

DETERMINAZIONE DEL I SETTORE

n. 1480 del 23 LUG. 2025



OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE RASSEGNA DI CINEMA ALL'APERTO ASS. NOVECENTO – ANNO 2025 - PRESSO AUDITORIUM NANNINO RAGUSA.

Il Dirigente del I Settore

Premesso che nell'ambito delle iniziative culturali promosse da questa Amministrazione Comunale, si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio in gestione, per il periodo estivo, finalizzato a rendere fruibile l'Auditorium Nannino Ragusa con la realizzazione di una rassegna di cinema all'aperto, rivolta a tutta la cittadinanza;

Che tale rassegna è stata effettuata con qualità e notevole riscontro di pubblico;

Richiamata la Delibera di G.M. n. 182/2024, con la quale si dà mandato allo scrivente di predisporre quanto occorrente per l'affidamento oggetto del presente atto;

Dato atto della nota prot. n. 14532 del 18/03/2024 e prot.n. 26716/2025, con la quale il legale rappresentante dell'Ass. Novecento srl, dott. Avveduto Michele, propone per la stagione 2025, un progetto, per l'affidamento della gestione dell'Auditorium Nannino Ragusa per la rassegna estiva comprendente spettacoli cinematografici e incontri con registi e attori di rilievo nazionale;

Richiamato l'art. 2 del Decreto Assessoriale del 18/09/2012, il quale recita che si può autorizzare all'esercizio cinematografico il soggetto che già gestisce una sala o multisala nello stesso comune, purchè l'attività si svolga nel periodo circoscritto, compreso tra il 1 maggio ed il 30 settembre, ed in concomitanza del periodo di chiusura della sala o multisala;

Dato atto che l'Ass. Novecento rientra in tale ambito;

Considerato che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n.1 del 30.01.2025 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Modica ai sensi degli artt. 244 e seguenti del TUEL;
- ai sensi dell'art. 250, comma 1, del TUEL:
 - l'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso;
 - dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato;

Richiamato l'art. 118 della Costituzione che, tra l'altro, recita: "Stato, Regioni, Città Metropolitane. Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà;

Richiamata;

- la Delibera del Commissario Straordinario n. 33/2022 con la quale sono state approvate le linee guida e tariffe per l'anno 2022 per l'utilizzo di sale polifunzionali di proprietà comunale, ancora in vigore;
- la Delibera di Giunta n. 62 del 08/09/2023 con la quale vengono ridefinite le tariffe frazionandole in ore;
- la determina n. 1877/2024 con la quale si affidava il servizio de quo, per l'anno 2024, prevedendo di predisporre, per l'anno 2025, apposito provvedimento per la rideterminazione della tariffa in base all'effettivo utilizzo della struttura;

Che in base a quanto sopra per l'anno 2025, l'importo per l'utilizzo dell'Auditorium, in base a giorni e ore, ammonta ad € 2.297,60;

Considerato che l'Amministrazione Comunale da sempre, promuove e sostiene iniziative, attività ed eventi promossi da associazioni e finalizzati allo sviluppo culturale, turistico ed economico del territorio;

Preso atto che l'iniziativa in esame presenta carattere di particolare rilievo e risponde ai programmi e obiettivi di questa amministrazione comunale;

Ribadito che questa amministrazione comunale riconosce piena validità alle iniziative provenienti dal mondo dell'associazionismo privato, per la promozione culturale e che favoriscono la partecipazione ed inclusione sociale, ritenendo anzi insostituibile il ruolo complementare di queste ultime a fianco degli interventi pubblici nella stessa materia;

Ritenuto, per le finalità culturali e di promozione del territorio, di confermare per l'anno 2025, il progetto avanzato dall'Ass. Novecento, per la somma di € 2.297,60;

Visto il verbale della C.C.V.P.S. n.7 prot.n. 35172 del 14/07/2025, con cui si confermano i requisiti tecnici della struttura per essere dichiarata agibile come già espresso con il verbale n.8 del 01/08/2024;

Di stipulare con la citata ditta il contratto d'appalto da redigersi in forma di scrittura privata, come da allegato schema;

Vista la L.R. n. 48/1991

Visto il D. Lgs 12 agosto 2000 n. 267

Viso L'OREL

DETERMINA

Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;

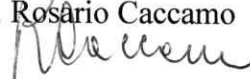
1. Di confermare per l'anno 2025, il progetto proposto dall'Ass. Novecento srl, con sede in Modica Vico Napolitano n. 19, con nota prot. n. 14532 del 18/03/2024 e prot.n. 26716/2025;
2. Di affidare alla Ditta Novecento srl, la gestione della rassegna cinematografica estiva per l'importo di € 2.297,60, per l'anno 2025;
3. Di dare atto che l'importo, pari a complessivi € 2.297,60, dell'affidamento anno 2025, dovrà essere introitato al cap. 940/2320/99 dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'art. 261 del TUEL, annualità 2025;

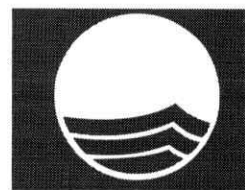
4. Di stipulare con la citata ditta il contratto d'appalto da redigersi in forma di scrittura privata, come da allegato schema;
5. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013;
6. Di dichiarare ai sensi dell'art. 6 par. "Conflitto di interessi, del vigente PTCP, " che lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 190/2012.

Il Redigente



Il Dirigente I Settore
Dott. Rosario Caccamo





Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

I SETTORE

SCRITTURA PRIVATA L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DI RASSEGNA CINEMATOGRAFICA ALL'APERTO PRESSO L'AUDITORIUM NANNINO RAGUSA DI MARINA DI MODICA ANNO 2025

Premesso che con det. n. _____ del _____ è stato affidato il servizio di programmazione e realizzazione della rassegna cinematografica all'aperto presso l'auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica – ANNO 2025 alla ditta Novecento srl, per un importo pari ad € 2.297,60

Con la presente scrittura privata

TRA

Il Comune di Modica, C.F. - PI 00175500883 (da qui in avanti Concedente), rappresentato dal Dirigente Affari Generali Dott. Caccamo Rosario

E

Il Sig. Michele Avveduto, nato a Ragusa il 20/06/1986 e residente a Modica in Vico Napoletano n. 19, C.F. VVDMHL86H20H163N, legale rappresentante della Società/Associazione Novecento srl, con sede legale in Modica Vico Napoletano n. 19 (da qui in avanti Concessionario).

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1. OGGETTO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

Il Comune concede alla Novecento srl, nei termini più espressamente precisati nei patti seguenti, l'affidamento del servizio di programmazione e realizzazione della rassegna cinematografica all'aperto presso l'auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica anno 2025.

A tal fine s'affida alla Novecento srl, l'organizzazione della rassegna con proiezioni giornaliere, di film di qualità, di prima visione, film di animazione e per bambini, dal _____ luglio al _____ settembre 2024, tutti i giorni dal lunedì al giovedì, con la possibilità di utilizzare eventuali date rese libere dall'Amministrazione nei giorni del venerdì, sabato e domenica.

L'Amministrazione, qualora se ne ravvisa la necessità, si riserva in questo arco di tempo la possibilità di utilizzare lo spazio per iniziative proprie fino a un massimo di 3 (tre) serate che saranno preventivamente comunicate.

Non più del 20% delle pellicole potranno eventualmente essere proiettate in replica.

ART. 2. DURATA DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

Il presente contratto di servizio avrà la durata dal ____ luglio al ____ settembre 2025.

ART. 3. ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Con il presente atto il concessionario si obbliga a:

- Promozione del calendario degli eventi mediante realizzazione di depliant, manifesto promozionale di tutti gli eventi e singolo manifesto promozionale, nonché mediante i social media di maggiore diffusione;
 - Impiego di operatori tecnici qualificati;
 - Impianto audio distribuito in diversi punti per diminuire l'impatto sonoro;
 - Noleggio e trasporto di pellicole o digital;
 - Cura della direzione artistica della rassegna;
 - Organizzazione e gestione della cassa, compreso il personale di sala necessario al perfetto funzionamento dell'area spettacoli, la sorveglianza e il personale addetto antincendio;
 - Provvedere alla gestione contabile e commerciale dei rapporti con i distributori dei film con la stipulazione di contratti relativi ai programmi di attività fronteggiando gli oneri assistenziali, previdenziali e fiscali se ed in quanto dovuti;
 - Sostenimento delle spese relative al personale occorrente per montaggio e smontaggio nei casi in cui siano necessari;
 - Provvedere al versamento delle imposte (SIAE);
 - Provvedere al pagamento delle pellicole cinematografiche, nonché all'ospitalità di registi e attori nazionali. Il soggetto gestore è intestatario del borderò e beneficia degli incassi, di conseguenza è responsabile nei confronti della SIAE e risponde delle imposte ad essa dovute;
 - Costo del biglietto d'ingresso: per ogni proiezione non dovrà essere superiore ad € 6,00 (sei/00) per l'intero e € 4,00 (quattro/00) per il ridotto, e l'intero incasso sarà introitato dal gestore;
 - Divieto del consumo di cibo e bevande e della vendita al dettaglio di bevande e generi alimentari;
 - La pulizia del piazzale, dei servizi igienici e dell'intera area dell'arena sarà a cura del gestore. La ditta incaricata dal comune provvederà alla rimozione dei rifiuti già stoccati;
 - Idonea polizza assicurativa a copertura dei danni a persone e/o cose;
 - Ingresso gratuito per cittadini diversamente abili.
- A garanzia dell'assunzione a suo carico degli oneri derivanti dal presente affidamento, compreso l'importo da versare al Comune, il soggetto aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, o comunque prima dell'inizio del servizio, presenterà una polizza fidejussoria per l'importo dell'aggiudicazione. Si procederà allo svincolo della cauzione entro 30 giorni dall'estinzione del rapporto contrattuale, accertato l'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal rapporto contrattuale stesso.

ART. 4. ONERI A CARICO DEL COMUNE

Sono a carico del Comune:

- L'uso dello spazio per tutta la manifestazione allestita, con circa 980 posti a sedere;
- L'uso dello schermo per proiezioni;
- Cabina di proiezione;
- L'uso di uno spazio per il ricovero del materiale;
- La fornitura del collegamento ENEL,, nonché gli allacciamenti elettrici compresi gli impianti di emergenza dell'area, inclusi nell'importo forfettario;
- L'autorizzazione all'uso del logo del comunale per pubblicizzare l'iniziativa;
- L'uso dei locali igienici all'interno della struttura;

ART. 5. USO DELLA STRUTTURA E DELLE ATTREZZATURE

Il Concessionario dovrà utilizzare, oltre che nel rispetto della presente scrittura privata, con la massima diligenza, osservando tutte le norme di sicurezza e di igiene, i regolamenti comunali e le disposizioni di legge in materia applicabili e compatibili con la natura della struttura, delle attrezzature e delle attività oggetto della presente.

ART. 6. SUBCONCESSIONE E MODIFICAZIONI DELL'AUDITORIUM NANNINO RAGUSA -

E' vietata, senza autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, ogni forma di sub-concessione del contratto, come pure il sub-affitto o qualunque altra forma di utilizzo da parte di terzi, di tutto o di una sola parte della struttura, costituendo eventuale violazione, esplicito motivo e causa di decadenza dall'affidamento del servizio.

E' altresì vietata la cessione non autorizzata operata con qualsiasi forma della gestione della struttura sotto la comminatoria della immediata decadenza della gestione.

ART. 7 RISOLUZIONE

La gestione potrà essere dichiarata decaduta dal Comune in qualsiasi momento prima della scadenza, con decisione motivata, nei seguenti casi: cessione o sub-concessione (come pure sub-affitto parziale) non autorizzate dell'attività da parte dell'affidatario concessionario; gravi violazioni di legge o inadempimento degli obblighi assunti con il contratto, a seguito di diffida dall'Ente, e l'affidatario non abbia provveduto nel termine assegnatogli.

In tali casi l'Ente avrà il diritto di ottenere il rimborso delle spese sostenute per una nuova procedura di affidamento, nonché il risarcimento di maggiori danni derivanti dalle onerose condizioni del nuovo affidamento della gestione, anche mediante rivalsa sulla cauzione, nonché il risarcimento di qualsiasi danno prodotto all'Ente in conseguenza dei comportamenti violatori di cui sopra.

L'affidamento della gestione potrà essere revocato dall'Ente in qualsiasi momento prima della scadenza, con decisione motivata, qualora gravi e inderogabili esigenze di pubblico interesse rendessero incompatibili la prosecuzione del rapporto, ovvero nel caso di inadempimento grave degli obblighi di cui al presente capitolato e nel caso in cui l'Amministrazione decida di mutare la forma di gestione della struttura.

Nei casi di revoca dell'affidamento del servizio in oggetto da parte dell'amministrazione comunale, così come nel caso di cessazione del rapporto al termine del periodo di affidamento, il Comune non subentrerà

all'affidatario negli impegni assunti ed ancora in corso. L'affidatario assume a proprio carico qualsiasi onere in merito, esonerando il Comune da ogni pendenza e responsabilità.

ART. 8. RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI

La ditta concessionaria inoltre, prima dell'inizio dell'attività, dovrà presentare adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi per danni a terzi, connessi con lo svolgimento dell'attività, assicurandolo con un massimale di € 500.000,00.

In ogni caso il Concessionario si intende espressamente obbligato a tenere sollevato e indenne il Concedente da tutti i danni sia diretti che indiretti che potessero comunque e a chiunque dall'uso della struttura, sollevandolo da ogni qualsiasi azione, pretesa o richiesta, sia in via giudiziaria che extragiudiziaria, che potesse in ogni caso promuoversi per i danni suddetti.

Il Concessionario risponde inoltre nei confronti del Concedente per qualsiasi danno arrecato ai beni oggetto della concessione da parte del pubblico che assista alle attività oggetto del presente contratto.

ART. 9. PAGAMENTO

L'Associazione dovrà versare la somma di € 2.297,60, per l'anno 2025, a mezzo bonifico bancario intestato al Comune di Modica codice IBAN: IT 57 E 02008 84483 000300006180 - Causale: versamento somma per affidamento rassegna cinematografica presso l'Auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica ANNO 2025- Cap. 940/2320/99 dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'art. 261 del TUEL, annualità 2025;

ART. 10. DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Il Concessionario è tenuto all'osservanza delle disposizioni in materia di concessioni e le norme vigenti in materia di sicurezza.

Il Concedente sarà sempre esonerato da qualsiasi responsabilità per danni che al Concessionario e a terzi potessero derivare dalla presente scrittura.

Il Concedente e il Concessionario dichiarano di conoscere e di approvare espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile tutte le clausole della presente.

Il presente atto, redatto sotto forma di scrittura privata, sarà registrato in caso d'uso.

Per quanto non previsto dalla presente, le parti convengono di fare esplicito riferimento alle disposizioni di Legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

La presente scrittura viene letto ai convenuti i quali lo riconoscono conforme alla volontà espressa ed in segno di piena accettazione lo sottoscrivono con me come appresso.

L'ASSOCIAZIONE

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI

Dott. Rosario Caccamo

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
Acc. 2283/2025	23/07/2025	€ 2.297,60	2320/99	2025
Titolo 3	Tipologia 500	Categoria 9900		
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	

Modica, 23/07/2025
Sabine Noto

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L.142/1990, recepito dall'art. 1 L.R. 48/1991, così come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile, si esprime parere favorevole/contrario.

Modica li, 27/07/2025

Il Responsabile di Ragioneria

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L. vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15

Dal 24 LUG, 2025 al - 8 AGO, 2025, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione