



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE Settore II Finanziario e Tributi

n. 1992 del - 1 AGO, 2023

OGGETTO: Ditta "Sikuel S.r.l."

Servizio di lettura contatori idrometrici con certificazione fotografica e georeferenziazione.

CIG "ZB63A81D39".

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 249 del 26 settembre 2018 con la quale la G.M. ha disposto di provvedere alla lettura dei contatori idrici necessaria per l'approvazione del relativo ruolo anno 2018 rivolgendosi a una ditta esterna;

Preso atto che le condizioni non sono mutate e per la lettura dei contatori idrometrici occorre avvalersi di un soggetto esterno;

Rilevato che:

- con deliberazione Consiliare n. 32 del 20 febbraio 2018 è stata approvata la "Rimodulazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale approvato dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 311/2015, così come consentito dalle legge di bilancio 2018 (L. n. 205/2017, art. 1, commi 888/889)." e che tra le misure per incrementare le entrate correnti è prevista la bonifica e normalizzazione della base dati idrico finalizzata, tra l'altro, ad inserire/bonificare il codice fiscale/partita IVA dell'utente, il recapito e il riferimento catastale;

- con deliberazione n. 609/2021 l'ARERA all'art. 17 dispone che entro il 31 dicembre 2023 il gestore è tenuto ad attribuire un codice identificativo unico e geolocalizzato per ogni utenza contrattualizzata;

Vista la proposta della ditta "Sikuel S.r.l." (184-rev01/2022) che ha presentato un'offerta che comprende oltre l'attività di lettura con certificazione fotografica e georeferenziazione (€ 1,35/contatore) anche il censimento delle utenze (€ 0,35/contatore) e la bonifica/normalizzazione dei riferimenti catastali (€ 0,90/contatore) con un prezzo complessivo di € 2,60, oltre IVA, per ogni utenza;

Rilevato che sul sito "www.acquistinretepa.it" non sono presenti offerte per il servizio di che trattasi;

Preso atto che la società "Iblea Acque S.p.A. in house providing", gestore del servizio idrico integrato - Ambito Territoriale 4 Ragusa, con nota agli atti il 20 dicembre 2022, prot. n. 62051, ha chiesto la trasmissione dei dati per la futura fatturazione di responsabilità del gestore medesimo, precisando che le competenze di questo Comune per la fatturazione del servizio cessano il 31 marzo 2023 in ordine ai consumi erogati entro il medesimo termine;

Ritenuto di procedere alla attività di lettura con certificazione fotografica e georeferenziazione dei contatori idrici per il prezzo unitario offerto di € 1,35 e per 22.000 contatori avvalendosi della ditta "Sikuel S.r.l.", con sede legale in Ragusa, Via Mariano Rumor, n. 8, munita di partita IVA n. 01201690888, nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti e dell'unito capitolato speciale d'appalto;

Preso atto che:

- per la ditta "SIKUEL S.r.l." è stato acquisito il DURC con esito "REGOLARE" (prot. n. INPS_36469999, scadenza 17 ottobre 2023);

- l'affidamento oggetto della presente determinazione è identificato dal CIG n. "ZB63A81D39", rilasciato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC);

Rilevato che, sulla base del valore del presente affidamento pari ad € 29.700,00, oltre IVA, si può procedere ad affidare alla società "Sikuel S.r.l.", con sede legale in Ragusa, Via Mariano Rumor, n. 8, munita di partita IVA n. 01201690888, il servizio comprendente la lettura dei contatori idrometrici con certificazione fotografica e georeferenziazione, per 22.000 contatori per il prezzo unitario di € 1,35, oltre IVA;

Ritenuto che per la natura del servizio di che trattasi ed il rispetto dei vincoli dell'importo di spesa ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto in economia;

Rilevate le proprie competenze di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi dell'Ente, con riferimento alla determinazione del Commissario Straordinario n. 1465 del 23 maggio 2023, con la quale alla Dr.ssa Maria Di Martino è stato conferito l'incarico di Dirigente, ex art. 110, comma 1, del citato Decreto Legislativo n. 267/2000, del II Settore "Finanziario e Tributi;

Visto il vigente O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'O.R.EE.LL.;

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.";

Vista la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007).";

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

determina

Per le motivazioni in narrativa esposte:

1) di avvalersi della ditta "Sikuel S.r.l.", con sede legale in Ragusa, Via Mariano Rumor, n. 8, munita di partita IVA n. 01201690888, per l'espletamento del servizio di lettura dei contatori idrometrici con certificazione fotografica e georeferenziazione, per il prezzo unitario di € 1,35, oltre IVA, e per 22.000 utenze, e nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti e dell'unito capitolato speciale d'appalto;

2) di approvare la spesa complessiva di € 29.700,00, oltre IVA 22%, comprensiva di ogni altro onere, per il servizio comprendente la lettura dei contatori idrometrici con certificazione fotografica e georeferenziazione;

3) di impegnare la somma complessiva di € 36.234,00, IVA ed ogni altro onere compresi, al cap. 5510/9 del bilancio 2022/2024, esercizio autorizzatorio 2023;

4) di dare atto che l'affidamento oggetto della presente determinazione è identificato dal CIG "ZB63A81D39", rilasciato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC);

5) di dare atto che con successivi provvedimenti si procederà alla liquidazione delle somme spettanti alla ditta "Sikuel S.r.l.", su presentazione di fatture debitamente vistate nei modi di legge e in applicazione delle disposizioni in materia di *split payment*;

6) di approvare l'unito capitolato speciale d'appalto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente la disciplina di esecuzione del servizio di che trattasi;

7) di specificare, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- l'oggetto del contratto è il servizio comprendente la lettura dei contatori idrometrici con certificazione fotografica e georeferenziazione, per 22.000 contatori;

- il fine del contratto è quello di dotare la Sezione Tributi del II Settore di adeguato supporto per la procedura di rilevazione dei consumi dei contatori idrometrici ricadente nella gestione del SII;

- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto sia in quanto la spesa complessiva rientra nei limiti di cui ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. l), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti), sia perché la ditta "SIKUEL S.r.l." è già gestore presso

questo Ente di procedure informatiche inerenti i tributi comunali e il servizio idrico presso questo Ente e la stessa gode di fiducia per serietà e capacità tecnica nel settore di che trattasi;

- la firma per accettazione da parte della "SIKUEL S.r.l." avrà valore di contratto fra le parti e le clausole ritenute essenziali sono quelle di seguito riportate:

a) La ditta "SIKUEL S.r.l.", in seguito "Ditta", si obbliga ad osservare tutte le prescrizioni che darà l'ufficio competente del Comune per l'ottimale esecuzione del servizio e di sottostare alle disposizioni normative e regolamentari vigenti ed a quanto disposto nell'unito capitolato speciale d'appalto;

b) Il dott. Orazio Distefano, nella qualità di legale rappresentante della Ditta, dichiara che la "SIKUEL S.r.l." è in possesso di tutti i requisiti di legge per contrarre con la Pubblica Amministrazione e per l'espletamento del servizio in argomento;

c) Il servizio comprende le seguenti attività di lettura dei contatori idrometrici con certificazione fotografica dei consumi rilevati.

d) È assolutamente vietato cedere in tutto o in parte il servizio, pena la risoluzione dell'affidamento ed il risarcimento di danni ed interessi.

e) La Ditta ha l'obbligo:

e1) di assicurare la continuità e la perfetta esecuzione del servizio, in conformità alla normativa vigente in materia;

e2) di indicare al competente Ufficio Comunale le modalità (telefono / e-mail / pec) per essere sempre e prontamente reperibile per eventuali comunicazione, inerente il servizio da parte dell'Ufficio medesimo;

e3) di svolgere il servizio richiesto con la massima professionalità e nel rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione infortuni e salvaguardia della salute degli operatori addetti al servizio;

e4) di impiegare personale specializzato ed in regola per l'espletamento del servizio richiesto;

e5) di eseguire le prestazioni sotto la direzione e la sorveglianza del competente Ufficio Comunale.

f) La Ditta si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi nei confronti dei propri lavoratori nelle prestazioni in oggetto del servizio, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di assicurazioni sociali e di lavoro, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. Le prestazioni da effettuarsi in ordine al presente affidamento non potranno in alcun modo costituire rapporto di lavoro subordinato nei confronti del Comune.

g) La Ditta si impegna a fornire il servizio in oggetto con la migliore cura e professionalità.

h) Le informazioni e il know-how messi a disposizione e/o forniti dalla Ditta nell'espletamento delle diverse attività lavorative di consulenza e gestione potranno essere utilizzate dal Comune di Modica.

i) È vietata in qualsiasi forma la riproduzione e/o commercializzazione delle informazioni, del software e dei servizi realizzate dalla Ditta.

l) Non potrà essere richiesta dalla Ditta alcuna revisione dei prezzi contrattuali, né alcun risarcimento danni per cause derivanti dalla mancata o minore richiesta del servizio oggetto del presente affidamento.

o) Per tutti gli effetti del presente affidamento la Ditta elegge domicilio legale presso la propria sede di Ragusa, Via Mariano Rumor, n. 8, ed in tale domicilio saranno notificati tutti gli atti giudiziari ai quali potrà dare luogo il presente affidamento. Per ogni controversia derivante dall'affidamento il Foro competente è quello di Ragusa. È esclusa la competenza arbitrale.

p) Il Comune di Modica, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, informa la Ditta che tratterà i dati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e regolamenti in materia.

q) Per quanto non espressamente previsto si rinvia a quanto previsto dalle norme vigenti in materia;

8) di dichiarare, ai sensi dell'art. 6 del vigente P.T.P.C. al paragrafo "conflitto d'interesse" non sussistono situazioni di conflitto d'interesse di cui all'art. 6-bis della Legge regionale n.

241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 1, della Legge n. 190/2012, in ordine all'oggetto del presente atto e dei soggetti complessivamente coinvolti;

9) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web di questo Ente.

Il responsabile del procedimento

Giovanni Bianco



IL DIRIGENTE

Dr.ssa Maria Di Martino



SERVIZIO DI LETTURA CONTATORI IDRICI CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

Articolo 1

Oggetto

1. Il presente capitolato ha per oggetto l'espletamento del servizio di lettura dei contatori idrici nel Comune di Modica per circa 22.000 (ventiduemila) utenze, secondo le indicazioni impartite dal competente Ufficio Comunale.
2. L'attività da svolgere per ogni contatore consiste nella lettura contatori con certificazione fotografica dei consumi rilevati e georeferenziazione.
3. La descrizione delle attività è contenuta nell'allegato 1.
4. Il numero delle utenze deve intendersi come indicativo e soggetto a possibili variazioni, di entità non definibile, in positivo o in negativo.

Articolo 2

Servizio di lettura contatori idrometrici con certificazione fotografica dei consumi rilevati

1. Le attività saranno svolte con l'ausilio di supporti dotati di fotocamera a colori e sarà assicurata l'interfaccia informatica con il gestionale idrico Sikuel per il carico e lo scarico dei flussi di lettura.
2. Il servizio comprende:
 - a) rilevazione della matricola del contatore;
 - b) verifica dello stato e dell'ubicazione esatta del contatore;
 - c) certificazione fotografica del consumo rilevato mediante una o più foto leggibili dove sarà chiaramente riscontrata la matricola del contatore e relativo consumo;
 - d) georeferenziazione delle letture eseguite;
 - e) segnalazione di eventuali contatori inaccessibili e/o illeggibili con certificazione fotografica;
 - f) segnalazione di eventuali utenze non censite;
 - g) rilascio in assenza o irreperibilità dell'utenze di apposita cartolina di comunicazione lettura precompilata dopo il secondo tentativo (entrambi i tentativi certificati con data/ora del passaggio e relativa certificazione fotografica e georeferenziazione).
3. Durante l'attività di rilevazione, il letturista dovrà correggere i dati errati ed acquisire quelli mancanti e dovrà sempre segnalare, a prescindere dalla possibilità di rilevare la lettura, eventuali situazioni anomale circa lo stato del contatore. Sono considerate anomale le seguenti situazioni: contatore fermo, rubinetto chiuso, contatore illeggibile, vetro o calotta rotti, contatore montato a rovescio, contatore montato in posizione verticale, contatore non allacciato all'impianto privato dell'utente, sfere del contatore spostate, contatore che sgrana, contatore manomesso.
4. Il letturista dovrà inoltre segnalare:
 - a) eventuali utenze abusive e prelievi abusivi (ossia utenze abusive nei seguenti casi: utenza dotata di contatore non a ruolo; utenza allacciata al pubblico acquedotto senza contatore; prelievo a monte del contatore);
 - b) l'assenza del contatore o la presenza di un diverso contatore;
 - c) l'indirizzo di ubicazione del contatore errato, la matricola errata o il giro del contatore non in sequenza;
 - d) accessi impraticabili su forniture con contatore in opera e eventuali nuovi riferimenti per agevolare i successivi accessi al contatore.
5. Al termine del servizio la Sikuel produrrà liste analitiche e situazioni riepilogative della rilevazione effettuata.
6. Le letture rilevate e relative certificazioni fotografiche e georeferenziazioni saranno automaticamente caricate sul gestionale.
7. La Sikuel potrà espletare il servizio di lettura contatori idrometrici con certificazione fotografica dei consumi rilevati in subappalto da un'azienda esterna previa apposita richiesta ed esplicita autorizzazione del Comune di Modica.

Articolo 3

Durata

1. Il servizio è affidato per un periodo di sessanta giorni a decorrere dalla data di richiesta del Comune.
2. Il Comune si riserva la facoltà di recedere dal contratto in ogni momento quando se ne verificano le condizioni di legge oltre che in caso di mancato rispetto delle prescrizioni del presente capitolato e nei casi già previsti nel capitolato stesso.
3. Il servizio di lettura contatori di cui all'art. 2 sarà organizzato in concerto con l'Ente.
4. La data di inizio dei servizi sarà concordata con l'Ente.
5. La Sikuel potrà richiedere una proroga del termine di fine servizio per cause non imputabili alla stessa purché idoneamente motivate.

Articolo 4

Comportamento del letturista durante la rilevazione dei dati

1. Durante lo svolgimento dell'attività il letturista deve disporre di apposito cartellino identificativo che deve riportare i dati della Ditta, la fotografia del letturista, la scritta che la Sikuel svolge l'attività di lettura dei contatori per conto del Comune.
2. Tutti i comportamenti del personale della Sikuel nei confronti della clientela dovranno essere improntati al più scrupoloso spirito di collaborazione e di correttezza professionale.
3. Durante la lettura del contatore, deve eseguire tutte le verifiche richieste nel presente capitolato nonché predisporre e consegnare le schede previste.
4. In caso di utente assente, prima di depositare le cartoline nella cassetta postale, il letturista deve accertarsi dell'assenza del cliente suonando il campanello dell'abitazione.
5. Le visite effettuate presso i clienti possono presupporre l'ingresso del letturista nelle proprietà di terzi. In tal caso l'accesso dovrà essere autorizzato dall'utente o da un suo rappresentante, che sarà invitato a presenziare alle operazioni previste. Eventuali rifiuti da parte del cliente a consentire l'accesso ai misuratori dovranno essere segnalati al Comune; in ogni caso l'accesso, se non autorizzato, non dovrà essere effettuato per alcun motivo costituendo violazione di domicilio. Il Comune non risponderà in alcun modo di eventuali danni che dovessero essere arrecati ai beni di proprietà degli utenti durante lo svolgimento delle attività oggetto del presente capitolato.
6. Gli operatori della Sikuel dovranno eseguire le attività del presente appalto nel pieno rispetto della normativa vigente in tema di protezione della salute e sicurezza sul lavoro.

Articolo 5

Controlli

1. Il Comune si riserva il diritto di effettuare, in qualsiasi momento e senza obbligo di preavviso, controlli d'ufficio, a campione, sull'attività svolta dalla Sikuel al fine di accertare il rispetto di tutti gli obblighi contrattualmente sanciti.

Articolo 6

Cartoline di autolettura

1. Qualora il letturista, per motivi a lui non imputabili, sia impossibilitato ad effettuare la lettura (contatore interno con utente assente, rifiuto da parte dell'utente di far rilevare la lettura, ecc.) dovrà, in ogni caso, lasciare nella cassetta postale dell'utente o presso il suo domicilio, qualora non vi sia cassetta postale, una cartolina di autolettura.

Articolo 7

Prezzi

1. I compensi unitari per le attività ed i servizi oggetto del presente capitolato esposti sono i seguenti:
 - a) € 1,35 (uno/35), oltre IVA, per ogni tentativo di lettura contatori con certificazione fotografica e georeferenziazione per n. 1 giro, così come descritto all'art. 2 del presente capitolato;
2. L'importo totale stimato a base d'asta è di € 29.700,00 (€ 1,35 x 22.000), oltre IVA.

Articolo 8

Modalità fatturazione e pagamenti

1. Il pagamento avverrà al termine delle attività ed a seguito di consegna del resoconto del censimento e delle letture e tentativi effettuati.

Articolo 9

Penali

1. Nel caso in cui durante i controlli sulle attività svolte emergessero errori e/o inadempienze rispetto a quanto stabilito nel presente capitolato, il Comune ne farà formale contestazione alla Sikuel. Quest'ultima potrà presentare proprie osservazioni entro e non oltre cinque giorni lavorativi trascorsi i quali, senza che siano emersi idonei elementi giustificativi, il Comune provvederà a non riconoscere le prestazioni oggetto di contestazione e ad applicare le penalità di seguito definite:

a) per ogni lettura errata sarà applicata la penale di € 10,00 (dieci/00);

b) in caso di mancata lettura di un contatore liberamente accessibile, per il quale si dispone dei dati identificativi dell'utenza, sarà applicata la penale di € 5,00 (cinque/00);

c) in caso di mancato aggiornamento dei dati mancanti o errati sarà applicata la penale di € 5,00 (cinque/00) per ogni utenza; la stessa penale sarà applicata nel caso in cui i dati aggiornati dovessero risultare errati;

d) in caso di mancato rispetto della tempistica di lettura per ogni giorno di ritardo (rispetto alla scadenza prevista sarà applicata la penale di € 50,00 (cinquanta/00) salvo impedimenti di forza maggiore tali da rendere impraticabile la zona di lettura (gravi calamità naturali, o ordinanze sindacali che per motivi di sicurezza rendono inagibile un dato territorio comunale). In questi casi la Sikuel dovrà dare immediata comunicazione al Comune indicando la motivazione della interruzione delle letture. Qualora la motivazione risultasse infondata sarà comunque applicata la penale di cui sopra.

2. Le penali previste nel presente capitolato, saranno formalizzate alla Sikuel a mezzo posta raccomandata e/o a mezzo pec (posta elettronica certificata) e saranno detratte a discrezione del Comune o dalla prima fattura utile o al termine del rapporto contrattuale.

3. Il Comune si riserva la facoltà di effettuare, attraverso risorse interne e/o fornite da società terze per tutta la durata dell'affidamento in oggetto, controlli a campione, anche a mezzo di rilievi fotografici, volti ad accertare il regolare svolgimento del servizio da parte della Sikuel.

4. Nel caso in cui l'importo complessivo delle penali superi il 20% dell'importo stimato di appalto e/o siano state rilevate almeno venti infrazioni, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto con la Sikuel.

Articolo 10

Responsabilità della Sikuel.

1. Nel caso in cui le operazioni di lettura dei contatori non siano correttamente eseguite o siano inserite informazioni errate o non veritiere rispetto a quanto riscontrato effettivamente, il Comune contesterà alla Sikuel le eventuali inadempienze e applicherà le penali previste dal presente capitolato.

2. La gestione e la conservazione dei supporti di lettura, siano questi informatici o cartacei, è di responsabilità della Sikuel.

3. I dati acquisiti sono di proprietà del Comune e devono essere a questo consegnati su idoneo supporto informatico.

4. In caso di perdita dei dati di lettura legati al danneggiamento dei supporti di lettura o alla loro cattiva gestione (ivi compreso il mantenimento delle batterie in carica) e conservazione, nessun corrispettivo sarà dovuto per le letture eseguite, ma non acquisite/scaricate.

5. In caso di mancato rispetto della tempistica di lettura e per ogni giorno di ritardo nella riconsegna, saranno applicate le penali di cui al presente capitolato.

6. La Sikuel resta responsabile di tutte le anomalie e le incompletezze che si dovessero verificare per effetto del servizio svolto e nelle pratiche effettuate per un periodo di mesi dodici a decorrere dalla data di svolgimento del servizio di cui al presente capitolato.

7. La Sikuel è responsabile degli eventuali danni a cose e/o persone che si dovessero verificare in conseguenza dello svolgimento delle attività oggetto del presente capitolato, a prescindere delle cause che li abbiano prodotti.

8. Si precisa inoltre che le indicazioni e le prescrizioni del capitolato non possono essere interpretate nel senso che sia escluso dagli obblighi della Sikuel ciò che non è esplicitamente espresso e che pure è necessario per la completezza del servizio.

Articolo 11

Risoluzione del contratto

1. L'amministrazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

a) accertata inadempienza da parte della Sikuel avendo questa superato, in penali accumulate, il 20% dell'importo complessivo dell'appalto;

b) accertata inadempienza da parte della Sikuel, avendo questa commesso almeno venti infrazioni.

2. Oltre ai casi indicati al precedente comma 1, il Comune si riserva comunque la facoltà di risolvere il contratto relativo all'affidamento in oggetto, con effetto immediato e fatta salva ed impregiudicata l'eventuale azione risarcitoria per ogni ulteriore danno patito a carico della Sikuel, alla quale sarà dovuto solo il compenso per i servizi eseguiti sino alla data di comunicazione della risoluzione del contratto e detratta ogni eventuale somma da addebitare a suo carico, in tutti i casi in cui la Sikuel si renda responsabile di irregolarità o inadempienze nell'esecuzione dell'attività affidatagli per condotta caratterizzata da negligenza, dolo e/o colpa grave.

3. La risoluzione del contratto avverrà a mezzo posta raccomandata e/o a mezzo pec (posta elettronica certificata).

Articolo 12

Controversie

1. Le divergenze e le controversie che sorgessero circa l'interpretazione e l'applicazione del presente capitolato non daranno mai diritto alla Sikuel di sospendere o ritardare in qualsiasi modo il procedere regolare del servizio, né potranno costituire titolo che valga a giustificare ritardi per il completamento dello stesso.

2. Eventuali controversie saranno comunque devolute all'Autorità giudiziaria ordinaria, restando esclusa qualunque competenza arbitrale.

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del Decreto Legislativo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento capitolo	esercizio	missione	programma	Titolo	Macro aggregato
1475	28/7/2023	€36.234,00	55109	2023	01	11	1	193

Modica, 28/07/2023

Vincenzo Vitale

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal - 1 AGO. 2023 al 16 AGO. 2023, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione