



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

n. 2714 del 26 LUG. 2022

OGGETTO: Assegnazione Dott.ssa Ilaria Amato di cui alla deliberazione C.S. n. 6 del 28.06.2022.

Il Segretario Generale

Premesso:

- che nei mesi scorsi è stata avviata la procedura per la selezione e l'assunzione di 2.022 tecnici specializzati nelle amministrazioni del Mezzogiorno (Autorità di Gestione dei PO regionali, Province, Città Metropolitane, Comuni e Comuni delle aggregazioni individuate) con il bando del concorso pubblico, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 82 del 15.10.2021;
- che l'iniziativa delinea una specifica misura per innescare processi di sviluppo a partire dalle Regioni meridionali d'Italia e per avviare un significativo programma di rafforzamento delle Amministrazioni locali, finalizzato a migliorare la capacità amministrativa di tutti i livelli di governo e a beneficio di tutte le politiche pubbliche;
- che per dare efficacia a tale iniziativa la legge n.178 del 30.12.2020 all'art. 1, comma 179, ha individuato quale elemento principale l'attivazione immediata delle procedure di reclutamento del personale, attraverso i fondi di coesione, ancor prima che si liberino le corrispondenti facoltà assunzionali del singolo ente; infatti, il citato bando ha previsto la definizione di un meccanismo virtuoso di selezione e reclutamento di professionalità, destinate alla gestione di tutte le fasi del ciclo dell'investimento realizzato con i fondi della coesione europea;
- che con Decreti del 16.05.2022 del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri sono state approvate le graduatorie finali di merito relative ai profili professionali indicati nel bando e pubblicate in Gazzetta Ufficiale n.82 del 15.10.2021 avviando la fase in cui i candidati vincitori, sulla base delle preferenze espresse secondo l'ordine di graduatoria, sono stati assegnati alle amministrazioni di destinazione scelte;
- che l'Amministrazione beneficiaria dell'iniziativa, instaurerà con i candidati vincitori un rapporto di lavoro a tempo determinato della durata di tre anni, in deroga ai vincoli assunzionali ai sensi dell'art. 1, comma 178, della legge di Bilancio, con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo completamente al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020;
- che l'art. 50 del CCNL Comparto Funzioni Locali 21.05.2018 prevede che "Gli enti possono stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale con contratto di lavoro a tempo determinato, nel rispetto dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e, in quanto compatibili, degli articoli 19 e seguenti del D. Lgs. n. 81/2015, nonché dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia. Il numero massimo di contratti a tempo determinato e di contratti di somministrazione a tempo determinato stipulati da ciascun ente complessivamente non può superare il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione;
- che con pec trasmessa in data 07.06.2022 l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha comunicato il nominativo della professionalità che è stata assegnata a questo Ente;

Vista la deliberazione del C.S. n. 6 del 28.06.2022, esecutiva, con cui questo Ente ha proceduto all'approvazione dell'assunzione a tempo determinato per il periodo di tre anni della Dott.ssa Ilaria Amato, categoria "D1", profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo";

Visto l'art. 17, comma 1, dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che attribuisce al Segretario Generale l'assegnazione del personale alle massime articolazioni dell'Ente, come individuate dall'organigramma comunale, mentre il secondo comma della stessa norma attribuisce al Responsabile di ciascun Settore l'assegnazione delle unità di personale alle singole posizioni di lavoro, nel rispetto del profilo professionale di inquadramento, sulla base delle mutevoli esigenze connesse con l'attuazione dei programmi dell'Amministrazione, per assicurare la piena funzionalità del servizio;

Sentito il Commissario Straordinario;

Ritenuto che, nell'ambito della suddetta competenza, si rileva l'opportunità che tale unità, sia assegnata alla struttura Segretario Generale per essere impiegata, nell'ambito delle finalità che ne hanno determinato l'assunzione e dell'inquadramento della suddetta dipendente, nei modi e termini che risulteranno più validi e che saranno oggetto di successivo ordine di servizio;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la L.R. n. 48/91;

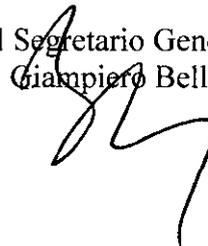
Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. Di disporre, per le ragioni di cui in premessa, qui richiamate, che la Dott.ssa Ilaria Amato, categoria "D1", profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo", assunta a tempo determinato, per il periodo di tre anni e per 36 ore lavorative settimanali, giusta deliberazione del C.S. n. 6 del 28.06.2022, esecutiva, sia assegnata alla struttura Segretario Generale per essere impiegata, nell'ambito delle finalità che ne hanno determinato l'assunzione e dell'inquadramento della suddetta dipendente, nei modi e termini che risulteranno più validi e che saranno oggetto di successivo ordine di servizio;
2. Di prevedere la presente assegnazione con decorrenza dalla stessa data di assunzione della suddetta dipendente come da contratto sottoscritto e in premessa citato, cui si rinvia per ogni aspetto afferente il rapporto di servizio e di lavoro, nonché fino alla data di eventuale successiva disposizione di diversa assegnazione;
3. Di notificare il presente provvedimento alla lavoratrice interessata, e darne comunicazione al Commissario Straordinario e all'Ufficio del Personale, per conoscenza e quanto di rispettiva competenza;
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nei modi di legge.

Ai sensi dell'art.6 par. "Conflitto di interessi", del vigente PTPC, si dichiara che il sottoscritto è in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art.6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L.n.190/2012;

Il Segretario Generale
Giampiero Bella



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, _____

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal **27 LUG. 2022** al **11 AGO 2022**, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione