



Città di Modica

DETERMINAZIONE SINDACALE

n. 1037 del 17 MAR 2022

OGGETTO: Retribuzione di risultato al personale titolare di Posizione Organizzativa, anno 2019.

IL SINDACO

Premesso:

- che il trattamento economico accessorio del personale titolare di posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato e tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale;
- che l'importo della retribuzione di risultato è corrisposto a seguito di valutazione;
- che con deliberazione G.C. n. 29 del 12 febbraio 2015 è stato approvato il sistema di misurazione e valutazione della Performance che disciplina termini e modalità di assegnazione di tale emolumento di risultato;
- che l'attuale organismo di valutazione dell'Ente è costituito dal Nucleo di Valutazione monocratico nominato con proprio provvedimento n. 4260 del 31.12.2021;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 29.04.2019, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 06.06.2019, esecutiva, è stato approvato il Piano dettagliato degli obiettivi e Piano della Performance per l'anno 2019, ai fini dell'attivazione del ciclo di valutazione dei Responsabili di Settore per l'anno 2019;
- che l'art. 10, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente una "Relazione sulla Performance" che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- che la relazione sulla performance organizzativa dell'Ente anno 2019, prot. n. 12561 dell'11.03.2022, predisposta dal Segretario Generale, è stata approvata con deliberazione G.C. n. 70 del 14.03.2022, esecutiva;

Dato atto:

- che la suddetta relazione sulla performance organizzativa dell'Ente anno 2019, è stata trasmessa al Nucleo di Valutazione monocratico con pec in data 14.03.2022, per la validazione di sua competenza ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c), del D.lgs. n. 150/2009;
- che il Nucleo di Valutazione ha proceduto alla suddetta validazione giusta nota trasmessa con nota pec acquisita al prot. n. 13162 del 15.03.2022;
- che lo stesso Nucleo di Valutazione ha conseguentemente trasmesso la proposta definitiva di valutazione dei Responsabili delle Posizioni Organizzative per l'erogazione dell'indennità di risultato anno 2019, giusta nota trasmessa con nota pec acquisita al prot. n. 13165 del 15.03.2022, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

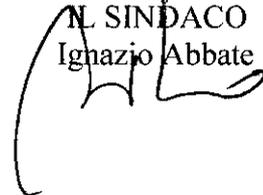
Preso atto dei punteggi riportati nella suddetta proposta e ritenuto di condividere le proposte del Nucleo di Valutazione monocratico relative alla valutazione delle succitate figure apicali;

Ritenuta la propria competenza in merito ai sensi della vigente normativa nazionale (art. 50 del D.Lgs. 267/2000), regionale (art. 13 della L.R. n. 7/1992) e regolamentare dell'Ente (art. 70 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e art. 5 Regolamento delle P.O.);

DETERMINA

1. Di approvare le proposte di valutazione dei Responsabili di Settore titolari di Posizione Organizzative, per l'anno 2019, formulate dal Nucleo di Valutazione sulla scorta degli atti richiamati in premessa, come riportate nella nota trasmessa con nota pec acquisita al prot. n. 13165 del 15.03.2022, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. Di rimettere il presente provvedimento al Segretario Generale per la quantificazione dei correlati importi spettanti a ciascun Responsabile e la loro relativa liquidazione;
3. Di comunicare il presente provvedimento ai titolari di P.O. di cui sopra;
4. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito web istituzionale dell'Ente, a termini di legge.

IL SINDACO
Ignazio Abbate





Nucleo di Valutazione Monocratico

Città di Modica

Modica, li 14/03/2022

Prot. n.

Al Segretario Generale
e.p.c. Al Sindaco
Agli Assessori Comunali
Al Collegio dei Revisori
SEDE

Oggetto: Trasmissione proposta finale di valutazione delle posizioni organizzative per l'anno 2019.

Il Nucleo di Valutazione Monocratico delle Performance,

Visto l'art. 4 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" nel quale si dispone che "Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;

Visti gli artt. 198 e 198/bis del d.lgs. 267/00 e s.m.i.,

Visto l'art. 9 del d.lgs. n. 150 del 27/10/2009 (Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale): *1. La misurazione e la valutazione della performance individuale dei Dirigenti/Posizioni Organizzative e del personale responsabile di una unità organizzativa in posizione di autonomia e responsabilità è collegata:*

- a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;*
- b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;*
- c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;*

d) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.

Visto il vigente regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione, approvato con delibera di G.M. n. 292/2018;

Visti:

- il Programma di Mandato del Sindaco, che illustra le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato;
- il D.U.P. 2019/2021 e Bilancio di Previsione 2019/2021 (approvato in consiglio comunale con deliberazione consiliare n. 43 del 29.04.2019.). Documento che recepisce le linee strategiche e le priorità dell'azione amministrativa declinandole, sull'assetto organizzativo del Comune, delineando gli obiettivi generali articolati per programma e per progetti;
- il Piano della Performance 2019/2021- Annualità 2019 (approvato con Delibera di G.C. n. 290 del 05.11.2019).
- il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 (PEG TRIENNALE) (approvato con Delibera di G.C. n. 290 del 05.11.2019). Si tratta del documento di pianificazione del bilancio e del DUP che definisce gli obiettivi di ciascun programma e che contiene il Piano della Performance, documento di rendicontazione triennale, e il Piano degli Obiettivi strategici e di sviluppo dell'Ente;
- il PTPCT 2019/2021 è stato approvato con deliberazione di Giunta n. 6 del 25/01/2019.
- il Referto del controllo strategico e del controllo di gestione, formalizzati con Delibera di G.C. n. 270 del 16.10.2019;
- il Referto dei controlli interni, ai sensi dell'art.147 e ss e 196 e ss. del tuel – Regolamento sui controlli interni dell'ente, relativi all'annualità 2019, formalizzato con Delibera di G.C. n. 281 del 23.12.2020;
- il Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2019, approvato con Delibera di C.C. n.15 del 11.03.2021;
- i report di rendicontazione del grado di raggiungimento degli obiettivi di performance anno2019, prodotti dal Segretario Generale giusta comunicazione mail del 24.11.2021;
- il Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dei titolari di posizione organizzativa, del personale dipendente e la graduazione della Posizione, adeguato ai principi contenuti nel D. Lgs 150/2009, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 29 del 12.05.2015;
- la nota prot. n. 1248 del 12/01/2021 di conferma dei parametri di valutazione adottati;

Sulla base dei report di rendicontazione prodotti dal Segretario Generale, giusta comunicazione mail del 24.11.2021, il Nucleo di Valutazione ha valutato il grado di raggiungimento degli obiettivi individuali annualità 2019.

Completate le procedure di verifica dei risultati conseguiti, per l'anno 2019, dai responsabili delle posizioni organizzative dell'ente, nel rispetto dei criteri definiti e sulla base anche di riscontrati su base campionaria degli atti, delle informazioni e dei parametri che consentono la determinazione del livello di conseguimento dei target attesi e dei relativi obiettivi;

Sentiti il Sindaco e il Segretario, a cui questo Organismo ha illustrato le diverse attività svolte per giungere alla proposta di valutazione finale;

Richiamata la propria nota prot. n. 2192 del 18/01/2022 con cui sono state trasmesse le schede individuali di valutazione anno 2019 ai Responsabili di Settore, ai fini di eventuali osservazioni in merito alla proposta formulata.

Visti gli esiti del contraddittorio esperito con i titolari di P.O. del settore V e del settore IV e del settore IX, la cui documentazione è agli atti dell'ente;

Considerato che per mero errore materiale la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati al III Settore riportava un punteggio di 46,5/100, in luogo del punteggio corretto di 46/100, e che il punteggio complessivo di 56/100;

PROPONE

le seguenti valutazioni dei responsabili di settore per l'annualità 2019, illustrate nel quadro sinottico riassuntivo a seguire:

SETTORE	COMPORTEMENTI ORGANIZZATIVI (30%)	RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI (70%)	PUNTEGGIO TOTALE	PROPOSTA PREMIO INDIVIDUALE
I	94	91	92	100%
II	87	40	54	INTERIM
III	78	46	56	40%
IV	95	77,5	83	70%
V	95	77	82	70%
VI	89	77,5	81	INTERIM
VII	91	85	87	INTERIM
VIII	92	80,5	84	70%
IX	96	74,5	81	70%
X	98	89,5	92	100%
XI	96	91	93	100%
XII	87	70	75	
AVVOCATURA	82	73	76	60%
PERFORMANCE DI ENTE	91	75	80	76%

Il Nucleo di Valutazione invita il Segretario Generale a predisporre la Relazione sulla Performance come previsto nell'articolo 10, comma 1, lettera b), del d.lgs., n. 150, oggetto di approvazione da parte dell'organo di indirizzo politico-amministrativo e successivamente sottoposta all'esame di questo organismo di valutazione ai fini della validazione.

A tal fine si evidenzia che la validazione è l'atto che attribuisce efficacia alla relazione sulla performance e costituisce condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti di valorizzazione del merito e di incentivazione della produttività (titolo III d.lgs. 150/2009).

Si chiede la pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Controlli e rilievi sull'amministrazione", sottosezione di secondo livello "Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe".

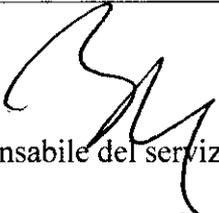
Il Nucleo di Valutazione
Dott. Cristian Donzello

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Eserc. Finanz.	2021	Intervento ex D.P.R. 194/1996					
Missione		Programma		Titolo		Macroagg.	
Cap./Art.		Descrizione					
PdC finanz.							
Importo							

Modica, 17 MAR 2022


Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 22 MAR, 2022 al 06 APR, 2022, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione