



Città di Modica

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI ED EDUCATIVE

www.comune.modica.rg.it

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI, SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI TERRITORIALI E CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA VOLTI AL BENESSERE PSICO-FISICO DEI MINORI DA 0 A 17 ANNI NEL PERIODO GIUGNO 2025 – DICEMBRE 2025

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I – AFFARI GENERALI

I N F O R M A

che il Comune di Modica intende organizzare centri estivi, servizi socio-educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa nel territorio comunale nel periodo giugno 2025 – dicembre 2025 rivolti ai minori di età compresa tra 0 e 17 anni, in collaborazione con gli Enti del Terzo Settore (associazioni di volontariato o enti di promozione sociale, cooperative sociali, polisportive, associazioni sportive dilettantistiche e simili, altri soggetti che perseguono finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive).

Il presente Avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di istanze per la costituzione di un elenco di soggetti organizzatori di Centri estivi e di Centri con funzione educativa e ricreativa in grado di garantire un elevato livello qualitativo del servizio offerto.

Premesso che:

- Il Dipartimento per le Politiche della Famiglia promuove azioni finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori;
- Il Comune di Modica ha aderito all'Avviso pubblico per il finanziamento di attività socio-educative a favore dei minori – Anno 2025, promosso dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia;
- Con l'Avviso del 5 giugno 2025, è stato pubblicato sul sito del Dipartimento per le politiche della Famiglia l'elenco definitivo dei Comuni ammessi al finanziamento per lo svolgimento di attività socio-educative nel periodo 1° giugno – 31 dicembre 2025, comprensivo delle relative quote assegnate;
- Il Comune di Modica risulta beneficiario del suddetto finanziamento per un importo pari a € 63.430,20, destinato alla realizzazione di iniziative socio-educative rivolte ai minori, anche in collaborazione con enti pubblici e privati;
- L'Amministrazione comunale intende promuovere e sostenere lo svolgimento di Centri estivi, servizi socio-educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa nel territorio comunale, garantendo un elevato livello qualitativo dei servizi offerti ai minori e alle loro famiglie;



Città di Modica

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI ED EDUCATIVE

www.comune.modica.rg.it

Dato atto che:

- con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura selettiva né, parimenti, è prevista alcuna graduatoria in merito ai Centri estivi e ai Centri con funzione educativa e ricreativa, né genera impegno alcuno da parte dell'Amministrazione Comunale all'effettiva iscrizione dei minori;
- la costituzione di un elenco di soggetti gestori ha la finalità di agevolare l'Amministrazione nella proposta di Centri estivi e ai Centri con funzione educativa e ricreativa alle famiglie aventi i requisiti specifici di sicurezza e funzionalità;

Tutto ciò premesso

Art. 1 – Oggetto

Il Comune di Modica con tale procedura intende acquisire la manifestazione di interesse di soggetti privati del Terzo Settore, in possesso dei requisiti richiesti, a presentare progetti organizzativi di Centri estivi (da ora denominati Centri organizzatori) destinati all'accoglienza di minori di età compresa tra 0-17, idonei a realizzare attività educative, sportive, ludiche e/o creative, nel periodo giugno 2025 – dicembre 2025.

Art. 2 – Finalità

La finalità perseguita con il presente Avviso è quella di garantire alle famiglie una proposta variegata di attività ludico-ricreative-formative su diverse tematiche (centri estivi ambientali, sportivi, ludici, ecc.), al fine di ampliare le occasioni di socializzazione, le esperienze culturali, gli apprendimenti curricolari informali e permettere alle famiglie la conciliazione vita-lavoro.

Altresì l'obiettivo è garantire un sistema di erogazione di servizi qualificati, fornendo informazioni alla cittadinanza riguardo alle proposte territoriali e assicurando che i Centri organizzatori rispettino i requisiti di sicurezza e funzionalità. Le famiglie residenti nel Comune di Modica, che usufruiranno del servizio presso tali Centri e comunque con funzione educativa e ricreativa, potranno beneficiare, se in possesso dei requisiti, degli eventuali contributi pubblici (voucher).

Art. 3 – Durata

La collaborazione del Comune di Modica con gli enti del Terzo Settore per la realizzazione dei Centri organizzatori avrà la durata di sei mesi, con decorrenza giugno 2025 e scadenza dicembre 2025.

Il rapporto di collaborazione tra l'Amministrazione comunale ed i Centri organizzatori sarà regolato da un apposito atto determinativo di ammissione.

Art. 4 – Destinatari

Possono presentare la richiesta di partecipazione alla manifestazione d'interesse per la realizzazione dei Centri estivi e con funzione educativa e ricreativa, tutti i soggetti del Terzo Settore, che intendono gestire Centri estivi per minori nel Comune di Modica, in possesso dei requisiti di cui all'art. 8 del presente Avviso. A titolo esemplificativo e non esaustivo, possono presentare istanza:

- associazioni di volontariato o enti di promozione sociale;
- cooperative sociali;
- polisportive, associazioni sportive dilettantistiche e simili;



Città di Modica

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI ED EDUCATIVE

www.comune.modica.rg.it

- altri soggetti che perseguono finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività educative, sportive, ludiche e/o creative.

Art. 5 Ripartizione delle Risorse

La somma di € 63.430,20 sarà così ripartita:

- 1- € 18.000 voucher alle famiglie con reddito ISEE fino a 10.140,00
- 2- € 18.000 rimborso spese secondo documentazione
- 3- € 27.430,20 Idee progettuali secondo i criteri(allegato B)

Art. 6 – Voucher

La retta di frequenza è determinata autonomamente dal Centro organizzatore. Le famiglie residenti nel Comune di Modica possono scegliere liberamente il Centro estivo, tra quelli che hanno aderito al presente Avviso, ritenuto più idoneo alle loro esigenze. Alle famiglie con un Mod. ISEE 2025 non superiore ad € 10.140,00 verrà erogato, *una tantum*, un voucher di frequenza il cui importo sarà determinato sulla base del numero dei richiedenti. Nel caso in cui la frequenza al Centro estivo riguarda 2 o più minori appartenenti allo stesso nucleo familiare il voucher sarà raddoppiato. Tale voucher concesso alle famiglie dovrà essere ceduto al Centro estivo con apposita indicazione scritta del genitore e di chi esercita la responsabilità genitoriale sul minore. Il voucher sarà erogato ai Centri organizzatori, scomputandolo dalla retta prevista, alle seguenti condizioni:

- 1) frequenza da parte del minore di un Centro con retta a carico della famiglia per almeno 30 giorni;
- 2) il Centro dovrà essere accreditato dall'Amministrazione comunale in relazione al presente Avviso;
- 3) il Comune erogherà i fondi solo ed esclusivamente se gli stessi saranno trasferiti dal Dipartimento per le politiche della famiglia.

Art. 7 – Rimborso spese

Le spese rimborsabili sostenute da ciascun Centro, debitamente documentate, sono riferite esclusivamente all'acquisto di materiale didattico di facile consumo, acquisto di attrezzature funzionali alla realizzazione del progetto, trasporto per eventuali uscite didattiche.

Art. 8 – Idee progettuali

Le idee progettuali verranno valutate, secondo i criteri di cui all'allegato B, dall'apposito Ufficio dell'U.O.C.1 del I Settore Affari Generali, secondo quanto stabilito al successivo art. 14.

Art. 9 – Obblighi dell'Ente di Terzo Settore

Ogni Centro che aderisce al presente Avviso s'impegna ad accettare incondizionatamente ed integralmente quanto ivi stabilito e deve, altresì, impegnarsi a:

- presentare una proposta progettuale;
- dichiarare di utilizzare personale qualificato in relazione a ciascun ambito specifico di riferimento;
- indicare nome, cognome e recapito telefonico di un coordinatore responsabile di comprovata esperienza;
- garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e il decoro degli ambienti utilizzati dal Centro;



Città di Modica

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI ED EDUCATIVE

www.comune.modica.rg.it

- ammettere i bambini e ragazzi senza alcuna forma di discriminazione, nei limiti della capienza del centro;
- accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici;
- prevedere adeguata copertura assicurativa, per il personale ed i minori iscritti, per responsabilità civile verso terzi, per danni causati a persone o a cose nello svolgimento dell'attività o conseguenti all'attività prestata e per infortuni;
- rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
- se presente il servizio mensa, rispettare la normativa HACCP e prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
- raccogliere le richieste di voucher delle famiglie ed i relativi allegati (Mod. ISEE e documento di riconoscimento del richiedente) e consegnarle all'Amministrazione comunale entro il 15/07/2025;
- dichiarare alle famiglie interessate, in sede di iscrizione, l'assenza/presenza di barriere architettoniche idonee all'accoglienza di minori disabili, al fine di facilitare la scelta del centro da parte della stessa;
- rispettare il rapporto numerico previsto dalla normativa vigente per ogni ambito specifico.

I soggetti organizzatori sono gli unici responsabili dei Centri estivi e dei Centri con funzione educativa e ricreativa e delle attività ivi svolte. Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone o a cose sono, senza riserve ed eccezioni, a totale carico degli organizzatori. I soggetti organizzatori sono obbligati a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante dalla "*culpa in vigilando*" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati. Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi.

A conclusione delle attività ogni Centro organizzatore dovrà trasmettere all'Amministrazione comunale apposita **relazione dettagliata delle attività effettivamente svolte e rendicontazione** contabile con i relativi documenti giustificativi di spesa e i *time sheet* (foglio presenza) al fine di poter ottenere i contributi/agevolazioni pubblici da destinare alle famiglie iscritte al Centro estivo.

La rendicontazione delle spese dovrà avvenire in conformità alle Linee Guida per la rendicontazione dei progetti pubblicate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica ed attenendosi ai criteri di valutazione presenti nell'apposita scheda "B" (Allegato B) allegata al presente Avviso. Sia la relazione che la rendicontazione, compresa la restituzione dell'allegato B debitamente compilato, andrà presentata all'Amministrazione comunale entro e non oltre il **15 gennaio 2026**.

Art. 10 – Obblighi dell'Amministrazione comunale

Il Comune, nei confronti dei Centri organizzatori, si impegna a:

- promuovere le attività estive per ragazzi, pubblicando l'elenco delle strutture disponibili nel sito istituzionale, informando le istituzioni scolastiche e diffondendo la comunicazione in altre sedi a livello locale;
- autorizzare il gestore all'uso del logo del Comune di Modica, in virtù dell'accordo di partenariato, al fine di pubblicizzare il proprio centro;



Città di Modica

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI ED EDUCATIVE

www.comune.modica.rg.it

- assegnare i voucher ai soggetti beneficiari per ogni Centro secondo la cifra segnalata dall'Amministrazione comunale.

Art. 11 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare al presente Avviso i soggetti appartenenti al Terzo Settore in possesso dei requisiti previsti, tra cui l'assenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94, 95 e 96 del D. Lgs. n. 36/2023. Tali requisiti devono essere mantenuti per l'intera durata delle attività, pena la risoluzione dell'accordo di collaborazione in caso di venir meno anche di uno solo di essi.

Art. 12 – Modalità di presentazione della domanda

Le manifestazioni di interesse per la realizzazione dei Centri estivi, redatte utilizzando la modulistica allegata al presente avviso (Allegato A), devono pervenire al Comune di Modica prima possibile e, comunque, **entro e non oltre il 07 luglio 2025 a mezzo pec: servizisociali.comune.modica@pec.it**. Nell'oggetto deve essere indicata la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per realizzazione dei "Centri estivi e Centri con funzione educativa e ricreativa 2025".

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- proposta progettuale
- documento di identità del dichiarante legale rappresentante dell'Ente.

Art. 13 – Documenti da allegare alla domanda

I soggetti che intendono partecipare alla manifestazione d'interesse per la realizzazione dei Centri estivi e dei Centri con funzione educativa e ricreativa devono presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1- Modulo di manifestazione di interesse per la realizzazione dei Centri estivi, redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000, debitamente sottoscritto, unitamente a copia documento di identità in corso di validità del legale rappresentante (allegato A);
- 2- Proposta progettuale, in un massimo di 4 facciate (2 fogli A4), carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5, contenente le seguenti indicazioni minime:
 - descrizione analitica dell'organizzazione del servizio, evidenziando le finalità, le attività che si intendono realizzare e l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della "giornata tipo", gli orari e i giorni di apertura del servizio;
 - elenco nominale del personale impiegato con relativa qualifica, titolo di studio e rapporto di lavoro, nel rispetto del rapporto numerico minimo da garantire in base al numero dei minori accolti;
 - piano di pulizia e di igienizzazione degli spazi e misure di sicurezza adottate;
 - modalità di trasporto dei minori, qualora previsto;
 - modalità di somministrazione dei pasti, qualora prevista;
 - retta applicata
 - il responsabile trattamento dati ai sensi del GDPR n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 101/2018.



Città di Modica

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI ED EDUCATIVE

www.comune.modica.rg.it

Art. 14 – Valutazione delle proposte progettuali e formazione elenco

Le manifestazioni d'interesse saranno sottoposte ad istruttoria da parte del Settore I–Affari Generali – Servizi Sociali, finalizzata a verificare l'idoneità della proposta progettuale e la regolarità della documentazione trasmessa dal legale rappresentante dell'Ente che ha organizzato il Centro estivo/Centro con funzione educativa e ricreativa.

Potranno essere respinte richieste relative a progetti di attività estive considerati non idonee in base alle finalità e alle indicazioni del presente Avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese. In caso di dichiarazioni mendaci o esibizione di documenti non veritieri, verrà applicato quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Anche successivamente alla fase istruttoria, ai fini della verifica del mantenimento dei requisiti prescritti, nonché per la valutazione qualitativa delle prestazioni svolte, il Comune si riserva in ogni tempo di procedere alle opportune verifiche e valutazioni, anche "in loco".

L'elenco dei soggetti erogatori dei Centri estivi e dei Centri con funzione educativa e ricreativa sarà approvato con atto dirigenziale e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, avendo, in tal modo, effetto di notifica a tutti gli interessati.

Il Comune si riserva di disporre una riapertura dei termini, con eventuali modifiche delle caratteristiche richieste per la realizzazione dei Centri, qualora le domande presentate nei termini ed accoglibili non siano giudicate sufficienti a rispondere alle esigenze dei cittadini.

Art. 15 – Cancellazione elenco

Tutti i soggetti che hanno i requisiti richiesti sono iscritti nell'elenco.

La cancellazione dall'elenco è disposta nei seguenti casi:

- perdita di uno dei requisiti di cui all'art. 8 del presente Avviso;
- richiesta di cancellazione da parte dell'operatore;
- cessazione dell'attività;
- inadempienza nei confronti delle famiglie iscritte;
- proposta progettuale, in sede di aggiornamento *in itinere*, ritenuta non idonea rispetto alle finalità e alle indicazioni del presente Avviso.

In tali casi il Dirigente del Settore I – Affari Generali comunica al soggetto organizzatore l'avvio della procedura di cancellazione assegnando un termine di 15 gg. per le controdeduzioni sui fatti oggetto di contestazione.

Art. 16 – Trattamento dati

Ai sensi del GDPR n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai partecipanti alla procedura, o comunque acquisiti dal Comune di Modica, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese. L'informativa generalizzata al trattamento dati è allegata al presente Avviso.

Il titolare del trattamento è il Dirigente del Settore I – Affari Generali.

Ogni ETS dovrà comunicare il soggetto responsabile del trattamento dei dati ai sensi del GDPR n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 101/2018



Città di Modica

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI ED EDUCATIVE

www.comune.modica.rg.it

Art. 17 - Responsabile del procedimento e Responsabile dell'istruttoria

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Rosario Caccamo;

Il Responsabile dell'istruttoria è il Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo.

Art. 18 - Pubblicità

Il presente Avviso sarà pubblicato, unitamente agli allegati, all'Albo Pretorio del Comune di Modica e nella home page istituzionale www.comunemodica.rg.it.

Art. 19 - Informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e chiarimenti possono essere rivolte al Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo alla mail servizisociali@comune.modica.rg.it e alla Dott.ssa Tiziana Spadaro alla mail tiziana.spadaro@comune.modica.rg.it.

Il Dirigente del Settore I Settore

Dott. Rosario Caccamo