Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore I
Affari Generali e Servizi alla Persona
n. 3401 del - 6 OTT. 2022

Oggetto: Azione di rafforzamento territoriale per i servizi di cura all'infanzia (PAC) presentata dal Comune Capofila del DSS n. 45 - Approvazione avviso di manifestazione di interesse e relativi allegati per la partecipazione alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a del D.L. n. 75/2020 convertito in legge 108/2020 e del D.L 77/2021, art 51 convertito in Legge 108/2021, mediante RDO nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.) di affidamento del servizio "Asilo Nido ....In Forza" – Asilo Nido Comunale di Via Muzio Scevola - Modica - C.I.G: 943652746D

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

Premesso che:

- con Decreto n. 359/PAC del 26/1/2015, l'Autorità di Gestione ha tra l'altro adottato le Linee Guida contenenti le indicazioni per la presentazione dei Piani di intervento per i Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti relative al secondo atto di Riparto delle risorse finanziarie di cui al Decreto n. 240/PAC del 7/10/2014 e successive modifiche ed integrazioni;
- con Circolare n. 1515/ PAC del 23/3/2022 sono state fornite ai Beneficiari indicazioni circa le modalità operative per la presentazione della manifestazione di interesse a partecipare alle citate Azioni di Rafforzamento Territoriale nell' importo massimo, per ciascun Beneficiario, pari al 50% delle risorse già assegnate per ciascuna linea di intervento sul Secondo atto di Riparto con il Decreto n. 557/PAC-PNSCIA del 22 aprile 2015;
- con nota acquisita al prot. PNSCIA 2182 del 4/05/2022 (e successive integrazioni), il Comune di Modica (RG) in qualità di capofila del Distretto Socio Sanitario D45, d'ora in avanti Beneficiario, partecipando alla procedura selettiva, ha presentato apposita Manifestazione di Interesse per l'ammissione a finanziamento di Azioni di Rafforzamento Territoriale per i servizi di cura all'Infanzia, per un importo complessivo pari a €. 827.089,68 (ottocentoventisettemilaottantanove/68);
- con Decreto n. 3784/PAC del 3 giugno 2022, sono state destinate risorse finanziarie ad operazioni a regia territoriale attraverso nuovi interventi strategici a valere sulla c.d "Fase 2" del Programma PNSCIA denominate: "Azioni di Rafforzamento Territoriale per i servizi di cura all'Infanzia/Anziani non autosufficienti";
- con Decreto 3785/PAC del 9 giugno 2022, è stata approvata la graduatoria del "Parco Progetti" per l'ammissione dei Beneficiari alle "Azioni di Rafforzamento Territoriale" secondo i criteri indicati con circolare del 23 marzo 2022, finanziate con le risorse riacquisite alla disponibilità dell'Autorità di Gestione;
- il "Documento di Programma comprensivo del SI.GE.CO", così come modificato ed integrato con decreto n. 3704/PAC del 6/05/2022, con particolare riferimento al p. 2.16.6 del Documento medesimo disciplinante il Macroprocesso fase 2 "selezione di operazioni a regia territoriale attraverso la presentazione di istanze ammesse a finanziamento sulla base delle azioni di rafforzamento territoriale" ha previsto, tra l'altro, che l'AdG procede in via esclusiva all'approvazione degli interventi sottoposti dai beneficiari, all'esito dell'istruttoria effettuata dai propri uffici, trasmettendo periodicamente al C.O.S.A. l'elenco dei beneficiari autorizzati;

Tenuto conto che il finanziamento delle Azioni di Rafforzamento territoriale avviene attraverso due canali selettivi:

1. individuazione diretta dei beneficiari, da parte dell'Autorità, previa acquisizione del loro interesse - a seguito di definanziamento totale del piano di intervento del secondo riparto o mancata approvazione del piano di intervento del secondo riparto;
2. procedura selettiva su base concorsuale a seguito di manifestazione di interesse presentata dai beneficiari con immissione degli stessi, secondo il punteggio attribuito, in una graduatoria a scorrimento sino ad esaurimento delle risorse disponibili;

Rilevato che l'importo massimo ammissibile a finanziamento per la realizzazione delle Azioni di Rafforzamento Territoriale per i servizi di cura all'Infanzia destinate al Distretto Socio Sanitario n. 45 di Modica, risulta determinato in un importo non superiore a € 828.109,50 (ottocentoventottomilacentonove/50);

Visto il Decreto n. 3849/PAC con il quale l'Azione di Rafforzamento Territoriale per i servizi di cura all'Infanzia, presentata dal Comune di Modica (RG) in qualità di capofila del Distretto Socio Sanitario D45 di Modica, è approvata nell'ammontare di euro €. 827.089,68 (ottocentoventisettemilaottantanove/68) in base alle risultanze dei documenti istruttori ed in particolare a quanto riportato nella scheda-intervento per il Comune di Modica l'importo approvato è di € 317.029,35;

Vista la Delibera del Comitato dei Sindaci n. 7 del 26/08/2022 con la quale sono state approvate le "Linee guida" ed i relativi allegati da sottoporre alla presa d'atto delle Giunte Municipali riguardo l'Avviamento del Progetto Pac Infanzia – Asili Nido;

Vista la Delibera del Commissario Straordinario n. 40 del 02.09.2022 avente ad oggetto: "Delibera del Comitato dei Sindaci n. 7 del 26/08/2022 - Presa d'atto Fondi PAC – Approvazione Linee guida – Schema avviso pubblico e Schema istanza di iscrizione all'Asilo Nido e allo Spazio gioco infanzia";

Considerato che il servizio de quo risulterà essere finanziato interamente da somme scaturenti dalle Azioni di Rafforzamento Territoriale per i servizi di cura all'Infanzia;

Dato atto che con la precitata deliberazione n. 40 del 02.09.2022 è stato demandato, fra l'altro, al Responsabile del Settore I, di porre in essere tutti gli adempimenti successivi scaturenti dalla delibera del Comitato dei Sindaci n. 7 del 26.08.2022;

Ritenuto necessario provvedere, all'indizione di una gara per l'affidamento della gestione dell'Asilo Nido Comunale di Via Muzio Scevola, per un periodo di 11 mesi, mediante l'espletamento della procedura negoziata per l'affidamento della gestione dell'asilo nido comunale, da esperirsi mediante R.D.O. sulla piattaforma telematica MEPA, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) ed art. 58 del d. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Ritenuto dover procedere all'avvio della procedura negoziata, previa indagine di mercato, mediante apposito avviso pubblico esplorativo per manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione dei soggetti da invitare alla gara da esperirsi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e 164 e ss. del D. Lgs 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in conformità alle disposizioni previste dall'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ricorrendo al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA);

Rilevato che:

- il servizio che si intende garantire rientra tra quelli contemplati nell'Allegato IX del D. Lgs. n. 50/2016 - "Servizi Sociali" Codice CPV 85312110-3 Cat., 85310000-5;
- non sussistono rischi da interferenze, come da art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008, pertanto non è stato previsto il DUVRI;
- in relazione al costo orario del lavoro, alla Scheda di Intervento PAC denominata: "Scheda di intervento di tipologia 1 sostegno alla gestione di strutture a titolarità pubblica Comune di Modica", possono essere attivate le procedure per garantire la gestione del predetto asilo, secondo la scheda che si allega formando parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- il valore totale dell'appalto risulta essere pari ad € 317.029,35 di cui € 173.474,25 per gli educatori professionali, € 86.119,41 per il personale ausiliario, € 44.616,00 per il costo dei pasti ed € 12.979,68, per le spese di gestione per un totale complessivo finanziato di € 300.029,35 al netto della compartecipazione degli utenti pari ad € 17.160,00;

Preso atto:

- dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 che fissa per gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici elencati all'allegato IX nell'ambito della gestione dei servizi sociali la soglia comunitaria di € 750.000,00;
- dell'art. 36 comma 2, lett. b) del medesimo Decreto, nonché della normativa di cui alla L. n. 120/2020 e dal D.L. n. 77/2021;

Visto che, ai sensi dell'art. 216 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, le indagini di mercato vengono effettuate mediante pubblicazione dell'allegato "avviso esplorativo";

Atteso che la L. 135/2012 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip s.p.a.;

Considerato che il Mercato della Pubblica Amministrazione permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) o richiesta di offerta (RdO);

Richiamato l'art.77, comma 3, del Codice dei Contratti, ai sensi del quale la stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare componenti interni alla stazione appaltante;

Stabilito:

- che nel caso in cui gli operatori che manifestano interesse siano in numero maggiore di cinque, si procederà all'individuazione delle cinque ditte da invitare, mediante apposito sorteggio pubblico;
- di rinviare a successivo atto, l'adozione di apposita determina a contrarre ex art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, in uno con l'approvazione degli atti di gara, da adottarsi comunque prima della pubblicazione della RDO in Me.PA, nonché l'impegno della spesa necessaria;

Ritenuto, inoltre, di rimandare a successivo atto, da adottarsi dopo l'indizione della gara e dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la nomina della Commissione di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016;

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione";

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art.6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la determinazione del Commissario straordinario n. 2712 del 26/07/2022 con la quale sono stati confermati gli incarichi relativi alla titolarità dell'area delle posizioni organizzative istituite nell'Ente;

Ritenuto, di dover avviare la fase di pubblicazione dell'iniziativa;

Visto l'art. 48 dello Statuto Comunale;

Visto il T.U. Delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18-08-2000 n. 267 e la L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono presupposto e motivazione

1. **Di procedere**, ai sensi dell'art. 216, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, ad apposita indagine di mercato, mediante pubblicazione di "Manifestazione di interesse" - allegato A) -, comprensiva dell'allegato A (Modulo di adesione), dagli allegati 1 – 2 – 3 - Dichiarazioni richieste indicate nel modello di istanza, e del relativo Capitolato Speciale, rivolta ai soggetti iscritti in Me.PA per l'affidamento del servizio "Asilo Nido ….In Forza" – Asilo Nido Comunale di Via Muzio Scevola – Modica - finanziato al Distretto Socio Sanitario 45 dal programma nazionale servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti (fase 2) con decreto 3849/PAC del 08/07/2022, che si approvano con il presente atto, per farne parte integrante ed essenziale;

2. **Di dare atto** che tale indagine è propedeutica ed è finalizzata all'individuazione dei soggetti da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio "Asilo Nido ....In Forza" – Asilo Nido Comunale di Via Muzio Scevola – Modica, per l'anno educativo 2022-2023, periodo mesi nove (11), da esperirsi mediante R.D.O. sulla piattaforma telematica MEPA ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) ed art. 58 del d. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii.;
3. **Di stabilire** che nel caso in cui gli operatori che manifestano interesse siano in numero maggiore di cinque, si procederà all'individuazione delle cinque ditte da invitare, mediante apposito sorteggio pubblico, nel caso contrario (inferiori a 5) si procederà ad individuare gli Enti mancanti sulla piattaforma MEPA con il criterio della territorialità;
4. **Di dare atto** che il costo presunto e massimale del servizio, riferito a 39 bambini di età compresa fra 0 e 36 mesi salvo deroghe, per il Comune di Modica, previsto dalla scheda approvata PAC INFANZIA 2° FASE per l'Asilo Nido é di € 317.029,35 di cui € 173.474,25 per gli educatori professionali, € 86.119,41 per il personale ausiliario, € 44.616,00 per il costo dei pasti ed € 12.979,68, per le spese di gestione per un totale complessivo finanziato di € 300.029,35 al netto della compartecipazione degli utenti pari ad € 17.160,00;
5. **Di rinviare** ad atto successivo, l'adozione di apposita determina a contrarre ex art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, in uno con l'approvazione degli atti di gara, da adottarsi comunque prima della pubblicazione della RDO in Me.PA, nonché l'impegno della spesa necessaria, finanziata al Distretto Socio Sanitario 45 dal programma nazionale servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti (fase 2) con decreto 3849/PAC del 08/07/2022
6. **Di dare atto** che la presente procedura non attribuisce ai partecipanti alcun diritto in ordine alla successiva fase di affidamento del servizio de quo e che l'Amministrazione potrà sempre sospendere, interrompere, modificare o annullare il presente avviso pubblico senza che per ciò gli interessati possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo;
7. **Di individuare** responsabile del procedimento di cui al presente atto la Responsabile di P.O. del Settore I, Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo;
8. **Di rinviare**, inoltre, a successivo atto, da adottarsi dopo l'indizione della gara e dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la nomina della Commissione di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016;
9. **Di dare atto** che il CIG della procedura è 943652746D;
10. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa a carico dell'Ente;
11. **Di disporre** che il presente atto, per la necessaria ed opportuna conoscenza, sia pubblicato nel sito web del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente", con le modalità di cui all'art.27, comma 1 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33
12. **Di dichiarare** ai sensi dell'art.6 par."Conflitto d'interessi, del vigente PTCP", che lo scrivente è in assenza di Conflitto di interessi, di cui all' art.6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art.1,comma 41della legge190/2012.

Il Responsabile del I Settore
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo

Ministero dell'Interno
Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti
(Delibera CIPE 26 ottobre 2012 n.113)

COMUNE DI MODICA
Libero Consorzio Comunale di Ragusa
SETTORE I AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO ATTRAVERSO L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER SUCCESSIVO INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO RISTRETTA IN PIATTAFORMA MEPA DI CONSIP SPA (ai sensi art. 36 comma 2 lett. B) come integrato dall'art.1 comma 2 lettera b) del D.L. 76 – 16 luglio 2020 convertito in legge 120 del 11 settembre 2020 e dell'art. 52 del D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021) per l'affidamento del Servizio "Asilo Nido .... In Forza" – Asilo Nido Comunale Via Muzio Scevola – Modica - C.I.G.: 943652746D

Progetto PAC Infanzia fase 2 "Asilo Nido...In Forza" Servizio di gestione dell'Asilo Nido Comunale.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

TITOLO I
OGGETTO ED INDICAZIONI GENERALI

Art. 1
Oggetto dell'appalto

Oggetto dell'affidamento è il servizio di Asilo Nido di cui alla scheda "Asilo Nido ..... In forza", finanziato dal PAC Infanzia fase 2 con decreto 3849/PAC del 08/07/2022. Per l'organizzazione del servizio si fa riferimento alle "Linee guida per la gestione degli Asilo Nido E Spazio Gioco Infanzia dei Comuni del distretto socio sanitario 45 (Modica – Ispica - Scicli e Pozzallo) approvate dal Comitato dei Sindaci del DSS 45 con delibera n. 7 del 26/08/2022, nonché alle prescrizioni del presente avviso.

Art. 2
Finalità del Progetto

Con questo servizio ci si propone di mettere al centro dei propri obiettivi la promozione di una cultura maggiormente attenta alle esigenze dell'infanzia e rispettosa dei diritti delle bambine e dei bambini, consolidare le esperienze positive, le cosiddette "buone prassi" e gli interventi innovativi che promuovono il benessere e prevengono il disagio dei bambini e delle bambine e delle loro famiglie. Si intende favorire la relazione bambino-adulto in quanto sarà proprio la relazione l'unità di osservazione e di intervento degli operatori, per promuovere modalità adeguate di rapporto e risposte positive ad eventuali problemi. Uno spazio dedicato al gioco e alla socializzazione, con la presenza di operatori professionali. Le finalità generali che si intendono perseguire con l'affidamento del servizio in oggetto coincidono con quelle previste dai Piani di Azione e Coesione (PAC).

Art. 3
Descrizione delle attività

Asilo nido:
"Servizio rivolto alla prima infanzia (0-3 anni) per promuovere lo sviluppo psico-fisico, cognitivo, affettivo e sociale del bambino e offrire sostegno alle famiglie nel loro compito educativo, aperto per almeno 5 giorni e almeno 6 ore al giorno per un periodo di almeno 10 mesi all'anno";
L'asilo nido è servizio socio-educativo di interesse pubblico che accoglie bambini e bambine in età compresa tra zero mesi e tre anni, con la funzione di:

- Promuovere lo sviluppo delle potenzialità cognitive, affettive, motorie, relazionali e sociali delle bambine e dei bambini nel rispetto della loro identità individuale, culturale e religiosa.
- promuovere il loro benessere psico-fisico;
- favorire lo sviluppo delle loro competenze, abilità e potenzialità;

- contribuire alla formazione della loro identità personale e sociale;
- sostenere ed affiancare le famiglie nel compito di cura e di educazione dei figli;
- favorire la conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro delle famiglie.
- promuovere la partecipazione attiva della famiglia alla costruzione di un percorso educativo integrato con l'ambiente sociale.

TITOLO II
ORGANIZZAZIONE SERVIZIO.

Art. 4
Metodologia e organizzazione del servizio

Il servizio, svolto all'interno della struttura comunale di Via Muzio Scevola - Modica, già adibita ad Asilo Nido, riveste carattere educativo e ludico con finalità di educativa sociale, rivolto ai bambini in età compresa fra 0 e 3 anni, con turni organizzati secondo criteri di massima flessibilità, al massimo per sei ore giornaliere dal lunedì al sabato in orario antimeridiano secondo quanto previsto dall' art. 3 delle Linee Guida di cui alla delibera del Comitato dei Sindaci n. 7 del 26.08.2022.
Qualora venga richiesta un'integrazione di ore o la sostituzione di un operatore, il soggetto aggiudicatario deve attivarsi per realizzare l'intervento richiesto entro tre (3) giorni dalla richiesta stessa.

Art. 5
Durata e importo del contratto

Il contratto avrà durata presunta da ottobre 2022 per 11 mesi e, comunque, dalla data di effettiva consegna del servizio.
Alla scadenza il rapporto è sciolto di diritto, senza necessità di disdetta. Qualora l'Autorità Ministeriale di Gestione dovesse autorizzare la proroga del Progetto, lo stesso proseguirà fino alla data indicata dal Ministero con le stesse modalità, prezzi, patti e condizioni.
L'importo dell'intero appalto per l'affidamento è pari ad € 317.029,35 ed ogni altro onere compreso, di cui:

- € 259.593,66 per spese di personale (€ 173.474,25 per gli educatori professionali ed € 86.119,41 per il personale ausiliario);
- € 12.979,68 per spese di gestione ;
- € 44.616,00 per spese di fornitura pasti;
- € 17.160,00 compartecipazione degli utenti;

per un totale complessivo finanziato di € 300.029,35 **al netto della compartecipazione degli utenti.**

La somma di cui sopra € 317.029,35 risulta finanziata con i fondi PAC 2° fase – Azioni di rafforzamento Territoriale, approvato con decreto del Ministero al DSS45 con D.M. 3849 del 08/07/2022.

Art. 6

Personale

L'affidataria si impegna a svolgere il servizio rivolto a 39 utenti con l'impiego del seguente personale in possesso dei relativi titoli di studio:

- N. 5 unità EDUCATORI PROFESSIONALI LIVELLO D2 secondo il rapporto previsto dal D.P. 16/05/2013, per complessive 8.579,34 ore ;
- N. 3 unità AUSILIARI livello B1 in numero sufficiente al bisogno secondo il rapporto previsto D.P. 16/05/2013, per complessive 5.147,60 ore. Qualora l'ausiliario venga impiegato in cucina per la preparazione dei pasti dovrà essere in possesso del titolo abilitante rilasciato a seguito del corso di Alimentaristi Cat. A.

L'importo risultante dall'esito della gara è comprensivo di ogni e *qualsiasi s*pesa che l'affidataria deve sostenere per l'esecuzione del contratto e in particolare degli emolumenti che deve sostenere per gli operatori, secondo le norme contrattuali vigenti per le figure professionali richieste, nonché di tutte le spese relative all'assicurazione obbligatoria per l'assistenza, previdenza ed infortunistica, come per ogni onere relativo all'aggiornamento professionale.

L'affidataria è tenuta ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni e comunque tutte le normative che disciplinano la materia.

L'affidataria si obbliga ad esibire, a richiesta, gli estratti delle buste paga del personale impiegato nel servizio.

All'Ente appaltante resta comunque la facoltà di richiedere in merito opportuni chiarimenti al competente Ispettorato Provinciale del Lavoro. Qualora da comunicazioni dell'Ispettorato del Lavoro, risulti che la Ditta non abbia ottemperato a qualcuno degli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo, la Ditta riconosce al Comune la facoltà di operare una trattenuta cautelativa sugli averi della medesima, pari al 20% del corrispettivo mensile, fino a quando l'Ispettorato del Lavoro non avrà dichiarato l'avvenuta regolarizzazione. Per il ritardato pagamento degli importi trattenuti, la Ditta non potrà pretendere alcuna somma per interessi, risarcimenti, danni.

Art.7

Rispetto del D.lgs 81/2008 e D.lgs 196/2003

L'affidataria, nella sua qualità di datore di lavoro, dovrà garantire il rispetto della normativa di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive integrazioni e modificazioni. A tal fine dovrà predisporre, prima dell'inizio dell'attività il proprio piano di sicurezza e provvedere alla formazione dei dipendenti in merito. L'affidataria dovrà garantire altresì che tutto il personale che opera all'interno dei servizi osservi le disposizioni vigenti in materia di segreto professionale e di privacy.

Art.8

Obblighi Assicurativi

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi anche infortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'aggiudicataria, la quale ne è la sola responsabile, anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento o l'onere delle spese a carico del Committente o in solido con il Committente, con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti del Committente medesimo.
L'affidataria riconosce a suo carico tutti gli obblighi inerenti all'assicurazione del personale occupato nell'esecuzione del servizio, assumendo in proprio responsabilità civile e penale in casi di infortuni e di danni arrecati eventualmente nell'esercizio delle prestazioni e sollevando totalmente il Comune di Modica.
L'affidataria si obbliga a trasmettere all'Amministrazione, prima dell'avvio del servizio, la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici e ad ogni scadenza annuale successiva dovrà presentare copia della quietanza di pagamento del premio relativo alle polizze medesime ed in caso di pagamento frazionato del premio, l'aggiudicataria è tenuta a presentare, a questa Amministrazione, regolari quietanze di pagamento del premio previsto.
L'affidataria è direttamente responsabile per qualsiasi pretesa o azione che possa derivare a terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi. Le spese che l'Amministrazione Comunale dovesse eventualmente sostenere a tale titolo, verranno addebitate all'affidataria la quale è sempre responsabile, sia verso il Comune sia verso terzi nell'esecuzione dei servizi assunti.

Art. 9

Obblighi dell'aggiudicataria – Responsabilità

1. L'affidataria si obbliga:

a) a garantire il regolare e puntuale adempimento del servizio secondo quanto stabilito dalle Linee Guida per la gestione degli Asili Nido e Spazio Gioco Infanzia di cui alla delibera del Comitato dei Sindaci n. 7 del 26.08.2022;

b) ad assicurare, per tutta la durata dell'affidamento del servizio, l'impiego di proprio personale che risulti:
b.1 in possesso dei titoli e dei requisiti previsti dalla vigente normativa;
b.2 non avere subito condanne relative ad abusi, maltrattamenti o altri fatti previsti dalla Legge 3 agosto 1998 n. 269 (Norme contro lo sfruttamento della prostituzione, della pornografia, del turismo sessuale in danno di minori, quali nuove forme di riduzione in schiavitù);
b.3 in possesso della certificazione sanitaria attestante l'idoneità allo svolgimento dell'attività a contatto del pubblico;
b.4 al rispetto delle normative vigenti e dei protocolli sanitari in materia di prevenzione del COVID-19.
L'affidataria, nel rispetto della vigente normativa in materia di riservatezza, è titolare del trattamento dei dati di cui ai precedenti punti.
c) a svolgere il servizio con organizzazione diretta di propri strumenti, garantendo altresì l'utilizzo di mezzi e strumenti in regola con le vigenti normative, dotati di idonee coperture assicurative;
d) ad uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamenti concernente il servizio stesso;
e) ad operare con un numero adeguato di operatori di ambo i sessi, idonei ad operare con modalità che assicurino il progressivo perseguimento degli obiettivi contenuti nel capitolato d'appalto;
f) a comunicare, entro cinque giorni lavorativi antecedenti l'avvio del servizio (e al momento di sostituzioni che si dovessero rendere necessarie ed inevitabili), l'elenco nominativo degli operatori impiegati, la relativa qualifica e curricula;
g) a sostituire il personale assente, per un periodo superiore a 10 giorni, entro 48 ore, esclusivamente previo parere sull'opportunità di detta sostituzione da parte del Funzionario P.O. dei Servizi Sociali del Comune di Modica; in ogni caso, l'assenza da parte dell'operatore è ammessa e potrà avvenire esclusivamente in presenza di valide giustificazioni.
Qualora l'Amministrazione Comunale verifichi che i motivi addotti non possano giustificare l'assenza, può diffidare l'aggiudicataria e in casi estremi e reiterati, si riserva di recedere dal contratto;
h) a garantire nei limiti del possibile, la stabilità del personale impiegato limitando il fenomeno delle sostituzioni, al fine di non compromettere in alcun modo il percorso educativo intrapreso e la continuità del progetto assicurando così efficienza e standard qualitativo costanti al servizio;
i) a designare un Coordinatore del Servizio e ad indicarne il nominativo al momento della sottoscrizione del contratto;
l) a far conoscere ad ognuno degli operatori del servizio oggetto di gara:
- Finalità, metodologie di lavoro, articolazione organizzativa del servizio;

· Funzione e finalità del Progetto;

m) ad espletare, per il miglior svolgimento del lavoro educativo, quali modalità formative:

- percorsi di autoformazione interni al gruppo di operatori impegnati nel servizio;
- supervisione periodica del lavoro;
- incontri di verifica tra tutti gli operatori del servizio oggetto di gara e l'assistente Sociale del Comune di Modica ove si svolge il progetto, con cadenza bimestrale;

n) a farsi carico della formazione del proprio personale per tutto il periodo di durata dell'affidamento;

o) a collaborare al monitoraggio sulla efficacia, efficienza ed economicità del servizio effettuato sulla base dei fattori di qualità e secondo la metodologia concordata con l'Amministrazione in seno ad apposito gruppo di lavoro integrato;

p) ad attivare un servizio di segreteria provvista di telefono e fax per poter ricevere eventuali chiamate durante l'orario d'ufficio;

q) a redigere, con cadenza mensile, una relazione concernente l'andamento tecnico della gestione del servizio con l'indicazione dei risultati e delle problematiche emerse, la descrizione dei punti di forza e criticità nonché recante le ulteriori indicazioni che dovessero essere richieste dall'Amministrazione.

r) a redigere a conclusione dell'attività una relazione illustrativa dei seguenti parametri:

- numero degli utenti coinvolti nel servizio
- numero di interventi attivati ed iniziative realizzate
- livello di soddisfazione dell'utenza

2. **Nell'ambito del principio generale della reciproca collaborazione l'affidataria è tenuta:**

a) a segnalare ogni problema sorto nell'espletamento del servizio con particolare riferimento a quanto possa riuscire di ostacolo al perseguimento delle finalità e degli obiettivi generali del servizio ed in generale a tutto ciò che è inerente all'oggetto del presente Capitolato;

b) a prestare la propria fattiva collaborazione per la rapida soluzione dei problemi segnalati.

3. **L'affidataria è tenuta inoltre a**:

a) rispettare per gli operatori, tutte le norme e gli obblighi retributivi previsti dai contratti collettivi di lavoro di settore vigenti e dagli eventuali accordi locali integrativi degli stessi, relativi alla località in cui si svolge l'attività nonché ad assolvere tutti gli obblighi contributivi previdenziali, assicurativi e quant'altro, derivanti dalle vigenti normative in materia di tutela del lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri per cui nessun rapporto diretto con l'Amministrazione potrà mai essere configurato. In caso di inottemperanza accertata dall'Amministrazione

Comunale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, il Comune procederà alla sospensione del pagamento delle fatture, destinando le somme così accantonate a garanzia degli adempimenti degli obblighi di cui sopra. L'affidataria, per la sospensione di cui sopra, non può opporre eccezione al Comune, né titolo al risarcimento danni;

b) rispettare ed applicare integralmente le normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;

c) stipulare apposite polizze assicurative con primaria/e compagnia/e di assicurazione per i rischi - Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCT/O) - ed - Infortuni -, per garantire idonea copertura agli operatori, agli utenti e a terzi, per danni o infortuni che possano occorrere a chiunque, nello svolgimento del servizio e/o delle attività connesse, ivi incluse tutte le attività svolte all'esterno.

L'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità inerente il servizio di che trattasi; pertanto, nel caso in cui il massimale previsto per la copertura dei danni o infortuni da risarcire, non fosse adeguato, l'affidataria risponderà anche della spesa residua, trattandosi di attività che, concretamente ed operativamente, viene svolta e fa capo a tutti gli effetti solo ed esclusivamente all'aggiudicatario;

d) coinvolgere, attraverso un'adeguata opera di sensibilizzazione ed organizzazione, personale volontario inteso come supporto e mai in sostituzione dei lavoratori;

e) rispettare tutte le vigenti normative connesse e derivanti dall'eventuale impiego di personale volontario e/o in servizio civile;

f) garantire la massima riservatezza delle informazioni riferite agli utenti del servizio e rispettare tutte le vigenti normative in materia di trattamento dati.

4. **L'affidataria** solleva il Comune di Modica da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi previdenziali ed assicurativi ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali. Il Comune di Modica è esonerato altresì da ogni e qualsiasi tipologia di obbligo e responsabilità per danni, infortuni o altro che possano comunque derivare dall'espletamento delle attività oggetto di affidamento, nei confronti sia degli utenti, sia del personale occupato a qualsiasi titolo, dei volontari e di terzi, anche in deroga alle norme che dovessero disporre l'obbligo del pagamento e l'onere a carico o in solido, escludendo altresì ogni diritto di rivalsa e/o di indennizzo nei confronti dell'Amministrazione.

Art. 10

Clausola sociale

L'affidataria del servizio, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 50/2016, assume l'obbligo di assorbire ed utilizzare prioritariamente, nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente

aggiudicatario, nel rispetto di quanto previsto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali e Locali di Lavoro di Categoria e dei principi dell'Unione Europea e della normativa nazionale e regionale in materia.

Art. 11

Arredi, attrezzature e materiali di consumo

Il Comune di Modica metterà a disposizione e gratuitamente per tutta la durata del contratto le strutture compresi gli arredi e le attrezzature di proprietà dell'Ente.
La consegna dei locali avverrà in tempo utile per consentire al concessionario l'avvio del servizio previsto.
Alla consegna, verrà redatto in contraddittorio tra le parti un verbale dell'immobile e dei beni mobili ivi contenuti, di proprietà comunale, che dovranno essere riconsegnati alla scadenza del contratto nelle medesime condizioni, salvo il deterioramento prodotto dal normale uso.
In caso di danneggiamento di suppellettili facenti parti della struttura e/o malfunzionamento di componenti di impianti tecnologici, verificatisi nella fascia oraria di utilizzo per il presente progetto l'aggiudicataria è tenuta a darne tempestiva comunicazione al Settore dei Servizi Sociali e al Settore Tecnico dell'Ente.
L'Amministrazione Comunale potrà, in qualunque momento, ispezionare i locali e chiedere all'aggiudicatario di adottare tutti quei provvedimenti che riterrà opportuni per il mantenimento del buon stato manutentivo della struttura, per un migliore servizio agli utenti e per una corretta osservanza degli obblighi contrattuali.
Qualora si verificasse la rottura irreparabile di un manufatto di proprietà comunale imputabile a mancata diligenza o imperizia nell'uso dello stesso, il concessionario dovrà rifondere al concedente il valore di detto manufatto.
Il concessionario è obbligato a non apportare modifiche, innovazioni o trasformazioni dei locali, nonché agli impianti ed attrezzature, se non previa autorizzazione del concedente.
Alla scadenza del contratto l'affidataria si impegna a riconsegnare al Comune di Modica il locale consegnato, il quale dovrà essere in perfetto stato di funzionamento e di manutenzione, tenuto conto dell'usura normale dovuta all'utilizzo durante la gestione.
Qualora si ravvisassero danni arrecati al locale dovuti ad imperizia, incuria o mancata manutenzione, questi saranno stimati ed addebitati al concessionario.

Art. 12

DUVRI e disposizioni di contrasto al COVID-19

In merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 del D.Lg. n. 81 del 09/04/(ex Legge 3 Agosto 2007 n. 123), vista la determinazione dell'Autorità dei lavori pubblici n. 3/2008, si precisa che non è stato previsto il DUVRI, in quanto non sussistono rischi da interferenza.
Resta inteso che permangono immutati gli obblighi a carico dell'aggiudicataria in merito alla sicurezza aziendale. In particolare resta fermo l'obbligo della ditta affidataria di attenersi e rispettare eventuali protocolli e disposizioni delle competenti autorità centrali e periferiche in materia di misure anti-contagio da COVID-19.

TITOLO III
ADEMPIMENTI CONTRATTUALI GENERALI

Art. 13
AVVIO DEL SERVIZIO IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Successivamente all'aggiudicazione si addiverrà alla formale stipulazione del contratto, a mezzo Mepa e secondo le indicazioni del presente capitolato. In pendenza di stipulazione del contratto il concessionario dovrà dare avvio alla prestazione contrattuale garantendo l'apertura del nido a seguito dell'aggiudicazione provvisoria, su richiesta della stazione appaltante.

Art. 14
Stipulazione del contratto

Il Contratto verrà stipulato attraverso la piattaforma MEPA di Consip spa successivamente alla conclusione della procedura negoziata.
Qualora l'impresa aggiudicataria non procede alla stipula del contratto nei termini previsti dall'amministrazione nella procedura negoziata decade dal beneficio e il servizio verrà aggiudicato all'operatore economico che si trova successivamente nella graduatoria degli aggiudicatari.

Art. 15

Garanzia di esecuzione

Non viene richiesta la garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, pari al 2% dell'importo dell'appalto in quanto abolita fino al 30 giugno 2023 dall'art. 1 comma 4 del D.lgs 76 convertito in legge 120/2020.

A garanzia degli obblighi contrattuali e dell'obbligo dell'eventuale risarcimento del danno, l'Impresa è tenuta a prestare, prima della stipulazione del contratto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione della gara, una garanzia pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Ai sensi dell'art. 29 del D.L. 21/06/2022 n. 73, che ha sostituito il comma 2 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, la cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9.

In ogni caso, la garanzia deve contenere la clausola espressa in cui viene attribuita al Comune creditore la facoltà di procedere direttamente all'escussione del garante, ovvero, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, 2° comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia stessa entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta del Comune.

La cauzione definitiva s'intende estesa a tutti gli accessori del debito principale ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni dell'Impresa, anche future, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 cod. civ., nascenti dall'esecuzione del contratto, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno. Pertanto, il Comune ha diritto di avvalersi direttamente della garanzia anche in caso di applicazione delle penali.

Qualora il Comune si avvalga in tutto o in parte della cauzione, la Ditta ha l'obbligo di reintegrarla entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi decorrenti dal verificarsi della riduzione, anche a prescindere dalla specifica richiesta del Comune, a pena di decadenza.

In ogni caso la cauzione verrà svincolata, con provvedimento dirigenziale, previa verifica dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e, in genere, della regolare esecuzione del servizio, e dopo che sia stato regolato in modo definitivo ogni conto o partita in sospeso derivante dall'esecuzione del contratto. Ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. 50 del 2016, in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

Art. 16

Liquidazione Fatture

Il pagamento dei corrispettivi avverrà in ratei mensili posticipati, previa presentazione da parte della ditta aggiudicataria delle fatture e verifica di correttezza contabile della documentazione.

L'importo risultante dagli atti della procedura non potrà in nessun modo essere variato durante l'intera durata contrattuale e sarà riferito al numero effettivo di ore/prestazioni rese in rapporto ai minori frequentanti l'Asilo Nido comunale di Modica.

L'importo per ogni prestazione oraria effettivamente garantita s'intende comprensivo di qualunque costo sopportato dall'aggiudicataria per l'erogazione del servizio.

Resta inteso che verranno liquidate le ore solo in presenza di effettive attività svolte. L'ora di effettuazione del servizio a favore dei minori frequentanti l'Asilo Nido comunale è considerata al netto del tempo necessario all'operatore per raggiungere il luogo di lavoro. L'importo mensile da corrispondere all'aggiudicataria è collegato alle ore di prestazione effettivamente rese, così come rilevate dal riepilogo mensile del monte ore effettuato, allegato alla fattura del mese di riferimento.

Questo servizio è finanziato da risorse del programma nazionale servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti (fase 2) con decreto 3849/PAC del 08/07/2022 e, pertanto, l'aggiudicatario si obbliga a fatturare e/o rendicontare secondo quanto stabilito dal Ministero dell'Interno, con apposite disposizioni.

L'aggiudicatario dovrà, a corredo di ogni fattura mensile, presentare la seguente documentazione, con l'intesa che in mancanza di quanto richiesto, la fattura sarà restituita:

- Relazione sull'andamento del servizio con proposte migliorative su eventuali criticità dello stesso,un prospetto riepilogativo mensile delle presenze dei minori nel mese di riferimento con allegato grafico del trend delle presenze (la relazione dovrà contenere una dichiarazione liberatoria che consentirà alla Stazione Appaltante di pubblicarla liberamente sul sito ufficiale del Comune di Modica al fine di documentare pubblicamente l'attività svolta e garantire trasparenza della stessa)
- PDF comprensivo di tutte le buste paga dei dipendenti e bonifico quietanzato a favore degli stessi;
- Timesheet delle presenze di ciascun operatore impiegato;

Tutte le voci di spesa prive di giustificativi, saranno ritenute da questa stazione appaltante economie dell'appalto.

La fattura dovrà, inoltre, necessariamente contenere almeno i seguenti elementi:

• data, e n. rep. del contratto soscritto con indicazione del servizio di riferimento; nelle more la sottoscrizione del contratto, la fattura deve contenere il riferimento alla data e protocollo del verbale di consegna del servizio;

• codice identificativo di gara CIG;

• importo e descrizione delle eventuali spese sostenute, per le quali si chiede la liquidazione;
• coordinate bancarie per il pagamento (numero conto corrente dedicato al servizio di che trattasi – Codice CAB – ABI –ecc.);
• percentuale I.V.A. di legge;
• ogni altra eventuale indicazione e documentazione giustificativa richiesta dalla stazione appaltante.

La regolare liquidazione delle fatture è altresì subordinata alle regolarità fiscali e contributive previste dalla legislazione vigente.

La fattura sarà liquidata, previa attestazione di regolarità sulla documentazione prodotta e conferma dei servizi da parte del Responsabile competente e dal Responsabile da esso incaricato.

Con il pagamento della fattura, l'aggiudicatario si intende compensato di qualsiasi suo avere a pretendere dalla Stazione Appaltante per i servizi di cui trattasi, senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi. Eventuali irregolarità di fatturazione o contestazioni in merito ai dati riportati in fattura o nel rendiconto, comunicate per iscritto all'impresa, sospenderanno la decorrenza del termine di pagamento.

La Stazione Appaltante potrà rivalersi per ottenere la rifusione di eventuali danni già contestati, il rimborso di spese o il pagamento di penalità, mediante incameramento della cauzione o a mezzo ritenuta all'atto dei pagamenti di cui sopra.

TITOLO IV
CONTENZIOSO E NORME FINALI

Art. 17
Verifiche e Controlli

La vigilanza ed il controllo sui servizi avverrà con la più ampia facoltà di azione e nei modi ritenuti più idonei dall'Amministrazione Comunale, titolare del servizio, che si riserva pertanto:

- il diritto di verificare il rispetto di clausole, patti e condizioni contrattuali, con particolare riferimento alla qualità del servizio prestato;
- la facoltà di avere contatti e rapporti diretti con gli utenti dei servizi;
- il diritto, in qualsiasi momento e per giusta causa, di richiedere la sostituzione del personale che non presenti i requisiti previsti per le mansioni cui è preposto o che non mantenga un comportamento corretto e professionale, indispensabile per la specificità dei servizi. In tal caso, l'impresa aggiudicatrice, fatti salvi i propri diritti, dovrà provvedervi entro i termini fissati dal competente servizio comunale.

Le valutazioni conclusive, relative alle verifiche ed ai controlli di cui ai precedenti punti, saranno espresse per iscritto e comunicate all'affidataria stessa.

Qualora si verifichi la non corretta esecuzione, l'Amministrazione Comunale potrà diffidare l'affidataria ad adempiere correttamente e, in caso di ulteriore prosecuzione nella mancanza, potrà rivolgersi a terzi che provvederanno in sua sostituzione, ponendo l'onere finanziario derivante a carico dell'aggiudicataria stessa, fatti salvi i diritti relativi all'applicazione delle penali previste, al risarcimento del danno ed alla risoluzione del contratto.

Art. 18

Penalità

Nel caso in cui l'affidataria contravvenga ad uno degli obblighi contrattuali sarà soggetta ad una penale per ogni infrazione da € 50,00 a € 1.000,00 in base alla gravità dell'infrazione.
In caso di recidiva nell'arco di validità del contratto sarà applicata una sanzione del valore doppio rispetto a quelli indicati in precedenza.
Per inadempienze gravi l'Amministrazione comunale potrà procedere alla risoluzione del contratto ed all'incameramento della cauzione.
Gli addebiti devono essere contestati alla concessionaria entro i 10 giorni successivi dall'avvenuta conoscenza del fatto. L'affidataria stessa può far pervenire nei 7 giorni lavorativi successivi le controdeduzioni all'addebito.
Qualora l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio:
- valuti positivamente gli elementi giustificativi presentati dalla ditta, ne darà comunicazione alla stessa entro il termine di trenta giorni;
- ritenga insufficienti gli elementi presentati dalla ditta a giustificazione della mancanza contestata o non riceva alcunché dalla ditta stessa, comunicherà, entro il termine di trenta giorni, l'ammontare della penale che la concessionaria dovrà versare nel termine di 30 gg, fatta salva la possibilità per l'Amministrazione Comunale di rivalersi sul deposito cauzionale o mediante ritenuta diretta sui pagamenti che l'Amministrazione deve effettuare all'aggiudicataria medesima.
Anche a seguito dell'applicazione di penalità l'Amministrazione Comunale mantiene inalterato il diritto all'azione risarcitoria quando ne ricorrano le condizioni.

Art. 19

Risoluzione del contratto

Oltre ai casi di risoluzione previsti dal D. Lgs. n. 50/2016, il contratto relativo al presente capitolato si intende risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nei seguenti casi:
a) interruzione del servizio senza giusta causa;
b) inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, di regolamenti e degli obblighi previsti dal presente capitolato e del CCNL;
c) concessione in sub appalto o cessione di contratto.

Nei casi succitati il Comune si rivarrà per il risarcimento dei danni e delle spese derivanti sul deposito cauzionale costituito a garanzia delle prestazioni contrattuali, fatta salva la richiesta di risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

Art. 20

Divieto di cessione di contratto e di credito

È fatto divieto all'affidataria di cedere il contratto relativo al presente appalto e di cedere il credito maturato nei confronti dell'Amministrazione Comunale, senza espresso consenso dell'Amministrazione Comunale stessa.
Non è ammesso il subappalto del servizio.

Art. 21

Continuità del servizio – Scioperi

L'affidataria dovrà garantire la continuità nello svolgimento del servizio anche in caso di motivato impedimento assumendosene tutti gli oneri.
A tal fine, qualora nel corso del contratto si verifichino scioperi che non possono altrimenti essere evitati o cause di forza maggiore, che impediscono lo svolgimento del servizio, l'Amministrazione Comunale provvederà a detrarre gli importi relativi ai servizi non forniti.
L'affidataria è tenuta a darne tempestiva comunicazione ed a garantire, comunque, un servizio di emergenza in quei settori ritenuti essenziali e comunicati al Comune di Modica.

Art.22

Recesso

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere unilateralmente, con atto motivato, dagli obblighi derivanti dal presente atto, dandone preavviso all'Impresa aggiudicataria con un anticipo di almeno trenta giorni con lettera raccomandata a.r. In tal caso all'affidataria sarà attribuito, in deroga all'art. 1671 del c.c., a tacitazione di ogni sua pretesa in ordine al recesso, solo l'intero corrispettivo del mese in cui il recesso ha avuto effetto.

Art. 23

Norme regolatrici dell'appalto

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si fa riferimento alle disposizioni del Codice dei Contratti (D. Lgs. 50/2016), del codice civile, nonché delle leggi e regolamenti in materia di appalti di servizi in quanto applicabili.

Art. 24

Spese Contrattuali

Tutte le spese di appalto e di contratto, nonché ogni altra spesa ad esse accessoria e conseguente, sono a totale carico dell'affidataria.

Art. 25

Accettazione Condizioni

La semplice presentazione dell'offerta implica l'accettazione di tutte le condizioni e norme contenute nel presente capitolato.

Art 26

Rinvio ad altre norme

L'aggiudicataria si considererà, all'atto dell'assunzione del servizio, a perfetta conoscenza di tutte le condizioni che incidono sull'esecuzione del servizio, che potrà essere soggetto a modificazioni nel corso della durata dell'appalto.
L'Amministrazione Comunale comunicherà all'aggiudicataria tutte le deliberazioni, determinazioni ed altri provvedimenti che comportino variazioni alla situazione iniziale.
Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si applicano le disposizioni in materia contenute nella normativa vigente ed in particolare con riferimento alla legge sulla contabilità dello Stato e relativo regolamento, alle Leggi sanitarie e di sicurezza, di carattere amministrativo, contabile e fiscale, oltre alle disposizioni contenute nei Codici Civili e di Procedura Civile. Si applicano inoltre le leggi ed i regolamenti che potessero venire emanati nel corso del contratto, comunque attinenti al servizio oggetto dell'appalto.
Modica lì _____

Per il Comune di Modica
Il Responsabile del I settore
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo

_____

Per l'impresa aggiudicataria
Il Legale rappresentante

_____

Città di Modica

Settore I
Affari Generali e Servizi alla Persona

Allegato A

Al Comune di MODICA
Settore I Affari Generali e Servizi alla Persona
Pec: servizisociali.comune.modica@pec.it

OGGETTO: Avviso di indagine di mercato attraverso l'acquisizione di manifestazioni di interesse per invito a procedura negoziata mediante RDO ristretta in piattaforma MEPA di consip spa (ai sensi art. 36 comma 2 lett. B) come integrato dall'art.1 comma 2 lettera a del d.l. 76 – 16 luglio 2020 convertito in legge 120 del 11 settembre 2020 e dell'art. 52 del d.l. 77/2021 convertito in legge 108/2021) per l'affidamento del Servizio "Asilo Nido .... In Forza" – Asilo Nido Comunale Via Muzio Scevola – Modica - C.I.G.: 943652746D

Il sottoscritto_____
(nome) (cognome)
Nato a_____ il_____ C.F.: _____
Residente a _____ prov. _____ cap: _____
In via _____ n. _____
Nella qualità di legale rappresentante dell'Ente del Terzo settore _____
con sede legale a: _____ cap.:_____ Via _____
PARTITA I.V.A. _____ C.F. _____
Tel. _____ e-mail _____Pec _____
E con sede operativa a: _____ cap: _____
In Via/Piazza _____ n.: _____
Codice Fiscale _____ p.iva: _____
Tel. _____ fax.: _____ e-mail _____

Chiede di essere invitato

Alla procedura negoziata *ai sensi 36 comma 2 lett. b) del D.lgs 50/2016 come integrato dagli art. 1 comma 2 lett. b del D.L. n. 76/2020 convertito in legge 108/2020 e del D.L 77/2021 art. 51 convertito in Legge 108/202* per l'affidamento dei servizi di Asilo Nido di cui alla scheda "Asilo Nido ..... In forza" finanziato dal PAC Infanzia fase 2 – Azioni di rafforzamento Territoriale con decreto 3849/PAC del 08/07/2022.

A tal fine consapevole di andare incontro all'esclusione dalla procedura, nonché alle sanzioni penali così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazione mendace, dichiara sotto la propria responsabilità che partecipa in qualità di:
(contrassegnare le caselle che interessano)

- CHE il/la ..... rappresentato/a intende partecipare alla procedura di manifestazione di interesse come:

- ☐ Soggetto singolo
- ☐ Capogruppo /mandatario di RTI o consorzio ordinario o GEIE già costituito fra gli enti (*indicare ragione, sociale, generalità del legale rappresentante e partita iva*):

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....

- ☐ Capogruppo /mandatario/mandante di RTI o consorzio ordinario o GEIE da costituirsi fra gli enti:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....

Dichiara in caso di successiva aggiudicazione del/i servizio/i a costituire R.T.I. con i soggetti indicati che il mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 sarà conferito all'ente del terzo settore _____ qualificato come Mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle altre mandanti.

- di partecipare alla gara come CONSORZIO fra i soggetti..... (si allega alla presente originale dell'atto costitutivo o copia conforme dello stesso).

A tal fine dichiara di concorrere con i seguenti Soggetti consorziati (*indicare ragione, sociale, generalità del legale rappresentante e partita iva*):_____

A tal fine ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., consapevole delle situazioni panali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo DPR:

DICHIARA

1. che l'ente del terzo settore _____ rappresentato è iscritto al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ con il n. _____ in data_____ codice fiscale _____Forma Giuridica_____ Attività principale esercitata _____
2. di essere iscritto all'albo degli enti socio assistenziali di cui alla legge regionale 22 del 1986 nella sezione minori con decreto n. _____ del _____ per l'area minori – Tipologia _____
3. di aver presentato regolare dichiarazione per il mantenimento dei requisiti di iscrizione all'albo regionale.
4. di essere registrato al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.) e abilitato per la categoria Servizi Sociali.
5. di essere in possesso dei requisiti minimi essenziali stabiliti nell'Avviso di Indagine di Mercato per la partecipazione alla procedura di manifestazione di interesse in oggetto.

Dichiara, inoltre, che:

1. i titolari di cariche e qualifiche, amministratori muniti del potere di rappresentanza/ direttori sono:

nome	Cognome	Codice fiscale	Ruolo nell'ente	Luogo di nascita	Data di nascita

2. che il proprio fatturato globale per servizi analoghi e quello per cui manifesta interesse a partecipare, realizzato nell'ultimo triennio 2019, 2020, 2021 è pari ad €_____ e che il fatturato del 2019 è di € _____, 2020 è di € _____, 2021 è di € _____;
3. di non aver omesso di denunciare, se subiti, tentativi di estorsione da parte della criminalità organizzata e, pertanto, non risultano iscritte nell'Osservatorio dei Contratti pubblici istituito dall'A.V.C.P. segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli artt. 317 e 629 del c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 152/1991 convertito con modificazioni dalla L. 206/91 emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4 comma 1 della Legge 24.11.1981 n. 689;
4. [] di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con nessun operatore economico partecipante allo stesso avviso pubblico di manifestazione di interesse;

oppure

[] di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con i soggetti partecipanti alla medesima procedura di gara di cui all'allegato elenco e, comunque di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

[] di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e, comunque, di aver formulato l'offerta autonomamente;

5. di aver preso conoscenza dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse, di accettarne tutte le condizioni ed oneri, compresa la competenza esclusiva, in caso di controversia, del foro di Ragusa e di impegnarsi al rispetto degli stessi e di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a produrre - entro il termine che sarà indicato nella richiesta - la necessaria documentazione.
6. non esistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previsti dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto (art. 80, comma 2, D. Lgs. 50/2016);
7. l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (art. 80, comma 4 D. Lgs. 50/2016). Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015;
8. di consentire al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art.11 della legge n.675/1996 e s.m.i. e per le finalità per il monitoraggio degli appalti pubblici e del reg. europeo 679/2016;
9. che la propria partecipazione è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza e che non si è accordato, e non si accorderà, con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
10. che, nel caso di successiva aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare al Comune di Modica qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le

decisioni relative alla gara in oggetto, nonché a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale;

11. che provvederà a comunicare tempestivamente e senza indugio alcuno qualsiasi variazione alla situazione sopra rappresentata, ai sensi del D.P.R. 603/1973 art. 48 bis.
12. che, in caso di aggiudicazione si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., ed indicherà un numero di conto corrente unico sul quale il Comune di Modica farà confluire tutte le somme relative al/i servizio/i di che trattasi, consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione, per inadempimento, del contratto;

Allega alla presente manifestazione di interesse la seguente documentazione amministrativa, pena esclusione:

- la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016 firmata digitalmente (allegato 1).
- Patto di integrità sottoscritto per accettazione con firma digitale (Allegato 2).
- Dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente (allegato 3)
- Atto costitutivo e statuto dell'ente aggiornato e adeguato con le prescrizioni del D.gsl. 117/17.
- Certificato camerale non anteriore a tre mesi con annotazione antimafia e fallimentare.
- Referenze sulla capacità economico finanziaria rilasciata da almeno un istituto bancario;
- Decreto di iscrizione all'albo degli enti socio assistenziali della Regione Siciliana di cui alla l.r. n 22/86 e ultima dichiarazione di permanenza dei requisiti, per la sezione minori - Tipologia Asilo Nido e/o Comunità alloggio - ovvero autodichiarazione firmata digitalmente.

Modica,lì _____

FIRMA digitale Legale Rappresentante ovvero dei legati rappresentanti in degli enti in RTI

_____

AVVERTENZE

La presente istanza deve essere sottoscritta digitalmente dal dichiarante che dovrà, comunque, allegare fotocopia di un valido documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Allegato1

Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016
Dichiarazione sostitutiva ex art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001
(da rendere da tutti i componenti di eventuale RTI, Consorzio ecc.)

Avviso di indagine di mercato attraverso l'acquisizione di manifestazioni di interesse per successivo invito alla procedura negoziata mediante RDO ristretta in piattaforma MEPA di Consip Spa (ai sensi art. 36 comma 2 lett. b) come integrato dall'art.1 comma 2 lettera b) del D.L. 76 – 16 luglio 2020 convertito in Legge 120 del 11 settembre 2020 e dell'art. 52 del D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021) per l'affidamento del SERVIZIO "ASILO NIDO ….IN FORZA" – Asilo Nido Comunale Via Muzio Scevola – Modica C.I.G.: 943652746D

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto _____, nato a _____ (___) il_____, residente a _____ (___) in Via/Piazza _____ N. _____ , nella sua qualità di _____ e legale rappresentante dello Ditta_____, con sede legale in_____(___),Via/Piazza_____N._____ C.F._____,P.IVA n. _____

e, **limitatamente alle successive lettere a), b), c), d), e), f), g) in nome e per conto** dei seguenti soggetti

vedere Nota (1)

(indicare i soggetti per cui si rendono le dichiarazioni)

NOME E COGNOME	DATA E LUOGO DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA (INDIRIZZO COMPLETO	QUALIFICA

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero

DICHIARA

l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o per l'affidamento diretto elencate nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dichiarando di conoscerne le modificazioni in corso e di cui si tiene conto nel produrre la presente dichiarazione ed in particolare:

1. che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra indicati non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:

   a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché' per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

   b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

   b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

   c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

   d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

   e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

   f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

   g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione

oppure

di aver riportato le seguenti condanne: (indicare il/i soggetto/i specificando ruolo, imputazione, condanna)

_____

_____

_____

_____

_____

2. che non sussiste la causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

3. che l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti[1] ed indica all'uopo i seguenti dati:

---

1 Ai sensi dell'art. 80, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, *"costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del*

- Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate competente:
  i. Indirizzo:
  _____;
  ii. numero di telefono:
  _____;
  iii. pec, fax e/o e-mail:
  _____;

4. che l'operatore economico non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;
5. che l'operatore economico non sia stato sottoposto a fallimento o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del presente codice e dall'articolo 186 -bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
6. che l'operatore economico non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità[2];
7. che la propria partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile;
8. che la propria partecipazione non determina una distorsione della concorrenza derivante dal proprio precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo67 del D.Lgs. n. 50/2016 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
9. che l'operatore economico non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
10. che l'operatore economico non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015 ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande".

2 Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c), tra i gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità rientrano *c) la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati che l'operatore economico si é reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità; c-bis) l'operatore economico abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione; c-ter) l'operatore economico abbia dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; su tali circostanze la stazione appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa; [Introdotto da DL 135/2018 – Decreto semplificazioni] c - quater) l'operatore economico abbia commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato.*

11. che l'operatore economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

12. che, ai sensi dell'art. 17 della legge 12.03.1999, n. 68:
(*Barrare la casella di interesse*)

- ❑ l'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato alle disposizioni contenute nella Legge 68/99 o _____(indicare la Legge Stato estero). Gli adempimenti sono stati eseguiti presso l'Ufficio _____di _____, Via _____n. _____ fax _____ e-mail _____;
- ❑ l'operatore economico non è soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 68/99 per i seguenti motivi: [indicare i motivi di esenzione]

  _____
- ❑ in _____(Stato estero) non esiste una normativa sull'assunzione obbligatoria dei disabili;

13. che l'operatore economico:
(*Barrare la casella di interesse*)

- ❑ non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203.
- ❑ è stato vittima dei suddetti reati ma hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
- ❑ è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203, e non hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, 1 comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

14. (*Barrare la casella di interesse*)

- ❑ che l'operatore economico non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con alcun soggetto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

ovvero

- ❑ che l'operatore economico non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con alcun soggetto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e di aver formulato autonomamente l'offerta.

ovvero

- ❑ che l'operatore economico è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con alcun soggetto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta.
  - ▫ di non avere posto in essere, nell'esercizio della propria attività, atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli articoli 25 e 26 del Decreto Legislativo n.198/2006 e ss.mm.ii. (codice delle pari opportunità tra uomo e donna) e di non trovarsi, nel biennio antecedente la data della lettera di invito, nel regime sanzionatorio previsto dall'art. 41; di non avere compiuto atti o tenuto comportamenti discriminatori ai sensi dell'articolo 43 del Decreto Legislativo n.286/1998 e successive modifiche ed integrazioni (Testo unico

sull'immigrazione) e di non trovarsi, nel biennio antecedente la data della lettera di invito, nel regime sanzionatorio previsto dall'art. 44, comma 11;

15. indica le seguenti posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE:

Istituto	*N. identificativo*			*Sede/i*
INPS	Matricola n.			
INAIL	Codice Ditta n.		PAT. N.	
CASSA EDILE	Codice Impresa n.			

16. Dichiara sin da ora a rendersi immediatamente disponibile ad eseguire i lavori di cui trattasi e comunque nel periodo richiesto dalla Stazione Appaltante;

17. di autorizzare che tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara, ivi comprese quelle relative all'art. 79 ex D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. ivi compreso il RGPD (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) n.679/2016 e ss.mm.ii, siano inoltrate ad ogni effetto di legge al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: servizisociali.comune.modica@pec.it

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs.196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, lì _____

_____

(*Firma digitale Legale rappresentante*)

Allegata fotocopia del documento di riconoscimento

Nota (1)

Le dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) del presente facsimile devono essere rese anche in nome e per conto dei seguenti soggetti:

- il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;
- tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara o della richiesta di offerta.

Nel caso in cui le predette dichiarazioni vengano rese anche in nome e per conto dei sopracitati soggetti, questi ultimi **NON** sono tenuti ad effettuare le medesime dichiarazioni personalmente; viceversa, i soggetti elencati nella nota (1) dovranno provvedere autonomamente a produrre le proprie autodichiarazioni.

Altresì PRODUCE

Dichiarazione sostitutiva ex art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto _____, nato _____ (_____) il_____, residente a _____ (_____) in Via/Piazza _____ N. _____ , nella sua qualità di _____ e legale rappresentante dello Ditta_____, con sede legale in _____(_____),Via/Piazza_____ N._____, C.F._____, P.IVA n. _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero

DICHIARA

- ❑ di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., il quale così recita: "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".
- ❑ di essere consapevole che qualora emerga la predetta situazione, sarà disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento del predetto operatore economico.

Modica, lì _____

_____

Firma digitale Legale rappresentante

Allegato n.2

COMUNE DI MODICA
Libero Consorzio Comunale di Ragusa
SETTORE I – Affari Generali e Servizi ala Persona

PATTO DI INTEGRITA'

DICHIARAZIONE Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 72/2013 e adottato dal Comune di Modica.

Avviso di indagine di mercato attraverso l'acquisizione di manifestazioni di interesse per successivo invito alla procedura negoziata mediante RDO ristretta in piattaforma MEPA di Consip Spa (ai sensi art. 36 comma 2 lett. b) come integrato dall'art.1 comma 2 lettera b) del D.L. 76 – 16 luglio 2020 convertito in Legge 120 del 11 settembre 2020 e dell'art. 52 del D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021) per l'affidamento del SERVIZIO "ASILO NIDO ….IN FORZA" – Asilo Nido Comunale Via Muzio Scevola - Modica - C.I.G.: 943652746D.

Con la presente dichiarazione, il sottoscritto/a ……, nato a …… il …… e residente a …… In via …… nella qualità di legale rappresentante dell'ente/impresa/cooperativa sociale …… con sede in …… p.iva …… partecipante alla procedura indicata in oggetto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, , previa ammonizione di cui all'articolo 76 del citato decreto, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:
di obbligarsi espressamente nel caso di aggiudicazione:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

- a segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'appalto in oggetto;

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento formale o sostanziale con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di appalto;

- ai fini dell'applicazione dell'art.53, comma 16 ter, del decreto legislativo n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

"Efficacia del patto d'integrità"

Il contenuto del patto di integrità e le relative sanzioni resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto.

Luogo e data _____

Firma e timbro
Firma digitale Legale rappresentante

Città di Modica

Settore I
Affari Generali e Servizi alla Persona

Allegato Documento richiesto n. 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(in caso di RTI da rendere a cura di tutti i legali rappresentanti)

Avviso di indagine di mercato attraverso l'acquisizione di manifestazioni di interesse per successivo invito alla procedura negoziata mediante RDO ristretta in piattaforma MEPA di Consip Spa (ai sensi art. 36 comma 2 lett. b) come integrato dall'art.1 comma 2 lettera b) del D.L. 76 – 16 luglio 2020 convertito in Legge 120 del 11 settembre 2020 e dell'art. 52 del D.L. 77/2021 convertito in legge 108/2021) per l'affidamento del SERVIZIO "ASILO NIDO ....IN FORZA" – Asilo Nido Comunale Via Muzio Scevola – Modica - C.I.G.: 943652746D

Il/i sottoscritto/iSig. ....., nato a ....., in data ..... e domiciliato agli effetti del presente atto in ....., in qualità di legale rappresentante della ....., con sede in ....., Via ....., n. ..... P.IVA ....., PEC .....iscritta al registro degli enti socio assistenziali di cui alla legge 22/86 per la sezione minori – Tipologia _____ con DDG/DDS n. _____del ..... e al RUNTS con n. ....., avendo partecipato all'avviso di indagine di mercato attraverso l'acquisizione di manifestazioni di interesse per il successivo invito alla procedura negoziata mediante RDO ristretta con l'ausilio della piattaforma MEPA di consip spa (ai sensi art. 36 comma 2 lett. b) come integrato dall'art.1 comma 2 lettera b del d.l. 76 – 16 luglio 2020 convertito in legge 120 del 11 settembre 2020 e dell'art. 52 del d.l. 77/2021 convertito in legge 108/2021) per l'affidamento del **SERVIZIO "ASILO NIDO ....IN FORZA" – Asilo Nido Comunale Via Muzio Scevola - Modica - C.I.G.: 943652746D**
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, previa ammonizione di cui all'articolo 76 del citato decreto, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

1) di avere preso visione delle norme dell'avviso pubblico di acquisizione delle manifestazioni di interesse, del capitolato speciale di appalto e di accettare incondizionatamente le prescrizioni negli stessi contenute;
2) di avere preso visione delle linee guida distrettuali del DSS 45 per la gestione degli asili nido e spazio gioco infanzia.
3) di possedere, quale requisito di qualità ed elemento minimale ed indefettibile per l'eventuale gestione del servizio la struttura organizzativa idonea, adeguata e funzionale al servizio da espletare e il personale indicato nelle linee guida e nell'avviso;
4) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge n. 68/99, impegnandosi altresì al pieno al rispetto delle stesse;
5) di dotarsi di operatori che abbiano le qualifiche professionali richieste e siano in possesso di

esperienza ed opportuna formazione riferita alla tipologia di servizio e come richiesta dall'avviso pubblico e dalle summenzionate Linee Guida e in numero coerente con gli standard regionali per gli asili nido di cui al D.P. 16/05/2013;

6) di impegnarsi a rispettare, per tutti gli addetti al servizio, gli standard di trattamento salariale e normativo previsto dai CCNL di settore o dalle tariffe professionali per gli incarichi e da altre norme che disciplinano i rapporti di lavoro;
7) di impegnarsi ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro;
8) di impegnarsi a garantire la copertura assicurativa e previdenziale degli operatori in dipendenza del servizio prestato, esonerando l'A.C. da ogni responsabilità;
9) di impegnarsi a realizzare i servizi nel rispetto delle indicazioni e delle normative di settore;
10) di impegnarsi ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio nell'ipotesi di affidamento dello stesso, prendendo atto che, nell'ipotesi di non assolvimento dei detti obblighi, il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 8, della suddetta Legge n. 136/2010;
11) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni ed obblighi contenuti nello schema di "Capitolato di appalto" (allegato B), dichiarando di averne preso visione, nonché di impegnarsi, nell'ipotesi di esito positivo della procedura di accreditamento per il servizio, alla relativa sottoscrizione;
12) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 della legge 675/96 come integrato dal reg. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
13) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione vigente.

Data.....

Firma digitale Legale rappresentante

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, 6/10/2022

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 10 OTT. 2022 al 25 OTT. 2022, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione