DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

DEL SETTORE TECNICO

n. 2637 del 12 2 SET. 2023

Bandiera Blu 2021

OGGETTO: Delegazione di pagamento ex art. 1269 codice civile in esecuzione della Delibera della Giunta Comunale n. 40 del 02.08.2023 – Studio di consulenza "STUDIO TRIGILIA" con sede in Via Papa Giovanni XXIII, 23 – Ispica (RG) - P.IVA 01467610885 - Impegno spesa - CIG "Z1E3C4AFBB"

IL RESPONSABILE E. Q. – U. O. 8
ECOLOGIA E POLITICHE AMBIENTALI

Premesso che:

- con provvedimento n. 276 del 25 settembre 2014, la Giunta Municipale deliberò, per il periodo 01/01/2014 - 31/12/2014, l'affidamento alla Società in House "Servizi per Modica S.r.l." dei sotto elencati servizi strumentali ritenuti *utili sul piano della convenienza economica e della sostenibilità finanziaria, nel rispetto dei principi fondamentali* dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'attività amministrativa dell'Ente e, pertanto, necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali del Comune:

- Servizio assistenza trasporto alunni con scuolabus;
- Servizio di pulizia degli immobili comunali e/o di immobili nella disponibilità dell'Ente;
- Servizio polivalente: attività di monitoraggio e verifica di funzionamento dei contatori idrici, apposizione di eventuali sigilli, piombatura, pulizia degli stessi manovre rete idrica, trasporto acqua potabile, piccoli interventi di facchinaggio, manutenzione ordinaria strade, rete idrica comunale e pubblica illuminazione;
- Servizio di gestione e conduzione degli impianti di depurazione comunali;

- con contratto del 03/10/2014 rep. 15844 fu formalizzato, per l'anno 2014, sotto l'aspetto amministrativo il rapporto fra la Società SPM e il Comune, nella qualità di socio totalitario e fruitore dei servizi e delle prestazioni strumentali erogate;
- in atto la società, posta in liquidazione, opera in regime di proroga del citato contratto REP n. 15844 del 03.10.2014, in virtù della delibera della G.M. n. 69/15 e successive e, per il periodo gennaio – settembre del corrente anno 2023, in virtù delle delibere n. 10 del 03.02.2023 del Commissario Straordinario e n° 40 del 02.08.2023 della Giunta Comunale e relativi contratti n° 2749 R.A.P. del 14.02.2023 e n° 2782 R.A.P. del 08.08.2023, stipulati nella forma della scrittura privata;
- con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 02.08.2023, è stata deliberata per il trimestre luglio – settembre 2023 la prosecuzione dei superiori servizi erogati dalla Società e ritenuti necessari ai fini del raggiungimento degli obiettivi gestionali strategici ed organizzativi del Comune, atteso che un'eventuale sospensione degli stessi avrebbe potuto determinare disagi e disservizi nell'attività dell'Ente;

Considerato che:

- i frequenti pignoramenti che incombono sulle somme erogate dal Comune alla Società per i servizi espletati e destinate al personale non consentono alla Società di provvedere al regolare pagamento degli stipendi, determinando disagi economici-finanziari gravanti fortemente sulle famiglie dei lavoratori, pertanto in virtù del concetto di "Responsabilità Solidale" di cui alle norme del C.C. e nella considerazione che il versamento delle spettanze nel conto corrente intestato alla Società può sortire l'unico effetto di blocco delle retribuzioni mensili ai lavoratori e danni economici e di immagine del Comune, determinando anche gravi carenze dei servizi espletati dalla Società, l'Ente si è

determinato di corrispondere, secondo le disponibilità di cassa dell'Ente Comune e previa acquisizione di debita autorizzazione da parte del liquidatore, il pagamento diretto degli emolumenti ai dipendenti della Società, avviando la procedura per la delega di pagamento ex art. 1269 del Codice Civile, previa acquisizione dei cedolini di paga mensile elaborati dal consulente;

Tenuto conto che:

- il pagamento diretto ai singoli lavoratori potrà essere effettuato in base ai cedolini di paga mensile elaborati da un consulente all'uopo incaricato;
- la elaborazione dei cedolini di paga mensile è condizione necessaria per poter procedere al pagamento degli stipendi dei lavoratori
- lo Studio di consulenza "STUDIO TRIGILIA", Dottori Commercialisti Associati con sede in Via Papa Giovanni XXIII, 23 – Ispica (RG), già incaricato dalla Società per svolgere il lavoro di consulenza e già in possesso della necessaria documentazione, con nota dello scorso 22.06.2023, trasmessa all'Ente dal Liquidatore con nota prot. n° 1040 del 06.07.2023, aveva comunicato la propria volontà di recedere dai propri mandati professionali a causa del mancato pagamento delle spettanze maturate;
- pertanto lo "STUDIO TRIGILIA", essendo già in possesso della necessaria documentazione, è stato contattato dall'Amministrazione Comunale lo scorso 24.07.2023 e a seguito di tali interlocuzioni e delle successive richieste pec del 26 e del 27 luglio c.a. ha avanzato una proposta per il conferimento dell'incarico professionale di assistenza nella gestione del personale della società SERVIZI PER MODICA S.r.L. in Liquidazione, consistente esclusivamente nell'elaborazione dei cedolini paga, nella predisposizione del mod. F 24 e flussi UNIEMENS relativi al periodo Giugno – Settembre 2023 al costo di € 20,00 per ciascun cedolino paga mensile, oltre IVA, contributo integrativo alla Cassa di previdenza e assistenza dei Dottori Commercialisti e rimborso delle spese eventualmente anticipate dovuti ai sensi di Legge;
- inoltre il professionista, a seguito richiesta dell'Amministrazione, si è reso disponibile alla predisposizione dei bilanci degli esercizi 2020/2022 e al relativo adempimento di deposito al costo di € 1.000,00 per ciascun bilancio d'esercizio, oltre IVA, contributo integrativo alla Cassa di previdenza e assistenza dei Dottori Commercialisti e rimborso delle spese eventualmente anticipate dovuti ai sensi di Legge;
- l'approvazione dei bilanci esercizio 2020, 2021 e 2022 è condizione indispensabile per poter procedere alla liquidazione e successiva chiusura della Società, a seguito del passaggio del personale del servizio idrico integrato alla Società in house providing "IBLEA ACQUE S.P.A." e al collocamento del restante personale adibito per lo più nei servizi di pulizia, di custodia, di affissione, di manutenzione del verde e di piccoli lavori di facchinaggio, secondo le soluzioni, in corso di valutazione, che saranno attuate dall'Amministrazione per continuare ad impiegare tale personale e per garantire i servizi di cui sopra;

Dato atto che:

- come da "Proposta di conferimento incarico professionale" dello Studio di consulenza "STUDIO TRIGILIA" e della relativa fattura pro forma il costo della consulenza per l'incarico professionale di che trattasi è di € 12.112,81 IVA ed ogni altro onere compresi;
- Con la detta Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 02.08.2023, è stata demandato al Dirigente del settore Tecnico la redazione degli atti amministrativi necessari, da trasmettere al competente settore dell'Area finanziaria, per provvedere, in sostituzione ai sensi dell'art. 1269 del Codice Civile, al pagamento dell'onorario quantificato in € 12.112,81, IVA ed ogni altro onere compresi, allo Studio di consulenza "STUDIO TRIGILIA", Dottori Commercialisti Associati con sede in Via Papa Giovanni XXIII, 23 – Ispica (RG) - P.IVA 01467610885;

Dato atto che il liquidatore si è dichiarato disponibile a delegare il Comune di Modica al pagamento del predetto Studio di consulenza "STUDIO TRIGILIA";

Dato atto inoltre che la situazione della Società si è andata ad aggravare per la mancata attuazione del Piano di ristrutturazione aziendale proposto dallo stesso, dott. Antonio Guastella, allora amministratore unico della Società, sulla base degli importi annuali previsti nella rimodulazione del Piano di Riequilibrio, e approvato dall'Ente con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 125 del 27.12.2018, mai attuato nonostante le diverse richieste avanzate dall'Ente, che ha l'onere di esercitare il controllo analogo previsto dalla norma vigente in materia;
Ritenuto di dover provvedere in merito;

Vista la determina n. 2245 del 05.09.2023, con la quale il Dirigente del Settore Tecnico ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Unità Organizzativa n. 8 del Settore Tecnico;

PROPONE
AL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO

1. **La premessa** è parte integrante e sostanziale del presente atto e costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 3 della legge regionale 30 aprile 1981, n. 10;

2. **Di impegnare** la somma di € 12.112,81, IVA ed ogni altro onere compresi per il pagamento dell'onorario allo Studio di consulenza "STUDIO TRIGILIA", Dottori Commercialisti Associati con sede in Via Papa Giovanni XXIII, 23 – Ispica (RG) - P.IVA 01467610885 al cap. 954/10, imp. n° 1492/23, del bilancio di previsione 2022 – 2024 esercizio autorizzatorio 2023;

3. **Di dare atto che** l'Ente si trova in regime finanziaria di gestione provvisoria (ex art. 163, comma 2 del Tuel, come sostituito dall'art.74 del D. Lgs n.118/2011), e che la spesa occorrente può essere impegnata in quanto trattasi di spesa afferente un servizio essenziale ed obbligatorio in quanto discendente da obbligo di Legge ai fini della salvaguardia dell'igiene, della salute pubblica e della salvaguardia dell'ambiente;

4. **Di dare atto che:**
- l'impegno apposto dal Dirigente del settore finanziario sulla presente determinazione garantirà la disponibilità di cassa relativa alle somme impegnate;
- per lo Studio di consulenza "STUDIO TRIGILIA", Dottori Commercialisti Associati con sede in Via Papa Giovanni XXIII, 23 – Ispica (RG) - P.IVA 01467610885, è stata accertata la regolarità del DURC;
- l'affidamento oggetto della presente determinazione è identificato dal "CIG: Z1E3C4AFBB" rilasciato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione;

5. **Di demandare** al Settore Finanziario l'adozione degli atti esecutivi di competenza del presente provvedimento;

6. **Di procedere** con successivi provvedimenti alla liquidazione dell'onorario di che trattasi nel rispetto delle norme vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, previa verifica della regolarità degli obblighi contributivi e del servizio reso;

7. **Di dichiarare**, ai sensi dell'art. 8 del Codice di Comportamento approvato con delibera di Giunta Municipale n. 285/2020, che, in ordine al presente atto, non sussiste ipotesi di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della l. n° 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 190/2012

Il Responsabile E. Q.
(dott.ssa Vincenza Di Rosa)
Vincenza Di Rosa

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO

Vista la superiore proposta del Responsabile E. Q. – U. O. 8. – Ecologia e Politiche Ambientali;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità della stessa alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Vista la determinazione n. 1466 del 23.05.2023, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito incarico di Dirigente ex art. 110, comma 1, TUEL del Settore Tecnico all'ing. Francesco Paolino;

Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 50 del 14.08.2023, con la quale è stato approvato il nuovo Organigramma Comunale ed il conseguente assetto organizzativo dell'Ente e le Unità Organizzative di gestione – U. O.;

Visti:

- la L.R. n° 48/91;
- il Testo unico EE.LL. approvato con D.lgs n°267/2000 e s.m.i.;
- l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 (T.U.E.L.) e ss. mm. ii. relativo alle funzioni dirigenziali a rilevanza esterna esercitate con l'adozione dell'atto;
- l'art. 1269 del Codice Civile
- l'OREL
- lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- **di approvare** la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;

- **di dare mandato** al Responsabile della rete civica comunale, di provvedere alla pubblicazione del presente atto in assolvimento degli obblighi di pubblicità per gli atti della P.A.

Il Dirigente del Settore Tecnico
Ing. Francesco Paolino

Firmato digitalmente da:
PAOLINO FRANCESCO
Firmato il 14/09/2023 18:38
Seriale Certificato: 338968
Valido dal 19/04/2021 al 19/04/2024
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
1492/2023	01/08/2023	€ 12.112,81	954/10	2023

Modica, 15/09/2023

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 26 SET. 2023 al 11 OTT. 2023, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione