



Città di Modica

**DETERMINAZIONE DEL
I SETTORE**

n. 2276 del 3 NOV. 2025

OGGETTO: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 mediante ricorso alla trattativa diretta del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip S.p.A. per la fornitura di strumentazione informatica a valere sulla Quota Servizi Fondo Povertà 2022, alla Società VSI_VESAV SOLUZIONI INFORMATICHE Srl, CUP J81F22005980001 CIG B8AFD329A4

**IL DIRIGENTE DEGLI AFFARI GENERALI DEL COMUNE DI MODICA
RESPONSABILE DELL'UFFICIO PIANO DEL DSS 45**

Premesso che si rende necessario acquistare strumentazione informatica nell'ambito del potenziamento del Servizio Sociale Professionale e del Segretariato Sociale previsti dalla Quota Servizi Fondo Povertà 2022;

Visti

- il D.D.G. 839 del 16/04/2024 con il quale la Regione Siciliana ha approvato il Piano di Attuazione Locale della QSFP 2022, ripartita ai distretti della Sicilia, tra cui figura anche il Distretto sociosanitario 45 di Modica per la somma € 1.268.631,44;
- la determinazione n. 855 del 26/04/2025 con la quale si è provveduto ad accertare ed impegnare la somma complessiva di € 1.268.631,44, prevista per la Quota Servizi Fondo Povertà 2022, acc. 1221/24 al capitolo di entrata n. 602/1 del bilancio 2022-2024, esercizio autorizzatorio 2024 ed impegno reimputato per l'esercizio finanziario 2025 n.1267, ex impegno n.706, stesso capitolo di uscita n. 6930/01, conto vincolato 10;
- la delibera n. 2 del 21/02/2025 del Comitato dei Sindaci del DSS 45 che ha approvato il P.A.L 2022 del Distretto Socio-Sanitario 45;
- la determinazione n. 809 del 7/05/2025 con la quale è stata assegnata ai comuni del DSS 45 la quota di propria competenza per l'azione 1 "Potenziamento del Servizio Sociale Professionale" e cioè la somma di € 124.272,57;
- la Delibera del Comitato dei Sindaci n.3 del 20/06/2025 che ha approvato la rimodulazione del Pal 2022, prevedendo per l'azione 3 "Servizi di Segretariato Sociale", per il Comune di Modica, risorse pari ad € 105.009,30;

Considerato che

- le succitate azioni prevedono risorse per l'acquisto di beni strumentali e precisamente risorse pari rispettivamente ad € 12.000,00 (previste nell'azione 1, potenziamento del Servizio Sociale professionale), ed € 5.000 (previste nell'azione 3, Servizi di Segretariato Sociale);
- al fine di agevolare l'attività degli operatori professionali è stato preventivato l'acquisto di n. 15 Personal Computer;

Rilevato che:

- si rende necessario affidare all'esterno la fornitura della suddetta strumentazione informatica, a valere sulla Quota Servizi Fondo Povertà 2022;
- l'importo complessivo è inferiore alla soglia dei € 140.000,00 e consente l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023;
- l'Amministrazione si avvale della piattaforma MEPA di Consip S.p.A., come previsto dall'art. 25 del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto di dover determinare, ai sensi dell'art. 50, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 36/2023:

- Oggetto del contratto: fornitura di beni strumentali;
- Fine da perseguire: facilitare il lavoro degli operatori in coerenza con gli obiettivi e le azioni previste dal Fondo Povertà 2022;
- Forma del contratto: Contratto sottoscritto con firma digitale tramite MEPA;
- Importo del servizio: € 16.561,5 Iva inclusa;
- Criterio di scelta del contraente: Affidamento diretto su MEPA tramite trattativa diretta;

Considerato inoltre che:

- il Responsabile del Progetto (RUP) è il dott. Rosario Caccamo, Responsabile dell'ufficio distrettuale che è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;
- La stipulazione del contratto avverrà mediante sottoscrizione elettronica attraverso MEPA;
- È stato predisposto apposito invito offerta economica - tecnica;

Ritenuto, pertanto, di avviare una trattativa diretta all'interno dell'apposita sezione Mepa con un operatore economico abilitato per la categoria con CPV 30231100-8 per acquisire la fornitura di n.15 Personal Computer.

Considerato che,

- in seguito ad adeguata e sufficiente istruttoria, in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, è stato individuato l'operatore economico VSI_ VESAV SOLUZIONI INFORMATICHE SRL – con sede legale in Via San Giuliano, 111A, 97015 Modica (Rg), **partita iva:** 01184570883;
- il suddetto operatore economico ha proposto un'offerta economica ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione;
- conseguentemente, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA) è stata avviata trattativa n. 5713043 con l'operatore economico VSI_ VESAV SOLUZIONI INFORMATICHE SRL – con sede legale in Via San Giuliano, 111A, 97015 Modica (Rg), **partita iva:** 01184570883;

Dato atto

- che è stato acquisito il CIG: **B8AFD329A4** tramite la Piattaforma MEPA e il modulo ANACFORM presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che il suddetto CIG è stato comunicato attraverso il portale dei contratti pubblici PCP;
- che, ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023;
- che ai sensi dell'art. 117 del Dlgs n.36/2023 in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento non si richiede la cauzione definitiva;

- 6.4
6.5
- che la stipula del contratto avverrà nelle seguenti forme: affidamento diretto;

Rilevato

- che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;
- il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Accertato

- che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;
- che, sotto il profilo del rischio interferenziale in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI.
- che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che non sussiste conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 7/2019;

Visti

- il D. Lgs. N. 267/00;
- la Determina del Commissario Straordinario del Comune di Modica con i poteri del Sindaco n. 1464 del 23/05/2023 con la quale viene nominato il dott. Rosario Caccamo Dirigente degli Affari Generali del Comune di Modica;
- la Delibera n. 06 dell'8/08/2023 del Comitato dei Sindaci del DSS 45 di nomina del Dott. Rosario Caccamo a responsabile dell'Ufficio Piano;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.; e, in particolare, gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- il D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Modica;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- L.r.n.48/91;
- l'OREL;
- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- Il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici".

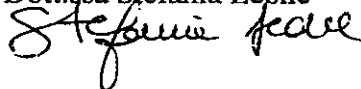
D E T E R M I N A

- 1 **Di dare atto** che la premessa narrativa forma parte sostanziale del presente atto;
- 2 **Di dare atto** che il Responsabile del Progetto (RUP) è il dott. Rosario Caccamo, Responsabile dell'ufficio distrettuale che è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;
- 3 **Di affidare** la fornitura dei beni oggetto della presente procedura, a valere sulla quota servizi fondo povertà 2022, all'operatore VSI_ VESAV SOLUZIONI INFORMATICHE SRL- con sede legale in Via San Giuliano, 111A, 97015 Modica (Rg), P. I. 01184570883, alle condizioni indicate nell'offerta economica su piattaforma MEPA di Consip SPA, che prevede l'importo di € 16.561,5 Iva inclusa;

- 4 **Di imputare** l'importo complessivo di € 16.561,5 Iva inclusa, di cui al presente provvedimento, come segue: impegno reimputato n. 1267 (ex imp. n. 706) - capitolo n. 6930/1 della redigenda ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato con esercizio autorizzatorio 2025, acc. 1221/2024, conto vincolato 10;
- 5 **Di accertare** ai sensi ed agli effetti di cui all'art. 183, comma 8 del D.lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica;
- 6 **Di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso, unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7 **Di dare atto** che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;
- 8 **Di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 9 **Trasmettere** il presente provvedimento all'ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

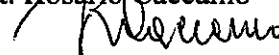
Il Funzionario Amministrativo

Dott.ssa Stefania Leone



Il Dirigente

Dott. Rosario Caccamo



2

1

1

1

1

1

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa, e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
1267 SUB 10	12/08/2025	€ 16.561,50	6930/1	2025
Missione 12	Programma 9h	Titolo 1	Macroaggregato 104	
Accertamento	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
1221/2024	18/06/2024	€ 16.561,50	6024	2024
Titolo	Tipologia	Categoria		

Modica, li 31 OTT. 2025

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/1990, recepito dall'art. 1 L.R. 48/1991, così come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile, si esprime parere Favorevole/Contrario.

Modica, li 31 OTT. 2025

Il Responsabile di Ragioneria

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal - 3 NOV. 2025 al 18 NOV. 2025, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, li _____

Il Responsabile della pubblicazione