



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE VII

n. 2036 del 5 LUG. 2021

OGGETTO: Sig.ra Odierna Valeria – Istruttore Amministrativo – Cat. Giuridica “C”;

- Assegnazione compiti comportanti *specifiche responsabilità* e riconoscimento importo indennità ex art. 17 comma 2 lett. f), del CCNL 1.4.1999 e ss.mm.ii. ed art. 21 CCDI 02.07.2020 – Anno 2021-.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE VII

Premesso:

- che con deliberazione n. 218 del 16.10.2020 e successiva modifica con deliberazione n. 246 del 26/11/2020, entrambe esecutive, la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del nuovo *organigramma e funzionigramma* dell'Ente;
- che con determinazione n. 2944 del 27/11/2020 e successiva modifica n. 3115 del 14.12.2020 il *Segretario Generale* ha disposto l'assegnazione del personale ai settori di questo Ente, individuati nel nuovo organigramma approvato con le richiamate deliberazioni della Giunta Comunale n. 21/2020 e n. 246/2020;
- che con provvedimento sindacale n. 3395 del 31/12/2020 “*Rinnovo incarico funzioni di P. O.*” è stata assegnata allo scrivente la direzione del Settore VII;
- che al fine di gestire al meglio tale Settore e le sue Sezioni, con le molteplici funzioni assegnate e responsabilità connesse, lo scrivente ritiene necessario ed opportuno individuare le figure cui, ai sensi dell'art. 25 del *Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi*, come modificato con deliberazione G. C. n. 136 del 14.06.2017, conferire le specifiche responsabilità di cui all'art. 17 comma 2 lett. f) del CCNL 1.4.1999, così come modificato dall'art. 36, comma 1, del CCNL del 22.1.2004, e come aggiornata dall'art. 7, comma 1 del CCNL 9.5.2006;

Visto l'art. 17 comma 2 lett. f) del CCNL 1.4.1999, così come modificato dall'art. 36 comma 1 del CCNL del 22.1.2004, come aggiornato dall'art. 7 comma 1 del CCNL 9.5.2006, che disciplina l'individuazione ed attribuzione di specifiche responsabilità, prevedendo che tali individuazioni si configurano in apposite posizioni di lavoro caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità che rispondono a precise esigenze organizzative e produttive;

Visto il vigente CCDI dell'Ente, stipulato in data 2 luglio 2020, che all'art. 21 (ex art. 17 c. 2 lett. f del CCNL 1.4.1999, così come modificato dall'art. 36 comma 1 del CCNL del 22.1.2004, aggiornato dall'art. 7 comma 1 del CCNL 9.5.2006), disciplina l'istituto delle specifiche responsabilità nei termini di seguito riportati in stralcio, indicandone espressamente i presupposti per l'erogazione della relativa indennità:

Art. 21 - Indennità per specifiche responsabilità

1. *Ai dipendenti appartenenti alle categorie B, C e D, che non risultino incaricati di posizione organizzativa, possono essere riconosciute, con formale provvedimento del Responsabile del Settore di appartenenza, da adottarsi entro il 31 gennaio dell'anno di riferimento, eccezion fatta per l'anno in corso, le specifiche responsabilità ed il relativo compenso di cui all'art. 70-quinquies, comma 1, del CCNL 21.05.2018, a riconoscimento di attività effettivamente aggiuntive rispetto a quelle indicativamente previste dalla declaratoria come ascrivibili alla categoria di appartenenza, ma comunque non riconducibili a categorie superiori perché prive delle caratteristiche di prevalenza previste dall'art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001.*

2. *Vengono individuati quali compiti che comportano specifiche responsabilità:*
 - a) *L'incarico a personale di categoria D o C della Responsabilità di un servizio/sezione, comprendente espressamente nell'atto di conferimento la responsabilità di tutti i procedimenti ad esso afferenti;*
 - b) *L'incarico a personale di categoria B del coordinamento di personale di categoria pari o inferiore o controllo di personale di ditte esterne.*
3. *Per le ipotesi di cui alla superiore lettera a), l'individuazione del personale di cat. C) cui riconoscere le specifiche responsabilità in assenza di personale di cat. D) è effettuata tenendo conto del possesso di due o più dei seguenti requisiti di idoneità, da documentare nell'atto di assegnazione:*
 - a) *Elevata capacità di istruttoria degli atti, con significativo livello di autonomia;*
 - b) *Esperienza ed eventuale competenza tecnica nelle materie da trattare;*
 - c) *Attitudine a tradurre le disposizioni normative in procedimenti in assenza di direttive;*
 - d) *Propensione all'aggiornamento autonomo sulla normativa.*
4. *I compensi per le specifiche responsabilità saranno determinati da valutazione rimessa alla P.O. sulla base di una formale valutazione/pesatura basata sui seguenti fattori:*
 - a) *rilevanza economica per l'Ente dei procedimenti istruiti;*
 - b) *coordinamento di altro personale.*

La P.O. nella determinazione dell'importo della specifica responsabilità dovrà procedere come segue:

 - a) *se ricorrono entrambi i fattori: € 3.000,00;*
 - b) *se ricorre uno solo dei due fattori: € 2.500,00;*
5. *Nell'ipotesi in cui, pur non ricorrendo nessuno dei due fattori di cui al comma precedente (lett. a) e lett. b) al dipendente cui sia comunque conferita la titolarità di una sezione, può essere riconosciuto un importo di € 2.000,00, laddove il provvedimento riconosca lo svolgimento di attività effettivamente aggiuntive rispetto a quelle indicativamente previste dalla declaratoria come ascrivibili alla categoria di appartenenza, ma comunque non riconducibili a categorie superiori perché prive delle caratteristiche di prevalenza previste dall'art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001.*
6. *Tale indennità così inizialmente fissata dovrà essere determinata, in sede di valutazione finale annua, da formalizzare entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello di riferimento, come di seguito riportato:*
 - *se la valutazione della performance individuale del dipendente non raggiunge il 50%, l'indennità non sarà riconosciuta per nessun importo;*
 - *se la valutazione della performance individuale del dipendente raggiunge almeno il 50%, l'indennità sarà riconosciuta in misura proporzionale alla percentuale raggiunta.*
7. *Resta fermo che il valore definitivo dell'indennità di specifiche responsabilità di cui sopra è poi comunque determinato in base alle risorse disponibili assegnate in sede di ripartizione annuale del fondo per la produttività. Detto importo potrà pertanto variare di anno in anno, sulla base delle generali disponibilità del fondo, conseguentemente le indennità attribuite anche se per le medesime responsabilità, subiranno variazioni in aumento o in diminuzione.*
8. *L'indennità in questione è onnicomprensiva di qualsiasi altra indennità per particolari responsabilità o professionalità previste dalle normative vigenti; verrà rapportata in misura proporzionale al periodo dell'anno di formale conferimento dell'incarico di Responsabile della Sezione/Servizio e sarà inoltre ridotta proporzionalmente per i rapporti contrattuali part-time*

Considerato che, le predette specifiche responsabilità debbono risultare da atto formale di attribuzione e che, al riguardo, sulla scorta degli atti e dei provvedimenti adottati in tale ambito nel corso degli anni precedenti, il sottoscritto da atto del permanere anche nell'anno 2021 delle condizioni che hanno determinato l'individuazione dei soggetti cui sono stati assegnati compiti specifici e responsabilità da espletare, tutti rientranti nell'area di quanto delineato dal citato art. 21 del vigente C.C.N.L. aziendale;

Dato atto che, per quanto sopra, ricorrendone i presupposti e le condizioni oggettive di organizzazione interna al Settore, permangono le condizioni di specifiche responsabilità conferite alla Sig.ra Odierna Valeria, Istruttore Amministrativo, cat. giuridica "C", dalla stessa di fatto assolve nell'ambito delle attività del Servizio *Commercio e Artigianato* di questo Settore, cui è organicamente assegnata, curando in particolare l'attività gestionale e procedurale dei procedimenti istruttori e autorizzativi, dei quali ne assume anche la responsabilità, con specifico riferimento alle attività di commercio sulle aree pubbliche; in tale contesto ha la specifica responsabilità di provvedere alla ricognizione e revisione delle condizioni di permanenza dei requisiti in capo agli esercenti tali attività, provvedendo, inoltre, all'avvio delle procedure concorsuali per la riassegnazione delle autorizzazioni che risulteranno disponibili, nonché alla cura dei procedimenti di rinnovo o revoca delle stesse;

Ritenuto di riconoscere conseguentemente a tale figura, per l'anno 2021, l'indennità di specifiche responsabilità di seguito indicata, di cui all'art. 17, comma 2 lett. f.), del CCNL 1.4.1999, così come modificato dall'art. 36 comma 1, del CCNL del 22.1.2004, come aggiornato dall'art. 7, comma 1, del CCNL 9.5.2006:

- dipendente Sig.ra Odierna Valeria, Istr. Amm.vo, cat. giuridica "C": indennità di € 2.500,00;

Rilevate, con riferimento alle Determine Sindacali di nomina n. 2505 del 16.10.2020 e n. 3395 del 31.12.2020, le proprie competenze di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alle materie non espressamente attribuite agli altri Organi dell'Ente;

Ritenuto doversi provvedere in merito;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la Legge n. 241/90

Visto il CCNL 21.05.2018;

Visto il CCDI siglato in data 12.12.2019;

Visto il *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente*;

DETERMINA

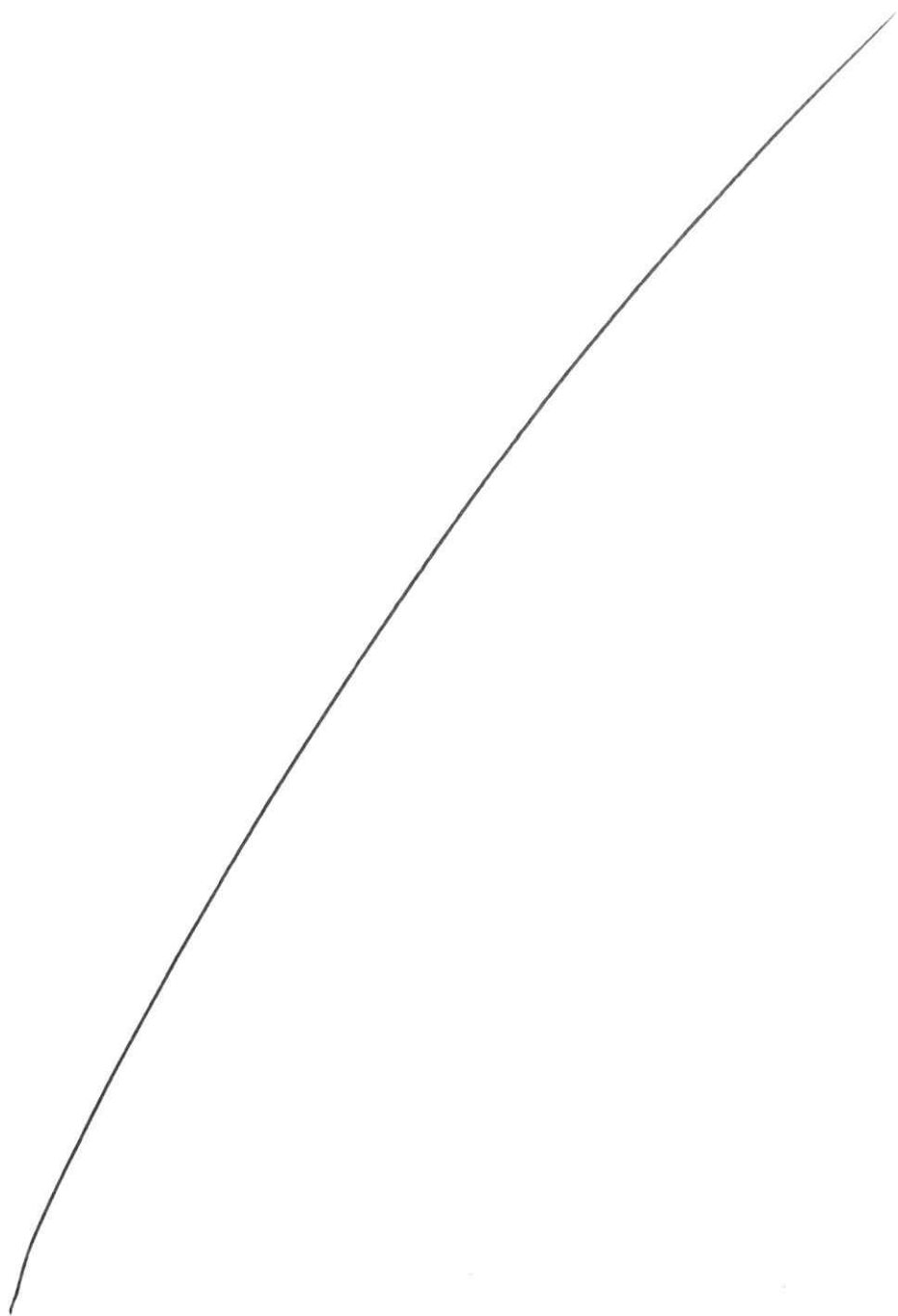
1. Di prendere atto di tutto quanto sopra espresso, intendendosi qui di seguito riportato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di prendere atto del nuovo CCDI dell'Ente siglato in data 02.07.2020, e segnatamente della nuova disciplina dallo stesso dettata all'art. 21 in premessa riportato, con riferimento all'istituto delle specifiche responsabilità di cui all'art. 17 comma 2 lett. f), del CCNL 1.4.1999 e ss.mm.ii.;
3. Di dare atto che in ordine alle attribuzioni del Settore, permangono tutt'ora le condizioni organizzative, logistiche ed operative, che hanno già dato luogo nel corso dell'anno precedente, al conferimento delle specifiche responsabilità alla Sig.ra Odierna Valeria, Istruttore Amministrativo, cat. giuridica "C", di cui al 1° comma dell'art. 70 quinquies del C.C.N.L. per il triennio 2016/2018 (ex art.7 del C.C.N.L. del 09.05.2006, ex art.36 comma 2 lett. f) C.C.N.L. 01.04.1999) attesa, fra l'altro la ricorrenza dei requisiti di cui al comma 3 dell'art. 21 del C.C.D.I. Aziendale vigente;

4. Di dare atto che per tale attività la Sig.ra Odierna Valeria assolve al requisito previsto dalla lett. a) del comma 4 del predetto art. 21 del C.C.D.I Aziendale, in relazione alla natura dei procedimenti trattati e ciò, ai fini della valutazione della quantificazione dell'ammontare del compenso spettante in relazione alle risorse che all'uopo saranno definitivamente destinate;
5. Di dare atto che il presente provvedimento assolve esclusivamente alla formalizzazione dei compiti e delle attività complessivamente svolte dalla suddetta dipendente, sia in via ordinaria che per gli ambiti particolari di specifica responsabilità attribuita nel rispetto delle previsioni contrattuali, comunque esigibili nell'ambito della categoria e del profilo di propria appartenenza;
6. Di dare atto che il presente provvedimento, al momento, non comporta nessun impegno di spesa e che i conseguenziali provvedimenti di natura finanziaria, potranno essere perfezionati a seguito degli accordi derivanti dalle risorse destinate a tale scopo a livello di contrattazione decentrata, in sede di ripartizione delle risorse per il corrente anno di cui all'apposito fondo previsto dal C.C.N.L.;
7. Di disporre al Servizio Personale che copia del presente provvedimento venga accluso nel fascicolo personale della dipendente;
8. Di disporre al Servizio Personale contabile di prendere nota del presente provvedimento affinché se ne tenga conto per le valutazioni e le determinazioni che dovranno essere assunte in sede di quantificazione delle risorse destinate per l'indennità contrattuale per specifica responsabilità;
9. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6, par. "Incarichi a dipendenti" del vigente PTPC, in ordine alla suddetta dipendente si procede alla verifica d'insussistenza di conflitto d'interesse e/o cause d'incompatibilità in ragione dell'incarico di che trattasi;
10. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito WEB del Comune – Amministrazione trasparente, sezione personale, sottosezione incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti.
11. Di dichiarare che in merito al presente provvedimento, lo scrivente è in assenza di conflitto d'interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1 comma 41, della L. n. 190/2012;

Il Responsabile del Settore VII

Geom. Giuseppe Gintoli





SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Decreto medesimo:

Eserc. Finanz.	2021	Intervento ex D.P.R. 194/1996				
Missione		Programma		Titolo		Macroagg.
Cap./Art.		Descrizione				
Impegno n.						
Importo						

Modica, _____

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184 comma 4, del D.L.vo n. 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal - 8 LUG 2021 al 23 LUG 2021, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione