



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE XI SETTORE

n. 1859 del 16 GIU. 2021

OGGETTO: Servizio di programmazione e realizzazione rassegna cinematografica all'aperto presso "Auditorium Nannino Ragusa" di Marina di Modica ANNO 2021- Aggiudicazione ditta NOVECENTO S.R.L.

IL RESPONSABILE P.O. XI SETTORE

Premesso che l'Amministrazione Comunale ha inteso organizzare anche per la stagione estiva 2021, una rassegna cinematografica all'aperto presso l'auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica;

Che, al fine di individuare la ditta e/o Associazione cui affidare il servizio di che trattasi è stata condotta una indagine di mercato e, con nota prot. n. 25723 del 31/05/2021 sono state invitate a proporre offerta, sull'importo posto a base di gara quantificato in € 1.000,00 oltre IVA, soggetto a rialzo, oltre la somma forfettaria di € 500,00 per utenze non soggetta a rialzo, le ditte di cui all'allegato verbale;

Che, entro il termine fissato nella lettera d'invito, ha fatto pervenire offerta n. 1 ditta e, precisamente, la Novecento srl (prot. n. 26774 del 07/06/2021);

Che come rileviasi dal verbale del 09/06/2021 la documentazione presentata dalla Ditta Novecento srl risulta completa e che il prezzo offerto dalla ditta ammonta ad € 1.150,00 e € 500 per utenze;

Acquisita l'autocertificazione su possesso dei requisiti generali previsti dall'art.80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Accertata la regolarità contributiva (DURC) ed acquisita la visura camerale dell'operatore economico che risulta regolare;

Preso atto della regolarità contributiva così come da documento emesso da INAIL/INPS, con scadenza il 03/07/2021 e della regolarità della visura camerale ;

Ritenuto per quanto sopra, procedere all'approvazione del citato verbale e all'aggiudicazione del servizio alla Novecento srl per l'importo pari ad € 1.150 e € 500 per utenze;

Vista la L.R. n. 48/1991

Visto il D. Lgs 12 agosto 2000 n. 267

Visto il D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50

Visro L'OREL

DETERMINA

- 1) **Di approvare** il verbale del 09/06/2021 con il quale, a seguito di indagine di mercato, si affida alla Ditta Novecento srl, il servizio e l'organizzazione della rassegna cinematografica all'aperto presso l'auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica;
- 2) **Di affidare** il servizio in argomento alla Ditta Novecento srl,m con sede in Modica Vico Napolitano n. 19, per l'importo di € 1.150,00 e € 500 per utenze come da offerta prot. n. 26774 del 07/06/2021;
- 3) **Di dare atto** che l'importo dell'affidamento dovrà essere introitato al cap. 940/2320/99 del bilancio 2021;
- 4) **Di stipulare** con la citata ditta il contratto d'appalto da redigersi in forma di scrittura privata, come da allegato schema;
- 5) **Di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013;
- 6) **Dichiarare** ai sensi dell'art. 6 par. "Conflitto di interessi, del vigente PTCP, " che lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto si interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 190/2012.

L'Istruttore Amministrativo

Il Responsabile P.O. XI SETTORE
(Ing. Francesco Paolino)

COMUNE DI MODICA

SETTORE XI

ESAME OFFERTE PER IL SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA CINEMATOGRAFICA ALL'APERTO PRESSO L'AUDITORIUM NANNINO RAGUSA DI MARIINA DI MODICA – ANNO 2021

L'anno duemilaventuno, il giorno 9 (nove) del mese di Giugno, alle ore 11,45, in Modica, nella sede Comunale di Palazzo S. Domenico

P R E M E S S O

Che con lettera prot. n. 25723 del 31/05/2021 è stata avviata consultazione, ricorrendo le condizioni di cui all'Art. 95 del D.Lgs 50/2016, da esperirsi con il criterio del prezzo più alto, ai sensi del predetto Codice dei Contratti, sull'importo a base d'asta di € 1.000,00, oltre alla somma forfettaria di € 500,00 per utenze non soggetta a rialzo;

Che con la stessa nota sono state invitate a mezzo PEC, n.3 ditte specializzate ed operanti nel settore a far pervenire offerta entro il 07/06/2021

C I O' P R E M E S S O

L'Ing. Francesco Paolino, in qualità di responsabile del procedimento, assistito dai dipendenti comunali Sigg. Assenza Concetta e Bellaera Adalgisa, procede all'apertura della offerta pervenuta.

Accertato che le lettere di invito sono state regolarmente inviate alle ditte riportate nell'elenco stilato dall'ufficio competente ed, in particolare:

1) G. & G. Cinema Teatri Arene Di Gambina Giuseppe Sas Via Vicenza, 354

Email: gccinema@pec.it;

2) Cinemavision di Calvo Corrado via Etna, 2 Ispica (RG)

e-mail: cinemavision@mlcert.it;

3) Novecento srl - Modica (Rg) - C.so Regina Elena n. 52 - Modica

e-mail: novecentosrl@arubapec.it;

Accertato, che sono depositate agli atti d'ufficio le ricevute delle PEC;

Accertato, ancora, che entro il termine fissato nella lettera d'invito ha fatto pervenire offerta solamente la ditta Novecento srl, con sede in via Napolitano 19 - Modica.

Constatato è fatto constatare la integrità del plico si procede all'apertura della busta e all'esame della documentazione in essa contenuta.

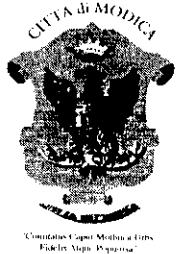
Si constata la regolarità nella compilazione della domanda e del plico con il quale la documentazione è stata trasmessa, si procede alla lettura dell'offerta della ditta, la quale offre un prezzo complessivo di € 1.150,00, oltre ad € 500,00 per utenze.

Ed esaminati gli stessi, si ritiene affidare alla Ditta Novecento srl, per l'importo pari ad € 1.150,00 oltre a € 500,00 per utenze, il servizio di programmazione e realizzazione della rassegna cinematografica all'aperto presso l'Auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica.

Di tutto quanto sopra si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE

I TESTIMONI



"Comitatus Caput Medie a Lato
Fidelis Viges Papurusa"



Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

SETTORE XI

SCRITTURA PRIVATA L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DI RASSEGNA CINEMATOGRAFICA ALL'APERTO PRESSO L'AUDITORIUM NANNINO RAGUSA DI MARINA DI MODICA ANNO 2021

Premesso che con lettera prot. n. _____ del _____ è stata indetta apposita consultazione per l'affidamento del servizio di programmazione e realizzazione della rassegna cinematografica all'aperto presso l'auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica;

- Che sono state invitate n. _____ (_____) ditte a presentare l'offerta;
- Che in data _____ è pervenuta n. _____ (_____) offerta presentata dalla ditta _____, che ha offerto la somma di € _____ sul prezzo posto a base di gara di € 1.000,00 oltre IVA ed € 500,00 forfettarie per utenze, non soggetta a rialzo.

quanto sopra premesso, con la presente scrittura privata

TRA

Il Comune di Modica, C.F. - PI 00175500883 (da qui in avanti Concedente), rappresentato dal Responsabile XI Settore

E

Il Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____
in Via _____, C.F. _____, legale rappresentante della Società/Associazione
con sede legale in _____ (da qui in avanti Concessionario).

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1. OGGETTO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

Il Comune concede alla nei termini più espressamente precisati nei patti seguenti, l'affidamento del servizio di programmazione e realizzazione della rassegna cinematografica all'aperto presso l'auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica

ART. 2. DURATA DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

A modifica di quanto previsto nel bando di gara dovute a esigenze tecniche da parte del concedente il contratto di servizio avrà la durata dal 12 luglio al 6 settembre 2021.

ART. 3. ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Con il presente atto il concessionario si obbliga a :

- promozione del calendario degli eventi mediante realizzazione almeno di depliant, manifesto promozionale di tutti gli eventi e singolo manifesto promozionale, nonché mediante i social media di maggiore diffusione;
- impiego di operatori tecnici qualificati;
- impianto audio distribuito in diversi punti per diminuire l'impatto sonoro;
- noleggio e trasporto di pellicole o digitale;
- cura della direzione artistica della rassegna;
- l'allestimento della cabina di proiezione, secondo le norme di legge vigenti;
- organizzazione e gestione della cassa, compreso il personale di sala necessario al perfetto funzionamento dell'area spettacoli, la sorveglianza e personale addetto servizio antincendio;
- provvedere alla gestione contabile e commerciale dei rapporti con i distributori dei film con la stipulazione dei contratti relativi ai programmi di attività fronteggiando gli oneri assistenziali, previdenziali e fiscali se ed in quanto dovuti;
- sostentimento delle spese relative al personale occorrente per montaggi e smontaggi nei casi in cui siano necessari;
- Provvedere al versamento delle imposte (SIAE);
- Provvedere al pagamento delle pellicole cinematografiche.

Il soggetto gestore è intestatario del borderò e beneficia degli incassi, di conseguenza è responsabile nei confronti della SIAE e risponde delle imposte ad essa dovute;

- costo del biglietto d'ingresso: per ogni proiezione non dovrà essere superiore ad € 5,00 (cinque/00) per l'intero e € 4,00 (quattro/00) per il ridotto, e l'intero incasso sarà introitato dal gestore;
- la pulizia del piazzale, dei servizi igienici e dell'intera area dell'arena sarà a cura del gestore. La ditta incaricata dal Comune provvederà alla rimozione dei rifiuti già stoccati;
- idonea polizza assicurativa a copertura di danni a persone e/o cose;
- Acquisizione di tutte le autorizzazioni necessarie per l'avvio della rassegna;
- ingresso gratuito per cittadini diversamente abili.

A garanzia dell'assunzione a suo carico degli oneri derivanti dal presente affidamento, compreso l'importo da versare al Comune, il soggetto aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, o comunque prima dell'inizio del servizio, presenterà una polizza fidejussoria per l'importo dell'aggiudicazione. Si procederà allo svincolo della cauzione entro 30 giorni dall'estinzione del rapporto contrattuale, accertato l'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal rapporto contrattuale stesso.

ART. 4. ONERI A CARICO DEL COMUNE

Sono a carico del Comune:

- L'uso dello spazio per tutta la manifestazione allestito, in virtù del **D.L. 52/2021 art. 5**, con 450 posti a sedere;
- L'uso dello schermo per proiezioni;
- Cabina di proiezione;
- L'uso di uno spazio per il ricovero del materiale;
- La fornitura del collegamento ENEL,, nonché gli allacciamenti elettrici compresi gli impianti di emergenza dell'area, inclusi nell'importo forfettario;
- L'autorizzazione all'uso del logo del comunale per pubblicizzare l'iniziativa;
- L'uso dei locali igienici all'interno della struttura;

ART. 5. USO DELLA STRUTTURA E DELLE ATTREZZATURE

Il Concessionario dovrà utilizzare, oltre che nel rispetto della presente scrittura privata, con la massima diligenza, osservando tutte le norme di sicurezza e di igiene, i regolamenti comunali e le disposizioni di legge in materia applicabili e compatibili con la natura della struttura, delle attrezzature e delle attività oggetto della presente.

ART. 6. SUBCONCESSIONE E MODIFICAZIONI DELL'AUDITORIUM NANNINO RAGUSA -

E' vietata, senza autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, ogni forma di sub-concessione del contratto, come pure il sub-affitto o qualunque altra forma di utilizzo da parte di terzi, di tutto o di una sola parte della struttura, costituendo eventuale violazione, esplicito motivo e causa di decadenza dall'affidamento del servizio.

E' altresì vietata la cessione non autorizzata operata con qualsiasi forma della gestione della struttura sotto la comminatoria della immediata decadenza della gestione.

ART. 7 RISOLUZIONE

La gestione potrà essere dichiarata decaduta dal Comune in qualsiasi momento prima della scadenza, con decisione motivata, nei seguenti casi: cessione o sub-concessione (come pure sub-affitto parziale) non autorizzate dell'attività da parte dell'affidatario concessionario; gravi violazioni di legge o inadempimento degli obblighi assunti con il contratto, a seguito di diffida dall'Ente, e l'affidatario non abbia provveduto nel termine assegnatogli.

In tali casi l'Ente avrà il diritto di ottenere il rimborso delle spese sostenute per una nuova procedura di affidamento, nonché il risarcimento di maggiori danni derivanti dalle onerose condizioni del nuovo affidamento della gestione, anche mediante rivalsa sulla cauzione, nonché il risarcimento di qualsiasi danno prodotto all'Ente in conseguenza dei comportamenti violatori di cui sopra.

L'affidamento della gestione potrà essere revocato dall'Ente in qualsiasi momento prima della scadenza, con decisione motivata, qualora gravi e inderogabili esigenze di pubblico interesse rendessero incompatibili la prosecuzione del rapporto, ovvero nel caso di inadempimento grave degli obblighi di cui al presente capitolo e nel caso in cui l'Amministrazione decida di mutare la forma di gestione della struttura.

Nei casi di revoca dell'affidamento del servizio in oggetto da parte dell'amministrazione comunale, così come nel caso di cessazione del rapporto al termine del periodo di affidamento, il Comune non subentrerà all'affidatario negli impegni assunti ed ancora in corso. L'affidatario assume a proprio carico qualsiasi onere in merito, esonerando il Comune da ogni pendenza e responsabilità.

ART. 8. RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI

La ditta concessionaria inoltre, prima dell'inizio dell'attività, dovrà presentare adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi per danni a terzi, connessi con lo svolgimento dell'attività, assicurandolo con un massimale di € 500.000,00.

In ogni caso il Concessionario si intende espressamente obbligato a tenere sollevato e indenne il Concedente da tutti i danni sia diretti che indiretti che potessero comunque e a chiunque dall'uso della struttura, sollevandolo da ogni qualsiasi azione, pretesa o richiesta, sia in via giudiziaria che extragiudiziaria, che potesse in ogni caso promuoversi per i danni suddetti.

Il Concessionario risponde inoltre nei confronti del Concedente per qualsiasi danno arrecato ai beni oggetto della concessione da parte del pubblico che assista alle attività oggetto del presente contratto.

ART. 9. PAGAMENTO

La ditta si obbliga a versare al Comune la somma complessiva con la seguente cadenza:
€ 1.150,00 entro il 30 luglio 2021.

La restante somma entro giorni 10 dalla ultimazione della concessione e quindi entro il 16 settembre 2021.

Nel caso in cui venisse ritardato il versamento della prima rata oltre giorni 5, saranno dovuti al comune gli interessi legali per il periodo di ritardo a partire dalla data di scadenza.

Nel caso in cui venisse ritardato il versamento della prima rata oltre giorni 10, il Comune provvederà a riscuotere la somma mediante attivazione della polizza fidejussoria.

Il pagamento dovrà essere effettuato a mezzo bonifico bancario intestato al Comune di Modica codice IBAN: IT 57 E 02008 84483 000300006180 - Causale: versamento somma per affidamento rassegna cinematografica presso l'Auditorium Nannino Ragusa di Marina di Modica – Cap. 940/2320/99 del Bilancio 2021.

ART. 10. DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Il Concessionario è tenuto all'osservanza delle disposizioni in materia di concessioni.

Il Concedente sarà sempre esonerato da qualsiasi responsabilità per danni che al Concessionario e a terzi potessero derivare dalla presente scrittura.

Il Concedente e il Concessionario dichiarano di conoscere e di approvare espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile tutte le clausole della presente.

Il presente atto, redatto sotto forma di scrittura privata, sarà registrato in caso d'uso.

Per quanto non previsto dalla presente, le parti convengono di fare esplicito riferimento alle disposizioni di Legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

La presente scrittura viene letto ai convenuti i quali lo riconoscono conforme alla volontà espressa ed in segno di piena accettazione lo sottoscrivono con me come appresso.

LA DITTA

IL RESPONSABILE XI SETTORE

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
Accert. 1933/2021	16-06-2021	€ 1.650,00	2320/99	2021

Modica, 16-06-2021

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 21 GIU 2021 al - 6 LUG 2021, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione