



Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

Settore V

Programmazione e progettazione OO.PP.

Disciplinare d'incarico

Affidamento dell'incarico di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione "PNRR M5C2 Investimento 3.1-cluster 3, lavori di ristrutturazione ed efficientamento energetico dell'edificio comunale denominato Palascherma via Catagirasi"

Importo a base d'asta del servizio: € 73.655,61 CIG: 9431437C04 CUP: J55B22000200006

(ART.24 DEL D.LGS.18/04/2016 N. 50 E SS.MM.II.)

Premesso che:

- che il Dipartimento per lo sport-Presidenza del Consiglio dei Ministri ha emesso avviso pubblico di invito a manifestare interesse;
- che il Comune di Modica con nota prot.n.20093 del 21/04/2022 ha manifestato il proprio interesse;
- che il progetto è stato finanziato con decreto dal Dipartimento per lo sport-Presidenza del Consiglio dei Ministri
- che risultando gli organici dell'Ente carenti in termini di specifiche qualificazioni l'Amministrazione comunale ha dovuto affidarsi a liberi professionisti;
- che secondo le indicazioni contenute nella nota prot.186673 del 16.12.2020 con la quale il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Tecnico della Regione Sicilia ha chiarito le modalità d'applicazione delle norme introdotte dal D.L. 76/2020 (convertito con modifiche nella Legge 120/2020) coordinate con l'ordinamento regionale, è possibile ricorrere all'affidamento diretto di servizi di ingegneria per importi inferiori a 75.000 euro;
- che con la determinazione n. 657 del 04.03.2021, sono stati resi noti i criteri adottati per la selezione dei soggetti da invitare, nel rispetto delle Linee Guida ANAC n.4 (aggiornate per ultimo con la Deliberazione del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019) ed in particolare nell'ultimo periodo del punto 5.2.3;
- che per gli incarichi di servizi di ingegneria di importo inferiore a 139.000 euro si può ricorrere, (secondo quanto previsto dalle modifiche apportate dall'articolo 51 della legge 108 del 29 luglio 2021, di conversione del decreto legge n.77 del 31 maggio 2021, al comma 2 dell'art.1 del decreto legge 16 luglio 2020 convertito dalla legge 11 settembre 2020 n.120) all'affidamento diretto, limitando i soggetti da invitare, *"anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'art.30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione"*;

- che con la determinazione n.3327 del 29/09/2022 il Responsabile del V Settore ha:
 - a) avviato la procedura di affidamento del servizio in oggetto;
 - b) approvato lo schema di disciplinare d'incarico che avrebbe regolato la prestazione;
 - c) impegnato la somma corrispettiva della prestazione;
- che con la determinazione n.4209 del 28/12/2022 è stata dichiarata l'efficacia della aggiudicazione del servizio all'ing. Giuseppe Scapellato che ha offerto un ribasso d'asta del 35,02 %;

viste le Linee Guida n.1, dell'ANAC approvate con Delibera n.973 del 14/09/2016 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";

Tutto ciò premesso:

l'anno 2023 il giorno 03 del mese di gennaio in Modica tra:

- l'Amministrazione Comunale di Modica, P.IVA 00175500883, e per essa, in qualità di rappresentante giusta determinazione del Sindaco n. 800 del 03/03/2022, il Responsabile del V Settore nonché del Procedimento Ing. Francesco Paolino con sede a Modica, in Piazza principe di Napoli, n.17, con recapito telefonico n. 346-6558143, con indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) settore.quinto.comune.modica@pec.it, che d'ora in poi sarà chiamato semplicemente "l'Amministrazione" o "il Capo Settore";
- l'ing. Giuseppe Scapellato nato a Modica il 14/06/1984, CF SCPGPP84H14F258V P. IVA 01496660885, con studio a Modica in via S.Cuore n.12, iscritto all'Albo dell'Ordine degli ingegneri di Ragusa al n.1223 nella qualità di titolare con recapito telefonico 333 7095896 e con indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) giuseppe.scapellato@ingpec.eu, in seguito indicato semplicemente come "il Professionista",

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 (conferimento e oggetto dell'incarico)

L'Amministrazione affida all'ing. Giuseppe Scapellato come sopra generalizzato, l'incarico di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione "PNRR M5C2 Investimento 3.1-cluster 3, lavori di ristrutturazione ed efficientamento energetico dell'edificio comunale denominato Palascherma via Catagirasi".

Le prestazioni richieste sono individuabili nello schema di parcella allegato allo schema di disciplinare approvato con la citata n.3327 del 29/09/2022 e relativa alle categorie E.13-IA.03-IA.02-S.01, costituente parte integrale e sostanziale del presente contratto.

L'incarico viene affidato nel rispetto delle Linee Guida n.1, dell'ANAC approvate con Delibera n.973 del 14/09/2016 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, Cap. III, art.5.2 e Cap. IV, art. 1.3.1.

Art. 2 – Obblighi, direttive e prescrizioni generali

Nell'adempimento dell'incarico il Professionista deve porre in essere tutti i mezzi concettuali ed operativi per il suo esatto e corretto adempimento.

Nell'espletamento dell'incarico il Professionista è obbligato all'osservanza delle norme relative alla sicurezza, regolamentate dal DLgs. 9 aprile 2008, n. 81, e si impegna a svolgere il compito assegnatogli secondo lo schema del presente disciplinare.

Fermo restando quanto previsto dal presente disciplinare e dalle disposizioni in esso richiamate, il Professionista si impegna ad espletare l'incarico in conformità anche alle normative che saranno successivamente emanate e la cui applicazione sarà obbligatoria o anche solo opportuna al fine della tutela della sicurezza dei lavoratori.

Nel corso dell'espletamento dell'incarico il Professionista dovrà tenere stretti contatti e prestare la propria fattiva collaborazione, quando richiesta, anche con il responsabile del procedimento (RUP) e con il direttore dei lavori (DL), individuati dal Committente per i lavori oggetto del presente incarico, fermi restando i requisiti della prestazione d'opera intellettuale.

L'incarico è subordinato alle condizioni del presente disciplinare. Il professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive del Capo Settore. Esso resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme della legge regionale 12/07/2011 n. 12 del Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii. (nel prosieguo del

presente disciplinare sarà chiamata "legge"), del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 per le arti vigenti (nel prosieguo del presente disciplinare sarà chiamato "Regolamento") e di tutta la normativa in materia di opere pubbliche, vigente nell'ambito della Regione Siciliana.
Sarà redatto il piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione d'accordo con i progettisti nella fase di progettazione definitiva ed esecutiva del progetto.

Sono altresì previste nell'incarico l'eventuale aggiornamento al piano di sicurezza e coordinamento nell'esecuzione dei lavori ai sensi dell'art.81/2008.

Le attività di coordinamento di sicurezza in fase di esecuzione avranno inizio con l'adozione, da parte del Responsabile Unico del Procedimento, del provvedimento di costituzione dell'ufficio di Direzione Lavori ai sensi dell'art. 147 del D.P.R. n.207/2010 e s.m.i..

La conclusione avverrà con la firma del Certificato di Collaudo provvisorio.

Il professionista prende atto che nessun compenso sarà dovuto per qualsiasi attività eventualmente svolta precedentemente alla comunicazione della costituzione dell'ufficio di Direzione Lavori e coordinamento della sicurezza.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere il contratto e/o escludere lo stesso professionista incaricato, mediante pec con messa in mora di 10 (dieci) giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

o ritardo nell'espletamento delle prestazioni professionali, oggetto di incarico, sulla base delle tempistiche definite contrattualmente o dei termini previsti dalle normative in vigore;

o per situazioni di grave negligenza, imperizia o dolo nell'espletamento dell'incarico.

In caso di risoluzione del contratto, verranno esclusivamente corrisposti gli onorari per le parti di incarico espletate e concluse favorevolmente.

Questa Amministrazione si riserva comunque la possibilità di fare azione di rivalsa, nei confronti del professionista, per il risarcimento di eventuali danni subiti.

Art. 3 - Requisiti del coordinatore

Il Professionista dichiara, sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii.; si impegna a segnalare tempestivamente l'insorgere di cause di incompatibilità che dovessero sopravvenire.

Art. 4 – Oneri e obblighi a carico del Professionista

Il professionista dovrà presentare gli elaborati previsti per l'espletamento dell'incarico sia su supporto cartaceo uni A4 in originale e 2 copie sia su supporto magnetico in files formato DWG, nel termine di giorni 30 (trenta) dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.

Qualora la presentazione degli elaborati del progetto venisse ritardata oltre il termine sopra stabilito, sarà applicata una penale pari allo 0,10% del singolo corrispettivo professionale per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo del compenso. Qualora il ritardo dovesse eccedere i giorni 10 (dieci) il Capo Settore resterà libero da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che questo ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari, sia per rimborso di spese.

I compensi spettanti al Professionista comprendono tutti gli oneri e le spese, nessuna esclusa, che lo stesso deve sostenere per svolgere i compiti assegnati.

In particolare, oltre a quanto stabilito negli altri punti del presente disciplinare, il Professionista dovrà, in via esemplificativa ma non esaustiva, sostenere tutti gli oneri e le spese relativi ai seguenti compiti:

redazione del piano di sicurezza e di coordinamento e predisposizione del fascicolo secondo quanto richiesto dalla normativa in termini di sicurezza;

definizione delle fasi di lavoro e relativa durata, in base alle caratteristiche del progetto esecutivo;

consegna degli elaborati progettuali relativi al presente incarico in n. 4 copie (con gli elaborati descrittivi stampati in fronte-retro) timbrate e firmate in originale oltre una copia su supporto informatico (estensioni nei formati *.dwg, *.xls, *.doc e *.pdf);

applicazione di ogni norma di legge o regolamento vigente attinente al presente incarico ed, in particolare, piena applicazione di quanto previsto agli artt. 91 e 92 del DLgs. 81/2008;

partecipazione, anche tramite collaboratori e/o assistenti, a: sopralluoghi, trasferte, rilievi di qualunque natura, studi preliminari, incontri e riunioni richiesti dal RUP e dal DL;

assistenza alla Committente nei rapporti con autorità e enti terzi;



3

emissione e conservazione, con diligenza e tempestività secondo le norme previste, della documentazione di propria competenza;
indizione, gestione e partecipazione a tutte le riunioni di coordinamento ritenute necessarie;
aggiornamento del piano di sicurezza e del fascicolo quando necessario;
attivazione, con proprio personale in caso di impossibilità, alla fornitura di debita assistenza durante tutta la fase esecutiva.

L'Amministrazione Comunale garantirà l'accesso all'area ed agli edifici, alle cartografie (o altri elementi) da essa posseduta nonché l'accesso ai propri uffici per il reperimento di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento del lavoro.

L'Amministrazione Comunale potrà, per motivi propri, interrompere in modo definitivo lo svolgimento delle attività professionali oggetto del presente disciplinare, impegnandosi a corrispondere gli onorari professionali dovuti per quanto già svolto, secondo quanto previsto dalle vigenti tariffe professionali.

Il tecnico incaricato si impegna a svolgere direttamente il proprio lavoro senza farsi sostituire, anche per quanto riguarda i rapporti con la Pubblica Amministrazione ed altri Enti.

Il professionista incaricato si impegna ad istituire una sede operativa a distanza tale da garantire il raggiungimento del cantiere, con mezzi di ordinaria disponibilità, entro 1 (una) ora dalla convocazione o dal verificarsi di qualsiasi situazione che richieda la presenza del professionista in cantiere o presso la sede dell'Amministrazione Comunale.

Il professionista incaricato si impegna a condurre il coordinamento della sicurezza conformemente a quanto disposto dalle normative in vigore. Il coordinatore si impegna a svolgere personalmente sopralluoghi in cantiere, per tutta la durata di esecuzione dei lavori.

In relazione all'incarico il professionista incaricato dovrà, con periodicità mensile, trasmettere tempestivamente al RUP un rapporto sulle principali attività di cantiere e sull'andamento delle lavorazioni.

Il professionista dichiara di uniformarsi e di osservare le disposizioni di cui all'art.47 comma 8 del DL n.77/2021 e del DL 31 maggio 2021 n. 77 e ss.mm.ii.

Art. 4 (variazioni)

Il professionista si obbliga di introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni e aggiornamenti di tavole e allegati che si rendessero necessari, a giudizio insindacabile del Responsabile Unico del Procedimento, per la definitiva approvazione del progetto stesso, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi. Il professionista deve provvedere a quanto sopra entro un tempo massimo di pari ad 1/10 di quello stabilito per la compilazione dello studio decorrente dalla data in cui saranno allo stesso impartite le relative istruzioni, salvo eventuali proroghe che potranno essere concesse, per motivi indipendenti dalla volontà dello stesso. Per il ritardo oltre i termini stabiliti, sarà applicata una penale di importo pari ad 1/10 di quella fissata per la presentazione del progetto richiesto.

L'inosservanza di tali obblighi comporta la perdita del diritto di ogni compenso sia per onorario che per rimborso spese.

Art. 5 (corrispettivo)

L'onorario per il servizio in oggetto viene determinato per l'importo complessivo di € 47.861,41 al netto di IVA ed oneri accessori.

Art. 6 (recesso)

Il recesso dell'incarico da parte del professionista, nella fase di progettazione, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per gli eventuali danni provocati.

Art. 7 (garanzie)

Tutte le altre spese necessarie per l'espletamento dell'incarico sono a carico del Professionista. Inoltre è a carico del Professionista la polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza ai sensi del comma 4 dell'art. 24 del D.lgs 50/2016. La garanzia sarà prestata per un massimale non inferiore al 10% dei lavori progettati. Essa avrà validità a far data dall'approvazione del progetto per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Il professionista inoltre rinuncia espressamente al maggior compenso che dovesse a lui spettare per le eventuali prestazioni di cui al 2° comma dell'art. 17 della tariffa professionale approvata con la legge 2/3/1949 n.143 e successive modifiche ed integrazioni.

Inoltre il Professionista non potrà in alcun modo avvalersi del subappalto.

Art. 8 (materiali disponibili)

L'Amministrazione avrà facoltà di fornire al professionista tipi, disegni, rilievi ed altri elaborati di competenza del professionista, che facilitino il suo compito, per la redazione del progetto.

Art. 9 (diritti sul prodotto della prestazione)

Il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione che potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, ovvero introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che dal progettista possano essere sollevate eccezioni di sorta, sempreché non venga, in definitiva, modificato sostanzialmente il progetto nella parte artistica o architettonica, o nei criteri informativi essenziali.

Il professionista si obbliga a depositare in duplice copia, su relativo supporto informatico e con file di formati accessibili, ogni elaborato ed ogni altro atto connesso o allegato del progetto esecutivo.

Art. 10 (tempi dei pagamenti)

La liquidazione dei compensi sarà effettuata mediante atto amministrativo, dietro presentazione di parcelle, compilate secondo le modalità indicate nella previsione parcellare esposta in sede preventiva, in base al seguente schema:

1. acconto coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dopo l'approvazione del progetto esecutivo e dell'approvazione da parte del Dipartimento per lo sport – Presidenza del Consiglio dei Ministri.
2. acconti degli onorari dovuti per il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, emessi contestualmente ed in proporzione alla quota di lavori contabilizzati, secondo gli stati di avanzamento sottoscritti dal D.L. (S.A.L.) al netto della ritenuta del 10%;
3. saldo della ritenuta del 10% dell'onorario relativo al coordinamento in fase di esecuzione dei lavori ad avvenuta emissione del Certificato di Collaudo provvisorio.

Art. 11 (modalità dei pagamenti)

La liquidazione dei compensi spettanti al professionista avverrà dietro presentazione delle relative fatture in dipendenza delle singole prestazioni effettuate e per gli importi stabiliti al netto del ribasso offerto in conformità ai superiori prospetti di cui all'art 10 della presente convenzione.

Art. 12 (tracciabilità)

Il professionista, in ottemperanza alla legge n.136/2010 " Piano straordinario contro le mafie", come modificata dal D.L. n.187 del 2010 convertito in Legge con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217, assume senza condizione alcuna, gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge.

Tutti i pagamenti derivanti dalle prestazioni effettuate secondo il disciplinare d'incarico sottoscritto, avverranno a mezzo bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del presente contratto.

Il professionista prende atto che il presente contratto sarà risolto di diritto ove risulti che le relative transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A. ovvero di strumenti che consentono la piena tracciabilità delle operazioni. In tale caso, oltre alla risoluzione immediata del contratto, l'Amministrazione procederà a dare comunicazione dell'inadempimento, alla Prefettura U.T.G. di Ragusa.

E' fatto esplicito divieto al professionista di cedere a terzi i crediti derivanti dal presente contratto.

ART. 13 (compatibilità)

Il Professionista incaricato dichiara, sotto la sua personale responsabilità, di avere i requisiti prescritti per l'espletamento dell'incarico e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii.; si impegna a segnalare tempestivamente l'insorgere di cause di incompatibilità che dovessero sopravvenire.




Art. 14 (controversie)

Tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente disciplinare, compresa la liquidazione dei corrispettivi economici previsti, saranno possibilmente definite in via bonaria, nel termine di trenta giorni, tra il R.U.P. e l'incaricato.

Nel caso di esito negativo dette controversie, deferite nel termine ulteriore di trenta giorni, saranno risolte in sede Giudiziaria. L'Amministrazione ed il Professionista eleggono, quale foro competente quello di Ragusa.

Art. 15 (spese)

Sono a carico del professionista tutte le spese del presente atto e le consequenziali nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Restano a carico dell'Amministrazione le somme dovute al professionista ai sensi dell'art.10 della legge 3 gennaio 1981 n°6, l'I.V.A. professionale e quanto altro dovuto per legge.

Il presente disciplinare di incarico potrà essere registrato a cura della parte che lo ritenesse opportuno e tutte le spese inerenti le copie del presente atto, bolli e eventuali tasse di registrazione saranno a carico del soggetto che ne intenderà farne uso presso le opportune sedi.

Art. 16 (elezione domicilio)

Ai fini del presente Disciplinare le parti eleggono domicilio:

L'Amministrazione nella persona del Responsabile del Settore Ing. Francesco Paolino e nella qualità come sopra e per ragioni della carica ricoperta presso il Comune di Modica.

Il Professionista incaricato, presso il proprio domicilio sito in Modica via S.Cuore n.12.

Art. 17 (clausole finali)

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento al Decreto Ministeriale 4/4/2001 e per quanto in esso non previsto dalla legge 2 marzo 1949 n. 143 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Professionista Incaricato

Ing Giuseppe Scapellato



Il Responsabile del V Settore

Ing. Francesco Paolino