

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore XI

n. 516 del 15 FEB. 2022

OGGETTO: Dipendente Sig. Ruta Giorgio. Autorizzazione Benefici L.104/92.

IL RESPONSABILE DEL XI SETTORE

Premesso che con istanza assunta agli atti del Comune prot. n. 6959 dell'11.02.2022, che si allega in copia, il dipendente sig. Ruta Giorgio nato a Modica (RG) il 22.10.1960 Cat. D/1 profilo "Ispettore di P.M.", in atto in servizio presso il Settore VIII, chiede di fruire dei 3 giorni mensili o di 18 ore mensili di permesso retribuito previsti dal citato comma 3°, art. 33, della legge n.104/92 per assistere la propria zia in situazione di gravità, per i motivi meglio indicati nella documentazione acquisita agli atti d'ufficio;

Considerato che il 3° comma dell'art. 33 della legge 5.2.1992 n. 104 e succ. mod. ed integrazioni, prevede per il lavoratore che assiste parenti e affini entro il 2° grado, portatori di handicap, in situazione di gravità, il diritto a fruire, anche in maniera continuativa fino a 3 giorni di permesso retribuito mensile, a condizione che, il parente portatore di handicap in situazione di gravità non sia ricoverato a tempo pieno;

Dato atto che, per quanto disposto dall'art. 33 del CCNL Comparto Regioni-Enti Locali del 21.05.2018, le assenze dal servizio dovute alla fruizione dei permessi di cui in parola, non riducono le ferie e possono essere fruiti anche ad ore, nel limite massimo di 18 ore mensili;

Rilevato che, dalla documentazione prodotta dal dipendente Sig. Ruta Giorgio, si evince che nessun altro familiare può assistere la congiunta;

Ritenuto, pertanto, poter autorizzare il dipendente sopramenzionato a fruire dei previsti gg. 3 o di 18 ore mensili di permesso retribuito;

Vista la L.r. 48/91

Visto L'O.R.E.L.

Vista la L.104/92

DETERMINA

1. Di autorizzare il dipendente Sig. Ruta Giorgio, nato a Modica (RG) il 22.10.1960 Cat. D/1 profilo "Ispettore di P.M.", a poter fruire dei 3 giorni mensili o di 18 ore mensili di permesso retribuito previsti dal citato comma 3°, art. 33, della legge n.104/92, per assistere la propria zia in situazione di gravità, per i motivi meglio indicati nella documentazione acquisita agli atti d'ufficio.
2. Di dare atto che dalla documentazione prodotta dal dipendente sopracitato, si evince che nessun altro familiare può assistere la congiunta.
3. Di demandare all' Ufficio Personale l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento.
4. Di fare carico al dipendente di comunicare tempestivamente, in forma scritta, all'Ufficio Personale ogni eventuale mutamento delle condizioni e situazioni dichiarate per la concessione del beneficio richiesto.
5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente e trasmetterlo all'interessato, al responsabile P.O. del Settore VIII e all'Ufficio Personale per la necessaria ed opportuna conoscenza.
6. Di dichiarare ai sensi dell'art.6 par. "Conflitto di interessi del vigente PTCP", che lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art.6 bis della L.r. 241/1990, come introdotto dall'art.1, comma 41, della Legge 190/2012.

L'istruttore Amministrativo
Concita Bello



Il Responsabile P.O. dell'XI Settore
Ing. ~~Francesco~~ Paolino

SERVIZIO FINANZIARIO

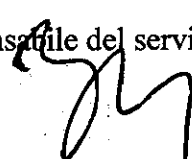
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, _____

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 16 FEB. 2022 al - 3 MAR. 2022, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione