



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE del Settore.XI

n. 918 del 24 MAR. 2021

Oggetto: Incarico mediante affidamento ex art.36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, alla PRO.SYSTEM srl, della redazione del incarico della redazione del progetto esecutivo dell'intervento di "*Mitigazione del rischio idrogeologico per esondazione mediante regimentazione delle acque del torrente Passogatta a monte dell'abitato di Modica*"; CODICE CUP J83H19000590001-CIG:Z092DC58CC

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

che il Decreto interministeriale del 30 dicembre 2019 ha individuato, fra quelle presentate dai Comuni ai sensi e nei termini degli articoli 139 e segg. della legge 145 del 2018, le richieste di contributo ritenute ammissibili per l'anno 2020 destinate ad interventi per la mitigazione del rischio idrogeologico;

che il Comune di Modica è risultato destinatario di contributi per sei interventi fra cui, in particolare l'intervento denominato "*Mitigazione del rischio idrogeologico per esondazione mediante regimentazione delle acque del torrente Passogatta a monte dell'abitato di Modica*" finanziato per un importo di 1.000.000,00 di euro;

che in mancanza di professionalità specifiche nell'organico degli uffici comunali è necessario fare ricorso alla prestazione di tecnici esterni per acquisire il progetto dei lavori da realizzare;

che il corrispettivo della prestazione è stato quantificato, ai sensi del D.M. 17/06/2016, in € 26.005,21 oltre IVA ed oneri accessori;

che nel rispetto dell'art. 3 della legge 241/1990, quale principio di ordine generale dall'azione amministrativa, si ritiene necessario dare conto della motivazione per cui nel caso di specie si possa procedere mediante un affidamento diretto in quanto:

- in diritto: il valore della prestazione da affidare è inferiore a € 40.000,00 e come tale la legge ne ammette l'acquisizione in via diretta;
- di fatto: detta procedura consente di assicurare, in maniera più snella e semplificata lavori, servizi o forniture di importo non elevato, nei casi in cui, come quello in oggetto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

che il Regolamento comunale per la acquisizione di beni e servizi, approvato con la deliberazione di C.C. n. 115 dell'11.11.2009 nonché il chiarimento fornito dal Segretario Generale con la nota prot.37449 del 25 luglio 2019, consentono l'applicabilità della predetta norma anche per importi compresi fra 20.000,00 e 40.000,00 euro;

che conseguentemente sussistono i presupposti per l'affidamento diretto del predetto incarico ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett.a) e 31, comma 8, del D.Lgs 50/2016 recante le modifiche introdotte dal D.L.32/2019 convertito nella Legge 55/2019;

che il profilo professionale la Società PRO SYSTEM, come si evince dal curriculum garantiscono la buona qualità della prestazione che si intende conseguire;

che con la nota prot. 36365 del 03/09/2020, Erica Vitelli, legale rappresentante della Prosistem srl ha risposto all'invito formulato da questo ufficio con nota prot. 35195 del 26/08/2020, accettando termini e modalità di espletamento dell'incarico in esso indicati per un importo di € 20.643,20 oltre IVA ed oneri previdenziali dichiarando altresì la sussistenza dei requisiti di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016;

che, dal contenuto della corrispondenza intercorsa e dallo schema di disciplinare allegato, si ravvisa la sussistenza degli elementi che configurano la presente quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;

che con la determinazione n. 42 del 16.01.2020 il Sindaco ha confermato al sottoscritto la nomina di Responsabile di Settore;

Preso atto che con determina n. 1432 del 09/06/2020 del Segretario Generale, lo scrivente è stato nominato RUP dell'intervento in argomento;

Preso atto che, a seguito del ricevimento della nota di disponibilità del professionista, si è provveduto ad effettuare le seguenti verifiche ai fini di comprovarne la veridicità:

- DURC regolare con validità fino al 02/04/2021
- Certificato del Casellario Giudiziale rilasciato dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Ragusa, per il sig. Verzaschi Franco Direttore Tecnico, ricevuto in data 24/12/2020 con prot. 16410/2020/R con attestazione che risulta "NULLA"
- Certificato del Casellario Giudiziale rilasciato dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Ragusa, per la sig.ra Vitelli Enrica legale rappresentante, rilasciato in data 18/01/2021 con prot. 445/2021/R con attestazione che risulta "NULLA"
- Certificato dei Carichi Pendenti rilasciato dalla Procura della Repubblica di Roma, per il sig. Verzaschi Franco Direttore Tecnico, rilasciato in data 7/10/2020 dal quale "Non risultano carichi pendenti";
- Certificato dei Carichi Pendenti rilasciato dalla Procura della Repubblica di Roma, per la sig.ra Vitelli Enrica legale rappresentante, rilasciato in data 21/01/2021 dal quale non risultano fatti che potrebbero inficiare il presente affidamento;
- Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale III di Roma -- ufficio territoriale di Abano Laziale con nota del 22/01/2021;

Ritenuto, pertanto, di poter conferire l'incarico della redazione del progetto esecutivo dei lavori di *"Mitigazione del rischio idrogeologico per esondazione mediante regimentazione delle acque del torrente Passogatta a monte dell'abitato di Modica"*, alla società PRO SYSTEM srl, dando atto della sua efficacia, attesa la favorevole comparsa delle dichiarazioni rese;

Visto lo schema di disciplinare, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, che regola il rapporto fra l'Ente ed il professionista, già sottoscritto dal professionista per accettazione;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

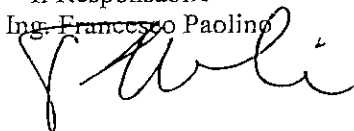
Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. **Di affidare** ai sensi e per gli effetti degli artt. 36, comma 2, lett.a) e 31, comma 8, del D.Lgs 50/2016 alla società PRO SYSTEM, dando atto della sua efficacia a seguito delle risultanze regolari della verifica del possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016 oltre che della regolarità della posizione fiscale e contributiva, l'incarico della redazione del progetto esecutivo dell'intervento di *"Mitigazione del rischio idrogeologico per esondazione mediante regimentazione delle acque del torrente Passogatta a monte dell'abitato di Modica* finanziato per un importo di 1.000.000,00 di euro con Decreto interministeriale del 30 dicembre 2019;
2. **Di dare atto** che le modalità di svolgimento dell'incarico sono esplicitate nello schema di disciplinare allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, già sottoscritto dal professionista per accettazione;
3. **Di dare atto** che la spesa per la prestazione professionale è stato quantificata in € 20.643,20 oltre Cassa previdenza per € 825,73 ed IVA per € 4.723,16 per complessivi € 26.192,09;
4. **Di impegnare** l'importo complessivo di € 26.192,09 in quanto ad € 11.693,00 al cap. 777/99 ed in quanto ad € 14.499,09 al cap.779/99; del bilancio 2021 in corso di formazione;
5. **Di dare mandato** all'ufficio di segreteria per la pubblicazione dei dati dell'allegata scheda sul sito amministrazione trasparente alla sezione Consulenti e collaboratori, sezione:Titolari di incarico di consulenza e collaborazione; sottosezione 1° Livello – Incarichi conferiti ai sensi del d. lgs 50/2016;
6. **Di dare atto** che il presente incarico sarà pubblicato ai sensi dell'art. 23 del D.lgs 33/2013.
7. **Di dichiarare** ai sensi dell'art. 6 par. "Conflitto di interessi" del vigente PTCP, che lo scrivente è assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 190/2012.

Il Collaboratore amministrativo
del RUP

Il Responsabile
Ing. Francesco Paolino



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
691/2021	22-03-2021	€ 11.693,00	777/99	2021
MISSIONE 1	PROGRAMMA 5	TITOLO 2	MACROAGGREG.	2021
692/2021	22-03-2021	€ 14.499,09	779/99	2021
MISSIONE 8	PROGRAMMA 1	TITOLO 2	MACROAGGREG. 202	

Modica, 22-03-2021
 C. Umariolo

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal **31 MAR 2021** al **15 APR 2021**, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione



Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

Settore XI

Disciplinare d'incarico

"Progetto dei lavori di *"Mitigazione del rischio idrogeologico per esondazione mediante regimentazione delle acque del torrente Passogatta a monte dell'abitato di Modica"* finanziato per un importo di 1.000.000,00 di euro – Affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016.

Codice CUP: J83H19000560001 - CIG:Z092DC58CC

(ART.24 DEL D.LGS.18/04/2016 N. 50 E SS.MM.II.)

L'anno 2021 il giorno 19 del mese di MARZO in Modica tra:

- L'Amministrazione Comunale di Modica, P.IVA 00175500883; e per essa l'Ing. Francesco Paolino, in qualità di rappresentante giusta determinazione del Sindaco n. 42 del 16.01.2020, il Responsabile del XI Settore nonché RUP dell'intervento in argomento giusta determina n. 1432 del 09/06/2020 del Segretario Generale, con recapito telefonico 334-1018112 ed con indirizzo PEC settore.undicesimo.comune.modica@pec.it, che d'ora in poi sarà chiamato semplicemente "l'Amministrazione";

Considerato che con Decreto Interministeriale del 30/12/2019, il Comune di Modica è risultato destinatario di contributi per sci interventi fra cui, l'intervento denominato *"Mitigazione del rischio idrogeologico per esondazione mediante regimentazione delle acque del torrente Passogatta a monte dell'abitato di Modica"* finanziato per un importo di 1.000.000,00 di euro.

Premesso:

- Che occorre procedere alla redazione del progetto per i lavori di *"Mitigazione del rischio idrogeologico per esondazione mediante regimentazione delle acque del torrente Passogatta a monte dell'abitato di Modica"*
- Che non essendoci professionalità all'interno del Comune per la redazione del progetto, si rende necessario provvedere con incarico esterno;
 - a) Dato atto che l'incarico in argomento è inferiore ad € 40.000,00 e pertanto si può procedere all'affidamento diretto a professionisti, società di comprovata esperienza su progettazioni similari.
 - b) Dato atto sono pervenute, nel tempo presso questo Ente, note di disponibilità ad assolvere incarichi da parte di alcuni professionisti, società con allegato il curriculum;
 - c) Che è stato esaminato il curriculum di alcune richieste riscontrando esperienza in progettazioni come quella in argomento;
 - d) Che si intende affidare, ai sensi del comma 2, lett.a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla Pro.System srl, con sede in Roma, Corso Trieste 61, l'incarico di progettazione dei lavori di *"Mitigazione del rischio idrogeologico per esondazione mediante regimentazione delle acque del torrente Passogatta a monte dell'abitato di Modica"* ;

- e) Che lo schema di disciplinare d'incarico che regola la prestazione affidata ai professionisti è stato approvato con determina n. _____ del _____;

Vista la nota n.36365 del 03/09/2020, il legale rappresentante della Società ha comunicato di accettare le modalità di svolgimento dell'incarico contenute nello schema di disciplinare ed i corrispettivi della prestazione proposti;

Dato atto che le prestazioni richieste sono quelle riassunte nel prospetto riportato all'art.5;

Ritenuto congruo quale effettivo corrispettivo della prestazione l'importo di € 20.643,20 al netto di IVA e di oneri previdenziali, importo desunto con l'applicazione della riduzione del 20% sulla parcella calcolata secondo il decreto parametri pari ad € 26.005,20, ed accettato dal professionista giusta la prima citata nota n.36365 del 03/09/2020,;

Per quanto premesso, visto e ritenuto si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 (conferimento e oggetto dell'incarico)

L'Amministrazione, come sopra rappresentato, affida alla Pro.System srl, come sopra generalizzati, l'incarico di progettazione dei lavori di "Mitigazione del rischio idrogeologico per esondazione mediante regimentazione delle acque del torrente Passogatta a monte dell'abitato di Modica" ;

Il presente disciplinare regola altresì le modalità di completamento dell'incarico di progettazione esecutiva dei lavori di completamento ad integrazione ed aggiornamento della prestazione già effettuata per l'esecuzione degli interventi eseguiti e finanziati con D.D.G. n. 638/12 del 31.05.2006.

Art. 2 (modalità di svolgimento)

L'incarico è subordinato alle condizioni del presente disciplinare. Il professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive del RUP. Esso resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme della legge regionale 12/07/2011 n. 12 del Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii. (nel prosieguo del presente disciplinare sarà chiamata "legge"), del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 per le arti vigenti (nel prosieguo del presente disciplinare sarà chiamato "Regolamento") e di tutta la normativa in materia di opere pubbliche, vigente nell'ambito della Regione Siciliana.

Nella redazione del progetto devono essere osservate tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari specificamente in materia di opere oggetto della presente.

Il progetto *esecutivo* determinerà in ogni dettaglio i lavori da realizzare ed il relativo costo previsto e dovrà essere sviluppato a livello di definizione tale da consentire che ogni elemento sia identificabile in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo. In questa ulteriore fase il progettista avrà l'obbligo di contenere la spesa entro i limiti imposti dal finanziamento.

Art. 3 (tempi)

Il professionista dovrà presentare, in originale e 2 copie, su supporto cartaceo uni A4 gli elaborati grafici forniti anche su supporto magnetico in files formato DWG, nel termine di giorni 60 (sessanta) dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, tutti gli elaborati ed i relativi pareri ed autorizzazioni relativi alla *progettazione esecutiva* dell'opera in esame.

Qualora la presentazione degli elaborati del progetto venisse ritardata oltre il termine sopra stabilito, sarà applicata una penale pari allo 0,10% del singolo corrispettivo professionale per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo del compenso. Nel caso che il ritardo ecceda i giorni 10 (dieci) il Dirigente resterà libero da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che questo ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari, sia per rimborso di spese.

Art. 4 (variazioni)

Il professionista si obbliga di introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni e aggiornamenti di tavole e allegati che si rendessero necessari, a giudizio insindacabile del Responsabile Unico del Procedimento, per la

definitiva approvazione del progetto stesso, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi. Il professionista deve provvedere a quanto sopra entro un tempo massimo di pari ad 1/10 di quello stabilito per la compilazione dello studio decorrente dalla data in cui saranno allo stesso impartite le relative istruzioni, salvo eventuali proroghe che potranno essere concesse, per motivi indipendenti dalla volontà dello stesso. Per il ritardo oltre i termini stabiliti, sarà applicata una penale di importo pari ad 1/10 di quella fissata per la presentazione del progetto richiesto.

L'inosservanza di tali obblighi comporta la perdita del diritto di ogni compenso sia per onorario che per rimborso spese.

Art. 5 (corrispettivo)

L'onorario per lo studio, la redazione del progetto, in fase di progettazione viene determinato in funzione delle prestazioni effettuate secondo il seguente prospetto e in particolare in applicazione del Decreto parametri viene assegnata all'opera:

ID Opera = D.02

Codici prestazionali affidate: QbII.01, QbII.03, QbII.04, QbII.05, QbII.07, QbII.08, QbII.09, QbII.10, QbII.11, QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.07.

Le parti danno atto che la prestazione effettuata secondo i parametri di cui prima, il cui importo potrà essere suscettibile di variazione a seguito di definizione del progetto, per quanto riguarda l'importo e/o importo opere specialistiche, dovrà essere ridotta del 20%, come da offerta presentata ai fini del conferimento dell'incarico.

Art. 6 (recesso)

Il recesso dell'incarico da parte del professionista, nella fase di progettazione, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per gli eventuali danni provocati.

Art. 7 (garanzie)

Tutte le altre spese necessarie per l'espletamento dell'incarico sono a carico del Professionista. Inoltre è a carico del professionista la polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza ai sensi del comma 4 dell'art. 24 del D.lgs 50/2016. La garanzia sarà prestata per un massimale non inferiore al 10% dei lavori progettati. Essa avrà validità a far data dall'approvazione del progetto per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Il professionista inoltre rinuncia espressamente al maggior compenso che dovesse a lui spettare per le eventuali prestazioni di cui al 2° comma dell'art. 17 della tariffa professionale approvata con la legge 2/3/1949 n.143 e successive modifiche ed integrazioni.

Inoltre il Professionista non potrà in alcun modo avvalersi del subappalto.

Art. 8 (materiali disponibili)

L'Amministrazione avrà facoltà di fornire al professionista tipi, disegni, rilievi ed altri elaborati di competenza del professionista, che facilitino il suo compito, per la redazione del progetto.

Art. 9 (diritti sul prodotto della prestazione)

Il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione che potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, ovvero introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che dal progettista possano essere sollevate eccezioni di sorta, sempreché non venga, in definitiva, modificato sostanzialmente il progetto nella parte artistica o architettonica, o nei criteri informativi essenziali.

Il professionista si obbliga a depositare in duplice copia, su relativo supporto informatico e con file di formati accessibili, ogni elaborato ed ogni altro atto connesso o allegato del progetto esecutivo.

Art. 10 (tempi dei pagamenti)

Le somme per onorario e spese dovute per lo studio e la redazione del progetto di cui alla presente convenzione saranno corrisposte al professionista dopo che il progetto avrà ottenuto l'approvazione da parte degli organi ed enti competenti e secondo le modalità di cui al seguente art. 11.

Art. 11 (modalità dei pagamenti)

La liquidazione dei compensi spettanti al professionista avverrà dietro presentazione delle relative fatture in dipendenza delle singole prestazioni effettuate e per gli importi stabiliti al netto del ribasso offerto in conformità ai superiori prospetti di cui all'art 5 della presente convenzione.

Art. 12 (tracciabilità)

Il professionista, in ottemperanza alla legge n.136/2010 " Piano straordinario contro le mafie", come modificata dal D.L. n.187 del 2010 convertito in Legge con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217, assume senza condizione alcuna, gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge.

Tutti i pagamenti derivanti dalle prestazioni effettuate secondo il disciplinare d'incarico sottoscritto, avverranno a mezzo bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del presente contratto. Il professionista prende atto che il presente contratto sarà risolto di diritto ove risulti che le relative transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A. ovvero di strumenti che consentono la piena tracciabilità delle operazioni. In tale caso, oltre alla risoluzione immediata del contratto, l'Amministrazione procederà a dare comunicazione dell'inadempimento, alla Prefettura U.T.G di Ragusa.

E' fatto esplicito divieto al professionista di cedere a terzi i crediti derivanti dal presente contratto.

ART. 13 (compatibilità)

Il Professionista incaricato dichiara, sotto la sua personale responsabilità, di avere i requisiti prescritti per l'espletamento dell'incarico e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii., si impegna a segnalare tempestivamente l'insorgere di cause di incompatibilità che dovessero sopravvenire.

Il professionista dichiara, altresì, di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi in relazione al presente incarico.

Art. 14 (controversie)

Tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente disciplinare, compresa la liquidazione dei corrispettivi economici previsti, saranno possibilmente definite in via bonaria, nel termine di trenta giorni, tra il R.U.P. e l'incaricato.

Nel caso di esito negativo dette controversie, deferite nel termine ulteriore di trenta giorni, saranno risolte in sede Giudiziaria. L'Amministrazione ed il Professionista eleggono, quale foro competente quello di Ragusa.

Art. 15 (spese)

Sono a carico del professionista tutte le spese del presente atto e le consequenziali nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Restano a carico dell'Amministrazione le somme dovute al professionista ai sensi dell'art.10 della legge 3 gennaio 1981 n°6, l'I.V.A. professionale e quanto altro dovuto per legge.

Il presente disciplinare di incarico potrà essere registrato a cura della parte che lo ritenesse opportuno e tutte le spese inerenti le copie del presente atto, bolli e eventuali tasse di registrazione saranno a carico del soggetto che ne intenderà farne uso presso le opportune sedi.

Art. 16 (elezione domicilio)

Ai fini del presente Disciplinare le parti eleggono domicilio:

L'Amministrazione nella persona del R.U.P. Ing. Francesco Paolino e nella qualità come sopra e per ragioni della carica ricoperta presso il Comune di Modica.

La sig.ras Erica Vitelli, in qualità di amministratore unico della società di progettazione PRO.SYSTEM S.r.l., incaricata, presso il Comune di Modica.

Art. 17 (clausole finali)

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento al Decreto Ministeriale 4/4/2001 e per quanto in esso non previsto dalla legge 2 marzo 1949 n. 143 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il/I Professionista/i Incaricato/i


PRO.SYSTEM s.r.l.

Corso Trieste, 61 - 00198 ROMA
Tel. 0685305488 - Fax 068549709
Partita IVA 07480671002

Il Responsabile del XI Settore
Ing. Francesco Paolino