



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore I

Servizi Sociali e Scolastici

n. 925 del 25 MAR 2021

OGGETTO: COVID-19 – Supporto al Segretariato Sociale per la Rendicontazione COVID-19 – Misura Regionale - Fondo Sociale Europeo.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

Premesso che le misure di contrasto all'emergenza sanitaria da COVID-19, fra le quali la completa interruzione delle attività produttive, hanno prodotto nell'immediato una forte domanda di protezione sociale; Che per sostenere le fasce di popolazione più svantaggiate, sono stati istituiti sostegni straordinari, rivolti ai nuclei familiari in condizione di necessità economica;

Che a tal fine sono state incrementate le risorse del Fondo sociale finalizzate al rafforzamento di interventi territoriali innovativi, in grado di favorire il sostegno della famiglia;

Viste le misure a sostegno del Terzo settore, che, nella crisi emergenziale, ha affiancato le pubbliche amministrazioni nelle azioni di sostegno alle categorie fragili e negli interventi di contrasto ai fenomeni di povertà ed emarginazione sociale;

Riscontrato l'attuale contesto economico e sociale che a seguito dell'emergenza Covid-19, ha inevitabilmente determinato nuovi bisogni sociali al punto da rendere opportuno fornire alle Pubbliche Amministrazioni, nuove indicazioni per una programmazione delle risorse ministeriali, con invito a rafforzare l'integrazione di strategie, ambiti di programmazione, interventi e risorse, per garantire i livelli essenziali delle prestazioni e risposte sempre più adeguate ai nuovi bisogni sociali emergenti, per il contrasto alla povertà, attraverso la sinergia delle diverse politiche regionali e nazionali;

Considerato che la complessità e l'articolazione del quadro attuativo di riferimento relativo ai Fondi Regionali sulle Misure a sostegno dell'Emergenza socio-assistenziale da COVID-19, di cui alle Deliberazioni della Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020, n. 135 del 07/04/2020 e n. 148 del 17/04/2020 -- CIP: 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0358 CUP: J81F15000000006, nonché l'attuazione degli interventi finalizzati a fronteggiare la crisi sociale ed economica generata dalla diffusione della pandemia da Covid-19, richiedono l'acquisizione di supporto tecnico adeguato;

Ritenuto necessario pertanto provvedere ad acquisire adeguato servizio di supporto tecnico per gli adempimenti di rendicontazione;

Considerato che:

- il Comune di Modica non ha al proprio interno le necessarie professionalità tecniche adeguate, per gli adempimenti di rendicontazione previsti;
- che si rende necessario un servizio di supporto contabile al Segretariato Sociale del Comune di Modica preposto all'attuazione dei suddetti interventi;

- il supporto esterno rimarrà a fianco dell'Amministrazione per gestire le attività, fino al completo espletamento della rendicontazione finale;

Dato atto che l'attività in questione richiede, anzitutto, la presenza e l'intervento continuativo di un economista con specifica esperienza in attività di rendicontazione, in grado di operare nei tempi urgenti che gli interventi richiedono;

Visto l'art. 32, comma 2 e l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, così come modificato D.L 16 luglio 2020 n.76 e convertito con L. 11 settembre 2020 n. 120, che prevede per gli appalti sotto soglia la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, tramite determina a contrarre che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore e le ragioni della scelta del fornitore;

Viste:

- le indagini di mercato effettuate su MEPA per l'individuazione di un supporto contabile al Segretariato Sociale del Comune di Modica nella gestione economica di cui alle Deliberazioni della Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020, n. 135 del 07/04/2020 e n. 148 del 17/04/2020;
- la nota avanzata dalla STEP "Strategic Team of Planning" con la quale presenta disponibilità quale supporto tecnico strategico per la gestione degli interventi di cui trattasi, seguendo tutte le fasi, del monitoraggio e della rendicontazione;

Rilevato che la STEP "Strategic Team of Planning" risulta iscritta al MEPA, abilitata per la categoria "Servizi di supporto specialistico";

Rilevato che il servizio di assistenza e supporto specialistico all'Ente da parte della STEP "Strategic Team of Planning", sarà continuo fino al completamento delle attività e della relativa rendicontazione;

Preso atto che l'offerta economica della STEP "Strategic Team of Planning" rilevata su MEPA, risulta essere pari a € 6.000,00 iva compresa, fino al completamento delle attività previste e della relativa rendicontazione e per eventuali adempimenti successivi legate alle attività di cui sopra;

Verificata l'assenza di cause di esclusione ed il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

Ritenuto che per i sopraindicati motivi l'Ente intende affidare il servizio in oggetto a STEP "Strategic Team of Planning" ;

Ritenuto di provvedere in merito quale adempimento di disposizioni impartite dall' Amministrazione Comunale;

Visto il D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 recante "Codice dei Contratti Pubblici";

Visto il D.L.16 luglio 2020 n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito da L. 11 settembre 2020 n.120;

Vista la L.R. n. 48/91;

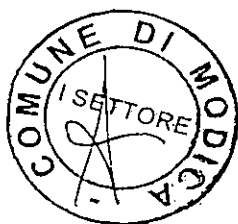
Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Di dare atto che quanto in premessa si intende integralmente ripetuto e riportato;
2. Di Dare atto dell'attuale contesto economico e sociale che a seguito dell'emergenza Covid-19, ha inevitabilmente determinato nuovi bisogni sociali al punto da rendere opportuno fornire alle Pubbliche Amministrazioni, nuove indicazioni per una programmazione delle risorse ministeriali, con invito a rafforzare l'integrazione di strategie, ambiti di programmazione, interventi e risorse, per garantire i livelli essenziali delle prestazioni e risposte sempre più adeguate ai nuovi bisogni sociali emergenti, per il contrasto alla povertà, attraverso la sinergia delle diverse politiche regionali e nazionali;
3. Di dare atto che la complessità e l'articolazione del quadro attuativo di riferimento relativo ai Fondi Regionali sulle Misure a sostegno dell'Emergenza socio-assistenziale da COVID-19, di cui alle Deliberazioni della Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020, n. 135 del 07/04/2020 e n. 148 del 17/04/2020 – CIP: 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0358 CUP: J81F15000000006, nonché l'attuazione degli interventi finalizzati a fronteggiare la crisi sociale ed economica generata dalla diffusione della pandemia da Covid-19, richiedono l'acquisizione di supporto tecnico adeguato;
4. Di dare atto, in considerazione che il Comune di Modica non ha al proprio interno le necessarie professionalità tecniche adeguate per gli adempimenti di rendicontazione previsti, che si è proceduto con indagini di mercato effettuate su MEPA per l'individuazione di un supporto contabile al Segretariato Sociale del Comune di Modica nella gestione economica di cui alle Deliberazioni della Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020, n. 135 del 07/04/2020 e n. 148 del 17/04/2020;
5. Di dare atto dell'offerta economica della STEP "Strategic Team of Planning" rilevata su MEPA, che risulta essere pari a € 6.000,00 iva compresa, fino al completamento delle attività previste e della relativa rendicontazione e per eventuali adempimenti successivi legate alle attività di cui sopra;
6. Di affidare, ai sensi dell'art. 32, comma 2 e l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, come modificato D.L 76/2020 e convertito in L.120/2020, alla STEP "Strategic Team of Planning", con sede a Trapani, Via Messina n. 14, l'attività di Supporto al Segretariato Sociale per la Rendicontazione COVID-19 – Misura Regionale - Fondi Sociali Europei;

7. Di impegnare la somma complessiva di € 6.000,00 IVA compresa al cap. 6925/04 del bilancio 2021 in corso di formazione;
8. Di dare atto che trattasi di spesa obbligatoria in quanto afferente ad adempimenti urgenti e improcrastinabili legati agli adempimenti di rendicontazione;
9. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito WEB del Comune – Amministrazione trasparente, sezione personale, sottosezione incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti;
10. Di dichiarare che in merito al presente provvedimento, lo scrivente è in assenza di conflitto d'interessi, di cui all'art.6 bis della L.n.241/1990, come introdotto dall'art.1, comma 41, della L.190/2012.



Il Responsabile del Settore
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name of the official mentioned in the text block above.

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
745/21	24/03/21	€ 5.000,00	6025/004	2021

Modica, 25/03/21


Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 31 MAR 2021 al 15 APR 2021, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione