Protocollo di Settore n°_____ del _____

Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore VI

Urbanistica - Tutela del territorio - Centro Storico

n. 2732 **del** 26 LUG. 2022

OGGETTO: -Geom. Antonino Terranova-Istruttore Tecnico Geometra – Cat. Giuridica "C" -presa d'atto dell'espletamento di compiti comportanti specifica responsabilità (art.70 quinqies C.C.N.L. -2016/2018) per il periodo 1 gennaio-30 giugno 2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

premesso:

-che in virtù di quanto previsto al comma 1° dell'art.70 quinquies del vigente C.C.N.L. per il triennio 2016/2018, l'eventuale esercizio di compiti che comportano l'assunzione di specifiche responsabilità da parte del personale di categoria B,C e D (che non risulti già incaricato di posizione organizzativa), può essere compensato con una indennità di importo non superiore ad € 3.000,00 lordi su base annua;
-che tale disciplina altro non è che la rimodulazione in aggiornamento dell'importo spettante per tale fattispecie contrattuale in virtù del già art.17, comma 2 Lett.f) del C.C.N.L. del 01.04.1999, così come sostituito dall'Art. 7 del C.C.N.L. del 09.05.2006 e già ampiamente applicato in questo Ente;
-Che a tale riguardo e per ultimo il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Aziendale, sottoscritto in data 02.07.2020, all'art. 21, fra l'altro delinea compiti, funzioni e livelli di responsabilità ai fini della corresponsione di tale indennità ed il suo ammontare finale da calcolarsi in relazione alla ricorrenza dei vari elementi posti a base della valutazione;
-Che per tale fattispecie si è altresì convenuto che le predette specifiche responsabilità debbano risultare da atto formale di attribuzione;
-Che al riguardo, sulla scorta degli atti e dei provvedimenti adottati in tale ambito nel corso degli anni precedenti ed in relazione al vigente organigramma del Settore, così come deducibile dalla nuova struttura organizzativa dell'Ente di cui alla Delibera della G.C. n°50 del 25/02/2022, così come modificata per questo Settore con la Delibera della G.C. n°124 del 19/04/2022 , ed in relazione alle disposizioni di servizio succedutesi, il sottoscritto da atto del permanere anche nel corrente anno 2022 delle condizioni che hanno determinato la individuazione dei vari soggetti responsabili di specifici compiti e responsabilità da espletare, tutti rientranti nell'alea di quanto delineato dal citato art.21 del vigente C.C.D.I. Aziendale;
-Che per quanto sopra, ricorrendone i presupposti e le condizioni oggettive di organizzazione interna al Settore, nello specifico si da atto che nell'arco temporale compreso nel primo semestre del corrente anno 2022 (01/01/22 – 30/06/21) sono stati attribuiti compiti di specifica responsabilità al Geom. Antonino Terranova, Istruttore Tecnico Geometra -cat. giur. C-, e dall stesso di fatto assolte in aggiunta a quelli ordinariamente già assolti dallo stesso nell'ambito della propria originaria Sezione di assegnazione (Titoli Autorizzativi Semplificati), riguardanti l'ambito delle attività della Sezione *"pianificazione territoriale e Sitr"*, con particolare riferimento alla gestione ed al mantenimento in continua efficienza operativa e funzionale del sistema informativo territoriale ed assicurare l'assistenza funzionale per le varie postazioni informatiche di lavoro presenti nel settore;

Rilevate, al riguardo, con riferimento, per ultimo, alla Determina Sindacale di riconferma nomina del sottoscritto n°4247 del 31/12/2021, le proprie attribuzioni di cui all'art.107 del D.Lgs n°267/2000 in ordine alle competenze per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi dell'Ente;

Ritenuto di diversi provvedere in merito;

Viste e richiamate: -la Legge n°241/1990; -la L.R. n°48/1991; -l'O.R.E.L.; il C.C.N.L. nella sua articolazione complessiva e conseguente alle modifiche ed alle integrazioni nel tempo succedutesi e rapportato all'attuale vigenza per l'argomento in questione; -il C.C.D.I. Aziendale nella sua articolazione in atto vigente;

DETERMINA

1)- di richiamare quanto in premessa, che qui di seguito si intende integralmente trascritto quale parte integrante e sostanziale dell'atto:

2)- di dare atto che in relazione all'organigramma vigente in ordine alle attribuzioni del Settore, ed in relazione alle condizioni organizzative, logistiche ed operative esistenti, sono ricorsi i presupposti per doversi procedere all'attribuzione di specifiche responsabilità al Geom. Antonino Terranova, Istruttore Tecnico Geometra -cat. giur. C, di cui al 1° comma dell'art.70 *quinquies* del C.C.N.L. Per il triennio 2016/2018 (*ex art.7 del C.C.N.L. del 09.05.2006 (ex art.36 comma 2 lett. f) C.C.N.L. 01.04.1999*), attesa, fra l'altro, la ricorrenza dei requisiti di cui al comma 3 dell'art.21 del C.C.D.I. Aziendale vigente;

3)- di dare atto, pertanto, che tali specifiche responsabilità sono state assolte durante il primo semestre 2022, a decorrere dal 01/01/22 e fino al 30/06/22 dal Geom. Antonino Terranova, nell'ambito delle attività della Sezione *"pianificazione territoriale e Sitr"*„con particolare riferimento alla gestione ed al mantenimento in continua efficienza operativa e funzionale del sistema informativo territoriale ed assicurare l'assistenza funzionale per le varie postazioni informatiche di lavoro presenti nel settore e ciò in aggiunta ai compiti ad esso già assegnati ed espletati nell'ambito della sezione "Titoli Autorizzativi Semplificati" cui è formalmente ed organicamente già assegnato;

4)- di dare atto che per tale attività Il Geom. Antonino Terranova assolve a pieno ai requisiti previsti dal comma 5 del predetto art.21 del C.C.D.I. Aziendale, attesa la responsabilità specifica assegnata in forma aggiuntiva a quella di propria pertinenza e ciò in ordine alla valutazione della quantificazione dell'ammontare del compenso spettante in relazione alle risorse che all'uopo saranno definitivamente a ciò destinate;

5)- di dare mandato all'Ufficio di Segreteria di provvedere all'inoltro del presente provvedimento, oltre che all'interessato, al Sig. Sindaco, Al Sig. Segretario Generale, al Servizio gestione Personale, sia quello contabile che quello gestionale giuridico;

6)- di dare atto che il presente provvedimento assolve esclusivamente alla formalizzazione dei compiti e delle attività complessivamente svolte dal dipendente in questione, sia in via ordinaria che per gli ambiti particolari di specifica responsabilità attribuita ai sensi delle specifiche previsioni contrattuali, sia gli uni che gli altri, ascrivibili a quelli comunque esigibili nell'ambito della categoria e del profilo di propria appartenenza;

7)- di dare atto, altresì, che il presente provvedimento al momento non comporta nessun impegno di spesa e che gli eventuali conseguenti provvedimenti di natura finanziaria potranno essere perfezionati a seguito degli accordi che deriveranno dalle risorse che saranno destinate a tale scopo a livello di contrattazione decentrata al momento della sua costituzione, per il corrente anno, dell'apposito fondo previsto dal C.C.N.L.

9)- di disporre al Servizio personale che copia del presente provvedimento venga accluso nel fascicolo personale del dipendente unitamente alla dichiarazione dallo stesso resa in ordine alla insussistenza di condizoni di incompatibilità correlate all'incarico di cui al presente atto;

10)- di disporre al Servizio personale contabile di prendere nota del presente provvedimento affinché se ne tenga conto per le valutazioni e determinazioni che dovranno essere assunte in sede di quantificazione delle risorse da destinare per la prevista indennità contrattuale per specifica responsabilità e ciò ai fini di quanto al precedente punto 7);

11)- di dichiarare, ai sensi dell'art. 6 del vigente P.T.P.C. al paragrafo "conflitto d'interesse" di essere in assenza di motivi di conflitto d'interesse, di cui all'art. 6 bis della L.R. n.241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41 della Legge n.190/2012, in ordine all'adozione ed agli effetti del presente atto ;

12)- di disporre al Servizio di Segretaria generale la pubblicazione del presente atto all'Albo informatico dell'Ente, alla sezione "Amministrazione trasparente" e sottosezione "incarichi e benefici ai dipendenti", in assolvimento degli obblighi di pubblicità degli atti della P.A.

Il Resp. del Settore
Geom. Vincenzo Terranova

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, _____

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15

dal 27 LUG. 2022 al 11 AGO 2022, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione