

E.l.



Città di Modica

DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE
N. 45 del 10 FEB 2022

Oggetto: approvazione nuovo organigramma comunale.

L'anno duemilaventidue il giorno **dicotto** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **14,30** nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

| | | Presente | Assente |
|---------------------------|--------------|----------|---------|
| Abbate Ignazio | Sindaco | X | |
| Viola Rosario | Vice Sindaco | | X |
| Aiello Anna Maria | Assessore | X | |
| Linguanti Giorgio | Assessore | | X |
| Lorefice Salvatore Pietro | Assessore | X | |
| Monisteri Caschetto Maria | Assessore | X | |
| Belluardo Giorgio | Assessore | X | |

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione di pari oggetto, prot. n. 8514 del 18.02.2022, del Segretario Generale, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione è stato espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso proponente, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000, e che la stessa non necessita di ulteriori pareri;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione di pari oggetto richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991, attesa l'urgenza di provvedere in merito nell'interesse dell'Ente, per le ragioni riportate nella stessa proposta.

E.I.



Città di Modica

**PROPOSTA di DELIBERAZIONE
della GIUNTA COMUNALE
IL SEGRETARIO GENERALE**

Prot. n. 851h del **18 FEB. 2022**

Oggetto: approvazione nuovo organigramma comunale.

Il Segretario Generale
Giampiero Bella

Visto il vigente organigramma comunale, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 218 del 16.10.2020 e oggetto di successive modifiche, avvenute con atti successivi, G.C. n. 246/2020, n. 192/2020 e, da ultimo, con deliberazione G.C. n. 263/2020;

Dato atto che a seguito di ulteriori valutazioni di carattere organizzativo e funzionale, e segnatamente al fine di razionalizzare ulteriormente la macchina comunale, cogliendo possibili economie, è emersa la necessità di intervenire ancora sull'organizzazione dell'Ente attraverso altre modifiche e puntualizzazioni dell'organigramma comunale;

Visto l'allegato organigramma conseguentemente elaborato mediante opportuni confronti tra la struttura burocratica e l'Amministrazione dell'Ente;

Ritenuto che lo stesso, così predisposto, realizza allo stato una più adeguata riorganizzazione funzionale della macchina comunale;

Ritenuto pertanto di approvare il nuovo organigramma, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, rinviando a successivo confronto ed approfondimento, che sarà coordinato dal Segretario Generale, l'approvazione del relativo nuovo funzionigramma comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D. Lgs. n.267/2000;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

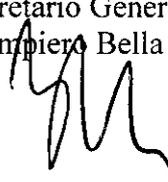
Visto l'art. 12, comma2, della L.R. n. 44/91;

PROPONE

1. Di approvare, per le ragioni di cui in premessa, qui richiamate, il nuovo organigramma comunale, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che tale organigramma andrà a costituire parte integrante e sostanziale del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
3. Di rinviare a successivo confronto ed approfondimento, coordinato dal Segretario Generale, l'approvazione del relativo nuovo funzionigramma comunale;
4. Di dare atto che la presente proposta deliberativa non comporta oneri a carico del bilancio comunale;

5. Di demandare al Segretario Generale tutti gli ulteriori adempimenti esecutivi in ordine all'attuazione di tale riorganizzazione amministrativa dell'Ente;
6. Di trasmettere la presente alle OO.SS.;
7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza di provvedere a quanto sopra nell'interesse dell'Ente.

Il Segretario Generale
Giampiero Bella



Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

| |
|---|
| Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole /sfavorevole Modica, li <u>18.02.2022</u> Il Responsabile del Settore |
| Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /sfavorevole Modica, li Il Responsabile del Settore Finanziario |
| Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. _____ del Bilancio 2018. Modica, li Il Responsabile del Settore Finanziario |

La proposta infra riportata si compone di n. _____ pagine, incluso il presente prospetto,.

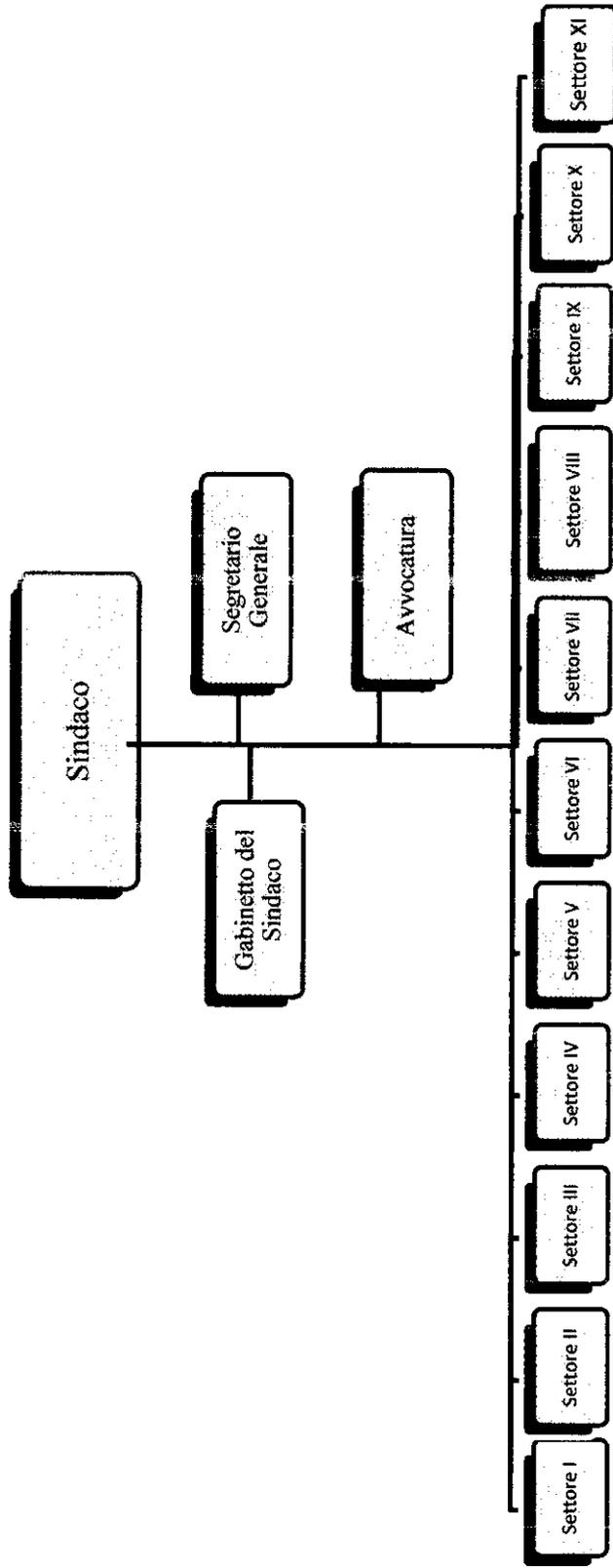
Visto
L'Assessore al ramo

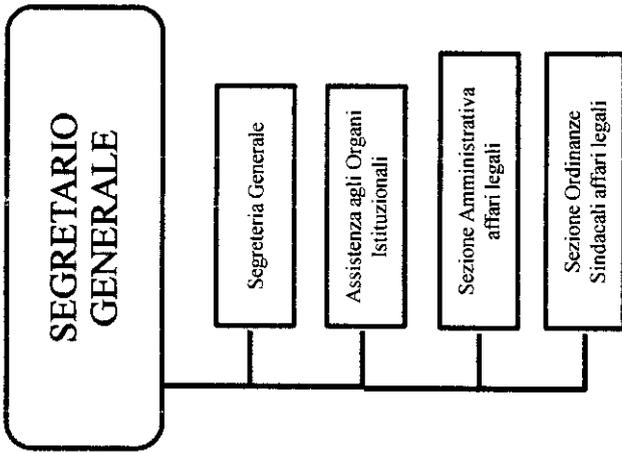
Il Responsabile proponente

La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 45 del 18 FEB. 2022

Il Segretario Comunale

ORGANIGRAMMA





Settore I

Servizi alla persona e politiche dell'istruzione

Servizi Sociali e Scolastici - Segreteria

Segretariato sociale

Servizi Sociali
Area Amministrativa Gestione Fondi Comunali

Servizi Sociali Area Amministrativa Gestione Fondi DSS45

Servizio Sociale Distrettuale

Servizio Sociale Professionale minori e famiglie

Servizio Sociale Professionale Anziani e disabili

Gestione Centri Sociali di Modica Sorda e Modica Alta

Gestione Centro Disabili

Centro Sociale Polivalente di Frigintini e Modica Bassa

Informatizzazione del Settore e Progetti Comunitari

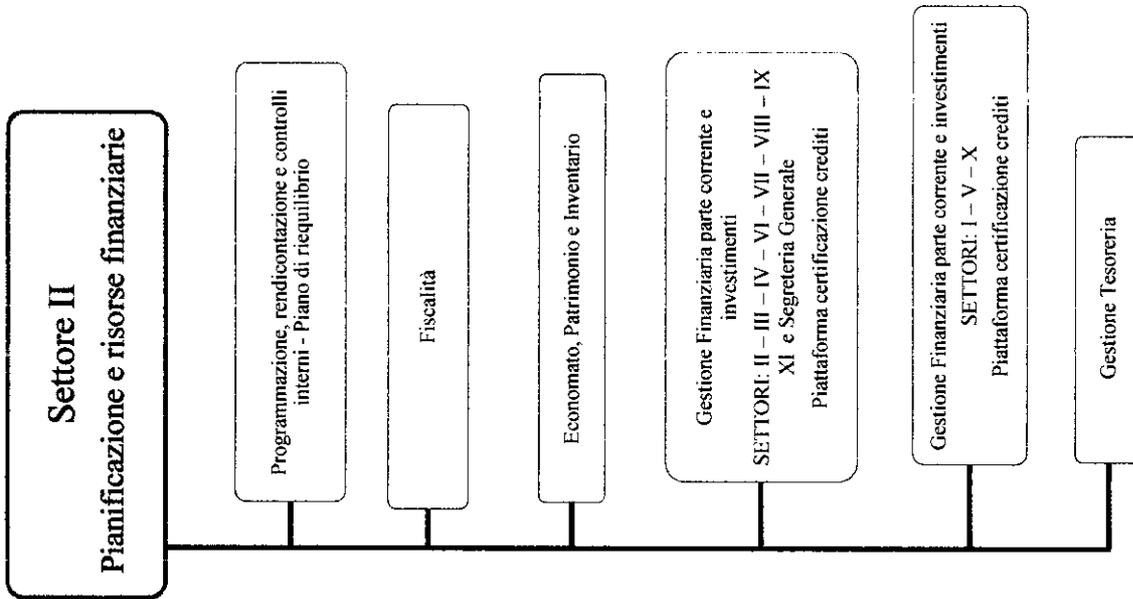
Asilo Nido Comunale e Parchi Gioco

Servizi Scolastici

Trasporto Scolastico

Coordinamento logistico servizi di trasporto scolastici ed extrascolastici

Equipe Socio Psico Pedagogica



Settore III
Fiscaltà locale e
Risorse Tributarie

TARI e recupero evasione

Imposta di soggiorno

Canone Unico Patrimoniale

Contenzioso Tributario

Recupero Evasione Tributaria
IMU /TASI

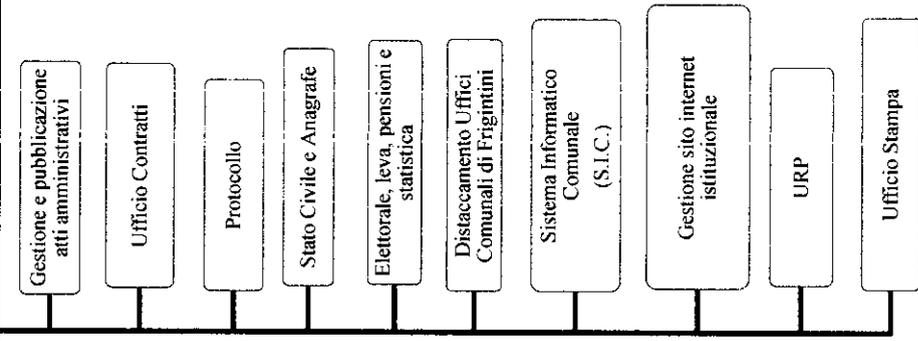
Servizio Idrico integrato

Rapporti con il contribuente

Servizi informatici del settore

Concessioni e autorizzazioni idriche

**IV Settore
Affari Generali**



Settore V
Infrastrutture e Lavori Pubblici

Programmazione - Progettazione e D.L.
Immobili

Progettazione e
D.L. Infrastrutture varie

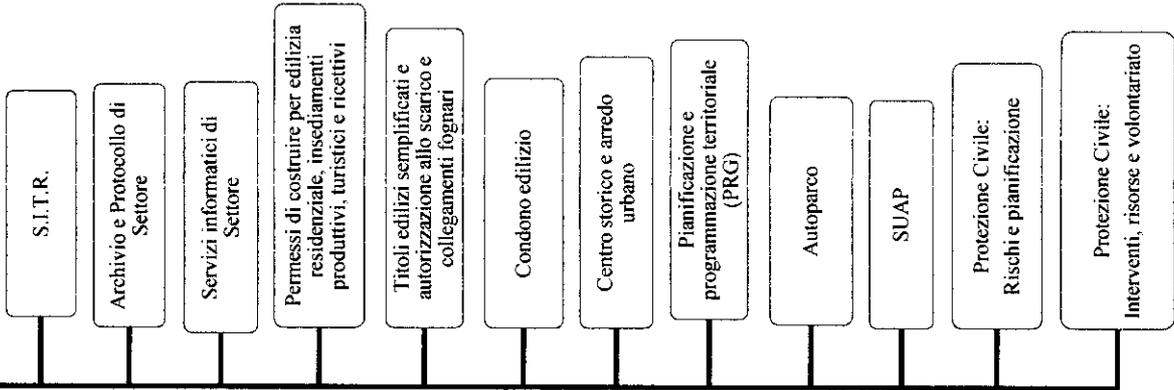
Espropriazioni

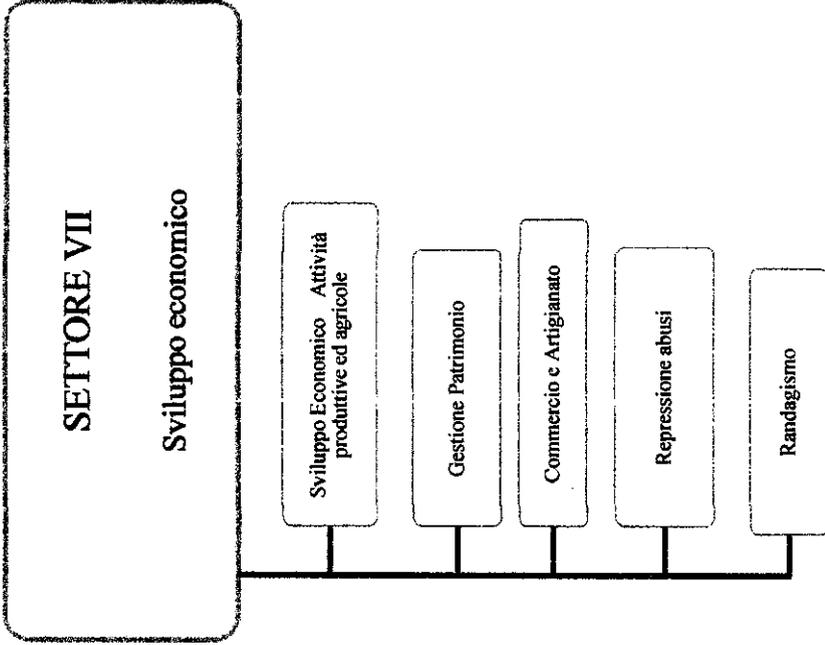
Gestione investimenti e programmi
finanziati

Servizi cimiteriali

Gestione Tecnico amministrativa del
Settore

Settore VI
Urbanistica
Protezione Civile





SETTORE VIII
Polizia Municipale
Sicurezza Urbana

Uffici Comando

Polizia Stradale

Publiche affissioni
Pubblicità - Servizi resi
dalla P.M. a privati - Uff.
Servizi

Polizia
Amministrativa

Polizia di
Prossimità

Polizia Ambientale

Infornistica stradale -
Safety, Security
e autorizzazioni varie

Polizia Giudiziaria - Polizia
Edilizia - Polizia Ecologica
(NOPE)

Distaccamento Modica Sorda
Protezione Civile Randagismo

Segreteria Comandante
Videosorveglianza

Servizi e Gestione personale

SETTORE IX
Ecologia Ambiente e
Igiene Urbana

Politiche di ecologia ed Igiene Urbana

Servizi di disinfezione Derattizzazione e Sanificazione

Politiche di inquinamento ambientale

Attività Amministrative e controllo a partecipazioni in Organismi e società partecipate

Gestione servizi raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani

C.C.R.

Programmazione economico finanziaria servizi rifiuti ed idrico

Controllo servizi società partecipate

Depurazione

SETTORE X
Appalti e Manutenzioni

Gestione servizi elettrici, telefonici e illuminazione

Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili comunali e impianti sportivi

Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili scolastici

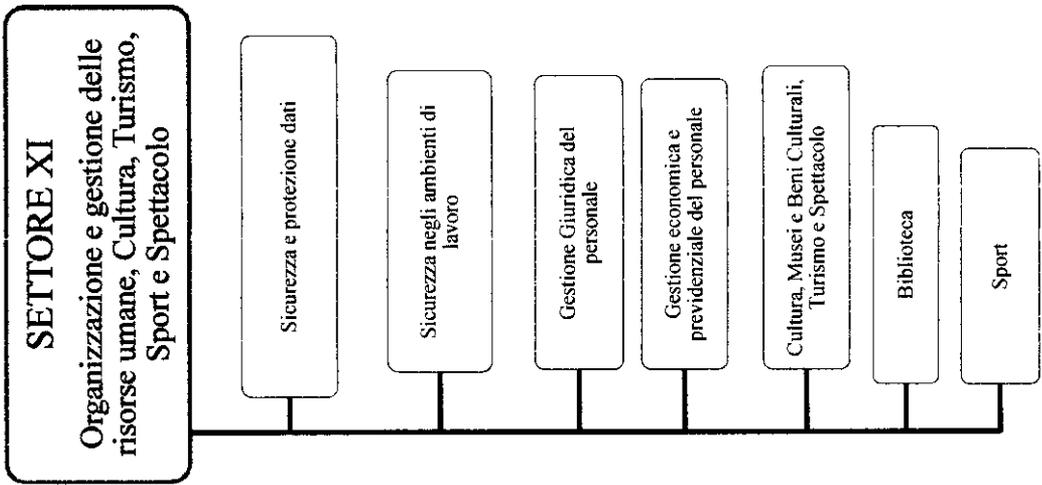
Servizi idrici di approvvigionamento e fornitura

Manutenzione ordinaria e straordinaria impianti tecnologici

Manutenzione ordinaria e straordinaria stradale

Manutenzione ordinaria e straordinaria verde pubblico ed aree attrezzate ludico ricreative

Ufficio gare e rendiconto progetti finanziati



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: **www.comune.modica.gov.it**.

Modica li **18 FEB, 2022**

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Gianluca Burderi, Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal **21 FEB, 2022** al **8 MAR, 2022**, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li **18 FEB, 2022**

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale