



21762
26 APR 2024

Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore I

Affari Generali e Servizi alla Persona

n. 1002 del 9 MAG. 2024

OGGETTO: Servizio di noleggio fotocopiatori Anno 2024. CIG B16899CD19

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

Premesso che per l'anno 2022 si è reso necessario noleggiare fotocopiatori al fine di consentire il regolare funzionamento degli uffici del I Settore – Servizi Sociali e Scolastici;

Che a tal fine con opportuno provvedimento si è provveduto a noleggiare 2 fotocopiatori multifunzioni Epson Work Force Pro WF – C869R, ed una multifunzione Kyocera Ecosys M4125 dn o equivalente, affidando alla ditta VSI Vesav soluzioni informatiche srl con sede a Modica in Via S. Giuliano - Modica;

Considerata l'esigenza di fruire nuovamente delle citate apparecchiature per l'anno 2024, ritenute indispensabili per le motivazioni espresse;

Ritenuto che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip spa, attraverso il sito www.acquistinretepa.it portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso a Mepa che presenta numerosi vantaggi in termini di riduzione dei costi, nonché in termini di trasparenza informativa e di possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;

Atteso che dalla ricerca sul sito www.acquistinretepa.it si è trovato un servizio adeguato alle esigenze descritte in premessa, offerto dalla società Vesav srl Soluzioni informatiche, con sede a Modica, Via S. Giuliano n. 111/a;

Preso atto che l'offerta proposta comporta un costo complessivo di € 6.000,00 IVA compresa, di cui € 4.918,03 come imponibile, ed € 1.081,97 come IVA al 22% (22 per cento);

Considerato che per la natura del servizio ed il rispetto dei vincoli dell'importo di spesa, ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto in economia;

Verificato che la somma per il noleggio di cui trattasi è stata analizzata dagli uffici del Settore in termini di congruità, con l'andamento e le medie del mercato di settore, al fine di garantire il rispetto del principio di economicità;

Valutate le caratteristiche tecniche e le prestazioni delle apparecchiature proposte che risultano idonee all'utilizzo dell'Ente;

Ritenuto pertanto di poter procedere all'affidamento diretto in economia, alla ditta Vesav srl Soluzioni informatiche, per il servizio di noleggio di n. 2 fotocopiatori multifunzioni Epson Work Force Pro WF – C869R, ed una multifunzione Kyocera Ecosys M4125 dn o equivalente ;

Rilevato che la suddetta spesa è non frazionabile e obbligatoria in quanto attiene ad interventi necessari e urgenti finalizzati alla gestione ordinaria degli uffici del I settore – Affari Generali e Servizi alla Persona;
Accertato che la disponibilità finanziaria sul cap. 7060/10 del bilancio 2024 è congrua per accogliere la spesa complessiva di € 6.000,00 IVA compresa;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

1. Di noleggiare per l'anno 2024, n. 2 fotocopiatori multifunzioni Epson Work Force Pro WF – C869R, ed una multifunzione Kyocera Ecosys M4125 dn o equivalente al fine di consentire il regolare funzionamento degli uffici del I Settore – Servizi Sociali e Scolastici;
2. Di dare atto che dalla ricerca in Mepa si è trovato un servizio adeguato alle esigenze descritte in premessa, offerto dalla società Vesav srl Soluzioni informatiche, con sede a Modica, Via S. Giuliano n. 111/;
3. Di affidare il servizio alla ditta Vesav srl Soluzioni informatiche, approvando la spesa complessiva per anno l'Anno 2024 di € 6.000,00 IVA compresa;
4. Di dare atto che la suddetta spesa è non frazionabile e obbligatoria in quanto attiene ad interventi necessari e urgenti finalizzati alla gestione ordinaria degli uffici del I Settore – Affari Generali e Servizi alla Persona;
5. Di impegnare la somma necessaria pari a complessivi € 6.000,00 IVA compresa, al cap. 7060/10 del bilancio 2024 in corso di formazione;
6. Di demandare al II settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento;
7. Di dare atto che con successivi provvedimenti si procederà alla liquidazione trimestrale delle somme spettanti alla ditta Vesav srl Soluzioni informatiche, previa verifica della regolarità degli adempimenti INPS ed INAIL e su presentazione di fatture trasmesse nei modi di legge;
8. Di Dichiarare ai sensi dell'art. 6 par. "Conflitto di interessi, del vigente PTCP", che lo scrivente è in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41 della legge 190/2012;
9. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente per la necessaria ed opportuna conoscenza.

l'Istruttrice Amministrativa

Sig.ra Nunziata Floridia

Il Responsabile E.O.U.O.2

Dott. Giorgio Di Giacomo

IL Dirigente

Dott. Rosario Caccamo

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno | Data | Importo | Capitolo | Esercizio |
|-------------|--------------|-----------|--------------------|-----------|
| 7he/2024 | 29/04/2024 | € 6000,00 | 7060/10 | 2024 |
| Missione 12 | Programma 05 | Titolo 1 | Macroaggregato 101 | |

Modica, 29/04/2024
[Signature]

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/1990, recepito dall'art. 1 L.R. 48/1991, così come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile, si esprime parere Favorevole/Contrario.

Modica, li 29 APR, 2024

Il Responsabile di Ragioneria

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal **10** MAG. 2024 al **25** MAG. 2024, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione