



Città di Modica

E. I.

Deliberazione  
del Commissario Straordinario  
con i poteri della Giunta Comunale  
N. 37 del 24 FEB, 2023

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DEL  
COMMISSARIO STRAORDINARIO  
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** Società ViaSolferino Home Ragusa S.r.l. - Approvazione accordo transattivo

L'anno duemilaventitre il giorno *VENTIQUATTRO* del mese di *FEBBRAIO* alle ore *15,00* nel Palazzo di Città è presente il Commissario Straordinario, Dott.ssa Domenica Ficano, che opera con i poteri della Giunta Comunale, assistito dal Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella, ed esamina la seguente proposta di deliberazione

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**OGGETTO: SOCIETA' VIASOLFERINO HOME RAGUSA S.R.L.- APPROVAZIONE ACCORDO TRANSATTIVO**

Il Responsabile P.O. proponente

.....

Il Redigente

.....

Premesso che:

- con determina n. 1669 del 18/07/2017, veniva affidata alla Società ViaSolferino Home Ragusa S.r.l., la fornitura ed il montaggio di attrezzature e di arredi per la biblioteca comunale ospitata a "Palazzo Moncada, per un importo di € 65.521,57 oltre IVA per complessivi € 79.936,32, imputando la somma al Cap.12010/030 Imp.21/2017";
- in data 09/10/2017 veniva emessa la fattura n. PA 4/17, dell'importo complessivo di € 79.936,32 a fronte dei lavori di che trattasi;
- i lavori per la fornitura ed il montaggio di attrezzature e di arredi per la biblioteca comunale (nello specifico indicati nella superiore fattura) sono stati regolarmente ricevuti dall'Ente;
- con determinazione n. 2592 del 21/10/2017 la fattura de quo viene liquidata e pagata solo in parte, nello specifico per un importo pari ad € 73.431,80;
- con nota prot. n. 47995 del 30/09/2022, il legale Avv.to Simona Lo Bello, in nome e per conto della Ditta, ha inviato diffida e messa in mora del credito portato dalla predetta fattura, ad oggi,

ammontante a un totale di complessivi € 9.283,37 di cui € 5.339,57 per sorte capitale, oltre € 1.174,71 per I.V.A., oltre € 2.246,81 per interessi maturati dal di del dovuto sino al 25.01.2023, oltre quelli maturandi fino all'effettivo soddisfo, nonché le spese e competenze e onorario di avvocato per € 500,00;

- le parti, dopo ampia disamina, sono addivenute alla volontà di transigere la controversia in questione senza instaurare alcun contenzioso, lungo e comportante notevoli spese a carico di entrambe le parti stesse;

- che, a fronte di un credito vantato di € 9.283,37 è stata proposta la corresponsione della complessiva somma di € 3.900,00 (Euro tremilanovecento/00), omnicomprensiva, da formalizzarsi tramite un accordo transattivo di tipo novativo;

Visto lo schema di atto di transazione da sottoscrivere fra la Società Via Solferino Home Ragusa ed il Comune allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto altresì che la superiore transazione è da intendersi novativa in quanto viene determinato, di fatto, l'importo della prestazione e le modalità di pagamento;

Visto il parere rilasciato dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale della Corte dei Conti per l'Umbria con deliberazione n. 123/2015/PAR del 23 settembre 2015, laddove viene sancito che l'elencazione delle fattispecie di riconoscimento di debito fuori bilancio contenute nell'art. 194 del TUEL e da considerarsi tassativa e non può estendersi alle transazioni.

Preso atto che il suddetto parere recita testualmente "... gli accordi transattivi presuppongono, invece, la decisione dell'ente di pervenire ad un accordo con la controparte, per cui è possibile prevedere, da parte del comune, tanto il sorgere dell'obbligazione, quanto i tempi per l'adempimento. Ne discende che l'Amministrazione in tali casi, si trova nelle condizioni (ed ha l'obbligo) di attivare le normali procedure contabili di spesa (stanziamento, impegno, liquidazione, pagamento) previste dall'art. 191 del TUEL e di riportare ad esse l'assunzione delle obbligazioni derivanti dagli accordi transattivi. ";

Ritenuto, per quanto sopra procedere all'approvazione del superiore accordo transattivo, dando mandato al responsabile P.O. V Settore di procedere successivamente alla sua sottoscrizione previo adozione degli atti conseguenti;

#### PROPONE

1- Di approvare lo schema di accordo transattivo da sottoscrivere con la Società ViaSolferino Home Ragusa a definizione del pagamento per la fornitura di arredi presso la sede della Biblioteca di Palazzo Moncada;

2 - Di dare atto che la somma di € 3.900,00 trova copertura al cap. 11207/02 del bilancio 2023 in corso di formazione;

3 -Di dare mandato al responsabile P.O. V Settore di provvedere all'adesione degli atti conseguenti compreso la sottoscrizione dell'accordo transattivo con la ditta ViaSolferino;

4- Di dare mandato al Responsabile del V settore di provvedere all'impegno e liquidazione della somma;

5- Di dichiarare ai sensi dell'art. 6 paragrafo "Conflitto di interessi, del vigente PT CP", che lo scrivente e l'istruttore della proposta sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012.

6- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. n.44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito.

proposta n. 3033 del 12 4 FEB 2022

Proposta di Deliberazione n. del

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario~~

li, 24/02/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario

li, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt.153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. 11207 del Bilancio 2023

1918. 342 € 3.000,00

li, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Esaminata la proposta di deliberazione di pari oggetto, inserita nel presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/1991;

## DELIBERA

1. Di approvare lo schema di accordo transattivo da sottoscrivere con la Società ViaSolferino Home Ragusa, a definizione del pagamento della fornitura di arredi presso la sede della Biblioteca di Palazzo Moncada;
2. Di dare atto che la somma di € 3.900,00 trova copertura al cap. 11207/02 del bilancio 2023 in corso di formazione;
3. Di dare mandato al Responsabile V Settore all'adesione degli atti conseguenti compreso la sottoscrizione dell'accordo transattivo con la Società ViaSolferino Home Ragusa;
4. Di dare mandato al Responsabile del V settore di provvedere all'impegno e relativa liquidazione della somma, entro il 30 Aprile c.a.;
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. n.44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito atteso che ulteriori indugi potrebbero comportare l'instaurarsi di una controversia con aggravio di oneri economici per il Comune.

## ATTO DI TRANSAZIONE

L'anno 2023, il giorno 22 del mese di febbraio (22.02.2023) in Modica.

**Tra:** la Società VIASOLFERINO HOME RAGUSA S.R.L., in persona dell'A.U. e legale rappresentante p.t., corrente in Ispica (RG) C.da Garzalla Snc, C.F./P.I.V.A. di Ragusa 01610670885

da una parte -

**e:** il Comune di Modica, in persona del Commissario Straordinario pro tempore, Dott.ssa Domenica Ficano, con sede in Modica (RG) (C.F. 00175500883)

dall'altra parte -

### Premesso

- che la fattura n. PA 4/17 del 09/10/2017 emessa da ViaSolferino Home Ragusa S.r.l., e indirizzata al Comune di Modica - V Settore - dell'importo complessivo di € 79.936,32 a fronte dei *lavori per la fornitura ed il montaggio di attrezzature e di arredi per la biblioteca comunale ospitata a "Palazzo Moncada"*, è stata pagata soltanto in parte;
- che, pertanto, va versato il residuo prezzo dovuto, sì come veniva stanziato, peraltro, nella *"Determina del Responsabile del V Settore n. 630 del 21/03/2017. Il capitolo del bilancio sul quale è stata imputata la somma Cap.12010/030 Imp.21/2017"*;
- che il credito portato dalla predetta fattura, ad oggi, è stato onorato soltanto in parte, purtroppo, nonostante i ripetuti solleciti rimasti ingiustificatamente infruttuosi. Per un totale ancora dovuto di complessivi € 9.283,37 di cui € 5.339,57 per sorte capitale, oltre € 1.174,71 per I.V.A., oltre € 2.269,49 per interessi maturati dal dì del dovuto sino al 25.01.2023, oltre quelli maturandi fino all'effettivo soddisfo, nonché le spese e competenze e onorario di avvocato per € 500,00;
- che i *"lavori per la fornitura ed il montaggio di attrezzature e di arredi per la biblioteca comunale"* (nello specifico indicati nella superiore fattura) sono stati regolarmente ricevuti dall'Ente di cui sopra, che niente ha avuto da eccepire in ordine agli stessi;
- che, tuttavia, nonostante le bonarie richieste di pagamento compiute in diverse occasioni da parte della società creditrice (da ultimo, a mezzo Pec di diffida e messa in mora del 30.09.2022, con interruzione dei termini di prescrizione), il Comune di Modica non provvedeva al saldo del dovuto in favore della Società ViaSolferino Home Ragusa S.r.l., che trovavasi pertanto costretta a rivolgersi ad un legale per la tutela dei propri diritti, persistendo la morosità del citato Ente;
- che le parti, dopo ampia disamina, sono addivenute alla volontà di transigere la controversia in questione senza instaurare alcun contenzioso, lungo e comportante notevoli spese a carico di entrambe le parti stesse;

**Tanto premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue:**

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente accordo;
- 2) il Comune di Modica, in persona del Commissario Straordinario p.t., si impegna al pagamento in favore della Società ViaSolferino Home Ragusa S.r.l., in un'unica soluzione tramite bonifico bancario alle coordinate dalla stessa indicate, della complessiva somma di **Euro 3.900,00** (Euro tremilanovecento/00), omnicomprensiva.

A tal uopo, le coordinate bancarie sono le seguenti:

Banca Agricola Popolare di Ragusa – Agenzia di Ispica-

ABI: 05036

CAB: 84470

CIN: Q

C/C: CC0241208419

IBAN: IT 84 Q 05036 84470 CC0241208419

Codice SWIFT/B.I.C.: POPRIT31024

- 3) il Comune di Modica effettuerà versamento della somma in un'unica soluzione perentoriamente entro e non oltre il 30.04.2023;
- 4) La Società ViaSolferino Home Ragusa S.r.l., successivamente alla determina di impegno spesa e prima dell'atto di liquidazione, si impegna ad emettere nota di credito per la somma di € 1.439,57 residua rispetto alla fattura n. pa 4/17 del 09/10/2017;
- 5) La Società ViaSolferino Home Ragusa S.r.l., accetta il pagamento così come effettuato dal Comune di Modica, rilasciando ampia quietanza liberatoria e rinunciando agli interessi legali maturati e maturandi, nonché all'avvio dell'azione esecutiva in danno dell'Ente nonché ad ogni altra pretesa in merito alla fattura n. PA 4/17 del 09/10/2017.

L.C.S.

Per la Società ViaSolferino Home Ragusa S.r.l.

Per il Comune di Modica

L'A.U. e legale rappresentante p.t.

Letto, approvato e sottoscritto

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa  Ficano

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.  Giampiero Bella

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.modica.gov.it](http://www.comune.modica.gov.it).

Modica li **24 FEB. 2023**

Il Segretario Generale

Il Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal **27 FEB. 2023** al **14 MAR. 2023**, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

---

### ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li **24 FEB. 2023**

Il Segretario Generale

---

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale