



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

n. 2818 del - 4 AGO, 2022

OGGETTO: Dipendente Gianchino Giuseppina nata a Modica il 05.02.1962. Autorizzazione trasformazione rapporto di lavoro da Tempo pieno a Tempo parziale verticale.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che la sig.ra Gianchino Giuseppina nata a Modica il 05.02.1962, profilo professionale "Istruttore Amministrativo" cat. C, è dipendente di questo Ente con contratto a tempo indeterminato, in atto assegnata al Settore VIII;

Vista la nota prot. n.34426 del 12.07.2022 con la quale la dipendente sopra citata chiede, l'autorizzazione a poter trasformare il proprio rapporto di lavoro da "tempo pieno" a "tempo parziale verticale" dal 01.09.2022 al 30.06.2023 con riduzione di n° 18 ore settimanali e n° 18 ore lavorative settimanali (mercoledì, giovedì e venerdì 08.00 / 14.00);

Visto che l'art.53, comma 11 del CCNL del 21.05.2018 prevede: *"La costituzione del rapporto a tempo parziale avviene con contratto di lavoro stipulato in forma scritta e con l'indicazione della data di inizio del rapporto di lavoro, della durata della prestazione lavorativa nonché della collocazione temporale dell'orario di riferimento al giorno, alla settimana al mese e all'anno"*;

Preso atto che, con l'allegata nota prot. n. 36225 del 22.07.2022, il Responsabile P.O. del Settore VIII ha espresso parere favorevole;

Visto l'allegato contratto individuale ove sono contenute tutte le norme che regolano il nuovo rapporto di lavoro tra questo Ente e la sopracitata dipendente;

Ritenuto, pertanto, di poter accogliere la richiesta avanzata dalla dipendente sig.ra Gianchino Giuseppina, con decorrenza 01.09.2022;

Visto L'O.R.E.L.

Visto il T.U.E.L.

Vista la Legge n.247/2007

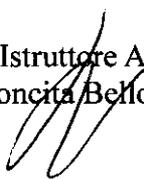
Vista il D.lgs 165/2001

Visto il C.C.N.L. del 21.05.2018

DETERMINA

1. Di autorizzare la dipendente Sig.ra Gianchino Giuseppina nata a Modica il 05.02.1962 profilo professionale "Istruttore Amministrativo" a trasformare il proprio rapporto di lavoro da "tempo pieno" a "tempo parziale" con riduzione del 50,00% dell'orario di lavoro.
2. Di autorizzare la prestazione di lavoro a "tempo parziale" di tipo verticale dal 01.09.2022 al 30.06.2023 articolato su tre giorni lavorativi settimanali – mercoledì, giovedì e venerdì 08.00 / 14.00 .
3. Approvare l'allegato schema di contratto, che fa parte integrante del presente atto, da sottoscrivere con la dipendente, laddove sono contenute tutte le norme che andranno a regolare il nuovo rapporto di lavoro, alla luce della trasformazione del posto di lavoro a "tempo parziale verticale".
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente e trasmetterlo all'interessata, all'Ufficio Gestione Risorse Umane, al Responsabile P.O. del Settore VIII e all'ufficio Buste Paga.
5. Di dichiarare ai sensi dell'art.6 par. "Conflitto di interessi del vigente PTCP", che lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art.6 bis della L.r. 241/1990, come introdotto dall'art.1, comma 41, della Legge 190/2012.

L'Istruttore Amministrativo
Concita Bello



Il Segretario Generale
Giampiero Bella



COMUNE DI MODICA
Provincia di Ragusa
SETTORE XI -SERVIZIO PERSONALE
CONTRATTO INDIVIDUALE PART – TIME VERTICALE

L'anno duemilaventidue, il giorno del mese di , nella sede comunale di Palazzo San Domenico

TRA

Il Segretario Generale Dott. Giampiero Bella nato a Pozzallo (RG) il 28/07/1962, il quale interviene in questo atto in nome e per conto del Comune di Modica, piazza Principe di Napoli, n. 17, C.F. "00175500883",

E

La Sig.ra Gianchino Giuseppina nata ad Modica (RG) il 05.02.1962 C.F. GNCGPP62B45F258V residente in Modica in P.le Modica Giarratana n. 83/A, dipendente a tempo indeterminato cat. C3, profilo professionale "Istruttore Amministrativo";

PREMESSO

con atto n. del , si è determinato di modificare il rapporto di lavoro da "tempo pieno" a "tempo parziale" di tipo verticale della dipendente Sig.ra Gianchino Giuseppina con prestazione lavorativa di 18 ore settimanali dal 01.09.2022 al 30.06.2023.

Quanto sopra premesso, si evince e si stipula quanto segue:

ART. 1

La trasformazione dell'attività lavorativa del rapporto di lavoro da "tempo pieno" a "tempo parziale";

ART.2

la prestazione di lavoro a tempo parziale di tipo verticale sarà di n°18 ore settimanali lavorative articolato su tre giorni: Mercoledì 08.00 / 14.00, Giovedì 08:00 / 14:00, Venerdì 08.00 / 14.00;

ART.3

La dipendente Sig.ra Gianchino Giuseppina a seguito della nuova condizione di lavoro parziale, potrà effettuare prestazione di lavoro straordinario nonché fruire di benefici che comportino riduzione dell'orario di lavoro nei limiti e nel rispetto delle norme previste dal Vigente C.C.N.L e dal vigente Regolamento Comunale per la disciplina del rapporto di lavoro "part-time".

ART.4

Il trattamento economico della dipendente verrà calcolato a seguito della nuova condizione di lavoro a tempo parziale e ridotto in proporzione alla prestazione lavorativa (50,00%) , con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche, compresa l'indennità integrativa speciale;

ART. 5

Alla dipendente Sig.ra Gianchino Giuseppina nel corso dell'anno compete un numero di giorni di ferie in proporzione alla prestazione lavorativa effettuata, avendo la stessa optato per l'articolazione del tempo parziale di tipo verticale;

ART.6

Per quanto non espressamente previsto in atto si fa ricorso alla normativa vigente in materia di part-time.

Letto, confermato e sottoscritto .

LE PARTI

La Dipendente
Gianchino Giuseppina

Il Segretario Generale
Giampiero Bella



Città di Modica

Posizione Organizzativa

Settore VIII
Comando Polizia Municipale
Posizione Organizzativa

36229
Bipra Belli
19.09.2022
TA

Dipendente Gianchino Giuseppina

→ P.O. XI Settore

Sig. Segretario Generale

SEDE

Oggetto: *Dipendente Gianchino Giuseppina, nata a Modica il 05.02.1960*

Con riferimento alla nota 134426 del 12.07.2022 con la quale la dipendente in oggetto chiede la variazione temporanea del proprio rapporto di lavoro da full time in part time,

nulla osta

da parte di questa P.O., condizionato dal parere del Responsabile del XII Settore e del Sig. Segretario Generale.

*Intenzione
Festini
TA*

Il Comandante- Responsabile VIII Settore
Rosario Cannizzaro

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, 4 AGO 2022

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal - 8 AGO, 2022 al 23 AGO 2022, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione