

Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Settore I

Affari Generali

n. 2176 del 27 OTT. 2025

OGGETTO: Contributo straordinario per interventi e programmi con finalità sociali a valere sulla Legge Regionale del 30 gennaio 2025, n. 3, art. 9. "Per il servizio di trasporto scolastico degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, per l'abbattimento del costo delle famiglie a basso reddito". Accertamento ed Impegno somma.

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE

PREMESSO che questa Amministrazione intende contribuire a creare una comunità più coesa, inclusiva e attiva, garantendo un sistema di trasporto efficiente, accessibile e sicuro, con particolare attenzione agli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, al fine di permettere loro di accedere facilmente alle strutture scolastiche con l'obiettivo di abbattere il costo del servizio per le famiglie a basso reddito così da facilitare l'accesso ai servizi educativi e promuovere la partecipazione alla vita sociale e culturale della città, sviluppando reti di trasporto sostenibili e dedicate a queste fasce d'età;

VISTA la L.R. del 30 gennaio 2025, n. 3, art. 9 che si prefigge interventi e programmi con finalità sociali che dispone l'erogazione di contributi straordinari finalizzati alla realizzazione di investimenti per le famiglie e per le politiche sociali, e con la quale sono state assegnate al Comune di Modica € 425.000,00 (quattrocentoventicinquemila euro), "per il servizio di trasporto scolastico degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, per l'abbattimento del costo delle famiglie a basso reddito"; *per l'anno 2025; RL*

VISTO il D.D.G. n. 474 del 25/02/2025 che, in attuazione dell'art. 9 commi 1 della L.R. 3/2025, approva le direttive per le modalità di erogazione dei contributi di cui al medesimo articolo;

VISTA la nota prot. n. 14115 del 1 aprile 2025 con la quale il Dipartimento Famiglia e Politiche Sociali - Regione Siciliana ha comunicato al nostro Ente la concessione di contributo di € 425.000,00 con la relativa documentazione necessaria da trasmettere;

VISTA la delibera di Giunta n. 117 del 07.04.2025 e la nota prot. n. 1705 del 08.04.2025 con la quale il Comune di Modica trasmette la documentazione prevista nella nota n. 14115/2025, indicando nel contempo la modalità scelta per l'erogazione del contributo;

VISTA la nota prot. n. 30552 del 18.06.2025 con la quale il Comune di Modica comunica il CUP generato ed assegnato al progetto: J89G24000450002;

CHE con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 15.10.2025, avente ad oggetto "Variazioni d'urgenza al bilancio di previsione finanziario esercizio 2025 (artt. 175, comma 4 e 250, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000), sono state apportate le variazioni di competenza e di cassa come indicate nell'allegato prospetto facente parte della delibera stessa e fra cui quelli inerenti la L.R. del 30 gennaio 2025, n. 3, art. 9, interventi e programmi con finalità sociali che dispone l'erogazione di contributi straordinari finalizzati alla realizzazione di investimenti per le famiglie e per le politiche

sociali, e con la quale sono state assegnate al Comune di Modica € 425.000,00 (quattrocentoventicinquemila euro), “per il servizio di trasporto scolastico degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, per l’abbattimento del costo delle famiglie a basso reddito”;

CHE nel prospetto allegato A della delibera di C.C. n. 46/2025, contenente l’elenco delle variazioni in entrata e spese di competenza e di cassa da apportare all’ipotesi di bilancio, stabilmente riequilibrato, annualità 2025, viene indicata la somma € 425.000,00 al capitolo in entrata n. 1160/10 e al capitolo in uscita n. 3445/10;

CHE pertanto si accerta e si impegna la somma di € 425.000,00 al capitolo in entrata n. 1160/10 e al capitolo in uscita n. 3445/10;

Dato atto che con Delibera del Consiglio Comunale n.1 del 30/01/2025 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Modica, ai sensi dell’art. 244 e seguenti del D.Lgs 267/2000;

Richiamato l’art. 250 del TUEL che disciplina la gestione del bilancio durante la procedura di risanamento che prevede al comma 1:

- L’Ente applica principi di buona amministrazione, al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l’ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso;
- Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell’ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all’articolo 261 l’Ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell’ultimo bilancio approvato;

Rilevate le proprie competenze di cui all’art.110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, per tutte le materie non espressamente attribuite agli Organi dell’Ente, con riferimento alla Determinazione del Commissario Straordinario n. 1464 del 23.05.2023, con la quale al sottoscritto, Dott. Rosario Caccamo, è stato conferito l’incarico di Dirigente del I Settore “Affari Generali”;

Vista la L. R. n. 48/1991;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per quanto citato in premessa:

1) di accertare ed incassare la somma di € 425.000,00 (quattrocentoventicinquemila euro) “Per il servizio di trasporto scolastico degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, per l’abbattimento del costo delle famiglie a basso reddito”, in entrata al cap. n. 1160/10 all’ipotesi di bilancio, stabilmente riequilibrato, annualità 2025, a seguito della delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 15.10.2025, avente ad oggetto “Variazioni d’urgenza al bilancio di previsione finanziario esercizio 2025 (artt. 175, comma 4 e 250, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000), con la quale sono state apportate le variazioni di competenza e di cassa come indicate nell’allegato prospetto facente parte della delibera stessa;

2) di impegnare la somma di € 425.000,00, “per il servizio di trasporto scolastico degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, per l’abbattimento del costo delle famiglie a basso reddito”, in uscita al cap. 3445/10 all’ipotesi di bilancio, stabilmente riequilibrato, annualità 2025, a seguito della delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 15.10.2025, avente ad oggetto “Variazioni d’urgenza al bilancio di previsione finanziario esercizio 2025 (artt. 175, comma 4 e 250, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000), con la quale sono state apportate le variazioni di competenza e di cassa come indicate nell’allegato prospetto facente parte della delibera stessa;

3) di dare mandato al Dirigente del Settore Finanziario di provvedere agli atti consequenziali del presente atto;

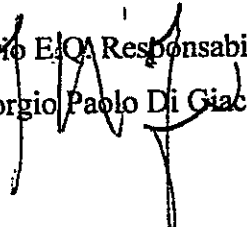
- 4) di dichiarare ai sensi dell'Art. 6 par. "Conflitto di interessi del vigente PTPC" che lo scrivente e l'istruttore della proposta sono in assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art.1 – comma 41, della L. 190/2012;
- 5) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente e la trasmissione ai Servizi di competenza per la necessaria ed opportuna conoscenza.

Il D.E.C.
Sarta Emanuele



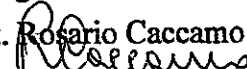
Il Funzionario E.O. Responsabile U.O.2

Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo



Il Dirigente del I Settore

Dott. Rosario Caccamo



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

2. The second part of the document outlines the specific procedures for recording transactions. It details the steps involved in the accounting process, from the initial entry of data into the system to the final review and approval of the records.

3. The third part of the document addresses the challenges associated with maintaining accurate records. It identifies common sources of error and provides strategies for minimizing these errors, such as implementing internal controls and regular audits.

4. The fourth part of the document discusses the role of technology in improving record-keeping. It highlights the benefits of using automated systems for data entry and processing, and provides examples of how these systems can be implemented in practice.

5. The fifth part of the document concludes by emphasizing the importance of ongoing training and education for all personnel involved in the record-keeping process. It stresses that continuous learning is necessary to stay up-to-date on the latest best practices and technologies.

3805 170 10

6. The sixth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

7. The seventh part of the document outlines the specific procedures for recording transactions. It details the steps involved in the accounting process, from the initial entry of data into the system to the final review and approval of the records.

8. The eighth part of the document addresses the challenges associated with maintaining accurate records. It identifies common sources of error and provides strategies for minimizing these errors, such as implementing internal controls and regular audits.

9. The ninth part of the document discusses the role of technology in improving record-keeping. It highlights the benefits of using automated systems for data entry and processing, and provides examples of how these systems can be implemented in practice.

10. The tenth part of the document concludes by emphasizing the importance of ongoing training and education for all personnel involved in the record-keeping process. It stresses that continuous learning is necessary to stay up-to-date on the latest best practices and technologies.

3805 170 10

11. The eleventh part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

12. The twelfth part of the document outlines the specific procedures for recording transactions. It details the steps involved in the accounting process, from the initial entry of data into the system to the final review and approval of the records.

13. The thirteenth part of the document addresses the challenges associated with maintaining accurate records. It identifies common sources of error and provides strategies for minimizing these errors, such as implementing internal controls and regular audits.

14. The fourteenth part of the document discusses the role of technology in improving record-keeping. It highlights the benefits of using automated systems for data entry and processing, and provides examples of how these systems can be implemented in practice.

15. The fifteenth part of the document concludes by emphasizing the importance of ongoing training and education for all personnel involved in the record-keeping process. It stresses that continuous learning is necessary to stay up-to-date on the latest best practices and technologies.

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa, e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
1608/2025	27/10/2025	€ 625.000,00	3645/10	2025
Missione 01	Programma 06	Titolo 1	Macroaggregato 103	
Accertamento	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
3243/2025	27/10/2025	€ 625.000,00	160/10	2025
Titolo 2	Tipologia 061	Categoria 062	5	

Modica, li 27 OTT. 2025
[Firma]

Il Responsabile del servizio finanziario
[Firma]

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/1990, recepito dall'art. 1 L.R. 48/1991, così come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile, si esprime parere Favorevole/Contrario.

Modica, li 27 OTT. 2025

Il Responsabile di Ragioneria
[Firma]

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 27 OTT. 2025 al 11 NOV. 2025, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, li _____

Il Responsabile della pubblicazione