



ASSEMBLEA TERRITORIALE IDRICA

DELL'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE 4 DI RAGUSA

L. R. N. 19/2015

VERBALE ASSEMBLEA

Nr. 1 data 17/06/2024	Oggetto: VERBALE ASSEMBLEA ATI RAGUSA N. 1 DEL 17/06/2024
--------------------------	---

L'anno duemilaventiquattro, il giorno diciassette del mese di giugno presso la Sala Giunta del Comune di Ragusa è stata convocata l'Assemblea Territoriale Idrica per le ore 11,30 in prima convocazione e per le ore 12,30 in seconda convocazione, dal Presidente dell'A.T.I., Dott. Bartolo Giaquinta, con note prot. n. 420/ATIR del 12.06.2024 di convocazione, trasmessa tramite P.E.C. a tutti i Sindaci dell'A.T.I. dell'Ambito Territoriale 4 Ragusa ed al Revisore dei Conti dell'A.T.I. Ragusa Dott. Salvatore Sammatarice.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Aggiornamento al DUP 2024-2026;
2. Bilancio di Previsione dell'A.T.I. Ragusa 2024-2026 con allegati;
3. Piano operativo di emergenza per la crisi idrica;
4. Regolamento assunzioni A.T.I. Ragusa;
5. Varie ed eventuali.

Alle ore 11,30 in prima convocazione sono presenti, il Presidente Dott. Bartolo Giaquinta, il Responsabile del Servizio Finanziario dell'A.T.I. Rag. Massimo ed il Direttore incaricato Ing. Gaetano Rocca.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino.

Il Presidente chiede al Segretario verbalizzante di procedere, pertanto, alla verifica del numero legale richiesto in prima convocazione per la valida costituzione dell'Assemblea Territoriale Idrica dell'Ambito di Ragusa, che viene dichiarata deserta ai sensi dell'art. 9 co. 2, mancando la maggioranza delle quote di partecipazione dei Comuni presenti, essendo presenti i rappresentanti del Comune di Giarratana (quota 0,89%).

Il Presidente alle ore 12,30 chiede al Segretario Verbalizzante Rag. Massimo Gulino la verifica del

numero legale dell'Assemblea riunita in seconda convocazione.

Il Segretario Verbalizzante, pertanto procede all'appello dei presenti.

Sono presenti i rappresentanti dei Comuni nella persona del Sindaco pro-tempore o di un suo delegato, di seguito indicati:

1. Comune di Comiso, (quota 9,46%), rappresentante delegato l'Assessore Avv. Giovanni Assenza;
2. Comune di Giarratana, (quota 0,89%), rappresentante legale il Sindaco Dott. Bartolo Giaquinta;
3. Comune di Modica (quota 16,87%), rappresentante legale il Sindaco Dott.ssa Maria Monisteri Caschetto;
4. Comune di Pozzallo, (quota 5,95%), rappresentante legale delegato l'Assessore Arch. Giovanni Zacco;
5. Comune di Ragusa (quota 23,07%), rappresentante legale il Vice Sindaco Ing. Giovanni Giuffrida;
6. Comune di Santa Croce Camerina (quota 3,46%), rappresentante legale il Sindaco Arch. Giuseppe Dimartino.
7. Comune di Scicli, (quota 8,47%), rappresentante legale il Sindaco Dott. Mario Marino;

Risultano assenti i rappresentanti legali dei Comuni di Acate, Chiaramonte Gulfi, Ispica, Monterosso Almo e Vittoria.

Vengono acquisite le deleghe del Sindaco dei Comuni di Comiso e Pozzallo.

Risulta inoltre assente il Revisore dei Conti dell'A.T.I. Ragusa Dott. Salvatore Sammatrice.

Il Presidente - Prende atto delle quote di partecipazione dei rappresentanti, pari al 68,17%, e dichiara valida la seduta ai sensi dell'art. 9 c. 3, che prevede in seconda convocazione la validità dell'assemblea, qualunque sia la quota di partecipazione all'A.T.I. rappresentata dagli intervenuti, purché non inferiore ad un terzo del totale (33,33%).

Punto 1° odg – “Aggiornamento al DUP 2024-2026”:

Il Presidente in ordine al primo punto all'ordine del giorno prende la parola comunicando ai presenti che riguardo all'aggiornamento al D.U.P. 2024-2026 passa la parola al Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino al fine di illustrare il documento.

Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino prende la parola illustrando ai

presenti il dettaglio della nota di aggiornamento al D.U.P. 2024-2026, (già approvato dal Consiglio Direttivo dell'A.T.I. Ragusa con verbale n. 2 del 10/05/2024), specificando che la principale novità rispetto al D.U.P. 2023-2025 riguardano soprattutto la fonte di finanziamento dell'entrata che dal 2024 sarà interamente versate dalla Società di Gestione del Servizio Idrico Integrato Iblea Acque S.p.A., gestore del servizio ufficialmente dal 25.10.2022, caricandole nella tariffa del S.I.I. e non più da quote di partecipazione dei Comuni facenti parte dell'A.T.I. Ragusa. Per il resto del documento esplicita quanto segue:

BILANCIO DI PREVISIONE A.T.I. 2024-2026 dettaglio imputazione USCITE							
Missio ne	Progra mma	Titolo	Descrizione	Dettaglio Imputazione	2024	2025	2026
01	01	01	Organi Istituzionali	Revisore dei Conti (capitolo 3)	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00
				Nucleo di Valutazione (capitolo 11)	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00
			Spese correnti	Totale	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00
01	02	01	Segreteria Generale	-	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
			Spese correnti	Totale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
01	03	01	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Software attività amm. Ente (capitolo 4)	€ 17.000,00	€ 13.000,00	€ 13.000,00
				di cui per software GOLEMNET (imp. plu. n.1)	€ 9.638,00	€ 9.638,00	€ 9.638,00
			Spese correnti	Costi di Tesoreria comprensivo spese e bolli e carta conto (capitolo 12)	€ 5.000,70	€ 4.500,00	€ 4.500,00
				Computer, stampanti/scanner, server, ADSL, telefonia fissa, noleggi (canoni) (capitolo 22)	€ 17.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
				di cui LEASYS (imp. plu. n. 4)	€ 3.015,84	€ 3.015,84	€ 0,00
				di cui Q8 (imp. plu. n. 5)	€ 1.200,00	€ 1.200,00	€ 0,00
				Cancelleria (capitolo 13)	€ 4.000,00	€ 3.000,00	€ 2.000,00
				Totale	€ 43.000,70	€ 30.500,00	€ 29.500,00
01	05	01	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Canone di locazione, pulizie, riscaldamento, Enel, telefonia fissa/mobile (capitolo 2)	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
			Spese correnti	Totale	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
01	08	01	Statistica e sistemi informativi	Software integrativi (capitolo 5)	€ 10.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00
				di cui per VODAFONE (imp. plu. n. 3)	€ 2.310,00	€ 0,00	€ 0,00
			Spese correnti	Totale	€ 10.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00
01	10	01	Risorse Umane	Formazione Professionale dipendenti e Spese di Missione (capitolo 19)	€ 18.000,00	€ 15.000,00	€ 16.500,00

				Collaborazione Amministrativo/Contabile (capitolo 15)	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
				Buoni Pasto dipendenti (capitolo 16)	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00
				di cui	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00
				Arretrati dipendenti (capitolo 17)	€ 7.870,68	€ 4.000,00	€ 4.000,00
				Fondo Risorse Decentrate art. 79 e 80 del nuovo C.C.N.L. (capitolo 18)	€ 18.000,00	€ 20.000,00	€ 22.000,00
				Personale Dipendente, Comando, Distacco (capitolo 6)	€ 182.000,00	€ 206.500,00	€ 224.000,00
				Premio INAIL 2023 (capitolo 20)	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
				Spese correnti			
				Totale	€ 248.870,68	€ 268.500,00	€ 289.500,00
01	11	01	Altri servizi generali	Contributo ANEA 2023 (capitolo 7)	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
				Incarichi Professionali Esterni (capitolo 21)	€ 71.000,00	€ 60.000,00	€ 40.000,00
				di cui Ing. Federico Piccitto RSPP (imp. plu. n. 6)	€ 4.000,00	€ 2.000,00	€ 0,00
				di cui Dott. Cappello Giuseppe (imp. plu. n. 7)	€ 370,00	€ 370,00	€ 0,00
				di cui LUEL (imp. plu. n. 9)	€ 29.000,00	€ 30.500,00	€ 0,00
				Spese correnti			
				Totale	€ 74.000,00	€ 63.000,00	€ 43.000,00
99	01	07	Spese per Conto Terzi e Partite di giro	Partite di giro (capitolo 8)	€ 100.000,00	€ 110.000,00	€ 120.000,00
				Totale	€ 100.000,00	€ 110.000,00	€ 120.000,00
Totale Generale USCITE triennio 2024/2025/2026					€ 491.871,38	€ 494.000,00	€ 504.000,00

BILANCIO DI PREVISIONE A.T.I. 2024-2026 dettaglio imputazione ENTRATE							
Titolo	Tipologia	Categoria	Descrizione	Dettaglio Imputazione	2024	2025	2026
02	101	02	Trasferimento Correnti da Amministrazioni Pubbliche	Trasferimenti dal Gestore IBLEA ACQUE S.p.A. così come previsto da convenzione di gestione.	€ 384.000,00	€ 384.000,00	€ 384.000,00
				Trasferimenti	€	€	€

				dalla SRR ATO 7 Ragusa e ATO Ambiente SpA per arretrati dipendenti ATI RG	7.870,68	-	-
Totale					€ 391.870,68	€ 384.000,00	€ 384.000,00
03	300	03	Interessi Attivi	Interessi attivi conto di tesoreria	€ 0,70	-	-
Totale					€ 0,70	-	-
09	100	01	Entrate per Partite di Giro: Altre Ritenute	Partite di Giro per compensi Revisore e Collaborazioni Esterne e Dipendenti	€ 70.000,00	€ 80.000,00	€ 90.000,00
09	100	02	Entrate per Partite di Giro: Ritenute su Redditi da lavoro Dipendente	Partite di Giro per compenso al Direttore dell'A.T.I.	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
Totale					€ 100.000,00	€ 110.000,00	€ 120.000,00
Totale Generale ENTRATE triennio 2024/2025/2026					€ 491.871,38	€ 494.000,00	€ 504.000,00

Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino specifica ai presenti che rispetto alla programmazione delle USCITE approvata con il D.U.P. 2024-2026 alla Missione 01 “Servizi Istituzionali, generali e di gestione” sono state apportate le seguenti modifiche:

- **Programma 01 “Organi Istituzionali”** il totale del programma per il 2024 risulta lo stesso pari ad € 6.000,00, mentre sono state variate le somme destinate al Revisore dei Conti ed al componente unico del Nucleo di Valutazione per adeguamento degli oneri a carico dell'Amministrazione, per il 2025 da 4.500,00 ad € 6.000,00 e lo stesso per il 2026.
- **Programma 03 “Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato”** lo stanziamento totale è stato aumentato per il 2024 da € 30.500,00 (previsti in DUP) ad € 43.000,70 con l'inserimento delle seguenti modifiche:
 - 1) Per software per attività amministrativa dell'Ente da 10.000,00 (previsti in DUP) ad € 17.000,00 per l'adeguando della spesa alle ulteriori necessità di software rilevate per il funzionamento dell'attività amministrativa dell'A.T.I. Ragusa;
 - 2) Costi di Tesoreria è stato diminuito da € 5.500,00 (previsti in DUP) ad € 5.000,70 per minori costi riscontrati rispetto alla precedente previsione;
 - 3) Computer, stampanti/scanner, server, ADSL, telefonia fissa e mobile e noleggi (canoni) è stato aumentato da € 13.000,00 (previsti in DUP) ad € 17.000,00 per l'adeguamento della spesa alle ulteriori necessità amministrative dell'A.T.I. Ragusa;
 - 4) Cancelleria è stato aumentato da € 2.000,00 (previsti in DUP) ad € 4.000,00 per l'adeguamento della spesa alle ulteriori necessità amministrative dell'A.T.I. Ragusa;

Per il 2025 e per il 2026 sono stati confermati gli importi ad € 30.500,00 per anno.

- **Programma 8 “Software integrativi”** è stato aumentato per il 2024 lo stanziamento da €

6.000,00 (previsti in DUP) ad € 10.000,00 per la previsione di integrare ulteriori software per l'Ente, mentre per le annualità 2025 e 2026 è stato confermato l'importo per anno pari ad € 6.000,00.

- **Programma 10 “Risorse Umane”** lo stanziamento totale è stato diminuito per l'anno 2024 da € 298.500,00 (previsti in DUP) ad € 248.870,68 con l'inserimento delle seguenti modifiche:

- 1) Formazione Professionale dipendenti e spese di Missione è stato aumentato da € 10.000,00 (previsti in DUP) ad € 18.000,00 per le spese di formazione e missioni del personale dell'Ente aumentate di una ulteriore unità di personale;
- 2) Buoni Pasto dipendenti è stato aumentato l'importo da € 2.000,00 (previsti in DUP) ad € 2.500,00 per la previsione dei buoni pasto da erogare ad una ulteriore unità di personale prenderà servizio presso l'A.T.I. Ragusa;
- 3) Arretrati dipendenti è stato aumentato da € 4.000,00 (previsti in DUP) ad € 7.780,68 per integrazione agli emolumenti arretrati da erogare ai dipendenti;
- 4) Fondo Risorse Decentrate art. 79 e 80 del C.C.N.L. è stato diminuito da € 24.000,00 (previsti in DUP) ad € 18.000,00 in quanto il costo del personale risulta inferiore rispetto alla previsione precedente ed il fondo di prima costituzione rispecchia il 10% del costo totale previsto per il personale dipendente dell'A.T.I. Ragusa;
- 5) Personale dipendente, comando, distacco è stato diminuito da € 240.000,00 (previsti in DUP) ad € 182.000,00 poiché rispetto alla previsione precedente si attiverà una sola posizione di comando presso l'A.T.I. Ragusa;

Per l'annualità 2025 l'importo stanziato è stato diminuito da € 298.500,00 ad € 268.500,00, mentre per l'annualità 2026 l'importo è stato diminuito da € 298.500,00 ad € 289.500,00.

- **Programma 11 “Altri Servizi Generali”** lo stanziamento totale per l'anno 2024 è aumentato da € 33.000,00 (previsti in DUP) ad € 74.000,00 con l'inserimento della seguente modifica:

- 1) Incarichi Professionali Esterni l'importo è stato aumentato da € 30.000,00 (previsti in DUP) ad € 71.000,00 per la previsione di ulteriori incarichi da affidare per le esigenze operative dell'A.T.I. Ragusa, resta invariato la previsione per la quota ANEA di € 3.000,00.

Per l'annualità 2025 l'importo è stato aumentato da € 33.000,00 ad € 63.000,00, mentre per l'annualità 2026 è stato aumentato da € 33.000,00 ad € 43.000,00.

Si specifica, inoltre, che rispetto alla programmazione delle USCITE approvata con il D.U.P. 2024-2026 alla Missione 99 “Servizi per conto terzi” sono state apportate le seguenti modifiche:

- **Programma 1 “Spese per conto terzi e partite di giro”** è stato diminuito per il 2024 da € 120.000,00 (Previsti in DUP) ad € 100.000,00 per le minori somme stanziate per spese di personale ed incarichi vari, per il 2025 sono state diminuite da € 120.000,00 ad € 110.000,00 e per il 2026 sono state confermate ad € 120.000,00.

Per la parte delle ENTRATE rispetta quanto previsto dalla programmazione del D.U.P. 2024-2026 sono state apportate le seguenti modifiche:

- **Titolo 2 “Trasferimenti correnti” - Tipologia 101 “Trasferimenti correnti da parte di Amministrazioni Pubbliche”** per l'anno 2024 le entrate sono state aumentate le entrate da € 384.000,00 (previste in DUP) ad € 391.870,68 per effetto dei trasferimenti da parte della SRR ATO 7 Ragusa e dell'ATO Ambiente S.p.A. per un totale complessivo pari ad € 7.780,68 per il pagamento di incentivi alla progettazione dovuti ai dipendenti dell'A.T.I. Ragusa, mentre per le annualità 2025 e 2026 è stato confermato in entrata l'importo pari ad € 384.000,00 per annualità.
- **Titolo 3 “Entrate extra tributare” Tipologia 300 “Interessi attivi”** per l'anno 2024 le entrate sono state implementate per € 0,70 per effetto degli interessi attivi dell'Istituto Tesoriere, mentre per le annualità 2025 e 2026 non è stato previsto alcuno importo.
- **Titolo 9 “Entrate per conto terzi e partite di giro” Tipologia 100 “Entrate per Partite di Giro”** per l'anno 2024 le entrate sono state ridotte da € 120.000,00 (previsti in DUP) ad € 100.000,00, mentre per il 2025 sono state ridotte da € 120.000,00 ad € 110.000,00 e per il 2026 sono state mantenute le previsioni del DUP di € 120.000,00.

Il Presidente alla luce di quanto sopra esposto chiede all'Assemblea di esprimersi in merito.

Presenze n. 7/12 Presenze quote: 68,17%

Voto Favorevole n. 7/7 Quote: 68,17%/68,17%

Pertanto, l'Assemblea, ai sensi dell'art. 9 c. 5 dello Statuto, alla luce di quanto sopra esposto con il voto favorevole della maggioranza assoluta delle quote di partecipazione dei Comuni presenti e la maggioranza numerica dei rappresentanti, APPROVA la nota di aggiornamento al D.U.P. 2024-2026 dell'Assemblea Territoriale Idrica di Ragusa.

Punto 2° odg – “Bilancio di Previsione dell'A.T.I. Ragusa 2024-2026 con allegati”

Il Presidente in ordine al secondo punto all'ordine del giorno riguardante il Bilancio di Previsione dell'A.T.I. Ragusa per le annualità 2024-2026, passa la parola al Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino per la relativa illustrazione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Massimo Gulino prende la parola illustrando il Bilancio di Previsione dell'A.T.I. Ragusa per le annualità 2024-2026 (già approvato dal Consiglio Direttivo dell'A.T.I. Ragusa con verbale n. 2 del 10/05/2024), per il quale sono state rese ed allegate alla convocazione la relativa Nota Integrativa, il Piano degli Indicatori ed il Verbale di Parere “favorevole” reso dal Revisore dei Conti Dott. Salvatore Sammatrice, come di seguito riportato:

BILANCIO DI PREVISIONE A.T.I. 2024-2026 dettaglio imputazione USCITE							
Missio ne	Progra mma	Titolo	Descrizione	Dettaglio Imputazione	2024	2025	2026
01	01	01	Organi Istituzionali	Revisore dei Conti (capitolo 3)	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00

				Nucleo di Valutazione (capitolo 11)	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00	
				Spese correnti	Totale	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00
01	02	01	Segreteria Generale	-	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
				Spese correnti	Totale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
01	03	01	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Software attività amm. Ente (capitolo 4)	€ 17.000,00	€ 13.000,00	€ 13.000,00	
				di cui per software GOLEMNET (imp. plu. n.1)	€ 9.638,00	€ 9.638,00	€ 9.638,00	
			Spese correnti	Costi di Tesoreria comprensivo spese e bolli e carta conto (capitolo 12)	€ 5.000,70	€ 4.500,00	€ 4.500,00	
				Computer, stampanti/scanner, server, ADSL, telefonia fissa, noleggi (canoni) (capitolo 22)	€ 17.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	
				di cui LEASYS (imp. plu. n. 4)	€ 3.015,84	€ 3.015,84	€ 0,00	
				di cui Q8 (imp. plu. n. 5)	€ 1.200,00	€ 1.200,00	€ 0,00	
				Cancelleria (capitolo 13)	€ 4.000,00	€ 3.000,00	€ 2.000,00	
				Totale	€ 43.000,70	€ 30.500,00	€ 29.500,00	
01	05	01	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Canone di locazione, pulizie, riscaldamento, Enel, telefonia fissa/mobile (capitolo 2)	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	
			Spese correnti	Totale	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	
01	08	01	Statistica e sistemi informativi	Software integrativi (capitolo 5)	€ 10.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00	
				di cui per VODAFONE (imp. plu. n. 3)	€ 2.310,00	€ 0,00	€ 0,00	
			Spese correnti	Totale	€ 10.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00	
01	10	01	Risorse Umane	Formazione Professionale dipendenti e Spese di Missione (capitolo 19)	€ 18.000,00	€ 15.000,00	€ 16.500,00	
				Collaborazione Amministrativo/Contabile (capitolo 15)	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	
				Buoni Pasto dipendenti (capitolo 16)	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 2.500,00	
				di cui	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00	
				Arretrati dipendenti (capitolo 17)	€ 7.870,68	€ 4.000,00	€ 4.000,00	
				Fondo Risorse Decentrate art. 79 e 80 del nuovo C.C.N.L. (capitolo 18)	€ 18.000,00	€ 20.000,00	€ 22.000,00	
				Personale Dipendente,	€ 182.000,00	€ 206.500,00	€	

				Comando, Distacco (capitolo 6)			224.000,00
				Premio INAIL 2023 (capitolo 20)	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
Spese correnti				Totale	€ 248.870,68	€ 268.500,00	€ 289.500,00
01	11	01	Altri servizi generali	Contributo ANEA 2023 (capitolo 7)	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
				Incarichi Professionali Esterni (capitolo 21)	€ 71.000,00	€ 60.000,00	€ 40.000,00
				<i>di cui Ing. Federico Piccitto RSP (imp. plu. n. 6)</i>	€ 4.000,00	€ 2.000,00	€ 0,00
				<i>di cui Dott. Cappello Giuseppe (imp. plu. n. 7)</i>	€ 370,00	€ 370,00	€ 0,00
				<i>di cui LUEL (imp. plu. n. 9)</i>	€ 29.000,00	€ 30.500,00	€ 0,00
Spese correnti				Totale	€ 74.000,00	€ 63.000,00	€ 43.000,00
99	01	07	Spese per Conto Terzi e Partite di giro	Partite di giro (capitolo 8)	€ 100.000,00	€ 110.000,00	€ 120.000,00
				Totale	€ 100.000,00	€ 110.000,00	€ 120.000,00
Totale Generale USCITE triennio 2024/2025/2026					€ 491.871,38	€ 494.000,00	€ 504.000,00

BILANCIO DI PREVISIONE A.T.I. 2024-2026 dettaglio imputazione ENTRATE							
Titolo	Tipologia	Categoria	Descrizione	Dettaglio Imputazione	2024	2025	2026
02	101	02	Trasferimento Correnti da Amministrazioni Pubbliche	Trasferimenti dal Gestore IBLEA ACQUE S.p.A. così come previsto da convenzione di gestione.	€ 384.000,00	€ 384.000,00	€ 384.000,00
				Trasferimenti dalla SRR ATO 7 Ragusa e ATO Ambiente SpA per arretrati dipendenti ATI RG	€ 7.870,68	€ -	€ -
Totale					€ 391.870,68	€ 384.000,00	€ 384.000,00
03	300	03	Interessi Attivi	Interessi attivi conto di tesoreria	€ 0,70	-	-
Totale					€ 0,70	-	-
09	100	01	Entrate per Partite di Giro: Altre Ritenute	Partite di Giro per compensi Revisore e Collaborazioni Esterne e	€ 70.000,00	€ 80.000,00	€ 90.000,00

				Dipendenti			
09	100	02	Entrate per Partite di Giro: Ritenute su Redditi da lavoro Dipendente	Partite di Giro per compenso al Direttore dell'A.T.I.	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
Totale					€ 100.000,00	€ 110.000,00	€ 120.000,00
Totale Generale ENTRATE triennio 2024/2025/2026					€ 491.871,38	€ 494.000,00	€ 504.000,00

Il Presidente alla luce di quanto sopra esposto chiede all'Assemblea di esprimersi in merito.

Presenze n. 7/12 Presenze quote: 68,17%

Voto Favorevole n. 7/7 Quote: 68,17%/68,17%

Pertanto, l'Assemblea, ai sensi dell'art. 9 c. 5 dello Statuto, alla luce di quanto sopra esposto con il voto favorevole della maggioranza assoluta delle quote di partecipazione dei Comuni presenti e la maggioranza numerica dei rappresentanti, APPROVA il Bilancio di Previsione per le annualità 2024- 2026 dell'Assemblea Territoriale Idrica di Ragusa.

Punto 3° odg – “Piano operativo di emergenza per la crisi idrica”:

Il Presidente in ordine al terzo punto all'ordine del giorno prende la parola specificando ai presenti che la normativa vigente in materia prevede che ogni Ente d'Ambito si doti di un Piano operativo per l'Emergenza Idrica, inoltra comunica ai presenti che sia l'A.T.I. Ragusa che l'Ente gestione del S.I.I. Iblea Acque partecipano attivamente al tavolo tecnico istituito presso il Genio Civile di Ragusa nel quale vengono esaminati tutti gli interventi possibili da effettuare per scongiurare la crisi idrica nel nostro territorio quali attivazione di pozzi, messa in funzione di trivelle e pompe e collettamento dei pozzi con la rete idrica locale. Sono stati presentati 28 interventi ed in questa prima fase siamo stati inseriti per un intervento nel Comune di Comiso per un importo di € 185.000,00 per il quale l'A.T.I. Ragusa è stata nominata soggetto attuatore. Ciò che andremo ad approvare oggi è il Piano Operativo per l'Emergenza Idrica per il quale passa la parola al Direttore Ing. Gaetano Rocca.

Il Direttore Ing. Gaetano Rocca interviene comunando ai presenti che tale Piano rientra nei piani di Protezione Civile che sono obbligatori ed essere confrontato con tutti i Piani operativi dei vari Comuni. E' stato richiesto ad Iblea Acque S.p.A. di inviarti una bozza del succitato Piano da adottare da parte dell'Assemblea di A.T.I. e di dare mandato contestuale di inviarlo ai Comuni per implementarlo per le esigenze di ogni singolo Comune.

Il Presidente alla luce di quanto sopra esposto chiede all'Assemblea di esprimersi in merito.

Presenze n. 7/12 Presenze quote: 68,17%

Voto Favorevole n. 7/7 Quote: 68,17%/68,17%

Pertanto, l'Assemblea, ai sensi dell'art. 9 c. 4 dello Statuto, dopo ampia discussione su quanto sovra esposto dal Presidente e dal Direttore DELIBERA all'unanimità dei presenti di adottare il Piano Operativo di Emergenza per la Crisi Idrica con aggiornamento annuale sui dati di Protezione Civile da richiedere ai Comuni.

Punto 4° odg – Regolamento assunzioni A.T.I. Ragusa:

Il Presidente in ordine al quarto punto all'ordine del giorno prende la parola comunicando ai presenti che il Regolamento per le assunzioni dell'A.T.I. Ragusa è in corso di redazione e pertanto chiede ai partecipanti dell'Assemblea di rinviare il succitato punto all'ordine del giorno.

Presenze n. 7/12 Presenze quote: 68,17%

Voto Favorevole n. 7/7 Quote: 68,17%/68,17%

Pertanto, l'Assemblea, ai sensi dell'art. 9 c. 4 dello Statuto prende ATTO per quanto sovra esposto dal Presidente ed APPROVA all'unanimità il rinvio del quarto punto all'ordine del giorno.

Il Presidente alle ore 14,00 esauriti i punti all'ordine del giorno, da trattare e preso atto che non risultano ulteriori argomenti da trattare tra le varie ed eventuali, dichiara sciolta la seduta.

Il Presidente

Dott. Bartolo Giaquinta

Il Segretario Verbalizzante/Resp. Serv. Fin.

Rag. Massimo Gulino

Il Direttore

Ing. Gaetano Rocca

Documento informatico firmato digitalmente dai funzionari formalmente incaricati con Determinazione del Presidente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.