



DETERMINAZIONE
DEL
DIRIGENTE II SETTORE

n. 3041 del 28 NOV. 2023

Città di Modica

OGGETTO: Autorizzazione prestazioni di consulenza e/o sostegno psicologico individuale, ai sensi dell'art.53 del D.Lgs.165/2001 al dipendente Dott. Fabio Tumino.

IL DIRIGENTE II SETTORE

Premesso che il dipendente Dott. Tumino Fabio nato Ragusa l'11.09.1989, profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D/1, è dipendente di questo Ente con contratto a tempo determinato, in atto assegnato al Settore I e al Settore III;

Che con nota prot. n. 423¹⁵51 del 06.09.2023, si allega in copia, il dipendente Dott. Fabio Tumino, cat. D/1 profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo", con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno, in servizio presso questo Ente, chiede di svolgere prestazioni di consulenza e/o sostegno psicologico individuale su richiesta di soggetti privati, dal 11.09.2023 al 31.12.2023;

Visto i nulla osta espressi in calce sulla nota prot. n. 42315 del 06.09.2023 dai Dirigenti del I Settore e del Settore III;

Che, la suddetta prestazione avverrà al di fuori dell'orario di servizio e di lavoro senza pregiudicare la normale funzionalità del Settore di appartenenza;

Che il compenso lordo presunto per il suddetto periodo è di € 650.00 con applicazioni delle ritenute fiscali e previdenziali come per legge;

Considerato che, si tratta di una prestazione retribuita, temporanea e occasionale che si svolgerà al di fuori dell'orario di lavoro, senza pregiudicare la normale funzionalità del Comune di appartenenza ed in generale il buon andamento dell'Amministrazione, e che pertanto non si ravvisano gli estremi d'incompatibilità sia di diritto che di fatto previsti dall'art.53 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

Che l'art.53 del D.Lgs. n.165/2001, prevede che: *"I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. Ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi. Che il conferimento operato direttamente dall'amministrazione, nonché l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ovvero da società o persone fisiche, che svolgano attività d'impresa o commerciale, sono disposti dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati, che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione."*

Che il comma 12 del suddetto D.Lgs. prevede che entro il 30 giugno di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi retribuiti ai propri dipendenti sono tenute a comunicare, in via telematica o su apposito supporto magnetico, al Dipartimento della funzione pubblica l'elenco degli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi nell'anno precedente, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo previsto o presunto.

Ritenuto pertanto, per quanto sopra, poter accogliere la richiesta del dipendente Dott.Fabio Tumino;

Vista la determina del Commissario Straordinario n.1465 del 23.05.2023 con la quale si conferisce l'incarico di Dirigente ex art.110,comma1,TUEL, del Settore Finanziario e Tributi alla Dott.ssa Maria Di Martino;

Visto l'art. 53 del D.Lgs.165/2001;

Visto il TUEL;

DETERMINA

1. Di autorizzare il dipendente Dott. Fabio Tumino, cat. D/1 profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo", a svolgere prestazioni di consulenza e/o sostegno psicologico individuale su richiesta di soggetti privati;
2. Di dare atto che detta autorizzazione avrà durata dal 11.09.2023. AL 31.12.2023 e che il compenso lordo presunto per il periodo richiesto è di € 650,00;
3. Di dare atto che la suddetta prestazione avverrà al di fuori dell'orario di servizio e di lavoro senza pregiudicare la normale funzionalità del Settore di appartenenza;
4. Di dare atto che detto incarico sarà oggetto di rilevazione telematica in sede di Anagrafe delle Prestazioni presso il Dipartimento della Funzione Pubblica;
5. Di pubblicare il presente provvedimento nel sito WEB dell'ente e trasmetterlo al dipendente interessato e al Segretario Generale per la necessaria ed opportuna conoscenza.
6. Di dichiarare ai sensi dell'art.8 del codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Municipale n°285/2020, par , che lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art.6 bis della L.n. 241/1990, come introdotto dall'art.1, comma 41, della Legge 190/2012.

Floridia Concetta

Il Dirigente II Settore
Dott.ssa Maria Di Martino

42315
06 SET. 2023

→ Al Dirigente del I Settore

Al Dirigente del III Settore

Loro sedi

Oggetto: Svolgimento di incarichi o attività extra-istituzionali

Con la presente, il sottoscritto Tumino Fabio chiede al SS.LL., su richiesta di alcuni soggetti privati, di poter svolgere prestazioni di consulenza individuale da giorno 11 settembre 2023 al 31 dicembre 2023 subordinandolo all'autorizzazione comunale.

Si assicura che tale attività sarà svolta al di fuori dell'orario di servizio e senza alcun conflitto con la prestazione lavorativa istituzionale e non arrecherà pregiudizio alcuno per il rendimento dello scrivente quale dipendente comunale.

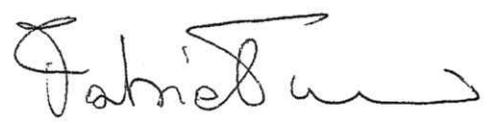
Si dichiara altresì, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse.

Il compenso lordo presunto previsto per detto periodo è di € 650,00., con applicazione delle ritenute fiscali e previdenziali come per legge.

Ciò posto, si chiede di essere autorizzato a svolgere tali prestazioni per il periodo per il periodo 11 settembre 2023 – 31 dicembre 2023

Modica 06.09.2023

Firma del dipendente
dott. Fabio Tumino



N. O. 11/10/2023
T. Ali
N. O.
R. Rocco
11/10/2023

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, _____

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della legge 08/06/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L. R. 11/12/1991 n° 48 così come modificato dall'art. 12 L.R. n°30/2000, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE / CONTRARIO

Modica li, 27/11/2023

Il Responsabile del Servizio finanziario

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 29 NOV. 2023 al 14 DIC. 2023, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione