



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE 7°

SUAP – Attività Produttive – Randagismo Patrimonio
Repressione Abusi

n. 3037 del 7 DIC. 2020

OGGETTO: Assegnazione personale alle sezioni del Settore Settimo: SUAP – Attività Produttive – Randagismo – Patrimonio Immobiliare – Repressione Abusi Edilizi (supporto tecnico).

Il Responsabile del Settore

Vista la deliberazione della G.C. n. 218 del 16 ottobre 2020, modificata dalla successiva deliberazione n. 246 del 26 novembre 2020, entrambe esecutive, con cui si approvano il nuovo organigramma e funzionigramma dell'Ente, ridefinendo fra l'altro, all'interno del Settore intestato, le relative sezioni individuate come segue:

- Sezione I - "SUAP"
- Sezione II - "Patrimonio immobiliare ed alienazioni beni patrimoniali"
- Sezione III - "Commercio ed Artigianato"
- Sezione IV - "Sviluppo Economico – Attività Produttive ed Agricole"
- Sezione V - "Repressione Abusi Edilizi (supporto tecnico)"
- Sezione VI - "Randagismo"
- Sezione VII - "Segreteria"

- Vista la determinazione n. 2944 del 27.11.2020, con cui il Segretario Generale, ai sensi dell'art. 17 sull'*Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*, assegna tutto il personale dell'Ente alle sue massime articolazioni, come individuate nel suddetto organigramma, e quindi ai relativi Responsabili;

- Visto il secondo comma della stessa norma, il quale recita che *"il Responsabile assegna le unità di personale alle singole posizioni di lavoro, nel rispetto del profilo professionale di inquadramento, sulla base delle mutevoli esigenze connesse con l'attuazione dei programmi dell'Amministrazione, per assicurare la piena funzionalità del servizio"*;

- Ritenuto di provvedere conseguentemente alla ripartizione del personale assegnato a questo Settore tra le sezioni in cui lo stesso risulta ripartito;

- Valutati a tal fine i carichi di lavoro, le competenze, le esperienze e quant'altro utile al fine di realizzare un'ottimale utilizzazione delle risorse umane assegnate e garantire una loro proficua distribuzione tra le sezioni del settore e quindi la piena funzionalità dei servizi di rispettiva pertinenza;

- Visto il *Decreto Legislativo* n. 267/2000;

- Vista la L. R. n. 48/91;

- Visto il *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*;

- Richiamata la Delibera della G.C. n° 246/2020 e la Determina del Segretario Generale n° 2944/2020;

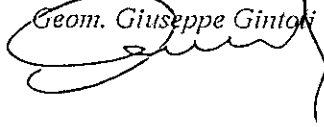
Rilevate le proprie attribuzioni di cui all'art. 107 del *Decreto Legislativo* n° 267/2000 in ordine alle competenze per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri organi dell'Ente, con riferimento alla nomina del sottoscritto alla direzione del 7° Settore, con la Determina Sindacale n° 2505 del 16/10/2020;

DETERMINA

1. **di ripartire**, per le ragioni di cui in premessa qui richiamate, il personale assegnato a questo Settore con provvedimento del Segretario Generale n. 2944/2020, tra le sezioni del Settore stesso, come da allegato prospetto, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di dare atto** che tale assegnazione è da ritenersi flessibile e commisurata alle attuali esigenze dei vari servizi ed alla loro efficienza, in quanto è fatta salva la facoltà del responsabile del settore assegnare compiti e funzioni diverse, anche in forma aggiuntiva rispetto a quelle di prima assegnazione, al fine di fare fronte a condizioni emergenti, anche al fine di sopperire a vuoti di organico o ad assenze o impedimenti di altro personale;
3. **di trasmettere** il presente provvedimento all'Amministrazione Comunale per opportuna conoscenza, nonché all'Ufficio del Personale ed al Segretario Generale, per quanto di rispettiva competenza;
4. **di comunicare** la presente assegnazione al personale interessato che la vista per presa visione;
5. **di dichiarare**, ai sensi dell'art. 6 del vigente P.T.P.C. al paragrafo "*conflitto d'interesse*" di essere in assenza di motivi di conflitto d'interesse di cui all'art. 6 bis della L. R. n. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41 della Legge n. 190/2012, nei confronti dei soggetti destinatari del presente atto;
6. **di dare atto** che l'adozione del presente provvedimento non comporta assunzione di oneri a carico del bilancio comunale
7. **di disporre** al Servizio di Segreteria Generale la pubblicazione del presente atto alla sezione "*Amministrazione trasparente - provvedimenti al personale* -", in adempimento agli obblighi di pubblicità degli atti della P.A.

Il Responsabile del Settore

Geom. Giuseppe Gintori



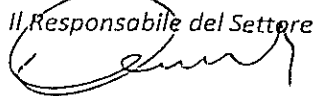
7° SETTORE

ELENCO DEL PERSONALE E LORO COLLOCAZIONE ALL'INTERNO DELLE SEZIONI DEL SETTORE

RESPONSABILE DEL SETTORE: GIUSEPPE GINTOLI

AGOSTA MARIA	Sezione 4°
AVVEDUTO EMANUELE	Sezione 6°
BAGLIERI FRANCO	Sezione 4°
CANNARELLA CORRADO	Sezione 3°
CASA CLELIA	Sezione 6°
CASTAGNETTA GIUSEPPE	Sezione 6°
CICCIARELLA MODICA CLAUDIO	Sezione 3°
DI RAIMONDO EMANUELE	Sezione 4°
FEDE GIOVANNI	Sezione 3°
FCICILI GIUSEPPA	Sezione 1°
GAROFALO MARIA	Sezione 3°
GUARRASI GIORGIA	Sezione 3°
ODIERNA VALERIA	Sezione 3°
MONCADA MARIA LUCIA	Sezione 7°
MUGNECO ROSA	Sezione 7°
MURIANA TRIBERIO GIORGIO	Sezione 4°
PAPA PIERA	Sezione 6°
POLARA VIRGILIO	Sezione 11°
RESCIANO CARMELO	Sezione 7°
SCARSO LUCIANO	Sezione 2°
SCIVOLETTO ORAZIA	Sezione 3°
SUDANO ANTONELLA	Sezione 4°
ZOCCO PIETRO	Sezione 1° - 5°

QUANTO SOPRA E' DA CONSIDERARSI QUALE PRIMA ASSEGNAZIONE PER COMPITI DA ASSOLVERE IN VIA PRINCIPALE, FERMA RESTANDO LA FACOLTA' DEL SOTTOSCRITTO DI PROCEDERE AD ULTERIORI E/O ASSEGNAZIONI ANCHE IN FORMA AGGIUNTIVA O, COMUNQUE, DIVERSE DALLA SEZIONE DI APPARTENENZA, AL FINE DI FARE FRONTE AD ESIGENZE EMERGENTI E/O A SOPPERIRE A CARENZA DI PERSONALE DI ALTRE SEZIONI.

Il Responsabile del Settore


SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, 04-12-2020

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 11 DIC 2020 al 25 DIC 2020, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione