



Città di Modica

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
AD INTERIM DEL IV SETTORE
"ECOLOGIA E SERVIZI MANUTENTIVI"**

n. 858 del 13 MAG. 2025

n. 100 del 30.04.2025

OGGETTO: "Servizio di noleggio apparecchiature informatiche per la durata di 3 anni alla ditta VSI srl con sede a Modica, in via S. Giuliano, 111/A – P.IVA 01184570883. Liquidazione fattura nr. 17/PA del 14/04/2025 - CIG: Z383582D3C

**IL RESPONSABILE E. Q. – U. O. C. 7
ECOLOGIA E POLITICHE AMBIENTALI**

Premesso che:

- lo scorso 28.02.2025 è scaduto il servizio di noleggio apparecchiature informatiche dell'U.O.C. 7 "Ecologia e Politiche Ambientali" (ex IX settore) affidato, per il periodo di tre anni, dal 01.03.2022 al 28.02.2025, alla ditta "VSI srl" con sede in Modica, nella Via S. Giuliano, 111/A, P.IVA 01184570883, giusta determina n. 1326 del 06/04/2022;
- data l'imminente scadenza del sopra indicato affidamento, nelle more di attuare le procedure per l'indizione della nuova gara, al fine di consentire il regolare funzionamento degli uffici dell'U.O.C. 7 "Ecologia e Politiche Ambientali", si rendeva necessario prorogare il predetto servizio al 30.06.2025;
- è stata acquisita la disponibilità della predetta ditta "VSI srl" - P.IVA 01184570883 - a garantire la prosecuzione del servizio di che trattasi fino al 30.06.2025, alle stesse condizioni e agli stessi costi di cui alla suddetta determina n. 1326/2022;
- sulla base dell'affidamento scaduto lo scorso 28.02.2025, il costo del servizio in oggetto, per il suddetto periodo marzo – giugno 2025, comprensivo anche dell'assistenza tecnica per eventuali guasti e della fornitura del materiale di consumo (carta, toner), è stato quantificato in € 2.841,40 comprensivo di IVA al 22% e di ogni altro onere;
- con Delibera n. 31 del 25.02.2025, la Giunta Comunale ha autorizzato la Dirigente ad Interim del IV Settore alla predetta spesa di € 2.841,40, IVA al 22% ed ogni altro onere compresi e con determina dirigenziale n. 543 del 01/04/2025 è stata impegnata la relativa spesa;

Vista la fattura nr. 17/PA del 14/04/2025 dell'importo pari ad € 1.420,69, di cui € 1.164,50 per imponibile ed € 256,19 per IVA al 22%, emessa dalla suddetta ditta "V.S.I. Vesav Soluzioni Informatiche s.r.l." - P.IVA 01184570883 – per la fornitura in argomento relativa al periodo marzo - aprile 2025;

Considerato che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 30.01.2025 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Modica ai sensi degli artt. 244 e seguenti del TUEL;
- ai sensi dell'art. 250, comma 1, del TUEL:
 - l'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso;
 - dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato;

- la norma consente il superamento delle dotazioni previste nell'ultimo bilancio approvato a condizione che siano individuate le fonti di finanziamento;
- inoltre ai sensi dell'art. 163, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la spesa di che trattasi, per l'adeguamento degli stanziamenti di uscita, rientra tra quelle obbligatorie e non frazionabili;
- la superiore spesa si è resa assolutamente necessaria ed indispensabile per assicurare l'espletamento dei servizi, il funzionamento degli uffici e la redazione degli atti di competenza della U. O. C 7 "Ecologia e Politiche Ambientali" che non possono essere interrotti;

Preso atto che il servizio è stato regolarmente eseguito e non sono presenti agli atti contestazioni né detrazioni e/o penalità;

Visto il "Regolamento generale delle entrate" di cui alla Delibera del Consiglio Comunale n. 114 del 26.08.2011, come modificato con Deliberazione del C. C. n. 39 del 28.04.2021 ed in particolare l'art. 25 ter "Compensazione d'Ufficio" il quale demanda all'Ufficio Finanziario la verifica sulla regolarità dei pagamenti dei tributi;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione della suddetta fattura nr. 17/PA del 14/04/2025;

Atteso che per la fornitura di che trattasi è stata accertata la regolarità contributiva della ditta "V.S.I. Vesav Soluzioni Informatiche s.r.l." - P.IVA 01184570883 nei confronti dell'I.N.P.S. e dell'I.N.A.I.L., a seguito di emissione di certificato DURC On Line;

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n° 190 (legge di stabilità 2015), che introduce nuove disposizioni in materia di versamento di IVA relativamente alle fatture emesse nei confronti delle pubbliche amministrazioni (c.d. "split payment");

Viste:

- la determina dirigenziale n. 2245 del 05.09.2023, con la quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Unità Organizzativa n. 8 "Ecologia e Politiche Ambientali" del III Settore Tecnico di cui all'Organigramma approvato con Deliberazione della G.C. n° 50/2023;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n° 173 del 09.07.2024 relativa all'approvazione del nuovo Organigramma comunale in riforma di quello approvato con Deliberazione della G.C. n° 50/2023, in base al quale la struttura organizzativa dell'Ente è stata completata di un ulteriore settore, il Settore IV, denominato "Ecologia e servizi manutentivi" nell'ambito del quale insiste l'Unità Operativa U.O.C. n. 7 – Ecologia e Politiche Ambientali;
- la determina sindacale n° 2005 del 05.09.2024 di attribuzione ad interim di tutte le funzioni dirigenziali relative al IV Settore " Ecologia e servizi manutentivi" al Segretario Generale pro- tempore dott.ssa Giuseppa Silvana Puglisi fino al 31.03.2025;

Dato atto che:

- con la predetta determina sindacale n° 2005 del 05.09.2024, è stato disposto che il Segretario Generale in tali funzioni apicali dovrà essere supportato e coadiuvato dalle stesse figure già da ultimo incaricate di U.O.C. n. 6 – Manutenzione e Randagismo e di U.O.C. n. 7 - Ecologia e Politiche Ambientali;
- pertanto la scrivente già incaricata di U.O.C. n. 7 – Ecologia e Politiche Ambientali, con il predetto atto n° 2005 del 05.09.2024, è contestualmente incaricata come responsabile dei procedimenti relativi alla predetta U.O.C. n. 7 e dei relativi atti;

Vista la determina sindacale n° 547 del 02.04.2025 di prosecuzione dell'incarico ad interim di tutte le funzioni dirigenziali relative al IV Settore "Ecologia e servizi manutentivi" al Segretario Generale pro-tempore, dott.ssa Giuseppa Silvana Puglisi, dal 01.04.2025 al 31.05.2025;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

PROPONE
AL DIRIGENTE AD INTERIM
DEL IV SETTORE - "ECOLOGIA E SERVIZI MANUTENTIVI"

1. **La premessa** è parte integrante e sostanziale del presente atto e costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e dell'art. 3 della L. R. del 30 aprile 1981 n° 10;
2. **Di dare atto che**, in assenza di debite direttive, la verifica sulla regolarità dei pagamenti dei Tributi Comunali a carico della predetta ditta "VSI srl" con sede in Modica, nella Via S. Giuliano, 111/A - P.IVA 01184570883 - è demandata all'Ufficio Finanziario ai sensi dell'art. 25 ter "Compensazione d'Ufficio" di cui alla Delibera del C. C. n. 39 del 28.04.2021;
3. **Di liquidare:**
 - mediante bonifico bancario, nel rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, alla ditta "VSI srl", meglio individuata nell'unita scheda che, ancorché allegata al presente atto del quale ne costituisce parte integrante è ad uso riservato ed esclusivo degli uffici comunali, la somma di € 1.164,50 comprensiva di ogni altro onere, a valere sulla anzi citata fattura nr. 17/PA del 14/04/2025 relativa al servizio di che trattasi;
 - all'erario, l'IVA relativa all'operazione di cui in premessa, pari ad € 256,19, ai sensi dell'art. 17 - ter del D.P.R. n. 633/72;
4. **Di dare mandato:**
 - al Funzionario Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria di provvedere al pagamento della superiore somma di € 1.164,50 (IVA al 22% esclusa) e comprensiva di ogni altro onere, alla detta Ditta "VSI srl", previe le verifiche di cui al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40, in materia di "Modalità di attuazione dell'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n° 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni;
 - infine, all'Ufficio Segreteria Atti Amministrativi di notificare a mezzo PEC: vsisrl@pec.it il presente atto alla Ditta "VSI srl";
5. **Di dare atto che:**
 - la prestazione è stata eseguita nel periodo marzo - aprile 2025 e che l'esigibilità dell'obbligazione è avvenuta nell'anno 2025;
 - la somma di € 1.420,69 risulta essere stata impegnata con determinazione n. 543 del 01/04/2025, al cap. 400/10, impegno 200/2025 dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'art. 261 del TUEL per l'annualità 2025;
6. **Di dichiarare**, ai sensi dell'art. 8 del Codice di Comportamento, approvato con delibera di Giunta Municipale n. 285/2020, che, in ordine al presente atto, non sussiste ipotesi di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012;
7. **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
8. **Di disporre**, altresì, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente.

Il Funzionario
(Dott. Giuseppe Di Stefano)



Il Responsabile E. Q.
(Dott.ssa Vincenza Di Rosa)



**IL DIRIGENTE AD INTERIM
DEL IV SETTORE - “ECOLOGIA E SERVIZI MANUTENTIVI”**

Vista la superiore proposta del Responsabile E. Q. – U. O. C. 7 – Ecologia e Politiche Ambientali;

Attestata l’insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l’obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento;

Attestata la completezza e regolarità dell’istruttoria e la conformità della stessa alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 173 del 09.07.2024 di approvazione del nuovo organigramma comunale con la quale è stato istituito un ulteriore settore, il IV, denominato “Ecologia e servizi manutentivi” e le Unità Organizzative Complesse – U. O. C.;

Vista la determina sindacale n° 547 del 02.04.2025 di prosecuzione dell’incarico ad interim di tutte le funzioni dirigenziali relative al IV Settore “Ecologia e servizi manutentivi” al Segretario Generale pro-tempore, dott.ssa Giuseppa Silvana Puglisi, dal 01.04.2025 al 31.05.2025;

Visti:

- la L.R. n° 48/91;
- il Testo unico EE.LL. approvato con D.lgs n°267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n° 36/2023;
- l’art. 107 del D.Lgs 267/2000 (T.U.E.L.) e ss. mm. ii. relativo alle funzioni dirigenziali a rilevanza esterna esercitate con l’adozione dell’atto;
- l’OREL
- lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. **Di approvare** la superiore proposta di provvedimento, facendone propria motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
2. **Di dare atto che**, in assenza di debite direttive, la verifica sulla regolarità dei pagamenti dei Tributi Comunali a carico della predetta ditta “VSI srl” con sede in Modica, nella Via S. Giuliano, 111/A, P.IVA 01184570883, è demandata all’Ufficio Finanziario ai sensi dell’art. 25 ter “Compensazione d’Ufficio” di cui alla Delibera del C. C. n. 39 del 28.04.2021;
3. **Di liquidare:**
 - mediante bonifico bancario, nel rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, alla ditta “VSI srl”, meglio individuata nell’unità scheda che, ancorché allegata al presente atto del quale ne costituisce parte integrante è ad uso riservato ed esclusivo degli uffici comunali, la somma di € 1.164,50 comprensiva di ogni altro onere, a valere sulla anzi citata fattura nr. 17/PA del 14/04/2025 relativa al servizio di che trattasi;
 - all'erario, l’IVA relativa all’operazione di cui in premessa, pari ad € 256,19, ai sensi dell’art. 17 – ter del D.P.R. n. 633/72;
4. **Di dare mandato:**
 - al Funzionario Responsabile dell’Ufficio di Ragioneria di provvedere al pagamento della superiore somma di € 1.164,50 (IVA al 22% esclusa) e comprensiva di ogni altro onere, alla detta Ditta “VSI srl”, previe le verifiche

di cui al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40, in materia di "Modalità di attuazione dell'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n° 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni;

- infine, all'Ufficio Segreteria Atti Amministrativi di notificare a mezzo PEC: vsisrl@pec.it il presente atto alla Ditta "VSI srl";

5. Di dare atto che:

- la prestazione è stata eseguita nel periodo marzo - aprile 2025 e che l'esigibilità dell'obbligazione è avvenuta nell'anno 2025;
- la somma di € 1.420,69 risulta essere stata impegnata con la succitata determinazione n. 543 del 01/04/2025, al cap. 400/10, impegno 200/2025, dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'art. 261 del TUEL per l'annualità 2025;

6. **Di dichiarare**, ai sensi dell'art. 8 del Codice di Comportamento, approvato con delibera di Giunta Municipale n. 285/2020, che, in ordine al presente atto, non sussiste ipotesi di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012;

7. **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

8. **Di disporre**, altresì, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente.

04/05/2025

Il Dirigente ad interim del IV Settore
(Dott.ssa *Giuseppa Silvana Puglisi*)



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
200/2025	24/02/2025	€ 1.420,69	400/10	2025
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	
01	02	1	103	

Mod. ca 12/05/2025
Sabia N. 000

Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/1990, recepito dall'art. 1 L.R. 48/1991, così come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile, si esprime parere Favorevole/Contrario.

Modica, li 12 MAG, 2025

Il Responsabile della Ragioneria

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, 12 MAG, 2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15

dal 13 MAG, 2025 al 28 MAG, 2025, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione

ALLEGATO "A"

TRASPARENZA ATTI AMMINISTRATIVI	
Pubblicazione ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 14/03/2013 n. 33	
Determinazione n. <u>858</u> del <u>13 MAG. 2025</u>	
Beneficiario	Ditta "V.S.I. Vesav Soluzioni Informatiche s.r.l."
Indirizzo	via S. Giuliano, 111/A, Modica
P. IVA / Codice Fiscale	01184570883
Importo vantaggio economico	€ 1.164,50
Codice Identificativo Gara	CIG : Z383582D3C "
Norme di riferimento dell'attribuzione	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co.1, lett. b) del D. Lgs. n° 36/2023
Settore Competente	IV Settore "Ecologia e servizi manutentivi"
Dirigente del Settore	Dott.ssa Giuseppa Silvana Puglisi
Responsabile del Procedimento	Dott. sa Vincenza Di Rosa