



# Città di Modica

DETERMINAZIONE  
DEL  
SEGRETARIO GENERALE

n. 3916 del 14 DIC. 2021

OGGETTO: PON Inclusione FSE 2014 - 2020 - Sostegno ad interventi volti al rafforzamento dei servizi sociali territoriali, di segretariato sociale per un adeguata offerta di servizi per le fasce più vulnerabili della popolazione tramite i progetti approvati con l'Avviso 3/2016, Avviso 4/2016 e con l'Avviso 1/2019 PaIS – Liquidazione somme.

## IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- il Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" del Fondo sociale europeo (FSE), a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ha come obiettivo principale quello di supportare l'implementazione del SIA. In particolare, tramite il Programma si intendono rafforzare i servizi di accompagnamento e le misure di attivazione rivolte ai destinatari della misura, senza intervenire sul beneficio economico, che resta a carico del bilancio dello Stato. Il Programma stabilisce che gli interventi siano attuati dai territori sulla base di linee di intervento comuni.

Visto l'Avviso pubblico n.3/2016 pubblicato il 3 agosto 2016 dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali – Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali - per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo 2014-2020 Programma operativo Nazionale (PON) Inclusione;

Visto il Decreto Direttoriale n. 120 del 6 Aprile 2017, che decreta l'ammissione a finanziamento della proposta progettuale presentata dal Distretto Socio Sanitario 45 per un importo di € 2.637.038,00 inserita nella valutazione della Commissione 1 di valutazione - Progetti pervenuti entro il 15 Novembre e 30 dicembre 2016;

Vista la Convenzione di sovvenzione AVV 3/16 – SIC\_51 stipulata in data 09/01/2018 tra il Ministero ed il Distretto Socio Sanitario 45.

Preso atto che tra le iniziative del PON Avviso 3/2016 è contemplata l'azione relativa al rafforzamento dei Servizi Sociali;

Rilevato che il PON Inclusionione FSE 2014 – 2020:

- prevede il sostegno ad interventi volti al rafforzamento dei servizi sociali territoriali, di segretariato sociale per un adeguata offerta di servizi per le fasce più vulnerabili della popolazione tramite i progetti approvati con l'Avviso 3/2016, Avviso 4/2016 e con l'Avviso 1/2019 PaIS;
- si pone come obiettivo il contrasto della povertà, la definizione di percorsi personalizzati di inserimento socio-lavorativo provvedendo al contempo ad assicurare una migliore qualità dei servizi sociali e una maggiore efficacia delle misure di contrasto alla povertà che garantiscano una vita dignitosa;
- punta a rafforzare i percorsi di attivazione e le reti per la presa in carico delle persone in condizione di fragilità e di esclusione sociale;

Ritenuto che si è reso necessario rafforzare il servizio sociale professionale e il segretariato sociale utilizzando il personale già in forza all'ente, in considerazione del fatto che la platea dei beneficiari del PON Inclusionione è stata coinvolta dagli effetti dell'emergenza COVID-19;

Vista la nota 3013 del 14/04/2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per l'allargamento dei fondi PON Inclusionione alle nuove povertà da COVID-19, avente ad oggetto: "Disposizioni specifiche connesse all'emergenza sanitaria legata all'epidemia COVID-19";

Preso atto che nella citata nota è stato previsto il rafforzamento dei Servizi sociali mediante il potenziamento orario del personale impegnato nel sostegno e presa in carico delle famiglie in difficoltà a causa dell'emergenza da COVID-19, e segnatamente la possibilità di rendicontare per tali azioni, le spese relative alle ore straordinarie del personale interno alle Amministrazioni Comunali;

Dato atto che con delibera n. 240 del 20/11/2020 è stato individuato il personale da impegnare con potenziamento orario, nella presa in carico dei nuclei familiari, predisposizione dei patti per l'inclusionione, caricamento e gestione dei PUC, implementazione della piattaforma Ge.P.I., esecuzione dei controlli anagrafici e di residenza, verifica dei requisiti per l'accesso alle misure di contrasto alla povertà, e attuazione a livello sociale ed amministrativo di tutte le misure del PON Inclusionione e di contrasto alla povertà;

Preso atto dell'elenco allegato alla delibera n. 240 del 20/11/2020 che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, dal quale si evincono per ciascun lavoratore, i compiti assegnati nell'ambito delle azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Progetto PON Inclusionione Avviso 3/2016;

Che con determina n. 1724 del 03/06/2021 si è ricorso all'autorizzazione di prestazione di lavoro straordinario del personale individuato in possesso di opportune qualifiche e requisiti;

Visto il prospetto nominativo contabile della somma complessiva di € 5.948,40 relativo alle ore effettivamente effettuate nel mese di giugno 2021 dal personale di cui all'allegato prospetto;

Visto il piano finanziario vigente del Comune di Modica a valere sul PON Inclusione per gli anni 2019, 2020, 20121 approvato con la rimodulazione del 24 dicembre 2020;

Vista la nota 3843 del 14/05/2020 ad oggetto "Disposizioni per la rendicontazione e gestione per le operazioni ammesse a cofinanziamento a valere sull'Avviso 3/2016 e per gli interventi presentati a valere sull'Avviso 1/2019 PaIS nell'ambito del PON Inclusione FSE 2014-2020;

Dare atto che la somma complessiva di € 5.948,40 trova disponibilità sulle risorse finanziarie del PON inclusione al capitolo 6930/99;

Visto L'OREL;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/91;

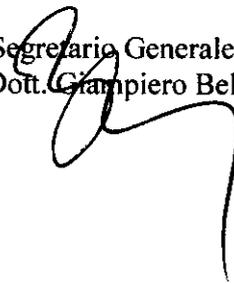
## DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che si intendono integralmente ripetuti,

1. Di dare atto in considerazione del fatto che la platea dei beneficiari degli interventi del PON Inclusione – Avviso 3/2016 è stata ampliata ai nuclei familiari interessati dagli effetti dell'emergenza COVID-19, che l'Autorità di Gestione ha ritenuto di adottare disposizioni attuative per gli interventi finalizzati a supportare gli Ambiti Territoriali nella capacità di risposta alla crisi;
2. Di dare atto che nota 3013 del 14/04/2020 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per l'allargamento dei fondi PON Inclusione alle nuove povertà da COVID-19, ha previsto il rafforzamento del Servizio Sociale Professionale e del Segretariato Sociale mediante il potenziamento orario del personale impegnato nel sostegno e presa in carico delle famiglie in difficoltà a causa dell'emergenza da COVID-19, e segnatamente la possibilità di rendicontare per tali azioni, le spese relative alle ore ordinarie e straordinarie del personale interno alle Amministrazioni Comunali;
3. Di dare atto che con delibera n. 240 del 20/11/2020 è stato individuato il personale da impegnare con potenziamento orario, con i compiti assegnati, nell'ambito delle azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Progetto PON Inclusione Avviso 3/2016, nella presa in carico dei nuclei familiari, predisposizione dei patti per l'inclusione, caricamento e gestione dei PUC, implementazione della piattaforma Ge.P.I., esecuzione dei controlli anagrafici e di residenza, verifica dei requisiti per l'accesso alle misure di contrasto alla povertà, e attuazione a livello sociale ed amministrativo di tutte le misure del PON Inclusione e di contrasto alla povertà;

4. Di dare atto che con determina n. 1724 del 03/06/2021 il personale individuato è stato autorizzato allo svolgimento di prestazioni di lavoro straordinario in base ai compiti assegnati, per 24 ore mensili e nel limite massimo di 48 ore mensili, secondo le esigenze delle attività progettuali, per il periodo Giugno – Dicembre 2021;
5. Di dare atto dell'allegato prospetto nominativo contabile, relativo alle ore effettivamente prestate dal personale autorizzato allo svolgimento di prestazioni di lavoro straordinario per il mese di giugno 2021;
6. Di approvare l'allegato prospetto nominativo contabile della somma complessiva di € 5.948,40;
7. Di dare atto che la somma complessiva di € 5.948,40 trova disponibilità sulle risorse finanziarie del PON Inclusionione al capitolo 6930/99;
8. Di liquidare la somma complessiva di € 5.948,40 ripartita come da allegato A che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
9. Di dichiarare ai sensi dell'art. 6 par. "Conflitto di interessi", del vigente PTPC, che in ordine al presente atto non sussiste in capo allo scrivente ipotesi di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/90, come introdotto dall'art. 1, comma 41 della L. n. 190/2012;
10. Di Disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente per la necessaria ed opportuna conoscenza.

Il Segretario Generale  
Dott. Giampiero Bella



ELENCO PERSONALE

PRESTAZIONI LAVORO STRAORDINARIO PERIODO NOVEMBRE 2020 - GIUGNO 2021

	COGNOME	NOME	MANSIONI	ADEMPIMENTI
1	dott. DI GIACOMO	GIORGIO PAOLO	RESPONSABILE SETTORE	Coordinamento Attività Progettuale
2	dott. MAVILLA	ROBERTO	AMMINISTRATIVO	Predisposizione atti amministrativi
3	CANNIZZARO	GIOVANNI	AMMINISTRATIVO	Supporto al Coordinamento
4	GURRIERI	FRANCESCO	AMMINISTRATIVO	Predisposizione atti di liquidazione, trasferimento delle risorse ai comuni del distretto gestione dell' evoci di spesa
5	CRISCIONE	SALVATORE	AMMINISTRATIVO	Supporto al Coordinamento
6	MORMINA	MARIA CONCETTA	AMMINISTRATIVO	Predisposizione atti di liquidazione, trasferimento delle risorse ai comuni del distretto gestione dell' evoci di spesa
7	CERRUTO	MARIA GRAZIA	AMMINISTRATIVO	Pubblicazione bandi, protocollo e segreterias organizzativa.
8	dott. IOZIA	FRANCESCO	ASSISTENTE SOCIALE	Coordinamento presa in carico e gestione Patti per l'inclusione.
9	dott.ssa PAPA	ANTONIA	ASSISTENTE SOCIALE	Coordinamento presa in carico e gestione Patti per l'inclusione.
10	dott.ssa PADUA	MARIA CONCETTA	ASSISTENTE SOCIALE	Presa in carico e gestione Patti per l'inclusione.
11	dott.ssa IACONO	ROSA MARIA	ASSISTENTE SOCIALE	Presa in carico e gestione Patti per l'inclusione.
12	dott.ssa DI MARTINO	MARIA LUISA	ASSISTENTE SOCIALE	Presa in carico e gestione Patti per l'inclusione.
13	dott.ssa SCUCCES	MARIA	ASSISTENTE SOCIALE	Presa in carico e gestione Patti per l'inclusione.
14	dott.ssa SCUCCES	MARIA AUSILIA	ASSISTENTE SOCIALE	Presa in carico e gestione Patti per l'inclusione.

15	dott.ssa CANNATA	DOROTEA	ASSISTENTE SOCIALE	Preso in carico e gestione Patti per l'inclusione.
16	dott.ssa PATERNO'	LAURA	ASSISTENTE SOCIALE	Preso in carico e gestione Patti per l'inclusione.
17	dott.ssa SALEMI	ROSANNA	ASSISTENTE SOCIALE	Preso in carico e gestione Patti per l'inclusione.
18	dott.ssa MALTESE	GIORGETTA	ASSISTENTE SOCIALE	Preso in carico e gestione Patti per l'inclusione.
19	dott.ssa GIANNONE CODIGLIONE	GIUSEPPA	ASSISTENTE SOCIALE	Preso in carico e gestione Patti per l'inclusione.
20	FLORIDIA	NUNZIATA	EDUCATRICE	Misure di sostegno alle famiglie.
21	GUGLIOTTA	MASSIMO	AMMINISTRATIVO	Contabile - liquidazione e pagamenti
22	PAOLINO	SANTA	AMMINISTRATIVO	Contabile - liquidazione e pagamenti
23	BELLO	CONCETTINA	AMMINISTRATIVO	Verifica e calcolo delle presenze del personale
24	dott.ssa GARAFFA	GIOVANNA	AMMINISTRATIVO	Predisposizione e gestione avvisi pubblici e bandi
25	dott.ssa BERNAVA	CINZIA	AMMINISTRATIVO	Predisposizione e gestione avvisi pubblici e bandi
26	VERNUCCIO	ROSARIO	AMMINISTRATIVO	Caricamento dati e verifica anagrafica
27	PAPA	RAFFAELE	AMMINISTRATIVO	Caricamento dati e verifica anagrafica
28	Sarta	Emanuele	AMMINISTRATIVO	Caricamento dati e verifica anagrafica

**Liquidazione PON INCLUSIONE**

**Mese Giugno 2021**

	cat. Giur	cat. Econ	nominativo	ore svolte	aliquota servizio ordinario	Totale da impegnare
1	C	C1	BELLO CONCETTINA	38,5	€ 13,54	€ 521,29
2	C	C2	CANNIZZARO GIOVANNI	20	€ 13,86	€ 277,20
3	C	C1	CERRUTO MARIA GRAZIA	15,5	€ 13,54	€ 209,87
4	B	B6	CRISCIONE SALVATORE	24	€ 13,36	€ 320,64
5	D	D1	DI GIACOMO GIORGIO PAOLO	9	€ 14,73	€ 132,57
6	D	D1	DI ROSA VINCENZA	16,5	€ 14,73	€ 243,05
7	C	C3	FLORIDIA NUNZIATA	24	€ 14,25	€ 342,00
8	C	C2	GARAFFA GIOVANNA	25	€ 13,86	€ 346,50
9	C	C1	GUGLIOTTA MASSIMO	43,5	€ 13,54	€ 588,99
10	D1	D3	IOZIA FRANCESCO	24	€ 16,94	€ 406,56
11	C	C1	PAOLINO SANTA	24	€ 13,54	€ 324,96
12	C	C1	PAPA RAFFAELE	2	€ 13,54	€ 27,08
13	D	D2	SCOLLO GIORGIO	28,5	€ 15,45	€ 440,32
14	B	B5	VERNUCCIO ROSARIO	24	€ 13,13	€ 315,12
					<b>TOTALE</b>	<b>€ 4.496,15</b>
					oneri riflessi 32,30%	€ 751,28
					<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.948,40</b>

## SERVIZIO FINANZIARIO

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1401/2021	3/6/21	€ 5.148,40	6130/PL	2021

Modica, 14/12/21



Il Responsabile del servizio finanziario



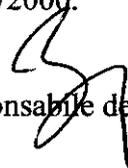
Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario



### PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 20 DIC. 2021 al 4 GEN. 2022, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica, \_\_\_\_\_

ca li

pubblicazione

Il Responsabile della