CITTÀ di MODICA

"Comitatus Caput Modusca Urbs Fidelis Atque Populosa"

PATRIMONIO MUNDIAL · WORLD HERITAGE · PATRIMOINE MONDIAL

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

n. 3917 del 14 DIC. 2021

Bandiera Blu 2021

OGGETTO: Ministero delle Politiche agricole, alimentari e forestali - Ministero dell'Interno. Liquidazione spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che il Sindaco Ignazio Abbate nei giorni 02 e 03 dicembre 2021 si è recato a Roma presso il Ministero dell'Interno e il Dipartimento di Protezione Civile Nazionale per compiti istituzionali;

Vista la determinazione n. 3709 del 30.11.2021 con la quale si disponeva la missione a Roma;

Che, conseguentemente, per la superiore missione eseguita per conto dell'Ente sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

Preso atto che il competente ufficio di Ragioneria, dietro presentazione della documentazione attestante l'eseguita missione e delle spese sostenute, ha predisposto l'allegata parcella per il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

Ritenuto per le suesposte motivazioni, di liquidare la somma di € 582,78 al Sindaco Ignazio Abbate;

Vista la L. r. N.48/91;
Visto l'O. R. E. L.;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa evidenziate:

1. **Dare atto** della missione a Roma da parte del Sindaco Ignazio Abbate nei giorni 02 e 03 dicembre 2021, presso il Ministero dell'Interno e il Dipartimento di Protezione Civile Nazionale per compiti istituzionali;
2. **Dare atto** che per la suddetta missione, eseguita per conto dell'Ente, sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;
3. **Approvare** l'allegata parcella, redatta dal competente ufficio di Ragioneria, per complessivi € 582,78 da liquidare al Sindaco Ignazio Abbate;

4. **Liquidare** la complessiva somma di € 582,78 quali somme spettanti, come da allegata parcella, al Sindaco Ignazio Abbate;
5. **Prelevare il** superiore esito dai Cap. 60/50 e 60/40 del bilancio 2021 in corso di formazione;
6. **Trasmettere** il presente provvedimento all'ufficio di ragioneria e all'Ufficio Buste Paga per i consequenziali adempimenti, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente e trasmetterlo al responsabile del II Settore, per la necessaria ed opportuna conoscenza.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Gianpiero Bella

COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA
Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a *Abbate Ignazio*
dipendente con la .... qualifica funzionale - figura professionale *SINDACO*
avendo eseguito, una missione in località *ROMA* per *COMPITI ISTITUZIONALI* con partenza alle ore..... del giorno *02-12-21* e rientro alle ore..... del giorno *03-12-21*

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE			SOMME PARZIALI		TOTALI	
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n. *5* biglietti su mezzi di linea normali	€	*222*	*90*		
	a.2 - Come da n. *1* biglietti in aereo	€	*215*	*88*		
	Totale rimborso spese di viaggio	€	*438*	*78*	*438*	*78*
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI	b.1 - Come da n. *1* fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria........., per complessivi n. *1* pernottamenti	€	*144*	*00*		
	b.2 - Come da n.......... fatture/ricevute fiscali per n.......... pasti (1)	€				
	Totale	€	*144*	*00*	*144*	*00*
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2) n..........x €	€				
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residuali ore. n..........x €	€				
	Totale	€				
	Il 30% di quest'ultimo totale	€				
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI	d.1 - Con mezzo proprio (3) Km..........x L.	€				
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km..........x L.	€				
	d.3 - A piedi in zone prive di strada Km..........x L.	€				
	d.4 - Con mezzo gratuito. Km..........x L.	€				
	Totale	€				
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1)	€				
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2)	€				
	Totale	€				
	Totale lordo	€			*582*	*78*
	A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economo	€			*/*	*/*
	Netto da corrispondere	€			*582*	*78*

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retroriportato.

IL/LA RICHIEDENTE
[signature]

Data..................................

Visto: Si liquida negli importi richiesti.

TIMBRO

IL CAPO DELL'AMMINISTRAZIONE

....

Liquidata con deliberazione della Giunta n.................. in data..............................

(1) I limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, D.P.R. 29 agosto 1988, n. 395).
(2) Può essere rideterminata annualmente (Art. 1, 6° comma, L. 27 luglio 1979, n. 417).
(3) Pari ad 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per eccesso a lira intera (Art. 15 L. n. 836/1973).

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
3103/2021	30/11/2021	€ 522,00	60/50	2021
3104/2021	√ √	€ 60,48	60/49	2021

Modica, 13/12/2021

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D. L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanzia

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 20 DIC. 2021 al 4 GEN. 2022, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione