



E. I.

Deliberazione
del Commissario Straordinario
con i poteri della Giunta Comunale
N. 99 del 24 APR 2023

Città di Modica

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Delegazione di pagamento ex art. 1269 codice civile stipendi mesi di aprile, maggio e giugno 2023 al personale della Società in House SPM in liquidazione cui sono affidati i servizi di pulizia immobili comunali e/o nella disponibilità del Comune, polivalente (custodia, piccoli interventi di facchinaggio, manutenzione verde pubblico), idrico (attività di monitoraggio e verifica di funzionamento dei contatori idrici, apposizione di eventuali sigilli, piombatura, pulizia degli stessi, manovre rete idrica, trasporto acqua potabile), gestione e conduzione degli impianti di depurazione comunali – ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno duemilaventitre il giorno ~~VENTIQUATTRO~~^{14,10} del mese di ~~APRILE~~^{APRILE} ~~MESE~~^{MESE} il Commissario Straordinario, Dott.ssa Domenica Ficano, che opera con i poteri della Giunta Comunale, assistito dal Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella, presente presso il Palazzo di Città, adotta il seguente atto di indirizzo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Premesso che:

- la Società in House "Servizi per Modica S.r.l." in liquidazione dal 2014 eroga, a supporto dell'Ente, i servizi strumentali di cui alla Delibera di Giunta Municipale n. 147 del 29.05.2014, rideterminati con le Delibere di Giunta Municipale n° 91/19 e n° 95/19, ovvero servizi di:

- pulizia immobili comunali e/o nella disponibilità del Comune;
- polivalente (custodia, piccoli interventi di facchinaggio, manutenzione verde pubblico);
- idrico (attività di monitoraggio e verifica di funzionamento dei contatori idrici, apposizione di eventuali sigilli, piombatura, pulizia degli stessi, manovre rete idrica, trasporto acqua potabile);
- gestione e conduzione degli impianti di depurazione comunali,

Tali servizi sono ritenuti indispensabili e necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali del Comune e, altresì, utili anche sul piano della convenienza economica e della sostenibilità finanziaria, nel rispetto dei principi fondamentali dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'attività amministrativa dell'Ente, ai fini del raggiungimento degli obiettivi gestionali, strategici ed organizzativi dell'amministrazione comunale e, nel contempo, necessari al fine di evitare disagi e disservizi nell'attività corrente dell'Ente;

- in atto la società, posta in liquidazione, opera in regime di proroga del contratto REP n. 15844 del 03.10.2014, in virtù della delibera della G.M. n. 69/15 e successive, ultima delibera del Commissario Straordinario n. 10 del 03.02.2023 e relativo contratto n° 2749 R.A.P. del 14.02.2023, stipulato nella forma

della scrittura privata, nelle more che si concludano le procedure amministrative di consegna dell'intero sistema idrico integrato, previsto a far data del 01.09.2023, alla società in house providing "IBLEA ACQUE S.P.A." quale soggetto gestore del Servizio Idrico Integrato dell'ATO 4 nell'Ambito Territoriale Ottimale di Ragusa, in coerenza e in ottemperanza a quanto prescritto nel D.L.gs. n. 152/2006 e ss.mm.ii, dalla L.R. n. 19/2015 e dal Piano d'Ambito vigente;

Dato atto che, con la citata delibera n. 10 del 03.02.2023, è stato dato mandato ai Responsabili dei settori interessati ai vari servizi di procedere con proprie determinazioni ad impegnare, in relazione all'importo previsto nella rimodulazione del Piano di Riequilibrio, che per l'anno 2023 è di euro 1.171.755,37 iva compresa, la somma relativa al I semestre 2023, imputandola sul Bilancio 2022 – 2024, esercizio autorizzatorio 2023;

Considerato che:

- incombono sulle somme erogate alla Società, con cadenza mensile, frequenti pignoramenti di ditte/professionisti che hanno fornito servizi alla SPM e che la stessa non ha provveduto a pagare e che, pertanto, realistico è apparso il pericolo di pignoramenti sulle somme corrisposte dal Comune per i servizi espletati e destinate al personale, che, conseguentemente, non hanno potuto percepire regolarmente lo stipendio, determinando disagi economici-finanziari gravanti fortemente sulle famiglie dei lavoratori;
- tale stato è causa di un grave stato di agitazione, divenuto oramai intollerante ed insostenibile da parte dei lavoratori nonché oggetto di numerosi interventi da parte dei sindacati che hanno interessato della problematica anche a S.E. il Prefetto e minacciano il blocco dei servizi affidati alla Società;

Dato atto che:

- i servizi di che trattasi, molti sono da considerare essenziali, quali, in particolare, la gestione dei depuratori e la distribuzione dell'acqua potabile e che lo stato di agitazione e la possibile astensione dal lavoro del personale potrebbe comportare la mancata erogazione degli stessi con possibili riflessi gravemente negativi e gravi ripercussioni igienico-sanitari sulla Città e sulla salute dei cittadini;
- anche i sindacati hanno richiesto di individuare, ove possibile, un percorso di tutela del personale e hanno evidenziato che necessita garantire la corresponsione degli emolumenti a tutto il personale impegnato nelle varie attività per l'interesse dei cittadini;

Atteso che, a seguito della costituzione della società in house providing "IBLEA ACQUE S.P.A." quale soggetto gestore del Servizio Idrico Integrato dell'ATO 4 nell'Ambito Territoriale Ottimale di Ragusa, in coerenza e in ottemperanza a quanto prescritto nel D.L.gs. n. 152/2006 e ss.mm.ii, dalla L.R. n. 19/2015 e dal Piano d'Ambito e del trasferimento almeno di parte del personale, ovvero quello addetto ai servizi di depurazione e idrici, nella nuova Società, al fine di assicurare mensilmente lo stipendio al personale della SPM, è stato valutato di procedere all'istituto della delegazione di pagamento ex art. 1269 del Codice Civile da parte di questo ente;

Dato atto che:

- sulla mensilità spettante alla Società per il pagamento delle fatture emesse in relazione ai servizi espletati lo scorso mese di Marzo è stato effettuato un pignoramento di € 84.734,59 promosso da un professionista e che ciò ha bloccato il pagamento dello stipendio al personale della società;
- con nota prot. n° 15673 del 04.04.2023 si è provveduto a informare S.E. Il Prefetto in relazione all'incontro del 03.04.2023 con i sindacati ed alla intenzione del Liquidatore della Società di stipulare apposita transazione con la parte pignorante al fine di ottenere la liberatoria del

professionista e poter procedere al pagamento delle fatture emesse dalla SPM nel mese di marzo 2022;

- con la stessa predetta nota prot. n° 15673 del 04.04.2023 è stato assicurato a S.E. Il Prefetto il pagamento del mese di marzo alla Società allo sblocco della somma pignorata e Gli è stato comunicato che l'Ente stava procedendo a vagliare altre possibilità di pagamento ai dipendenti, compresa la delega di pagamento ex art. 1269 del Codice Civile;

Dato atto che con atto del 03.04.2023 è stata stipulata apposita transazione tra il dott. Antonio Guastella n.q. di liquidatore della "Servizi per Modica srl Società in liquidazione", da una parte, e il Sig. Pitino Luca dall'altra, il quale ha dichiarato di accettare, a saldo e stralcio di quanto dovuto dalla Servizi per Modica srl Società in liquidazione a titolo di sorte capitale ed interessi maturati e maturandi, la somma di € 70.000,00 comprensiva di IVA e CPA e al netto della ritenuta di acconto, che la società dovrà versare al professionista secondo le modalità descritte nella stessa transazione oltre alle spese legali maturate inclusi accessori di legge;

Vista la dichiarazione di rinuncia agli atti del 11.04.2023, prot. n°16882 del 12.04.2023 con la quale, in virtù della predetta transazione, il professionista di cui sopra ha dichiarato *di rinunciare agli atti esecutivi, autorizzando il Comune di Modica, terzo pignorato, a svincolare le somme dovute alla Servizi per Modica srl;*

Dato atto che:

- a questo punto, anche per la possibile alta probabilità di altri pignoramenti, in virtù del concetto di "Responsabilità Solidale" di cui alle norme del C.C. e nella considerazione che il versamento delle spettanze nel conto corrente intestato alla Società può sortire l'unico effetto di blocco delle retribuzioni per mesi ai lavoratori e danni economici e di immagine del Comune, determinando anche gravi carenze dei servizi espletati dalla Società, ci si intende determinare nel provvedere al pagamento di quanto dovuto ai singoli lavoratori secondo le disponibilità di cassa dell'Ente Comune e senza sostituirsi alla Servizi per Modica srl Società in liquidazione negli adempimenti quali datore di lavoro e in particolare in quelli fiscali e contributivi, previa acquisizione di debita autorizzazione di procedere al pagamento diretto del netto in busta paga ai lavoratori della società;

Vista la nota prot. n° 17923 del 18.04.2023, con la quale il liquidatore si è dichiarato disponibile a delegare il Comune di Modica al pagamento delle retribuzioni arretrate ai dipendenti della SPM autorizzandolo;

Dato atto che:

- della presente deliberazione ne sarà fornita copia a S.E. Il Prefetto;
- per quanto sopra è volontà dello scrivente Ente di disporre il pagamento degli stipendi relativi ai prossimi mesi di aprile, maggio e giugno 2023 al personale della Società, avviando la procedura per la delega di pagamento ex art. 1269 del Codice Civile, prelevando la somma occorrente per assicurare il pagamento di una mensilità dalle somme impegnate per il I semestre 2023 ai cap. 5511/99, 957/99, 954/10, 956/1 giuste determinazioni dei responsabili di settore n° 262/07.02.2023, 273/09.02.2023, n° 274/09.02.2023 e n° 275/09.02.2023 del bilancio 2022 - 2024, esercizio autorizzatorio 2023;

Dato atto inoltre che tale situazione si è andata ad aggravare per la mancata attuazione del Piano di ristrutturazione aziendale proposto dallo stesso, dott. Antonio Guastella, allora amministratore unico della Società, sulla base degli importi annuali previsti nella rimodulazione del Piano di Riequilibrio, e approvato dall'Ente con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 125 del 27.12.2018, mai attuato nonostante le

diverse richieste avanzate dall'Ente, che ha l'onere di esercitare il controllo analogo previsto dalla norma vigente in materia;

Ritenuto, con il presente atto di indirizzo, di demandare al Responsabile P.O. del VII Settore competente gli atti amministrativi necessari, da trasmettere al competente settore dell'Area finanziaria, per provvedere al pagamento degli emolumenti direttamente ai dipendenti, secondo gli importi indicati negli elenchi trasmessi formalmente dalla Società per i mesi di Aprile, Maggio e Giugno 2023, al netto degli oneri fiscali e contributivi ed eventuali cessioni che verranno versate al liquidatore quale datore di lavoro tenendo conto che tali somme dovranno essere portate in detrazione dalle somme spettanti alla Società;

Dato atto che l'istituto applicato da oggi per i mesi di Aprile, Maggio e Giugno 2023 è quello della "Delegazione di pagamento" ai sensi degli artt. 1269 del Codice Civile, autorizzato dal liquidatore al netto degli oneri fiscali e contributivi, tenendo conto sempre che tali somme dovranno essere portate in detrazione dalle somme spettanti alla Società;

Dato atto che il presente provvedimento, quale atto di mero indirizzo, non necessita di pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

Dato atto, altresì, che ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D. Lgs. n. 175/2016 e ss.mm.ii. il presente atto deliberativo sarà pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – "Enti Controllati", sito istituzionale dell'Ente;

Visti:

- la L.R. n° 48/91;
- l'art. 12, comma 2, della L.R. n.44/1991;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- l'O.R.E.L.;

DELIBERA

Per le motivazioni citate in premessa che si intendono integralmente trascritte:

1. **Di demandare** al Responsabile P.O. del VII Settore competente gli atti amministrativi necessari, da trasmettere al competente settore dell'Area finanziaria, per provvedere al pagamento degli emolumenti direttamente ai dipendenti, secondo gli importi indicati negli elenchi trasmessi formalmente dalla Società per i mesi di Aprile, Maggio e Giugno 2023, al netto degli oneri fiscali e contributivi e cessioni di quinto che verranno contestualmente versati al liquidatore quale datore di lavoro tenendo conto che tali somme dovranno essere portate in detrazione dalle somme spettanti alla Società;
2. **Di dare atto che:**
 - il pagamento degli stipendi, al netto degli oneri fiscali e contributivi e cessioni del quinto, relativi al mesi di Aprile, Maggio e Giugno 2023, sarà effettuato al personale della Società, avviando la procedura della delega di pagamento ex art. 1269 del Codice Civile, prelevando la somma occorrente dalle somme impegnate per il I semestre 2023 ai cap. 5511/99, 957/99, 954/10, 956/1 giuste determinazioni dei responsabili di settore n° 262/07.02.2023, 273/09.02.2023, n° 274/09.02.2023 e n° 275/09.02.2023 del bilancio 2022 – 2024, esercizio autorizzatorio 2023;
 - l'istituto applicato da oggi per i mesi di Aprile, Maggio e Giugno 2023 è quello della "Delegazione di pagamento" ai sensi degli artt. 1269 del Codice Civile, autorizzato dal liquidatore al netto degli oneri fiscali e contributivi e cessioni del quinto, che verranno

contestualmente versate al liquidatore quale datore di lavoro, tenendo conto sempre che tali somme dovranno essere portate in detrazione dalle somme spettanti alla Società;

- comunque si dovrà provvedere a rendicontare le somme da corrispondere alla Società in relazione ai servizi garantiti e al personale in attività, alle eventuali inadempienze o ai mancati servizi segnalati dalla Commissione di Controllo costituita dai Responsabili dei settori interessati ai vari servizi;
 - non si procederà a corrispondere gli eventuali emolumenti per i servizi non effettuati di cui il Liquidatore dovrà provvedere a debita rendicontazione;
3. **Di dare atto che** il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio comunale on-line ai fini della generale conoscenza;
 4. **Di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Enti Controllati", del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 23 del DLgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., nonché dell'art. 7, comma 4, del DLgs. n. 175/2016 e ss.mm.ii.;
 5. **Di dichiarare** il presente atto, in quanto urgente per le ragioni infra riportate, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91.

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

li, _____

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario

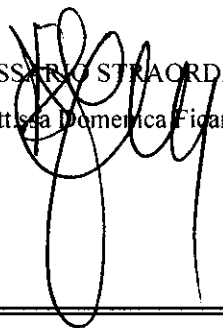
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

li, _____

Letto, approvato e sottoscritto

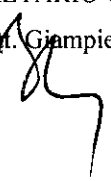
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Domenica Ficano



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Giampiero Bella

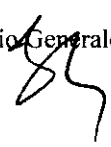


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.gov.it.

Modica li **24 APR 2023**

Il Segretario Generale



Il Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal **26 APR. 2023** al **11 MAG. 2023**, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li **24 APR 2023**

Il Segretario Generale



Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale