140
01-06-2022

Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Ad interim del V Settore
Lavori pubblici – Pianificazione delle risorse-
Espropriazioni – Servizi cimiteriali - PRG

n. 2126 del 13 GIU. 2022

OGGETTO: Affidamento dell'incarico per la direzione lavori e sicurezza in fase di esecuzione (E.13-S.03-IA.03) per il completamento del Centro Congressi presso il Castello dei Conti; Programma di azione e coesione (programma operativo complementare) 2014/2020- Interventi a sostegno degli investimenti nei comuni-finanziamento della graduatoria della linea di intervento 3.3.2.2. (sviluppo urbano sostenibile) PO FESR 2007/2013- D.D.G.1913/S5 del 02/12/2011.

Proposta determinazione

PREMESSO:

- che il D.D.G. n.1297/S4 Tur del 30.05.2018, registrato alla Corte dei Conti al Fg.139, reg.1, il 6.07.2018, ha rettificato la graduatoria di merito delle operazioni ammissibili a finanziamento, già approvate col D.D.G. n.1913/S5 Tur del 2.12.2011 registrato alla Corte dei Conti al Fg.36, reg.1, il 23.01.2012, a valere sulla linea d'intervento 3.3.2.2. del PO FESR 2007/2013;
- che nell'elenco dei progetti ammissibili a finanziamento di cui al D.D.G. n.1297/S4 Tur del 30.05.2018 figurava il progetto di "Completamento del Centro Congressi presso il Castello dei Conti", del Comune di Modica, dell'importo di € 1.700.000.00, dei quali € 1.350.000,00 a carico del finanziamento regionale, in posizione non utile per pervenire a finanziamento, in ragione delle risorse allora disponibili;
- che la Legge reg.le n.13 del 19 luglio 2019 e la successiva Circolare assessoriale n. 28521/S4/TUR hanno reso possibile l'utilizzo della suddetta graduatoria ed il finanziamento dei progetti in essa presenti;
- che con parere n.9 del 10.09.2019, reso ai sensi dell'art. 5, comma 3 L.R.12/2011 e con le applicazioni delle *ss.mm.ii* è stato approvato il progetto esecutivo in oggetto per un importo complessivo di €1.700.000,00 di cui € 814.484,07 per lavori ed € 885.515.93 per somme a disposizione dell'Amministrazione;
- che con le note n.62569 del 12.12.2019 e n.8899 del 14.02.2020 il Comune ha trasmesso il progetto confermando l'interesse al finanziamento sui fondi Azione 1 – Asse 10 del Piano di Azione e Coesione (PAC) - Programma operativo complementare (POC) 2014/2020;
- che con la nota prot. 475147/S4/TUR, assunta al protocollo del Comune in data 11.08.2021 con prot.n. 38322, è stato notificato il DDG n.1764/S4 del 12/07/2021 con il quale è stato disposto per il progetto in argomento il finanziamento regionale per un importo di € 1.339.812,68 modificando l'importo complessivo del progetto in € 1.687.209,02;
- che occorre procedere all'affidamento dell'incarico per la direzione lavori e sicurezza in fase di esecuzione (E.13-S.03-IA.03) per il completamento del Centro Congressi presso il Castello dei Conti; Programma di azione e coesione (programma operativo complementare) 2014/2020.;
- che risultando gli organici dell'Ente carenti in termini di specifiche qualificazioni occorre affidarsi a liberi professionisti;
- che l'affidamento degli incarichi può avvenire, secondo le indicazioni contenute nella nota prot.186673 del 16.12.2020 con la quale il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Tecnico

della Regione Sicilia ha chiarito le modalità d'applicazione delle norme introdotte dal D.L. 76/2020 (convertito con modifiche nella Legge 120/2020) coordinate con l'ordinamento regionale, mediante la procedura negoziata di cui all'art.63 del D.Lgs. 50/2016, previa individuazione di almeno 3 (tre) professionisti/operatori economici, fermo restando quanto previsto dall'art.95, c.3 del D.Lgs.50/2016 per gli importi che superano i 75.000,00 euro, applicando il criterio del prezzo più basso e l'eventuale esclusione automatica delle offerte anomale e nel rispetto dei principi di non discriminazione, rotazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e, comunque, secondo le indicazioni contenute nelle Linee Guida n.1 di attuazione del citato D. Lgs. 50/2016, approvate per ultimo dal Consiglio dell'ANAC con la deliberazione n.417 del 15 maggio 2019;

- che gli elenchi degli operatori economici approvati con le determinazioni n.1080 e n. 1081 del 21.03.2022 sono stati aggiornati;
- che al fine di procedere celermente alla individuazione dei soggetti da invitare, attraverso la piattaforma telematica SINTEL, secondo quanto previsto alla lettera b) del c.2 dell'art.1 della Legge 120/2020 *"nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate"*, per rispettare il suesposto principio della rotazione degli inviti, appare opportuno ricorrere, oltre che al già citato elenco, anche all'Albo Unico Regionale a cui le Amministrazioni locali devono far riferimento per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria ai sensi dell'art. 12, comma 1 della legge regionale 12 luglio 2011, n. 12 nonché dell'art. 25, comma 6 del D.P.R.S. 31 gennaio 2012 n. 13;
- che ai sensi del combinato disposto dell'art.192 del D.Lgs.n.267/2000 e dell'art.32 c.2 comma2 del D.Lgs.50/2016, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, deve essere adottato apposito provvedimento a contrarre, individuando le modalità di scelta del contraente ed i criteri di selezione delle offerte;
- che il Comune di Modica si riserva, in via di autotutela, di sospendere o annullare la procedura relativa al presente Avviso e di non dar seguito all'iter procedurale per l'affidamento del servizio;

VISTI gli artt.71 e segg. del D.Lgs. 50/2016 relativi alle modalità di pubblicazione di bandi e avvisi;

VISTO il D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii. ;

VISTO il D.Lgs.267/2000;

VISTA la L.R. 48/91;

VISTO l'O.R.E.L.;

Propone

1. **Di procedere** mediante affidamento diretto, previa consultazione attraverso la piattaforma telematica SINTEL dei soggetti individuati, dagli elenchi approvati con la determinazione n. 1081 del 21.03.2022secondo quanto previsto all'art.51, comma 1, lett. a), sub 2.1 della legge 108/2021, all' incaricoper la direzione lavori e sicurezza in fase di esecuzione (E.13-S.03-IA.03) per il Completamento del Centro Congressi presso il Castello dei Conti Programma di azione e coesione (programma operativo complementare) 2014/202, attraverso la piattaforma telematica SINTEL,secondo quanto previsto all'art.63 del D.Lgs. 50/16 e secondo le modifiche introdotte per ultimo dalla Legge 120/2020;
2. **Di dare atto** che i professionisti da invitare alla selezione saranno estrapolati dagli elenchi degli operatori economici approvati con la determinazione n.1081 del 21.03.2022 con la quale è stato aggiornato il predetto elenco;
3. **Di approvare** la lettera d'invito, lo schema di disciplinare d'incarico e la documentazione complementare relativa all'incarico sopra citato, redatto in conformità alla normativa vigente;
4. **Di dare atto** che l'importo corrispettivo delle prestazioni sarà quello più basso scaturente dalle procedure di aggiudicazione previste dall'art.97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. con riferimento all'importo quantificato ai sensi del D.M. 17.06.2016 da sottoporre a ribasso percentuale;
5. **Di impegnare** la somma complessiva di €.74.831,04 al Cap.8100/63 impegno n.1373/22, giusta Determina n° 2008 del 26 maggio 2022 di accertamento in entrata derivante dal DDG n.1764/S4 del 12/07/2021;

6. **Di dare atto** che con il provvedimento di affidamento si provvederà alla rideterminazione della somma complessiva necessaria;
7. **Di dare atto** che con ulteriore provvedimento, adottato a conclusione con esito positivo della verifica presso le competenti PP.AA. dei requisiti dichiarati in sede di gara dall'operatore aggiudicatario, l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace ai sensi dell'art.37 comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
8. **Di stipulare** con l'operatore aggiudicatario il relativo disciplinare d'incarico, redatto secondo lo schema allegato alla presente determinazione, da redigere in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art.32, comma 14, del Codice;
9. **Di dichiarare** ai sensi dell'art. 6 par. "Conflitto di interessi, del vigente PTCP," lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L.n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 190/2012;
10. **Di demandare** al Responsabile del II Settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento;
11. **Di disporre la pubblicazione** del presente provvedimento sul sito web dell'Ente all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione;

IL RUP
(geom. Giorgio Scollo)

IL RESPONSABILE AD INTERIM DEL SETTORE

Vista la superiore proposta di determinazione formulata dal RUP geom. Giorgio Scollo;

che con la determinazione n. 800 del 03.03.2022 il Sindaco ha conferito al sottoscritto la nomina ad interim di Responsabile del V Settore;

VISTO il D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii. ;
VISTO il D.Lgs.267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Vista la L.R. 48/91;
Visto l'O.R.E.L.;

DETERMINA

1. **Di procedere** mediante affidamento diretto, previa consultazione attraverso la piattaforma telematica SINTEL dei soggetti individuati, dagli elenchi approvati con la determinazione n. 1081 del 21.03.2022secondo quanto previsto all'art.51, comma 1. lett. a), sub 2.1 della legge 108/2021, all' incarico per la direzione lavori e sicurezza in fase di esecuzione (E.13-S.03-IA.03) per il Completamento del Centro Congressi presso il Castello dei Conti Programma di azione e coesione (programma operativo complementare) 2014/202, attraverso la piattaforma telematica SINTEL,secondo quanto previsto all'art.63 del D.Lgs. 50/16 e secondo le modifiche introdotte per ultimo dalla Legge 120/2020;

2. **Di dare atto** che i professionisti da invitare alla selezione saranno estrapolati dagli elenchi degli operatori economici approvati con la determinazione n.1081 del 21.03.2022 con la quale è stato aggiornato il predetto elenco;

3. **Di approvare** la lettera d'invito, lo schema di disciplinare d'incarico e la documentazione complementare relativa all'incarico sopra citato, redatto in conformità alla normativa vigente;

4. **Di dare atto** che l'importo corrispettivo delle prestazioni sarà quello più basso scaturente dalle procedure di aggiudicazione previste dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. con riferimento all'importo quantificato ai sensi del D.M. 17.06.2016 da sottoporre a ribasso percentuale;

5. **Di impegnare** la somma complessiva di €74.831,04 al Cap. 8100/63 impegno n. 1373/22 prevista con Determina n° 2008 del 26 maggio 2022 di accertamento in entrata derivante dal DDG n.1764/S4 del 12/07/2021;

6. **Di dare atto** che con il provvedimento di affidamento si provvederà alla rideterminazione della somma complessiva necessaria;

7. **Di dare atto** che con ulteriore provvedimento, adottato a conclusione con esito positivo della verifica presso le competenti PP.AA. dei requisiti dichiarati in sede di gara dall'operatore aggiudicatario, l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace ai sensi dell'art.37 comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

8. **Di stipulare** con l'operatore aggiudicatario il relativo disciplinare d'incarico, redatto secondo lo schema allegato alla presente determinazione, da redigere in forma pubblica amministrativa, ai sensi dell'art.32, comma 14, del Codice;

9. **Di dichiarare** ai sensi dell'art. 6 par. "Conflitto di interessi, del vigente PTCP," lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L.n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 190/2012;

10. **Di demandare** al Responsabile del II Settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento;

11. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione;

Il Responsabile ad interim
Ing. Francesco Paolino

Città di Modica
www.comune.modica.gov.it
Settore V
Programmazione e progettazione OO.PP.

Disciplinare d'incarico

Oggetto: Affidamento dell'incarico per la direzione lavori e sicurezza in fase di esecuzione (E.13-S.03-IA.03) **per il completamento del centro congressi presso il Castello dei Conti;** Programma di azione e coesione (programma operativo complementare) 2014/2020. Interventi a sostegno degli investimenti nei comuni-finanziamento della graduatoria della linea di intervento 3.3.2.2. (sviluppo urbano sostenibile) PO FESR 2007/2013- D.D.G.1913/S5 del 02/12/2011
Importo a base d'asta del servizio: € 74.831,04
CIG:_____**CUP:** J85F19000650006

(ART.24 DEL D.LGS.18/04/2016 N. 50 E SS.MM.II.)

Premesso che:

- che con i D.D.G. n.1297/S4 tur del 30/05/2018 figurava il progetto in oggetto ammissibile a finanziamento;
- che il progetto è stato finanziato con D.D.G. n.1764/S4 TUR del 12/07/2021 dall'Assessorato Regionale del Turismo Sport e Spettacolo;
- che risultando gli organici dell'Ente carenti in termini di specifiche qualificazioni l'Amministrazione comunale ha dovuto affidarsi a liberi professionisti;
- che secondo le indicazioni contenute nella nota prot.186673 del 16.12.2020 con la quale il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Tecnico della Regione Sicilia ha chiarito le modalità d'applicazione delle norme introdotte dal D.L. 76/2020 (convertito con modifiche nella Legge 120/2020) coordinate con l'ordinamento regionale, è possibile ricorrere all'affidamento diretto di servizi di ingegneria per importi inferiori a 75.000 euro;
- che con la determinazione n. 657 del 04.03.2021, sono stati resi noti i criteri adottati per la selezione dei soggetti da invitare, nel rispetto delle Linee Guida ANAC n.4 (aggiornate per ultimo con la Deliberazione del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019) ed in particolare nell'ultimo periodo del punto 5.2.3;
- che per gli incarichi di servizi di ingegneria di importo inferiore a 139.000 euro si può ricorrere, (secondo quanto previsto dalle modifiche apportate dall'articolo 51 della legge 108 del 29 luglio 2021, di conversione del decreto legge n.77 del 31 maggio 2021, al comma 2 dell'art.1 del decreto legge 16 luglio 2020 convertito dalla legge 11 settembre 2020 n.120) all'affidamento diretto, limitando i soggetti da invitare, *"anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'art.30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 , e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione"*;
- che con la determinazione n._____ del_____ il Responsabile del V Settore ha:

  a)avviato la procedura di affidamento del servizio in oggetto;

Palazzo Campailla – Via Albanese – Tel 3466558143 – email settore.quinto@comune.modica.rg.it – pec settore.quinto.comune.modica@pec.it

b)approvato lo schema di disciplinare d'incarico che avrebbe regolato la prestazione;
c)impegnato la somma corrispettiva della prestazione;

- che con la determinazione n.____ del_____ è stata dichiarata l'efficacia della aggiudicazione del servizio all'ing./arch._____ che ha offerto un ribasso d'asta del_____;

viste le Linee Guida n.1, dell'ANAC approvate con Delibera n.973 del 14/09/2016 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*";

Tutto ciò premesso:

l'anno 2022 il giorno _____del mese di_____ in Modica tra:

- l'Amministrazione Comunale di Modica, P.IVA 00175500883, e per essa, in qualità di rappresentante giusta determinazione del Sindaco n. 800 del 03/03/2022, il Responsabile del V Settore Ing. Francesco Paolino con sede a Modica, in Piazza principe di Napoli, n.17, con recapito telefonico n. 346-6558143, con indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) settore.quinto.comune.modica@pec.it, che d'ora in poi sarà chiamato semplicemente "l'Amministrazione" o "il Capo Settore";
- l'ing./arch._____, nato a _____ il_____, P. IVA _____, residente a _____, cap._____, iscritto all'Albo dell'Ordine degli_____ di_____ al n.____, nella qualità di_____ con recapito telefonico_____ e con indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____@_____,
in seguito indicato semplicemente come "il Professionista",

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 (conferimento e oggetto dell'incarico)

L'Amministrazione affida all'ing./arch._____ come sopra generalizzato, l'incarico della direzione lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione delle opere edili delle opere occorrenti per per il completamento del centro congressi presso il Castello dei Conti.
Le prestazioni richieste sono individuabili nello schema di parcella allegato allo schema di disciplinare approvato con la citata n._____ del_____e relativa alle categorie E.13-S.03-IA.03, costituente parte integrale e sostanziale del presente contratto.
L'incarico viene affidato nel rispetto delle Linee Guida n.1, dell'ANAC approvate con Delibera n.973 del 14/09/2016 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, Cap. III, art.5.2 e Cap. IV, art. 1.3.1.

Art. 2 (modalità di svolgimento)

L'incarico è subordinato alle condizioni del presente disciplinare. Il professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive del Capo Settore. Esso resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme della legge regionale 12/07/2011 n. 12 del Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii. (nel prosieguo del presente disciplinare sarà chiamata "legge"), del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 per le arti vigenti (nel prosieguo del presente disciplinare sarà chiamato "Regolamento") e di tutta la normativa in materia di opere pubbliche, vigente nell'ambito della Regione Siciliana.

Sono altresì previste nell'incarico l'eventuale aggiornamento al piano di sicurezza e coordinamento nell'esecuzione dei lavori ai sensi dell'art.81/2008.

Le attività di Direzione Lavori e contabilità avranno inizio con l'adozione, da parte del Responsabile Unico del Procedimento, del provvedimento di costituzione dell'ufficio di Direzione Lavori ai sensi dell'art. 147 del D.P.R. n.207/2010 e s.m.i..
La conclusione avverrà con la firma del Certificato di Collaudo provvisorio.
Il professionista prende atto che nessun compenso sarà dovuto per qualsiasi attività eventualmente svolta precedentemente alla comunicazione della costituzione dell'ufficio di Direzione Lavori.
L'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere il contratto e/o escludere lo stesso professionista incaricato, mediante pec con messa in mora di 10 (dieci) giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:
o ritardo nell'espletamento delle prestazioni professionali, oggetto di incarico, sulla base delle tempistiche definite contrattualmente o dei termini previsti dalle normative in vigore;
o per situazioni di grave negligenza, imperizia o dolo nell'espletamento dell'incarico.

In caso di risoluzione del contratto, verranno esclusivamente corrisposti gli onorari per le parti di incarico espletate e concluse favorevolmente.
Questa Amministrazione si riserva comunque la possibilità di fare azione di rivalsa, nei confronti del professionista, per il risarcimento di eventuali danni subiti.

Art. 3 - IMPEGNO DELLE PARTI Art. 3 (tempi)

L'Amministrazione Comunale garantirà l'accesso all'area ed agli edifici, alle cartografie (o altri elementi) da essa posseduta nonché l'accesso ai propri uffici per il reperimento di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento del lavoro.
L'Amministrazione Comunale potrà, per motivi propri, interrompere in modo definitivo lo svolgimento delle attività professionali oggetto del presente disciplinare, impegnandosi a corrispondere gli onorari professionali dovuti per quanto già svolto, secondo quanto previsto dalle vigenti tariffe professionali.
Il tecnico incaricato si impegna a svolgere direttamente il proprio lavoro senza farsi sostituire, anche per quanto riguarda i rapporti con la Pubblica Amministrazione ed altri Enti.
Il professionista incaricato si impegna ad istituire una sede operativa a distanza tale da garantire il raggiungimento del cantiere, con mezzi di ordinaria disponibilità, entro 1 (una) ora dalla convocazione o dal verificarsi di qualsiasi situazione che richieda la presenza del professionista in cantiere o presso la sede dell'Amministrazione Comunale.
Il professionista incaricato si impegna a condurre la direzione dei lavori conformemente a quanto disposto dalle normative in vigore. Il Direttore dei lavori si impegna a svolgere personalmente sopralluoghi in cantiere, per tutta la durata di esecuzione dei lavori.
In relazione all'incarico di Direzione Lavori il professionista incaricato dovrà, con periodicità mensile, trasmettere tempestivamente al RUP un rapporto sulle principali attività di cantiere e sull'andamento delle lavorazioni.
Al fine di rispettare le scadenze di legge relative alla trasmissione all'ANAC e per i vari monitoraggi, il Direttore dei Lavori si impegna a fornire senza ritardo alcuno al Responsabile del procedimento le informazioni relative. Qualora per tardiva comunicazione, da parte del Direttore dei Lavori, di tali dati alla stazione appaltante, l'ANAC la Regione e/o altri Enti preposti formulasse contestazioni od applicasse sanzioni all'Amministrazione Comunale, ciò potrà costituire causa di risoluzione del rapporto contrattuale; il professionista incaricato sarà inoltre tenuto al rimborso dei danni causati.

Art. 4 (variazioni)

Qualora in corso d'opera si configurino variazioni nell'espletamento dell'incarico, il professionista incaricato dovrà darne tempestiva comunicazione al Responsabile Unico del Procedimento per le conseguenti valutazioni e decisioni.

Art. 5 (corrispettivo)

L'onorario per il servizio in oggetto viene determinato per l'importo complessivo di €_____ al netto di IVA ed oneri accessori.

Art. 6 (recesso)

Il recesso dell'incarico da parte del professionista, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per gli eventuali danni provocati.

Art. 7 (garanzie)

Tutte le altre spese necessarie per l'espletamento dell'incarico sono a carico del Professionista. Inoltre è a carico del Professionista la polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza ai sensi del comma 4 dell'art. 24 del D.lgs 50/2016. La garanzia sarà prestata per un massimale non inferiore al 10% dei lavori progettati. Essa avrà validità a far data dall'approvazione del progetto per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Il professionista inoltre rinunzia espressamente al maggior compenso che dovesse a lui spettare per le eventuali prestazioni di cui al 2° comma dell'art. 17 della tariffa professionale approvata con la legge 2/3/1949 n.143 e successive modifiche ed integrazioni.
Inoltre il Professionista non potrà in alcun modo avvalersi del subappalto.

Art. 8 (materiali disponibili)

L'Amministrazione avrà facoltà di fornire al professionista tipi, disegni, rilievi ed altri elaborati di competenza del professionista, che facilitino il suo compito, per l'espletamento dell'incarico.

Art. 9 (diritti sul prodotto della prestazione)

Il progetto e/o altra documentazione facente parte dell'incarico resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione che potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, ovvero introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che dal progettista possano essere sollevate eccezioni di sorta, sempreché non venga, in definitiva, modificato sostanzialmente il progetto nella parte artistica o architettonica, o nei criteri informatori essenziali.
Il professionista si obbliga a depositare in duplice copia, su relativo supporto informatico e con file di formati accessibili, ogni elaborato ed ogni altro atto connesso o allegato alla redazione dell'incarico.

Art. 10 (tempi dei pagamenti)

La liquidazione dei compensi sarà effettuata mediante atto amministrativo, dietro presentazione di parcelle, compilate secondo le modalità indicate nella previsione parcellare esposta in sede preventiva, in base al seguente schema:
1. acconti degli onorari dovuti per Direzione Lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, emessi contestualmente ed in proporzione alla quota di lavori contabilizzati, secondo gli stati di avanzamento sottoscritti dal D.L. (S.A.L.) al netto della ritenuta del 10%;
2. saldo della ritenuta del 10% dell'onorario relativo alla Direzione Lavori e coordinamento in fase di esecuzione dei lavori ad avvenuta emissione del Certificato di Collaudo provvisorio.

Art. 11 (modalità dei pagamenti)

La liquidazione dei compensi spettanti al professionista avverrà dietro presentazione delle relative fatture in dipendenza delle singole prestazioni effettuate e per gli importi stabiliti al netto del ribasso offerto in conformità ai superiori prospetti di cui all'art 10 della presente convenzione.

Art. 12 (tracciabilità)

Il professionista, in ottemperanza alla legge n.136/2010 " Piano straordinario contro le mafie", come modificata dal D.L. n.187 del 2010 convertito in Legge con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217, assume senza condizione alcuna, gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge.
Tutti i pagamenti derivanti dalle prestazioni effettuate secondo il disciplinare d'incarico sottoscritto, avverranno a mezzo bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del presente contratto.
Il professionista prende atto che il presente contratto sarà risolto di diritto ove risulti che le relative transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A. ovvero di strumenti che consentono la piena tracciabilità delle operazioni. In tale caso, oltre alla risoluzione immediata del contratto, l'Amministrazione procederà a dare comunicazione dell'inadempimento, alla Prefettura U.T.G. di Ragusa.
E' fatto esplicito divieto al professionista di cedere a terzi i crediti derivanti dal presente contratto.

ART. 13 (compatibilità)

Il Professionista incaricato dichiara, sotto la sua personale responsabilità, di avere i requisiti prescritti per l'espletamento dell'incarico e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii.; si impegna a segnalare tempestivamente l'insorgere di cause di incompatibilità che dovessero sopravvenire.

Art. 14 (controversie)

Tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente disciplinare, compresa la liquidazione dei corrispettivi economici previsti, saranno possibilmente definite in via bonaria, nel termine di trenta giorni, tra il R.U.P. e l'incaricato.
Nel caso di esito negativo dette controversie, deferite nel termine ulteriore di trenta giorni, saranno risolte in sede Giudiziaria. L'Amministrazione ed il Professionista eleggono, quale foro competente quello di Ragusa.

Art. 15 (spese)

Sono a carico del professionista tutte le spese del presente atto e le consequenziali nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.
Restano a carico dell'Amministrazione le somme dovute al professionista ai sensi dell'art.10 della legge 3 gennaio 1981 n°6, l'I.V.A. professionale e quanto altro dovuto per legge.
Il presente disciplinare di incarico potrà essere registrato a cura della parte che lo ritenesse opportuno e tutte le spese inerenti le copie del presente atto, bolli e eventuali tasse di registrazione saranno a carico del soggetto che ne intenderà farne uso presso le opportune sedi.

Art. 16 (elezione domicilio)

Ai fini del presente Disciplinare le parti eleggono domicilio:
L'Amministrazione nella persona del R.U.P. Ing. Francesco Paolino e nella qualità come sopra e per ragioni della carica ricoperta presso il Comune di Modica.
Il Professionista incaricato, presso il proprio domicilio sito in_____.

Art. 17 (clausole finali)

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento al Decreto Ministeriale 4/4/2001 e per quanto in esso non previsto dalla legge 2 marzo 1949 n. 143 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Professionista Incaricato

Il Responsabile del V Settore
Ing. Francesco Paolino

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1373/01/2022	25/5/22	€ 74.831,04	8100/63	2022

Modica, 7/6/22

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal - 8 GIU. 2022 al 23 GIU 2022, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione