



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

n. 1572 del 1 GIU. 2023

OGGETTO: Servizio di assistenza tecnica continua software Krono- Società Sikuel srl - Impegno spesa anno 2023 CIG: ZD439AD533

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che è emersa l'opportunità di provvedere a migliorare il sistema informatico per la gestione delle presenze e delle assenze del personale dipendente, attualmente in uso presso l'Ufficio Risorse Umane;

Considerato che a seguito di ricerca sul sito www.acquistinretepa.it con determina n. 2616 del 08/02/2014 il responsabile del I settore dell'epoca ha provveduto ad affidare alla ditta Sikuel srl la fornitura del servizio relativo al software Krono per la gestione delle presenze e delle assenze, che comprende anche un server per eseguire il software ed un servizio di assistenza per un anno;

Rilevato che il servizio svolto dalla ditta Sikuel srl si è dimostrato idoneo e confacente alle esigenze dell'Ufficio Risorse Umane;

Accertata la necessità di continuare a garantire anche per l'anno 2023 il regolare funzionamento del sistema attraverso un servizio di assistenza tecnica continua, on-site, aggiornamento sulle disposizioni di legge, back up dati e supporto tecnico;

Rilevato che per la natura del servizio ed il rispetto dei vincoli dell'importo di spesa, ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto in economia;

Ritenuto in virtù del servizio svolto negli anni precedenti, di rinnovare il servizio di assistenza tecnica per l'anno 2023, che comporta un costo di € 4.392,00 IVA compresa, affidandolo alla ditta Sikuel srl;

Dato atto che la somma, non frazionabile, di € 4.392,00 IVA compresa relativamente all'anno 2023 trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2022-2024 esercizio autorizzatorio 2023 in corso di formazione, di € 956,00 nel cap. 400/99 e la rimanente somma pari ad € 3.436,00 trova la disponibilità nel cap 330/40;

Preso atto che ricorrono i presupposti per procedere all'affidamento diretto in virtù di quanto previsto dall'art.36, comma 2 lett.a del D.lgs.n°50/2016, oltre che in conformità al vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e forniture;

Che, per l'affidamento di che trattasi, si è proceduto ad acquisire il CIG ZD439AD533, che si allega in copia;

Dare atto che la suddetta spesa è obbligatoria in quanto attinente alla necessaria e indispensabile gestione e conservazione dei dati dell'ufficio risorse umane;

Vista la L.R. n. 48/91;

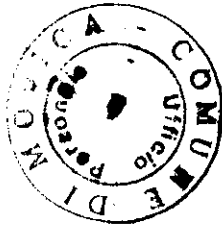
Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Di affidare in prosecuzione e per l'anno 2023, il servizio di assistenza tecnica continua, on-site, aggiornamento sulle disposizioni di legge, back up dati e supporto tecnico alla ditta Sikuel srl per la somma necessaria e non frazionabile pari ad € 4.392,00 complessivi IVA compresa;
2. Di dare atto che la somma di € 4.392,00 IVA compresa relativamente all'anno 2023, trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2022-2024, esercizio autorizzatorio 2023 per la somma di € 956,00 in corso di formazione cap. 400/99, e la rimanente somma pari ad € 3.436,00 trova la disponibilità nel cap. 330/40;
3. Di dare atto che la suddetta spesa è obbligatoria in quanto attinente alla necessaria e indispensabile gestione e conservazione dei dati dell'ufficio risorse umane;
4. Di affidare, ricorrendo i presupposti di cui all'art. 36 comma 2 lett.a del D.lgs. n°50/2016 alla ditta Sikuel SRL con sede a Ragusa Via M.Rumor n.8 Ragusa , P.Iva 0120160888;
5. Di dare atto che, previa acquisizione della regolarità contributiva, e d'accertata regolare prestazione eseguita e certificata, a seguito di trasmissione di fattura elettronica, si provvederà con separato atto alla liquidazione di quanto dovuto alla ditta fornitrice;
6. Di dare atto che, per l'affidamento di che trattasi, si è proceduto ad acquisire il CIG ZD439AD533;
7. Di demandare al II settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento;
8. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente, per la necessaria ed opportuna conoscenza e trasmetterlo all'ufficio Personale;
9. Di dichiarare ai sensi dell'art.6 par. "Conflitto di interessi del vigente PTCP", che lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art.6 bis della L.r. 241/1990, come introdotto dall'art.1, comma 41, della Legge 190/2012.

L'Istruttore Amministrativo
Concetta Maltese



Il Segretario Generale
Dott. Giampiero Bella

26 GEN. 2023

Smart CIG

- [Accessibilità](#)
- [Contattaci](#)
- [Privacy-Cookies](#)



ANAC

AUTORITÀ
NAZIONALE
ANTICORRUZIONE

- [Anticorruzione](#)
- [Servizi per le amministrazioni pubbliche](#)
- [Missione e competenze](#)
- [Amministrazione Trasparente](#)

[Home](#) / [Servizi](#) / [Servizi ad Accesso riservato](#) / [Smart CIG](#) / [Lista comunicazioni dati](#) / Dettaglio CIG

Utente: Giampiero Bella

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI MODICA - SERVIZIO CONTRATTI FORNITURE E SERVIZI

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	ZD439AD533
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 3.600,00
Oggetto	ASSISTENZA SOFTWARE CRONO
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#)

[Modifica](#)

VI.4.1

CONTROLLO 10.119.142.122

Contatti

protocollo@pec.anticorruzione.it

Contact Center

800 - 89 69 36 / +39 06 62289571

Quicklinks

- [Portale istituzionale](#)
- [Portale servizi](#)

Sezione Link Utili

- [Note legali](#)
- [Copyright](#)
- [Privacy-Cookies](#)
- [Accessibilità](#)

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1087/2023	29/05/2023	€ 956,00	400/99	2023
1088/2023	v v	€ 3.436,00	330/40	2023

Modica, 31/05/2023

Enrico D'Amico

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L. n. 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg. 15 dal 16 GIU. 2023 al 21 GIU. 2023, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione