



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore VI

URBANISTICA-CENTRO STORICO
AUTOPARCO

n. 2285 del 28 LUG. 2021

Città di Modica

OGGETTO: Liquidazione rimborso spese per missioni a Palermo e a Catania.
Dipendente Sig. Frasca Salvatore "Autista".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che il dipendente Sig. Frasca Salvatore "Autista" si è dovuto recare a Palermo il giorno 17 giugno 2021 per accompagnare il V. Sindaco Viola e il consulente Guccione Aurelio presso l'Assessorato della Famiglia e delle Politiche sociali e del Lavoro e a Catania il giorno 9 luglio 2021, per accompagnare le sig.re Giannone Codiglione G.ppa e M. Padua presso il Tribunale dei Minori.

Vista le allegate note, prot. n. 28468 del 16 giugno 2021 e prot. 31992 del 7 luglio 2021, con la quale il Responsabile del VI Settore ha autorizzato le suddette missioni;

Che, conseguentemente, per le superiori missioni eseguite per conto dell'Ente è dovuto, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

Preso atto della documentazione attestante le eseguite missioni e delle spese sostenute sono state predisposte le allegate parcelle per il rimborso delle spese sostenute per i pasti consumati;

Ritenuto per le suesposte motivazioni, impegnare e contestualmente liquidare la somma complessiva di €. 28,00 al dipendente Frasca Salvatore quale rimborso di spese sostenute per le suddette missioni.

Rilevate, con riferimento alla determina Sindacale di nomina del 31-12-2020 n. 3395, le proprie attribuzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 in ordine alle competenze per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri organi del Comune;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'O.R.E.L.

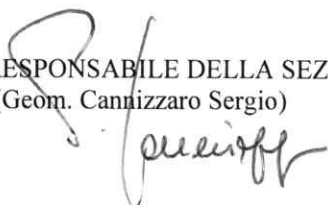
Accertata la propria competenza, ai sensi dell'art. 107 e tenuto conto dell'art. 192 del D.Lgs.n.267/2000;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa esposti;

- 1 Di prendere atto della superiore premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto che qui si intende integralmente riportata;
- 2 Di dare atto, che il dipendente Sig. Frasca Salvatore "Autista" si è dovuto recare a Palermo il giorno 17 giugno 2021 per accompagnare il V. Sindaco Viola e il consulente Guccione Aurelio presso l'Assessorato della Famiglia e delle Politiche sociali e del Lavoro e a Catania il giorno 9 luglio 2021 per accompagnare le sig.re Giannone Codiglione G.ppa e M. Padua presso il Tribunale dei Minori;
- 3 Vista le allegate note, prot. 28468 del 16 giugno 2021 e prot. 31992 del 7 luglio 2021, con la quale il Responsabile del VI Settore ha autorizzato le suddette missioni;
- 4 Di dare atto che per le suddette missioni, eseguite per conto dell'Ente, è dovuto, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;
- 5 Di approvare le allegate parcelle per complessive €. 28,00 quale rimborso delle spese sostenute per i pasti consumati;
- 6 Di impegnare la complessiva somma di €. 28,00 e contestualmente liquidare la somma al dipendente Frasca Salvatore, come da parcelle allegate;
- 7 Di prelevare, il superiore esito di € 28,00 al Cap. 230 del Bilancio 2021 in corso di formazione ;
- 8 Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per i consequenziali adempimenti;
- 9 Di dare atto, che i sottoscritti, geom. Sergio Cannizzaro responsabile della sezione autoparco e geom. Vincenzo Terranova responsabile del VI Settore, dichiarano ai sensi dell'art.6 del vigente PTCP "Conflitto di interessi", di essere in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L.R. n. 241/1990, come introdotto dall'art.1, comma 41, della legge n.190/2012, nei confronti della ditta in oggetto indicata;
- 10 Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente, alla sezione " Amministrazione Trasparente " in adempimento agli obblighi di pubblicità degli atti delle P.A..

IL RESPONSABILE DELLA SEZIONE
(Geom. Cannizzaro Sergio)

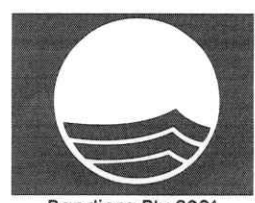


IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(geom. Vincenzo Terranova)



28468

16 GIU. 2021



Bandiera Blu 2021

Città di Modica

VI SETTORE

Urbanistica – Centro Storico

Autoparco

www.comune.modica.gov.it



All'Autista Frasca Salvatore
Al Responsabile Sez. Autoparco
Ufficio Personale

LORO SEDI

OGGETTO: Missione Palermo.

Con la presente si dispone che la S.V. si rechi a Palermo, nella giornata del 17 giugno 2021, per accompagnare ^{IL V. SINDACO VIOLA È IL CONSULENTE AURELIO GUCCIONE} la dott.ssa Antonia Papa, presso l'Assessorato della Famiglia e delle Politiche Sociali e del Lavoro, giusta convocazione prot. n. 27573 del 10.06.2021, con partenza alle ore 08.00

Per detta missione, sarà utilizzato l'automezzo Fiat Ulisse targato CG151VW.



Il Responsabile del Settore
(geom. Vincenzo Terranova)

R 7,31
A 19,00

31892

7 LUG 2021



Bandiera Blu 2021

Città di Modica

VI SETTORE

Urbanistica – Centro Storico

Autoparco

www.comune.modica.gov.it

All'Autista Frasca Salvatore

Al Responsabile Sez. Autoparco

Ufficio Personale

LORO SEDI

OGGETTO: OGGETTO: Missione a Catania.

Con la presente si dispone che la S.V. si rechi a Catania, nella giornata del 9 luglio 2021 per accompagnare le sig.re Giannone Codiglione Giuseppa e M. Padua presso il Tribunale dei Minori per partecipare all'udienza fissata dal Giudice Delegato.

Per detta missione, sarà utilizzato l'automezzo Fiat Ulisse targato CG 151 VW, e/o Fiat Punto targato CG 842 VU. *ff*

[Handwritten signature]
[Circular stamp: COMUNE DI MODICA]

Il Responsabile del Settore

(geom. Vincenzo Terranova)

[Handwritten signature]

P 7,30
A 15,30



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERITA

Io sottoscritto/a

FRASCA SALVATORE

dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale

avendo eseguito una missione in località CATANIA per

G. p. e. R. PADUA

con partenza alle ore 13.30 del giorno 09-07-2011 e rientro alle ore 15.30 del giorno 09-07-2011.

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n. biglietti su mezzi di linea normali. L		
	a.2 - Come da n. biglietti in aereo. L		
	Totale rimborso spese di viaggio L		
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Come da n. <u>2</u> fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti. L	<u>13,00</u>	
	b.2 - Come da n. fatture/ricevute fiscali per n. pasti (1). L	<u>13,00</u>	
	Totale L		
C) INDENNITÀ DI TRASFERITA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2). n. x L L		
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore a residui ore. n. x L L		
	Totale L		
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:	Il 30% di quest'ultimo totale L		
	d.1 - Con mezzo proprio (3). Km. x L L		
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km. x L L		
	d.3 - A piedi in zone prive di strada. Km. x L L		
	d.4 - Con mezzo gratuito. Km. x L L		
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linee normali (a.1). L		
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2). L		
	Totale L		
Totale lordo L		<u>13,00</u>	
A detrarre le partecipazioni ricevute dall'economia L			
Netto da corrispondere L		<u>13,00</u>	

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

Data

IL/LA RICHIEDENTE

Visto: Si liquida negli importi richiesti.

TIMBRO

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97013

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERITA

Io sottoscritto/a

FRASCA SALVATORE

dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale

AGGREGATO

avendo eseguito, una missione in località PALERMA

per AGGREGATO R.V. SINDACO

CONSULENZA

con partenza alle ore 17.06.2021 del giorno 17.06.2021 e rientro alle ore 19.00 del giorno 17.06.2021.

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:			
a.1 - Come da n. biglietti su mezzi di linea normali.	L		
a.2 - Come da n. biglietti in aereo.	L		
Totale rimborso spese di viaggio		L	
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:			
b.1 - Come da n. <u>1</u> fattura/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti.	L	<u>15,00</u>	
b.2 - Come da n. fattura/ricevute fiscali per n. pasti (1).	L		
Totale		L	<u>15,00</u>
C) INDENNITÀ DI TRASFERITA:			
c.1 - Periodi interi di 24 ore (2).	n. x L		
c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residui ore.	n. x L		
Totale		L	
Il 30% di quest'ultimo totale		L	
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:			
d.1 - Con mezzo proprio (3).	Km. x L		
d.2 - Su percorsi non serviti da mezzo di linea.	Km. x L		
d.3 - A piedi in zone prive di strada.	Km. x L		
d.4 - Con mezzo gratuito.	Km. x L		
Totale		L	
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:			
e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linee normali (a.1).	L		
e.2 - Del 5% sul costo dei biglietti in aereo (a.2).	L		
Totale		L	
Totale lordo		L	<u>15,00</u>
A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economia		L	
Netto da corrispondere		L	<u>15,00</u>

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto riportato.

Data

IL RICHIEDENTE

Visto: Si liquida negli importi richiesti.

TIMBRO

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) I limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, D.P.R. 23 agosto 1998, n. 385).

Per info: Art. 15 L. n. 836/1973.

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1950/2021	28-07-2021	€ 28,00	230/99	2021

Modica, 28-07-2021
C. Unerdo

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, 28.7.21

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 29 LUG. 2021 al 13 AGO 2021, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione