



Città di Modica

**DETERMINAZIONE
DEL
SEGRETARIO GENERALE**

n. 32 del 13 GEN. 2022

OGGETTO: Assegnazione Dott. Fabio Tumino di cui alla deliberazione G.C. n. 319 del 2.12.2021.

Il Segretario Generale

Premesso:

- che nei mesi scorsi è stata avviata la procedura per la selezione e l'assunzione di 2.800 tecnici specializzati nelle amministrazioni del Mezzogiorno (Autorità di Gestione dei PO regionali, Province, Città Metropolitane, Comuni e Comuni delle aggregazioni individuate) con il bando del concorso pubblico, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 27 del 06.04.2021 e modificato con successivo provvedimento pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 46 dell'11-06.2021.
- che l'art. 50 del CCNL Comparto Funzioni Locali 21.05.2018 prevede che *“Gli enti possono stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale con contratto di lavoro a tempo determinato, nel rispetto dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e, in quanto compatibili, degli articoli 19 e seguenti del D. Lgs. n. 81/2015, nonché dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia. Il numero massimo di contratti a tempo determinato e di contratti di somministrazione a tempo determinato stipulati da ciascun ente complessivamente non può superare il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione.*
- che con nota trasmessa a mezzo pec ricevuta in data 15.10.2021 prot. n.50157 e successiva integrazione pervenuta in data 25.10.2021 prot. n.51840, l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha comunicato i nominativi delle professionalità che sono stati assegnati a questo Ente, tra cui il Dott. Fabio Tumino.

Vista la deliberazione G.C. n. 319 del 02.12.2021, esecutiva, con cui questo Ente ha proceduto all'approvazione dell'assunzione a tempo determinato per il periodo di tre anni del Dott. Fabio Tumino, categoria “D1”, profilo professionale “Istruttore Direttivo Amministrativo”;

Visto l'art. 17, comma 1, dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che attribuisce al Segretario Generale l'assegnazione del personale alle massime articolazioni dell'Ente, come individuate dall'organigramma comunale, mentre il secondo comma della stessa norma attribuisce al Responsabile di ciascun Settore l'assegnazione delle unità di personale alle singole posizioni di lavoro, nel rispetto del profilo professionale di inquadramento, sulla base delle mutevoli esigenze connesse con l'attuazione dei programmi dell'Amministrazione, per assicurare la piena funzionalità del servizio;

Sentita l'Amministrazione comunale;

Ritenuto che, nell'ambito della suddetta competenza, si rileva l'opportunità che tale unità, nelle more di una successiva e più ponderata valutazione sulla sua migliore allocazione, sia, allo stato, assegnata al Settore II, alle dirette dipendenze dello scrivente, quale responsabile di tale Settore, per essere impiegato nei modi e termini che risulteranno più validi, anche in eventuali attività di

affiancamento/supporto, secondo le necessità emergenti e in attesa di successiva e più precisa assegnazione che sarà suggerita da tali necessità o da altre nell'interesse dell'Ente, e comunque nell'ambito delle finalità che hanno determinato l'assunzione e dell'inquadramento del suddetto dipendente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. Di disporre, per le ragioni di cui in premessa, qui richiamate, che il Dott. Fabio Tumino, categoria "D1", profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo", assunto a tempo determinato, per il periodo di tre anni, giusta deliberazione G.C. n. 319 del 02.12.2021, esecutiva, sia assegnato, al II Settore "Finanziario" alle dirette dipendenze dello scrivente, quale responsabile di tale Settore, per essere impiegato nei modi e termini che risulteranno più validi, anche in eventuali attività di affiancamento/supporto, secondo le necessità emergenti e in attesa di successiva e più precisa assegnazione, e comunque nell'ambito delle finalità che hanno determinato l'assunzione e dell'inquadramento del suddetto dipendente;
2. Di prevedere la presente assegnazione con decorrenza dalla stessa data di assunzione del suddetto dipendente come da contratto sottoscritto e in premessa citato, cui si rinvia per ogni aspetto afferente il rapporto di servizio e di lavoro, nonché fino alla data di eventuale successiva disposizione di diversa assegnazione;
3. Di notificare il presente provvedimento al lavoratore interessato, e darne comunicazione all'Amministrazione Comunale e all'Ufficio del Personale, per conoscenza e quanto di rispettiva competenza;
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nei modi di legge.

Ai sensi dell'art.6 par. "Conflitto di interessi", del vigente PTPC, si dichiara che i sottoscritti firmatari sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art.6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L.n.190/2012;

L'Istruttore Amministrativo

Carmela Sortino



Il Segretario Generale

Giampiero Bella

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, 13 GEN 2022

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 18 GEN, 2022 al - 2 FEB, 2022, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione