare lo zoom, ecc.) (v. punto 3.3.1.);

Atteso che l'Ente, per la gestione degli impianti di videosorveglianza non dispone delle professionalità necessarie nell'ambito del personale interno e, pertanto, si avvale di soggetti esterni sia per l'impiantistica che per la manutenzione straordinaria e/o ordinaria e/o per gli interventi di configurazione e ove occorra anche per la gestione e il prelievo delle immagini registrate dal sistema;

Dato atto che è stato affidato alla ditta “*Ermeslink di Di Stefano Giovanni*” ( P.IVA 01545510883) con sede legale nella Via Passo Gatta n° 33 - Modica, il servizio di gestione analisi delle immagini del sistema di videosorveglianza con telecamere fisse installato sul territorio comunale, giusta determinazione n. 1354 del 13.07.2026, per il periodo Luglio - Settembre 2026 a far data della registrazione e formale accettazione del presente atto;

Considerato che i servizi relativamente alla gestione del detto sistema videosorveglianza attivato per contrastare il grave fenomeno dell'abbandono illecito di rifiuti su suolo pubblico comportano la necessità di trattare da parte del Titolare del Trattamento, dati personali che, come tali, sono soggetti all'applicazione del GDPR;

Ritenuto, per quanto sopra, necessario procedere alla nomina della predetta Ditta “*Ermeslink*” nella persona del Sig. Di Stefano Giovanni, n.q. di titolare, quale responsabile esterno del trattamento dei dati acquisiti mediante il predetto sistema di videosorveglianza con telecamere fisse, autorizzandola, consequenzialmente, ad accedere al sistema per effettuare le analisi delle immagini, come da predetto incarico giusta determinazione n. 1354 del 13.07.2026, oltre che per esigenze tecniche manutentive e/o di configurazione;

Dato atto che:

- il Sig. Di Stefano Giovanni, n. q. di titolare della ditta suindicata “*Ermeslink*” (P.IVA 01545510883), con sede legale nella Via Passo Gatta n° 33 – Modica (RG), per l'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze conferite, è, come dallo stesso dichiarato, in possesso dei requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità idonei a garantire, conformemente a quanto stabilito dal GDPR e dal D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza dei dati nell'ambito del predetto sistema di videosorveglianza con telecamere fisse da modalità remota;
- pertanto, con il presente provvedimento è nominato RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI acquisiti mediante il predetto sistema di videosorveglianza con telecamere fisse, autorizzandolo, consequenzialmente, ad accedere al sistema, oltre che per esigenze tecniche manutentive e/o di configurazione, per effettuare il prelievo e l'estrpolazione delle immagini dalle registrazioni acquisite relative alle ipotesi di violazioni inerenti la gestione dei rifiuti e eventuali illeciti di smaltimento, per la successiva consegna alla Polizia Locale, cancellando quelle dove non si evidenzino reati;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Modica.

Ritenuto di dover autorizzare il Sig. *Di Stefano Giovanni*, come sopra meglio generalizzato, alla consegna delle immagini prelevate dal sistema di videosorveglianza con telecamere fisse al personale interno dell'U.O.C.8 "Ecologia e Politiche Ambientali" del III Settore Tecnico, Nadia Tuè - dipendente a tempo determinato Cat.D1, già individuato, incaricato ed autorizzato, con apposito provvedimento n° 2799 del 03.08.2022, al trattamento dei dati personali, ovvero immagini rilevate tramite impianto di videosorveglianza, che provvederà all'analisi delle immagini acquisite dalla Ditta autorizzata per la consegna alla Polizia Locale per la redazione del verbale e l'elevazione della relativa sanzione;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visti:

- il D. Lgs. n° 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento UE n° 679/2016;
- lo schema di "Contratto per la nomina del Responsabile del trattamento (ex art. 28 Regolamento UE 2016/679);

## **DETERMINA**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 3 della legge regionale 30 aprile 1981, n. 10;

2. Di dare atto che il trattamento dei dati personali, eseguito dall'U.O.C.8 "Ecologia e Politiche Ambientali" del III Settore Tecnico in relazione al sistema di videosorveglianza attivato con le telecamere fisse e con le telecamere mobili ha la finalità di contrastare il grave fenomeno dell'abbandono illecito di rifiuti su suolo pubblico;

3. Di nominare, con il presente provvedimento la ditta "Ermeslink" - P.IVA 01545510883, nella persona del Sig. Di Stefano Giovanni, con sede legale nella Via Passo Gatta n° 33 - Modica, affidataria per il periodo luglio - settembre 2026, a far data della registrazione e formale accettazione del presente atto, del servizio di gestione delle immagini del sistema di videosorveglianza con telecamere fisse installato sul territorio comunale, giusta determinazione n. 1354 del 13.07.2026, RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI acquisiti mediante il predetto sistema di videosorveglianza con telecamere fisse, autorizzandolo, consequenzialmente, ad accedere al sistema, oltre che per esigenze tecniche manutentive e/o di configurazione, anche per effettuare il prelievo e l'estrapolazione delle immagini dalle registrazioni acquisite relative alle ipotesi di violazioni inerenti la gestione dei rifiuti e eventuali illeciti di smaltimento per la successiva consegna alla Polizia Locale, cancellando quelle dove non si evidenzino reati;

4. Di autorizzare il Sig. *Di Stefano Giovanni*, n. q. di titolare della ditta suindicata "Ermeslink" (P.IVA 01545510883), alla consegna delle immagini prelevate dal sistema di videosorveglianza con telecamere fisse al personale interno dell'U.O.C.8 "Ecologia e Politiche Ambientali" del III Settore Tecnico: Nadia Tuè - dipendente a tempo determinato Cat.D1, già individuato, incaricato ed autorizzato, con apposito provvedimento n° 2799 del 03.08.2022, al trattamento dei dati personali effettuato tramite impianto di videosorveglianza con telecamere mobili, che provvederà all'analisi delle immagini acquisite dalla Ditta "Ermeslink" per la consegna

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Modica.

alla Polizia Locale per la redazione del verbale e l'elevazione della relativa sanzione;

5. Di dare atto che sarà sottoscritto tra le parti il “Contratto per la nomina del Responsabile del trattamento (ex art. 28 Regolamento UE 2016/679);

6. Di dare atto, inoltre, che la ditta “*Ermeslink*” di Di Stefano Giovanni, con la sottoscrizione del predetto “Contratto per la nomina del Responsabile del trattamento (ex art. 28 Regolamento UE 2016/679)

- accetta la suddetta nomina di RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI;
- conferma di possedere la qualificazione, la competenza e l'affidabilità necessarie, la diretta ed approfondita conoscenza degli obblighi che assume in relazione al trattamento dei dati personali conformemente a quanto stabilito dal GDPR e dal D.Lgs. 196/2003 per quanto sia strettamente necessario alla corretta esecuzione dei servizi ed al rispetto degli obblighi assunti con l'incarico;
- conferma, altresì, di disporre di una propria organizzazione idonea a consentire il trattamento dei dati nel pieno rispetto delle prescrizioni legislative, ivi compreso il profilo della sicurezza;
- si impegna a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi alle istruzioni impartite secondo la normativa vigente in materia;

7. Di autorizzare, per quanto attiene ad “ULTERIORI RESPONSABILI” (Sub-Responsabili), il Responsabile esterno a nominare a sua volta “Ulteriori Responsabili del Trattamento” trasmettendo tempestivamente l'atto di tale nomina al Designato, dando così la possibilità al Titolare del Trattamento di potersi opporre a tale nomina con comunicazione scritta. All'ulteriore Titolare del Trattamento si applicano, comunque, tutti gli obblighi stabiliti per il Responsabile esterno del trattamento di seguito indicati. Il Sub-Responsabile del Trattamento deve offrire garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti normativi e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato, osservando le condizioni di seguito indicate:

a) **La nomina** riguarda il trattamento di dati gestiti sia tramite supporto cartaceo sia con l'ausilio di strumenti elettronici;

b) **Il Responsabile esterno del trattamento dichiara:**

- che tutte le comunicazioni inerenti i compiti, le funzioni e gli obblighi derivanti dalla presente scrittura, gli potranno essere trasmesse, a seconda dell'urgenza e delle necessità, tramite mail o PEC;
- di essere edotto di tutti gli obblighi che incombono sul Responsabile del trattamento e di impegnarsi a rispettare e consentire ogni prerogativa, obbligo, onere e diritto che discende da tale posizione giuridica.
- di essere disponibile a dimostrare, in qualunque momento, di poter offrire garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del regolamento sopra richiamato ed a garantire la tutela dei diritti degli interessati.

c) **Trattamenti affidati al Responsabile del trattamento** - Il Titolare affida al Responsabile esterno il trattamento

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Modica.

di tutti i dati personali relativamente ai servizi sopra indicati e per le operazioni di trattamento strettamente necessarie e strumentali all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto;

- d) **Natura e finalità del trattamento** - I dati potranno essere trattati per dare esecuzione al rapporto contrattuale in essere tra le parti e per adempiere a tutti gli obblighi derivanti dallo stesso;
- e) **Durata del trattamento** - Il trattamento avrà durata pari alla durata del rapporto tra le parti. All'esaurirsi del rapporto il Responsabile esterno non sarà più autorizzato ad eseguire i trattamenti per conto del Titolare;
- f) **Doveri e compiti del Responsabile del trattamento** - Con la sottoscrizione della presente nomina il Responsabile del trattamento si impegna a garantire la correttezza del trattamento, nonché adeguate misure di sicurezza a protezione dei dati trattati;
- g) **Nello specifico il Responsabile esterno dovrà:**
- trattare dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento, ricevuta sia con la presente nomina che successivamente;
  - trasferire i dati personali verso un Paese terzo extra UE soltanto previa istruzione documentata del Titolare del trattamento. Laddove il trasferimento sia richiesto dal diritto dell'Unione Europea o dalla normativa nazionale cui è soggetto, quest'ultimo dovrà informare il Titolare circa tale obbligo giuridico prima del trattamento;
  - garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali abbiano ricevuto una lettera di incarico con la quale si siano impegnate a rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza;
  - adottare tutte le misure di sicurezza previste dalla normativa ed in particolare, ove applicabili, le misure previste dall'art. 32 del Regolamento;
  - assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate a proteggere i dati personali;
  - assistere il Titolare del trattamento nel dare seguito alle richieste dell'interessato nell'esercizio dei propri diritti;
  - collaborare alle attività di revisione, vigilanza e controllo realizzate dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato;
  - mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal Regolamento;
  - informare tempestivamente il Titolare del trattamento qualora, a suo parere, un'istruzione violi delle disposizioni del Regolamento;
  - garantire di avere la capacità strutturale, tecnica ed organizzativa per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento.
  - nel caso specifico dovrà predisporre un sistema automatico di cancellazione delle immagini entro e non oltre i sette giorni dalla rilevazione delle stesse.
- h) **Procedura di gestione dei dati personali alla cessazione del contratto** - Al termine del contratto, facendo

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Modica.

salve le necessità di conservazione dei dati qualora espressamente richiesto dalla legge, il Responsabile esterno del trattamento cancellerà dai propri server e ulteriori banche dati tutti i dati relativi alle attività oggetto del contratto stesso, compresi i dati personali. Contestualmente tutti i dati in formato aperto saranno restituiti al Titolare del trattamento. Per le attività di restituzione e trasmissione dei dati nella fase conclusiva del contratto, il Titolare del trattamento dei dati indica al Responsabile esterno il nominativo della persona e dell'ufficio incaricato a ricevere tali dati;

- i) **Tipologia di dati personali oggetto del trattamento** - I dati personali che potranno essere trattati dal Responsabile vengono di seguito elencati per tipologia: dati personali comuni, quali anagrafici, nome, cognome, codice fiscale, numero di telefono e altri elementi di identificazione personale connessi alla gestione dei servizi affidati;
- j) **Categorie di interessati** - I dati personali oggetto del trattamento da parte del Responsabile esterno si potranno riferire alle seguenti categorie di interessati: utenti, cittadini, residenti;
- k) **Obblighi e diritti del Responsabile del trattamento:**
  - il Responsabile esterno del trattamento deve redigere il “Registro del trattamento” se tenuto in base a quanto disposto dall’art. 30, commi 2, 3, 4 e 5 del Regolamento (UE) 2016/679;
  - sarà compito del Responsabile esterno tenere aggiornato l’elenco degli estremi identificativi delle persone fisiche preposte quali Incaricati del trattamento e di comunicarlo al Titolare del trattamento ove richiesto;
  - in ragione dell’affidamento in outsourcing del trattamento, il “Titolare del trattamento dei dati” vigilerà sull’operato del Responsabile esterno mediante esecuzione di controlli specifici. Nel caso in cui il Titolare del trattamento ravvisi elementi non conformi o atti a minare la sicurezza dei dati con potenziale pregiudizio per gli interessati, esorterà il Responsabile esterno al fine di sanare le anomalie individuate, e nei casi di maggiore gravità, avrà la facoltà di procedere alla revoca della presente nomina e alla chiusura del rapporto di collaborazione;
  - l’adempimento non comporta, per il Responsabile esterno del trattamento, alcun diritto a compenso e/o indennità e/o rimborso derivante dal trattamento dei dati e dalla presente nomina. Con la presente nomina viene revocato e sostituito espressamente ogni altro contratto o accordo tra le parti inerente il trattamento di dati personali in epigrafe indicato;
  - per quanto non previsto e non riportato sul presente atto di nomina si rinvia alla normativa vigente in materia di protezione e sicurezza dei dati personali, nonché alla normativa nazionale prevista in materia (in particolare: al Regolamento UE 2016/679 e al Codice in materia di protezione dei dati personali, D.Lgs. n. 196/2003, integrato con le modifiche del D.Lgs. n. 101/2018);

8. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web dell’Ente nella Sezione “Atti” – Sottosezione” Protezione Dati – Regolamento UE 679/2016” - “Informativa riferita ai Settori”

Il Sindaco

MONISTERI CASCHETTO MARIA / Namirial  
S.p.A./02046570426

(sottoscritto con firma digitale)

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Modica.