



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore X
Manutenzioni

n. 2316 del 17 GIU. 2022

OGGETTO: Assistenza Tecnica per il mantenimento della funzionalità del sistema di telefonia realizzato su piattaforma VOIP del centralino e degli uffici comunali di Palazzo San. Domenico e delle sedi distaccate –

Impegno spesa e affidamento Ditta IT-NET S.R.L.S. – Via Dell'Olivio n. 90 - 97100 Ragusa(RG)-P.Iva 01612330884 - €. 1.586,00 IVA compresa.-cig: **Z4036C4DCB**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che alla ditta IT-NET S.R.L.S. – Via Dell'Olivio n°90 - 97100 Ragusa(RG)-P.Iva 01612330884 con determina n. 490 del 15 febbraio 2022 sono stati affidati i lavori di fornitura, l'installazione e configurazione dell'hardware necessario per l'innovazione tecnologica del sistema di telefonia del centralino e degli uffici comunali di questo Ente e specificatamente nelle sedi di Zona Artigianale, Palazzo della Cultura, Palazzo Campailla e Palazzo Azasi;

PRESO ATTO che la ditta IT-NET S.R.L.S. ha effettuato i lavori di fornitura, l'installazione e configurazione dell'hardware necessario e che, pertanto, l'attuale sistema di telefonia di questo Ente risulta tecnologicamente evoluto in grado di soddisfare le esigenze di celerità e flessibilità garantendo un servizio continuo e la rapidità nella circolazione delle informazioni, nonché un considerevole risparmio economico in termini di costi relativi al traffico per le chiamate in uscita;

CONSIDERATO che al fine di mantenere l'efficienza e la funzionalità del sistema installato di telefonia su piattaforma Voip, del centralino e degli uffici comunali sede centrale e sedi distaccate di questo Ente, si rende necessario affidare l'assistenza tecnica e la manutenzione ordinaria a ditta specializzata nel settore;

CHE con preventivo(proposta di accordo di assistenza n.15052022) del 15 maggio 2022, acquisito agli atti di questo Ente in data 17.05.2022 al prot. n.24199, la ditta IT-NET S.R.L.S., ha fatto pervenire il proprio preventivo-offerta, relativamente all'assistenza tecnica e alla manutenzione ordinaria per un periodo di anni 1, del sistema di telefonia del centralino e degli uffici comunali di questo Ente, per un importo complessivo pari ad **€. 1.586,00 IVA** compresa al 22%;

CHE, altresì, con riferimento alla suddetta procedura, è stato rilasciato dalla Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, il codice CIG: **Z4036C4DCB**;

PRESO ATTO della Determina Sindacale n. 4247 del 31/12/2021 di conferma della nomina di Responsabile P.O. X Settore;

RILEVATE le proprie attribuzioni di cui all'art.107 del D. Lgs 267/2000, in ordine alle competenze per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi dell'Ente

VISTO l'OREL

VISTA la L.R. 48/91

VISTO il D.Lgs n.267/2000 art.184 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. DI DARE ATTO che la narrativa del presente atto costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo e si intende qui integralmente richiamata;

2. DI AFFIDARE i lavori di assistenza tecnica e la manutenzione ordinaria per un periodo di anni 1, del sistema di telefonia su piattaforma Voip del centralino e degli uffici comunali sede centrale e sedi distaccate di questo Ente, alla ditta "IT-NET S.R.L.S. - Via Dell'Olivio n°90 - 97100 Ragusa(RG)-P.Iva 01612330884, alle condizioni di cui alla proposta di accordo di assistenza n.15052022, che si allega in copia;

3. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art.32 comma 7 del codice dei contratti pubblici, l'aggiudicazione oggetto del presente atto sarà dichiarata efficace a seguito di ulteriore provvedimento da adottare a conclusione, con esito positivo, dalla verifica dei requisiti di ordine generale dichiarati in sede di affidamento dalla suddetta ditta aggiudicataria;

4. DI IMPEGNARE la spesa complessiva necessaria pari ad €. 1.586,00 I.V.A compresa, al Capitolo 1275/8 imp. del redigendo bilancio comunale 2022;

5. DI DARE ATTO che trattasi di somme necessarie, indispensabili e non frazionabili;

6. DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente e trasmetterlo ai Servizi di competenza.

7. DI TRASMETTERE copia del presente atto, munito della scheda dati informativi allegata, al Responsabile della Trasparenza per quanto agli obblighi di pubblicità di cui al D.lgs. n.33 del 14.03.2013 art. 37 comma 1;

8. DI DICHIARARE ai sensi dell'art.6 par. "Conflitto di interessi, del vigente PTPC, che lo scrivente e gli istruttori amministrativi sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art.6 bis della L.n.241/1990, come introdotto dall'art.1, comma41, della L.n. 190/2012".



IL RESPONSABILE
Geom. Giorgio Scollo

Proposta di Accordo di Assistenza / Manutenzione n° 15052022

Tra

IT-Net s.r.l. con sede in Via Dell'Olivio, 90 97100 Ragusa. P.I. 01612330884 di seguito denominata IT-Net

-Da una parte-

[

["COMUNE DI MODICA"] di seguito denominato CLIENTE

dall'altra parte

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

- 1.1. La IT-Net s.r.l. si impegna a fornire a favore del CLIENTE l'assistenza tecnica per il mantenimento della funzionalità del sistema installato elencati nell'allegato "A" del presente accordo alle condizioni di seguito indicate.
- 1.2. Qualora nel corso del contratto le parti concordino di sostituire alcuni elementi individuati nell'allegato "A" o di aggiungerne di nuovi, l'elenco aggiornato del parco installato coperti dal presente contratto denominato "Allegato A sostitutivo" verrà sottoscritto dalle parti e verrà considerato parte integrante del presente contratto.

2. DURATA DEL CONTRATTO

- 2.1. Il presente contratto avrà durata di mesi 12 e si rinnoverà automaticamente ad ogni scadenza, salvo che una delle parti non faccia disdetta a mezzo raccomandata A/R PEC, da far pervenire all'altra parte entro mesi 2 dalla scadenza.

3. CARATTERISTICA DEL SERVIZIO

- 3.1. Le richieste di servizio potranno essere effettuate dal lunedì al venerdì con esclusione delle festi-vità infrasettimanali
- 3.2. Il servizio verrà erogato indistintamente per via telematica, telefonica, oppure, nei casi in cui ciò si dovesse rendere necessario, tramite l'intervento di personale qualificato presso cliente.
- 3.3. Per l'effettuazione degli interventi la IT-Net utilizzerà strumentazione propria (intesa come materiali, accessori, documentazione tecnica, ed ogni altra apparecchiatura ritenuta idonea per la corretta effettuazione delle operazioni). Qualora l'intervento richieda che i materiali e/o le apparecchiature di controllo o di prova, vengano lasciati temporaneamente presso il cliente, o installate temporaneamente sulle apparecchiature del cliente, detti materiali ed apparecchiature rimarranno comunque di proprietà della IT-Net s.r.l. che avrà diritto di ritirarli in qualsiasi momento
- 3.4 La IT-Net s.r.l. si riserva di avvalersi, in tutto o in parte anche nel corso dell'esecuzione del presente contratto, dell'intervento ed apporto di ditte specializzate, che opereranno nel pieno rispetto delle condizioni pattuite con il presente accordo



4. *il servizio comprende:*

- 4.1 La manutenzione ordinaria dell'infrastruttura hardware installata, in caso di malfunzionamento segnalato dal cliente
- 4.2. La manutenzione ordinaria dei programmi software installati, in caso di malfunzionamento segnalato dal cliente.
- 4.3. L'adeguamento dell'infrastruttura hardware/software predisposte dal costruttore, qualora queste non comportino modifica, al sistema installato.
- 3.3.4. Risoluzione di guasti segnalati dal cliente

5. *Il servizio non comprende:*

- 5.1. Interventi su parti dell'infrastruttura non riguardanti l'oggetto del presente contratto (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, interventi effettuati da parte del cliente, o da terzi, cause accidentali, calamità naturali, cause di forza maggiore, trasporto, negligenza, cattivo uso, ecc.);
- 5.2. Avviamento ed attivazioni di nuove release software in presenza di personalizzazioni, o comunque di procedure diverse dal programma standard del costruttore, e/o qualora la nuova release introduca aggiornamenti, o aggiunte che accrescano le prestazioni del sistema.
- 5.3. Richieste di trasferimento fisico degli interni telefonici, trasformazione, dell'infrastruttura esistente
- 5.4 Tutte le parti hardware delle centrali telefoniche installate ed elencate nell'allegato A



Alcatel-Lucent



5. CANONI

- 5.1. Verranno applicati i canoni di assistenza indicati nell'allegato "A", o nell'eventuale successivo "Al-legato A sostitutivo" che a norma di quanto previsto nel punto 1.2 fanno parte integrante del presente accordo. Tale canone si adeguerà automaticamente ad ogni rinnovo contrattuale sulla base della variazione ISTAT intervenuta nell'anno precedente.
- 5.2. I canoni di manutenzione relativi a frazioni di mese verranno calcolati per l'intero mese;
- 5.3. I canoni di manutenzione verranno fatturati anticipatamente all'inizio di ogni periodo a partire dalla data di decorrenza del presente contratto.
- 5.4. La fatturazione avrà cadenza semestrale in modalità anticipata
- 5.5. Il pagamento delle fatture relativo ai canoni di manutenzione dovrà essere effettuato in base alle condizioni concordate nell'allegato "A", o nell'"allegato A sostitutivo".
- 5.6. Le spese di viaggio e di trasferta del personale tecnico sono incluse nei canoni. Qualora la IT-Net s.r.l. si avvallesse dell'apporto di ditte specializzate che addebitassero costi di viaggio o di trasferta per l'intervento effettuato, tali costi verranno addebitati al Cliente a mezzo di fatturazione separata.
- 5.7. Eventuali contestazioni relative all'interpretazione o all'esecuzione del contratto non daranno diritto alla sospensione del pagamento dei canoni;
- 5.8. La IT-Net s.r.l. si riserva il diritto di sospendere l'esecuzione del presente contratto in caso di mancato pagamento anche di uno solo dei canoni nei termini fissati.



6 OBBLIGHI DEL CLIENTE

- 6.1. Consentire al servizio tecnico della IT-Net s.r.l. il libero accesso ai locali ove è installata l'infrastruttura coperta dal presente contratto, in qualsiasi momento allo scopo di fornire il servizio richiesto;
- 6.2. Mettere a disposizione della IT-Net s.r.l. l'uso gratuito di mezzi di comunicazione (linee di trasmissione dati, impianto telefonico ecc..) necessari per le operazioni di verifica e manutenzione, nonché al normale contatto del personale IT-Net s.r.l. con i propri uffici.
- 6.3. Assicurare la presenza di un proprio rappresentante autorizzato a firmare il rapporto di intervento tecnico, sul luogo durante il periodo in cui vengono effettuati i servizi di assistenza.

7 RIMOZIONE DELLE APPARECCHIATURE – NUOVA INSTALLAZIONE

- 7.1. Il Cliente è tenuto a comunicare alla IT-Net s.r.l. con preavviso non inferiore a 30 giorni, il proprio intendimento a rimuovere le apparecchiature, e reinstallarle in altra collocazione. Il personale IT-Net s.r.l. effettuerà le operazioni di disinstallazione, preparazione al trasporto e, nella nuova col-locazione, di apertura degli imballi, verifica e installazione delle apparecchiature.
- 7.2. Il cliente provvederà alle operazioni di imballaggio e trasporto delle apparecchiature nella nuova col-locazione. I servizi forniti da IT-Net s.r.l. a tale riguardo verranno addebitati al Cliente a norma delle tariffe e condizioni per interventi di installazione e disinstallazione praticate da IT-Net s.r.l. nel periodo nel periodo in cui l'attività verrà effettuata.
- 7.3. Il trasferimento delle apparecchiature al di fuori del territorio nazionale dovrà essere regolato caso per caso.

8 ESECUZIONE DEL SERVIZIO E CRITERI

- 8.1. Il servizio tecnico della IT-Net s.r.l. fornirà tutti gli strumenti di prova per svolgere il servizio di assistenza tecnica;
- 8.2. Il servizio tecnico della IT-Net s.r.l. fornirà e gestirà a propria discrezione le parti di ricambio necessarie alla riparazione delle apparecchiature.
- 8.3. La metodologia di riparazione e la sostituzione delle parti avariate, sono a completa discrezione del servizio tecnico della IT-Net s.r.l., così come sarà a giudizio indiscriminato del servizio tecnico, l'eventuale sostituzione di uno o più sotto assiemi delle apparecchiature allo scopo di rendere la riparazione più rapida possibile.
- 8.4. L'eventuale trasporto delle apparecchiature presso il Centro di Assistenza IT-Net s.r.l. nel caso di modifiche da apportare, o di guasti particolarmente complessi, è a discrezione del servizio tecnico.



9 DISPOSIZIONI GENERALI

- 9.1. I termini e le condizioni del presente contratto, nonché i canoni applicati, potranno essere modificati dalla IT-Net s.r.l. dandone preavviso scritto al Cliente a mezzo di lettera raccomandata A/R entro 60 giorni dall'applicazione della modifica.
- 9.2. In caso di modifica, il Cliente potrà recedere dal contratto dandone preavviso scritto a mezzo di lettera raccomandata A/R da far pervenire all'altra parte entro 30 giorni prima dell'applicazione della modifica. In mancanza di tale lettera di recesso, le modifiche si riterranno integralmente accettate.
- 9.3. Il Cliente garantisce di essere proprietario delle apparecchiature oggetto del presente accordo, o di essere autorizzato dal proprietario alla stipula del presente contratto di manutenzione.

10 FORO COMPETENTE

- 10.1. Per qualsiasi controversia giudiziaria sarà esclusivamente competente il foro di Ragusa

11 ACCORDI PRECEDENTI

- 11.1. Il presente accordo, annulla, e sostituisce qualsiasi precedente contratto di manutenzione relativo alle apparecchiature elencate nell'Allegato A o nell'eventuale allegato A sostitutivo. Esso costituisce l'integrale manifestazione di tutti gli accordi vigenti tra il Cliente e la IT-Net s.r.l. per la manutenzione delle apparecchiature elencate.
- 11.2. Le condizioni, le pattuizioni, ed i termini del presente accordo e dei suoi allegati, prevarranno su qualsiasi condizione, pattuizione, o termine eventualmente contenuti in qualsiasi offerta pervenuta al Cliente o ordine sottoposto dal Cliente in merito alla manutenzione delle apparecchiature stesse.
- 11.3. Ogni modifica del presente contratto dovrà essere effettuata per iscritto.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile, dichiaro di aver letto ed approvato tutte le clausole, pattuizioni e condizioni riportate nel presente contratto di manutenzione, accettandole esplicitamente ed espressamente.

Ragusa li,

IT-Net s.r.l.

(Timbro e firma)

Cliente

(Timbro e Firma)



Alcatel-Lucent 



Informativa Privacy

La IT-Net s.r.l. informa il Cliente che i dati forniti mediante il presente contratto verranno archiviati su supporto magnetico ed utilizzati al solo fine dell'esecuzione degli accordi in esso stipulati. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma è indispensabile al fine dell'esecuzione del contratto. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti quali, a mero titolo esemplificativo, società produttrici dei beni oggetto del contratto, tecnici, sistemisti e professionisti del settore, al solo fine di migliorare l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente accordo. Il cliente ha in ogni momento facoltà di accedere ai dati personali che lo riguardano e di ottenerne le indicazioni e le modificazioni previste dall'art. 7 D.Lgs 30/06/2003 n° 196, nonché di opporsi al trattamento dei dati nei limiti di cui al punto 4 dell'art 7 anzidetto. La IT-Net s.r.l. è il soggetto titolare del trattamento dei dati ai sensi della lettera F dell'art. 13 del D.Lgs 30/06/2003 n° 196.

Confermo di aver ricevuto l'informativa prevista dall'art. 13 D.Lgs 30/06/2003 n° 196 e consento liberamente al trattamento dei miei dati per le finalità e con le modalità indicate nell'informativa medesima

Ragusa li,

IT-Net s.r.l.

(Timbro e firma)

Cliente

(Timbro e Firma)



"ALLEGATO "A" AL CONTRATTO N° 01012021

VALIDO DAL AL

Il sistema principale al momento operativo è di seguito descritto.

Centrale Master

Sistema telefonico Alcatel OmniPCX Office caratterizzato da:

- Schede per n° 70 attacchi d'utente Digitali
- Scheda per n° 8 attacchi utente BCA filari (BCA)
- Scheda per n° 4 accessi per linee ISDN
- Scheda per n° 1 accesso primario T2
- Scheda Power CPU

Centrale slave Palazzo Campailla

Sistema telefonico Full IP caratterizzato da:

- Schede per n° 50 attacchi d'utente IP
- Scheda CPU

Centrale slave Palazzo Cultura

Sistema telefonico Full IP caratterizzato da:

- Schede per n° 20 attacchi d'utente IP
- Scheda CPU

Centrale slave Palazzo Azasi

Sistema telefonico Full IP caratterizzato da:

- Schede per n° 100 attacchi d'utente IP
- Scheda CPU

Centrale slave Zona Artigianale

Sistema telefonico Full IP caratterizzato da:

- Schede per n° 20 attacchi d'utente IP
- Scheda CPU

Canone di assistenza annuo iva esclusa

€ 1.300,00

Fatturazione

Semestrale due fatture annue

Pagamento

Bonifico Bancario ricezione fattura.



Alcatel-Lucent



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1528/2022	15/06/2022	€ 1.586,00	1275/09	2022

Modica, 15-06-2022

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 20 GIU. 2022 al 15 LUG 2022, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione