



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE  
III Settore Servizi Tecnici**

n. 1441 del 12 GIU, 2024

## Città di Modica

**OGGETTO:** Anticipazione all'economista comunale Spese per acquisto materiale di consumo, di cancelleria quanto altro necessario per il funzionamento e l'efficacia delle attività della U.O. n. 7° Settore "Urbanistica", relative al II trimestre anno 2024.

### IL RESPONSABILE DELL'U.O. N.7

Visto l'organigramma comunale approvato con deliberazione della G.C. n. 50 del 21.08.2023 esecutiva;

Vista la determina n. 2243 del 05.09.2023 del Dirigente del III Settore con la quale viene attribuito l'incarico di Elevata Qualificazione della U.O. n. 7;

-che nell'ambito dello svolgimento delle ordinarie attività di competenza del servizio urbanistica, occorre assicurare il regolare approvvigionamento di materiale di cancelleria e di consumo al fine di poter assicurare il regolare ed efficace funzionamento dei vari servizi del Settore, con particolare riferimento agli ausili per il servizio di archiviazione e protocollazione (faldoni d'archivio, buste, ecc.);

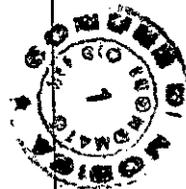
-che tra questi sono ricompresi gli ordinari approvvigionamenti per il funzionamento delle apparecchiature elettroniche in dotazione (toner, cartucce inchiostro ecc.) ivi compresi gli interventi per piccole riparazioni e/o manutenzione in genere, riferite pure agli automezzi in dotazione;

-che in tale contesto rientrano anche gli approvvigionamenti in ambito igienico-sanitario (carta igienica, rotoloni asciugamani, sapone liquido, disinfettante mani ecc.) a servizio dei servizi igienici per il personale;

-che al riguardo, sulla base della valutazione sullo stato delle scorte, prossime all'esaurimento e degli approvvigionamenti per i quali si dovrà già provvedere nell'immediato in quanto indispensabili a garantire continuità operativa senza soluzione di continuità, sulla base dell'esperienze precedenti e delle previsioni possibili, in special modo per quanto attinente la stampante di rete a servizio dell'intero settore, si ritiene sia operativamente sufficiente impegnare una spesa complessiva presunta di € 1.000,00 iva compresa;

**Considerato:**

100-1-200



100

100

100

-che in relazione alla occasionalità degli eventi e della loro variegata articolazione, oltre che per la loro modesta entità, sia numerica che economica, se rapportata ad ognuna delle necessità sopra sinteticamente riportate, non risulta economicamente né, tantomeno, logisticamente praticabile procedere ad una programmazione puntuale delle forniture di volta in volta occorrenti;

-che al riguardo per gli impegni di cui sopra si ritiene si possa provvedere a mezzo dell'Economo Comunale mediante anticipazione allo stesso della predetta somma di € 1.000,00;

Ritenuto di doversi provvedere in merito;

**Visto** l'O.R.E.L.;

**Vista** la L. R. n. 48/91;

**Visto** il D.Lgs. n°36/2023;

### PROPONE

Al Dirigente del 3° Settore

1. Dato atto, delle motivazioni in premessa narrate;
2. di anticipare, all'Economo Comunale, cui compete l'onere di rendiconto finale, sulla base delle operazioni contabili effettuate e conseguenti agli ordinativi di volta in volta disposti da questo Settore ai fornitori interessati, la somma di €. 1.000,00 , per far fronte alle spese;
3. di imputare la somma di €. 1.000,00 al Cap. n. 2300/00, sul bilancio 2022 - 2024, esercizio autorizzatorio 2024;
4. di dare atto, che copia del presente provvedimento sarà trasmesso all'Economo Comunale , per quanto di competenza;
5. di disporre al Servizio Segreteria di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo informatico dell'Ente alla Sezione "Amministrazione Trasparente" in adempimento agli obblighi di trasparenza e pubblicità degli atti della P.A..

Il Responsabile dell'U.O.  
Geom. Vincenzo Terranova

### IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE

**-Vista** la superiore proposta di determinazione formulata dal responsabile dell'U.O. n.7, in posizione di E.Q. per Urbanistica, Protezione Civile, geom. Vincenzo Terranova;

**-Preso atto** di doversi provvedere in merito;

**- Richiamato** il proprio Contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato dell'1 giugno 2023 con il quale è stata conferito al sottoscritto la nomina di Dirigente del 3°Settore tecnico



18

18

18

dell'Ente;

- **Visti e richiamati**, l'O.R.E.L., la L. R. n. 48/91, il D.Lgs. n° 36/2023;

### **DETERMINA**

1. di anticipare, all'Economo Comunale, cui compete l'onere di rendiconto finale, sulla base delle operazioni contabili effettuate e conseguenti agli ordinativi di volta in volta disposti da questo Settore ai fornitori interessati, la somma di €. 1.000,00 , per far fronte alle piccole spese;
2. di imputare la somma di €. 1.000,00 al Cap. n. 2300/00, sul bilancio 2022 - 2024, esercizio autorizzatorio 2024;
3. di dare atto, che copia del presente provvedimento sarà trasmesso all'Economo Comunale , per quanto di competenza;
4. Di disporre al Servizio Segreteria di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo informatico dell'Ente alla Sezione "Amministrazione Trasparente" in adempimento agli obblighi di trasparenza e pubblicità degli atti della P.A..

Il Responsabile del Settore  
Ing. Francesco Paolino





111

111

111

1 45

4-20

100 100



100 100

100 100

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa, e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
992	12-05-24	1000,00	2300/99	2024
993			13050	
Acc. 1953			3950	

Modica, li 12 GIU. 2024

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/1990, recepito dall'art. 1 L.R. 48/1991, così come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile, si esprime parere Favorevole/Contrario.

Modica, li 12 GIU. 2024

Il Responsabile di Ragioneria

**VISTO PER LA LIQUIDAZIONE**

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, li 12 GIU. 2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 13 GIU. 2024 al 28 GIU. 2024, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione