



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL I SETTORE

Servizi Sociali e Scolastici

N. 3285 del 23 DIC. 2020

OGGETTO: Piano della Performance 2020. Assegnazione obiettivi individuali al personale del I Settore "Servizi Sociali e Scolastici".

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

Premesso che in data 16/11/2003 è entrato in vigore il D.Lgs. n. 150/2009 ad oggetto "Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", il quale ha inteso condurre allo sviluppo di una cultura di merito e della valorizzazione della qualità del lavoro e della produttività, del singolo e dell'intera Amministrazione, attraverso adeguati sistemi di valutazione della performance, introducendo principi fondamentali ed innovativi ad ottimizzare l'attività delle pubbliche amministrazioni;

Preso atto che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 12/02/2015 è stato approvato il sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance organizzativa ed individuale in attuazione dell'art. 7, Titolo II D.Lgs. n. 150/2009;
- con deliberazione n. 234 del 18 Novembre 2020 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano Dettagliato degli obiettivi – Piano della Performance 2020 ai fini dell'attivazione del sistema di misurazione e valutazione della Performance dei Responsabili di Settore P.O. - P.L. per l'esercizio finanziario 2020-2022;

Visto il suddetto sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance organizzativa ed individuale nella parte in cui disciplina la valutazione del personale;

Ritenuto in conformità a quanto sopra di assegnare al personale di questo settore, di cui all'allegato "A", gli obiettivi individuali ivi riportati, individuati in coerenza con quelli assegnati a questa unità organizzativa e allo scrivente P.O., alle funzioni attribuite alla stessa unità e nel rispetto delle mansioni di inquadramento del predetto personale;

Dato atto che ciascun dipendente dovrà riferire in ordine al raggiungimento degli obiettivi assegnati in apposita relazione finale assegnata;

Ritenuto altresì, di dover procedere alla valutazione dei comportamenti organizzativi e delle competenze professionali degli stessi dipendenti, sulla base dei fattori e valori inseriti nelle schede allegate;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 1 lett. e) della Legge n. 190/2012, della insussistenza di causa di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al Responsabile del presente provvedimento;

Rilevata la propria competenza;

Ritenuta la necessità di provvedere in merito;

VISTO la legge regionale n.48/91;

VISTO l'O.R.E.L.;

DETERMINA

1. **Di assegnare** per l'anno 2020 al personale del proprio settore di cui all' "Allegato B", gli obiettivi individuali di cui all'allegato prospetto "Allegato A", individuati in coerenza con quelli assegnati a questa unità organizzativa e allo scrivente P.O., alle funzioni attribuite alla stessa unità dal funzionigramma dell'Ente e nel rispetto delle mansioni di inquadramento del predetto personale;
2. **Di dare atto** che ciascun dipendente dovrà riferire con relazione finale, sul raggiungimento di tali obiettivi assegnati;
3. **Di dare atto** altresì che la performance dei dipendenti di cui all'allegato "B" sarà valutata anche con riferimento ai comportamenti organizzativi e alle competenze professionali, approvate con la citata delibera di G.C. n. 234/2020, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono trasmesse agli stessi dipendenti in uno alle schede degli obiettivi assegnati;
4. **Di dare atto** che la somma di tutte le parti della valutazione determina l'erogazione della indennità di produttività, il cui ammontare complessivo è determinato in relazione alle risorse disponibili in sede di contrattazione decentrata relativa alla ripartizione del Fondo ex art. 15 CCNL 1.4.1999 e ss.mm.ii. per l'anno corrente;

PIANO DELLA PERFORMANCE PROVVISORIO 2020/2022 - ANNUALITA' 2020 - OBIETTIVI ASSEGNATI AI TITOLARI D.P.O.

CODICE OBIETTIVO	TIPOLOGIA OBIETTIVO	SETTORE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	PONDERAZIONE	INDICATORE	TARGET
1.1	Obiettivo strategico	SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI	Prosecuzione ed attuazione del Progetto Pon - Sia	35%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Attuazione del progetto SIA ad una percentuale non inferiore al 60%
1.2	Obiettivo di mantenimento	SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI	Prosecuzione interventi di azione sul territorio di lotta alla povertà ed esclusione sociale - salvaguardia dei minori, degli anziani e dei soggetti a rischio sul territorio modicano con incremento del servizio reso rispetto all'anno precedente, anche con riferimento alle misure di contrasto all'emergenza COVID 19	20%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Raggiungimento di almeno 150 utenti a rischio ed incremento del servizio del 50% rispetto all'anno precedente
1.3	Obiettivo di mantenimento	SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI	Potenziamento delle indagini di customer satisfaction	10%	n. report elaborati Rispetto dei tempi assegnati	Elaborazione di almeno due report semestrali
1.4	Obiettivo di mantenimento	SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI	Prosecuzione dei delle attività ricreative e di animazione dei centri anziani e disabili con progetti congiunti di socialità nel rispetto delle norme di distanziamento sociale anti Covid 19	10%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Realizzazione di almeno due progetti congiunti di socialità entro il 31.12.2020
1.5	Obiettivo operativo trasversale	SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI	Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C.T. e P.T.T. 2020/2022 e puntuale adempimento agli obblighi di pubblicazione dei dati di competenza e delle informazioni obbligatorie sul sito portale A.T	25%	Rispetto dei tempi e delle procedure previste	Attuazione al 100% delle misure obbligatorie previste dal P.T.P.C.T. per le attività di competenza del settore

PROSPETTO DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

ANNO 2020

I SETTORE – Servizi Sociali e Scolastici

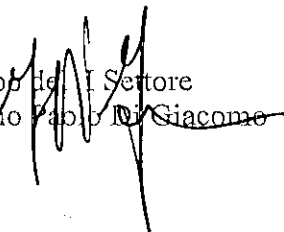
DOTT. GIORGIO PAOLO DI GIACOMO

DESCRIZIONE OBIETTIVO	PARTICIPANTI Determinate n. 3 ISI del 15.12.2020 e n. 3233 del 21.12.2020	CATEGORIA GIURIDICA	INDICATORI DI MISURABILITA' CON RIFERIMENTO ALLA CATEGORIA DI INQUADRAMENTO	Target	Ponderazione
OBIETTIVO 1.1: Obiettivo Strategico: prosecuzione ed attuazione del Progetto Pon -Sia 35%	PERSONALE DELLE SEZIONI: I, II, III, IV, V, VI, XI	CAT. D, C, B3, BI, A	Numero iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati entro il 31.12.2020	Attuazione del Progetto SIA ad una percentuale non inferiore al 60%	35%
OBIETTIVO 1.2: Obiettivo di Mantenimento: Prosecuzione interventi in azione sul territorio lotta alla povertà ed esclusione sociale – salvaguardia dei minori, degli anziani e dei soggetti a rischio sul territorio modificano con incremento del servizio reso rispetto all'anno precedente, anche con riferimento alle misure di contrasto all'emergenza COVID19 20%	PERSONALE DELLE SEZIONI: Tutte le sezioni	CAT. D, C, B3, BI, A	Numero iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati entro il 31.12.2020	Raggiungimento di almeno 150 utenti a rischio ed incremento del servizio del 50% rispetto all'anno precedente	20%

OBIETTIVO 1.3: Obiettivo di Mantenimento: potenziamento delle indagini di customer satisfaction 10%	PERSONALE DELLE SEZIONI: Tutte le sezioni.	CAT. D, C, B3, B1, A	Numero di report elaborati Rispetto dei tempi assegnati entro il 31.12.2020	Elaborazione di almeno due report semestrali	10%
OBIETTIVO 1.4: Obiettivo di mantenimento: Prosecuzione delle attività ricreative e di animazione dei centri anziani e disabili con progetti congiunti di socialità nel rispetto delle norme di distanziamento sociale anti Covid-19 10%.	PERSONALE DELLE SEZIONI: VIII, IX, X, XIII, XIV, XV, XVI e XVII	CAT. D, C, B3, B1, A	Numero iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati entro il 31.12.2020.	Realizzazione di almeno due progetti congiunti di socialità entro il 31.12.2020.	10%
OBIETTIVO 1.5: Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e P.T.T. 2020/2022 e puntuale adempimento degli obblighi di pubblicazione dei dati di competenza e delle informazioni obbligatorie sul sito portale A.T. 25%	PERSONALE DELLE SEZIONI: Tutte le Sezioni	CAT. D, C, B3, B1, A	Rispetto dei tempi e delle procedure previste entro il 31.12.2020	Affuazione al 100% delle misure obbligatorie previste dal P.T.P.C.T. per le attività di competenza del settore	25%

5. **Di dare atto** che la presente determinazione non necessita di parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 e del visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni ex art. 184, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000;
6. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati, al Segretario Generale e all'Organo Indipendente di Valutazione.

Il Capo del I Settore
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, _____

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15

dal 30 DIC 2020 al 14 GEN 2021, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni

al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione