

E.1.



Città di Modica

DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

n. 165 del 4 MAG 2025

OGGETTO: Richiesta assegnazione somme per il servizio di noleggio n.1 fotocopiatrice multifunzione per l'U.O.C. 6 "Manutenzioni e Randagismo" per l'anno 2025. Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventicinque il giorno quattordici del mese di Maggio alle ore 18:10 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Monisteri Caschetto Maria	Sindaco	×	
Viola Rosario	Vice Sindaco	×	
Antoci Agatino	Assessore	×	
Armenia Pietro	Assessore	×	
Cannizzaro Samuele	Assessore	×	
Drago Antonio	Assessore		×
Spadaro Concetta	Assessore	×	

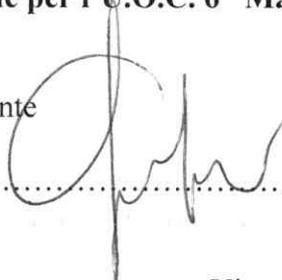
Partecipa il nuovo Segretario Generale, Dott.ssa Puglisi Giuseppa Silvana Gabriella con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Maria Monisteri Caschetto, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Richiesta assegnazione somme per il servizio di noleggio n.1 fotocopiatrice multifunzione per l'U.O.C. 6 "Manutenzioni e Randagismo" per l'anno 2025. Atto di indirizzo

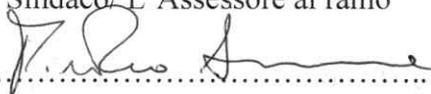
Il Dirigente



Il Redigente



Visto Il Sindaco/L'Assessore al ramo



**IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL IV SETTORE
"ECOLOGIA E SERVIZI MANUTENTIVI"**

Premesso che:

- Ai fini del regolare svolgimento delle attività della 6° U.O.C. - IV Settore Manutenzioni e Randagismo, occorre provvedere al noleggio di n.1 fotocopiatrice multifunzione;
- Pertanto, nelle more di attuare le procedure per l'indizione di una gara, al fine di consentire il regolare funzionamento degli uffici dell'U.O.C.6 "Manutenzioni e Randagismo", si rende necessario il predetto servizio di noleggio di una macchina fotocopiatrice multifunzione, comprendente anche l'assistenza tecnica per eventuali guasti e la fornitura del materiale di consumo (carta, Toner) per l'anno 2025;
- Da un'indagine di mercato è necessaria una spesa presunta quantificata in €2.500,00 iva compresa ;

Considerato che:

- con Delibera del Consiglio Comunale n.1 del 30.01.2025 esecutiva ai sensi di legge è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Modica ai sensi degli artt. 244 e seguenti del TUEL;
- secondo l'art.250 del T.U.E.L.:
 - l'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso;
 - Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'articolo 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato;
- la norma consente il superamento delle dotazioni previste nell'ultimo bilancio approvato a condizioni che siano individuate le fonti di finanziamento;

- inoltre ai sensi dell'art. 163, comma 1, del D. Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii., la spesa di che trattasi, per l'adeguamento degli stanziamenti di uscita, rientra tra quelle obbligatorie e non frazionabili;

- la superiore spesa è assolutamente necessaria ed indispensabile per assicurare l'espletamento dei servizi, il funzionamento degli uffici e la redazione degli atti di competenza della U.O.C. 6 "Manutenzioni e Randagismo" che non possono essere interrotti;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n.173 del 09.07.2024 relativa all'approvazione del nuovo Organigramma comunale in riforma di quello approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 50/2023, in base al quale la struttura organizzativa dell'Ente è stata completata di un ulteriore settore, il Settore IV, denominato " Ecologia e Servizi Manutentivi" nell'ambito del quale insiste l'Unità Operativa U.O.C. n.6 – Manutenzione e Randagismo;

- la Determina Sindacale n.547 del 02/04/2025 di attribuzione ad interim di tutte le funzioni dirigenziali relative al IV Settore "Ecologia e Servizi Manutentivi" al Segretario Generale pro tempore Dott.ssa Giuseppa Silvana Puglisi fino al 31.05.2025;

Visti:

- art. 12, comma 2, della L.R. n.44/1991;
- la L.R. 48/91;
- il D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'O.R.E.L.;

PROPONE

Per le ragioni di cui in premessa e qui da intendersi espressamente richiamati anche ai fini della motivazione di cui all'art.3 della L.n. 241/1990 e dell'art.3 della L.R. n.10/1991;

1. **Di autorizzare** il Dirigente ad interim del IV Settore "Ecologia e Servizi Manutentivi" al fine di consentire il regolare funzionamento degli uffici dell'U.O.C.6 "Manutenzioni e Randagismo", nelle more di attuare le procedure per l'indizione di una gara, alla spesa per il servizio di noleggio di una fotocopiatrice multifunzione comprendente anche l'assistenza tecnica per eventuali guasti e la fornitura del materiale di consumo (carta, Toner) per l'anno 2025 quantificata in €2.500,00 iva compresa;
2. **Di assegnare** al Dirigente ad interim del IV Settore "Ecologia e Servizi Manutentivi" la superiore spesa di €2.500,00 iva compresa, dando atto che la stessa è da imputare al Cap.400/10 dell'ipotesi di Bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'art.261 del T.U.E.L. per l'anno 2025;
3. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente per la necessaria ed opportuna conoscenza;
4. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva a seguito di successiva e separata votazione unanime resa ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. n.44/91, attesa l'urgenza di procedere all'affidamento del servizio in argomento, nell'interesse dell'Ente per assicurare il regolare espletamento delle attività degli uffici della predetta U.O.C. 6.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione sopra riportata, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione sono stati espressi:

- ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n. 30/2000, i pareri favorevoli:
 - del Responsabile proponente in ordine alla regolarità tecnica;
 - del Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile;
- l'attestazione di copertura finanziaria del Responsabile di Ragioneria ai sensi degli artt. 153-183-191 del D.Lgs n.267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visti:

- il D.Lgs n.267/2000;
- il vigente O.R.E.L.;
- la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 12 della L.R. n. 44/1991;
- lo Statuto Comunale;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario~~

li, 03.04.2025

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/~~Contrario~~

li, 03.04.2025

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
FINANZIARIO E TRIBUTI

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt.153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. 400/00 dell'ipotesi del Bilancio stabilmente riequilibrato, annualità 2025.

Imp. 457/2025 di €. 2.500,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
FINANZIARIO E TRIBUTI

li, 03.04.2025

La presente è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 165 del 4 MAG 2025

Il Segretario Comunale

Letto, approvato e sottoscritto

L'Assessore anziano

IL SINDACO

Il Segretario Generale

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, Responsabile del procedimento di pubblicazione, **ATTESTA** che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 5 MAG. 2025 al 30 MAG. 2025, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

L'addetto della pubblicazione

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.
- E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

12/05/2025

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario **CERTIFICA**, su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____ sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.rg.it

Modica li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo
Modica, li

Il Segretario Generale