



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE AD INTERIM DEL IV Settore

n. 974 del 26 MAG. 2025

Oggetto: Determina a contrarre mediante affidamento diretto servizio di noleggio n.1 fotocopiatrice multifunzione per l'U.O.C. 6 "Manutenzioni e Randagismo" per l'anno 2025." ed impegno spesa;

Proposta Determinazione

Premesso:

che con Deliberazione della Giunta Comunale n.165 del 14 maggio 2025 è stata assegnata la somma giusto impegno n.457/2025 al capitolo400/10 dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'art.261 del TUEL per l'annualità 2025;

che ai fini del regolare svolgimento delle attività della 6° U.O.C. - IV Settore Manutenzioni e Randagismo, occorre provvedere al noleggio di n.1 fotocopiatrice multifunzione comprendente anche l'assistenza tecnica per eventuali guasti e la fornitura del materiale di consumo (carta, Toner) per l'anno 2025;

che per quanto sopra la ditta "VSI srl" di Modica (RG) ha inviato con protocollo del 07/03/2025 n. 11551, la sua offerta per il servizio di cui sopra, pari ad €. 2.500,00 , comprensivo di Iva al 22%;

che la normativa in materia prevede l'acquisizione di beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto, ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e di servizi presentando numerosi vantaggi ,quale la trasparenza informativa , l'accessibilità a fornitori abilitati che rispondano a standard di efficienza e affidabilità e la possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;

che il costo complessivo del servizio è pari ad € 2.500,00, iva compresa, come meglio descritto nel seguente elenco:

• Costo fornitura	€.	1.848,00
• IVA 22%	€.	406,56
Eventuali eccedenze	€.	245,44
Somma	€.	2.500,00

ritenuto, pertanto, di impegnare l'importo complessivo di €. 2.500,00 Iva compresa, occorrente con ricorso alle procedure per l'acquisizione in economia, essendo tale facoltà ammessa ai sensi del codice dei contratti, previa individuazione della spesa presunta occorrente con provvedimento per le specifiche esigenze;

rilevato per quanto sopra, che il servizio in argomento può essere effettuato ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b), del D. Lgs n. 36/2023 , procedendo con affidamento diretto;

preso atto che presso questo Ente sono attive le piattaforma telematiche di e-procurement e che, pertanto, la procedura di affidamento si svolgerà esclusivamente attraverso l'utilizzo delle stesse;

accertata la regolarità contributiva della Ditta VSI srl come da allegato DURC

ritenuto pertanto procedere all'affidamento della fornitura di che trattasi alla Ditta VSI srl, con sede a Modica in Via San Giuliano, n° 111/a, P. IVA 01184570883,

che ai sensi del combinato disposto dell'art.17 comma 1, del D. Lgs 36/2023 e dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le Stazioni Appaltanti, prima dell'avvio della procedura di affidamento, decretano o determinano di contrarre e che, con l'adozione del presente provvedimento, si prende atto che:

- Il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è quello di assicurare l'espletamento dei servizi, il funzionamento degli uffici e la redazione degli atti di competenza della U.O.C. 6 "Manutenzioni e Randagismo" che non possono essere interrotti;
- Il valore economico della fornitura e posa in opera è €. 1.848,00, oltre iva;
- Che le modalità di scelta del contraente sono quelle dell'affidamento diretto con unico operatore, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, mediante l'utilizzo di una delle piattaforme telematiche di e-procurement ;
- Il criterio di assegnazione individuato è quello dell'affidamento diretto;

Considerato che:

con Delibera di Consiglio Comunale n.1 del 30/01/2025 esecutiva ai sensi di legge è stato dichiarato il dissesto di questo Ente;

ai sensi dell'art. 250 del T.U.E.L., comma 1 che recita:“ Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi. L'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso.”

Inoltre ai sensi dell'art.163, del D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii., la spesa di che trattasi, per l'adeguamento degli stanziamenti di entrata ed uscita, rientra tra quelle obbligatorie e non frazionabili.

Vista la determina n.2244 del 05/09/2023 di attribuzione dell' incarico di Elevata Qualifica U.O.6;

Vista la L.R. n. 48/1991;

Visto il D.Lgs 12 Agosto 2000 n. 267;

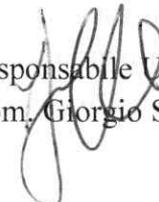
Visto il D.Lgs. del 31 marzo 2023 n. 36;

Visto l'O.R.E.L.;

PROPONE

- 1) Di considerare la premessa parte sostanziale del presente provvedimento e che, pertanto, si intende integralmente richiamata;
- 2) Di procedere per il “servizio di noleggio n.1 fotocopiatrice multifunzione per l’U.O.C. 6 “Manutenzioni e Randagismo” per l’anno 2025.” mediante affidamento diretto con unico operatore;
- 3) Di procedere, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, all'affidamento diretto alla Ditta VSI srl, con sede a Modica in Via San Giuliano, n° 111/a, P. IVA 01184570883,, della fornitura di cui al punto 2);
- 4) Di precisare che la procedura sarà condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e strumenti telematici;
- 5) Di approvare la somma complessiva di €2.500,00 Iva compresa, necessaria per finanziare il servizio oggetto del presente provvedimento;
- 6) Di impegnare pertanto la somma complessiva di €2.500,00 al cap. 400/10, dell’ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato di cui all’art.261 del TUEL per l’annualità 2025;
- 7) Di dare atto che trattasi di somma assolutamente necessaria ed indispensabile per assicurare l’espletamento dei servizi, il funzionamento degli uffici e la redazione degli atti di competenza della U.O.C. 6 “Manutenzioni e Randagismo” che non possono essere interrotti;
- 8) Di dare atto che Delibera di Consiglio Comunale n.1 del 30/01/2025 esecutiva ai sensi di legge è stato dichiarato il dissesto di questo Ente;
- 9) Di dare atto che ai sensi dell’art. 250 del T.U.E.L., comma 1 che recita:“ Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell’ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all’articolo 261 l’ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell’ultimo bilancio approvato con riferimento all’esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi. L’ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l’ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso.”
- 10) Di dichiarare ai sensi dell’art. 8 del Codice di Comportamento vigente ed approvato con delibera G.M. n. 285/2020, che lo scrivente è in assenza di conflitto di interessi, di cui all’art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall’art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012;
- 11) Di pubblicare il presente provvedimento nei modi di legge e per quanto agli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n.33/14.03.2013 art.23.

Il Responsabile U.O. 6
Geom. Giorgio Scollo



IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE

Dott.ssa Giuseppa Silvana Puglisi

Vista la superiore proposta;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto L'O.R.E.L.;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Vista la Determinazione Sindacale n.547 del 02/04/2025 per la proroga del conferimento al Segretario Generale pro tempore dell'incarico ad interim di Dirigente del IV Settore "Ecologia e servizi manutentivi";

DETERMINA

- 1) Di procedere per il "servizio di noleggio n.1 fotocopiatrice multifunzione per l'U.O.C. 6 "Manutenzioni e Randagismo" per l'anno 2025." mediante affidamento diretto con unico operatore;
- 2) Di procedere, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, all'affidamento diretto alla Ditta VSI srl, con sede a Modica in Via San Giuliano, n° 111/a, P. IVA 01184570883., della fornitura di cui al punto 2);
- 3) Di precisare che la procedura sarà condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e strumenti telematici;
- 4) Di approvare la somma complessiva di €2.500,00 Iva compresa, necessaria per finanziare il servizio oggetto del presente provvedimento;
- 5) Di impegnare pertanto la somma complessiva di €2.500,00 al cap. 400/10, dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'art.261 del TUEL per l'annualità 2025;
- 6) Di dare atto che trattasi di somma assolutamente necessaria ed indispensabile per assicurare l'espletamento dei servizi, il funzionamento degli uffici e la redazione degli atti di competenza della U.O.C. 6 "Manutenzioni e Randagismo" che non possono essere interrotti;
- 7) Di dare atto che Delibera di Consiglio Comunale n.1 del 30/01/2025 esecutiva ai sensi di legge è stato dichiarato il dissesto di questo Ente;
- 8) Di dare atto che ai sensi dell'art. 250 del T.U.E.L., comma 1 che recita: " Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi. L'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso."

9) Di dichiarare ai sensi dell'art. 8 del Codice di Comportamento vigente ed approvato con delibera G.M. n. 285/2020, che lo scrivente e l'istruttore amministrativo sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012;

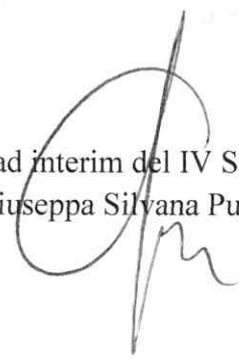
10) Di pubblicare il presente provvedimento nei modi di legge e per quanto agli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n.33/14.03.2013 art.23.

L'istruttore Amministrativo

Francesca Pantano

20/05/2025

Il Dirigente ad interim del IV Settore
Dott.ssa Giuseppa Silvana Puglisi



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
457/2025	03-04-2025	€ 2.500,00	40010	2025
Missione : 01	Programma : 02	Titolo : 1	Macroaggregato : 103	

Modica, 21-05-2025 

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/1990, recepito dall'art. 1 L.R. 48/1991, così come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile, si esprime parere Favorevole/Contrario.

Modica, li 21 MAG. 2025

Il Responsabile di Ragioneria

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 27 MAG. 2025 al 11 GIU. 2025, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_47811263	Data richiesta	13/02/2025	Scadenza validità	13/06/2025
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	V.S.I. SRL
Codice fiscale	01184570883
Sede legale	VIA SAN GIULIANO, 111/A 97015 MODICA (RG)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.