



Città di Modica

DELIBERAZIONE
della GIUNTA COMUNALE
N. 240 DEL 30 NOV. 2020

OGGETTO: Pon Inclusione FSE 2014- 2020 – Sostegno ad interventi volti al rafforzamento dei servizi sociali territoriali, di segretariato sociale per una adeguata offerta di servizi per le fasce più vulnerabili della popolazione tramite i progetti approvati con l'Avviso 3/2016, Avviso 4/2016 e con l'Avviso 1/2019 Pals.

L'anno duemilaventini il giorno VENTI del mese di NOVEMBRE alle ore 13,40 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	SINDACO	X	
Viola Rosario	VICE SINDACO	X	
Aiello Anna Maria	ASSESSORE	X	
Linguanti Giorgio	ASSESSORE	X	
Lorefice Salvatore Pietro	ASSESSORE		X
Monisteri Caschetto Maria	ASSESSORE	X	
Belluardo Giorgio	ASSESSORE		X

Partecipa il Segretario Generale, dott. Giampiero Bella con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000

Assume la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" del Fondo sociale europeo (FSE), a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ha come obiettivo principale quello di supportare l'implementazione del SIA. In particolare, tramite il Programma si intendono rafforzare i servizi di accompagnamento e le misure di attivazione rivolte ai destinatari della misura, senza intervenire sul beneficio economico, che resta a carico del bilancio dello Stato. Il Programma stabilisce che gli interventi siano attuati dai territori sulla base di linee di intervento comuni.

Visto l'Avviso pubblico n.3/2016 pubblicato il 3 agosto 2016 dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali – Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali, - per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo 2014-2020 Programma operativo Nazionale (PON) Inclusione;

Visto il Decreto Direttoriale n. 120 del 6 Aprile 2017, che decreta l'ammissione a finanziamento della proposta progettuale presentata dal Distretto Socio Sanitario 45; per un importo di € 2.637.038,00; inserita nella valutazione della Commissione 1 di valutazione - Progetti pervenuti entro il 15 Novembre e 30 dicembre 2016;

Vista la Convenzione di sovvenzione AVV 3/16 – SIC_51 stipulata in data 09/01/2018 tra il Ministero ed il Distretto Socio Sanitario 45;

Preso atto che ai sensi degli artt. 3 e 4 del su citato Avviso, tale quota può essere impiegata, per le seguenti azioni:

- **Azione A** - Rafforzamento dei servizi sociali: servizi di segretariato sociale e supporto amministrativo, servizio sociale, supporto tecnico per la valutazione multi professionale e la presa in carico dei cittadini beneficiari del sostegno economico al reddito e dei rispettivi nuclei familiari; da realizzarsi con l'implementazione oraria, l'autorizzazione di ore straordinarie al personale interno oppure l'assunzione diretta o indiretta di nuovo personale;
- **Azione B** - Interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa;
- **Azione C** - Promozione di accordi di collaborazione;

Richiamato il PON Inclusione FSE 2014 - 2020 il quale prevede il sostegno ad interventi volti al rafforzamento dei servizi sociali territoriali, di segretariato sociale per un'adeguata offerta di servizi per le fasce più vulnerabili della popolazione tramite i progetti approvati con l'Avviso 3/2016, Avviso 4/2016 e con l'Avviso 1/2019 PatS;

Ritenuto necessario rafforzare il servizio sociale professionale e il segretariato sociale utilizzando il personale già in forza all'ente in considerazione del fatto che la platea dei beneficiari del PON Inclusione sarà prioritariamente coinvolta dagli effetti dell'emergenza COVID-19;

Rilevato che:

- l'Autorità di Gestione ha ritenuto di adottare disposizioni attuative per gli interventi finalizzati a supportare gli Ambiti Territoriali nella capacità di risposta alla crisi;
- tali disposizioni contenute nella nota 3013 del 14 aprile 2020 si pongono in linea di continuità con i principi introdotti dalla Circolare 1 del 27 marzo 2020 avente ad oggetto "Sistema dei Servizi Sociali -- Emergenza Corona Virus", ove viene ribadita la necessità di garantire la continuità dei servizi.

Che il PON Inclusionione si pone come obiettivo il contrasto della povertà, la definizione di percorsi personalizzati di inserimento socio-lavorativo provvedendo al contempo ad assicurare una migliore qualità dei servizi sociali e una maggiore efficacia delle misure di contrasto alla povertà che garantiscano una vita dignitosa;

Rilevato che attraverso il PON Inclusionione si punta a rafforzare i percorsi di attivazione e le reti per la presa in carico delle persone in condizione di fragilità e di esclusione sociale;

Vista la nota 3013 del 14/04/2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per l' allargamento dei fondi PON Inclusionione alle nuove povertà da COVID-19, avente ad oggetto: "Disposizioni specifiche connesse all' emergenza sanitaria legata all' epidemia COVID-19;

Preso atto che nella citata nota si prevede il rafforzamento dei Servizi sociali mediante il potenziamento orario del personale impegnato nel sostegno e presa in carico delle famiglie in difficoltà a causa dell' emergenza da COVID-19, e segnatamente la possibilità di rendicontare per tali azioni, le spese relative alle ore straordinarie del personale interno alle Amministrazioni Comunali;

Visto il Decreto Direttoriale n. 78 del 14/04/2020 di proroga dell' Avviso 3/2016 – PON Inclusionione, con cui il termine di conclusione delle attività progettuali viene prorogato al 30 giugno 2021;

Ritenuto per quanto sopra evidenziato, di ricorrere a prestazioni di lavoro straordinario del personale individuato in possesso di opportune qualifiche e requisiti, di cui all' allegato elenco;

Vista la nota 3843 del 14/05/2020 ad oggetto "Disposizioni per la rendicontazione e gestione per le operazioni ammesse a cofinanziamento a valere sull' Avviso 3/2016 e per gli interventi presentati a valere sull' Avviso 1/2019 PaIS nell' ambito del PON Inclusionione FSE 2014-2020;

Visto il piano finanziario vigente del Comune di Modica a valere sul PON Inclusionione per gli anni 2019, 2020, 2021 approvato con la rimodulazione di Luglio 2019;

Visto L'OREL;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/91;

Con votazione unanime, espressa nei modi di legge;

DELIBERA

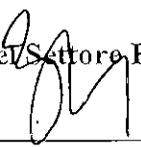
Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono ripetute,

1. **Di dare atto** che in considerazione del fatto che la platea dei beneficiari degli interventi del PON Inclusionione – Avviso 3/2016 è stata ampliata ai nuclei famigliari interessati dagli effetti dell'emergenza

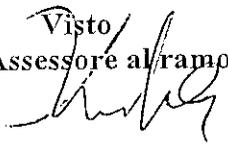
COVID-19, l'Autorità di Gestione ha ritenuto di adottare disposizioni attuative per gli interventi finalizzati a supportare gli Ambiti Territoriali nella capacità di risposta alla crisi;

2. **Di dare atto** che con la nota 3013 del 14/04/2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per l'allargamento amplia la platea dei destinatari delle misure del PON Inclusionione alle nuove povertà da COVID-19, prevedendo nella citata nota il rafforzamento del Servizio Sociale Professionale e del Segretariato Sociale mediante il potenziamento orario del personale impegnato nel sostegno e presa in carico delle famiglie in difficoltà a causa dell'emergenza da COVID-19, e segnatamente la possibilità di rendicontare per tali azioni, le spese relative alle ore ordinarie e straordinarie del personale interno alle Amministrazioni Comunali;
3. **Di individuare**, nella tabella allegata, parte integrante del presente atto, il personale da impegnare nella presa in carico dei nuclei famigliari, predisposizione dei patti per l'inclusionione, caricamento e gestione dei PUC, implementazione della piattaforma Ge.P.I., esecuzione dei controlli anagrafici e di residenza, verifica dei requisiti per l'accesso alle misure di contrasto alla povertà, e attuazione a livello sociale ed amministrativo di tutte le misure del PON Inclusionione e di contrasto alla povertà;
4. **Di demandare** al Segretario Generale tutti gli adempimenti consequenziali, la predisposizione degli ordini di servizio per autorizzare le prestazioni di lavoro straordinario del personale individuato in base ai livelli di inquadramento contrattuale e alle competenze e mansioni ricoperte da ciascuno e delle limitazioni contrattuali;
5. **Di prenotare** la somma necessaria alla liquidazione delle ore svolte dal personale individuato sulle risorse finanziarie del PON inclusionione per un importo presunto di € 105.000,00 nel capitolo 6930/99 del bilancio comunale;
6. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c,4 del TUEL, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2020, attesa l'urgenza di provvedere a quanto sopra nell'interesse di dare attuazione ai progetti e alle misure di cui all'avviso 3/2016 a alle altre misure di contrasto alla povertà.

Sulla deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole / sfavorevole Modica, li	Il Responsabile del Settore 
Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole / sfavorevole Modica, li	Il Responsabile del Settore Finanziario 
Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. <u>6230190</u> del Bilancio 2020. 148.2571 2020 € 105.000,00 Modica, li	Il Responsabile del Settore Finanziario 

La delibera infra riportata si compone di n. _____ pagine, incluso il presente prospetto.

Visto/
L'Assessore al ramo


La presente delibera è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 240 del 20 NOV. 2020

Il Segretario Comunale


Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

L'Assessore anziano della seduta

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente:

Modica li

20.11.2020

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Gianluca Burderi, Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 23 NOV 2020 al 8 DIC 2020 ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91.

E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

20.11.2020

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Modica, li

Il Segretario Generale

ELENCO PERSONALE

PRESTAZIONI LAVORO STRAORDINARIO PERIODO NOVEMBRE 2020 - GIUGNO 2021

	COGNOME	NOME	MANSIONI	ADEMPIMENTI
1	dott. DI GIACOMO	GIORGIO PAOLO	RESPONSABILE I SETTORE	Coordinamento Attività Progettuale
2	dott. MAVILLA	ROBERTO	AMMINISTRATIVO	Predisposizione atti amministrativi
3	CANNIZZARO	GIOVANNI	AMMINISTRATIVO	Supporto al Coordinamento
4	GURRIERI	FRANCESCO	AMMINISTRATIVO	Predisposizione atti di liquidazione, trasferimento delle risorse ai comuni del distretto gestione dell' evoci di spesa
5	CRISCIONE	SALVATORE	AMMINISTRATIVO	Supporto al Coordinamento
6	MORMINA	MARIA CONCETTA	AMMINISTRATIVO	Predisposizione atti di liquidazione, trasferimento delle risorse ai comuni del distretto gestione dell' evoci di spesa
7	CERRUTO	MARIA GRAZIA	AMMINISTRATIVO	Pubblicazione bandi, protocollo e segreterias organizzativa.
8	dott. IOZIA	FRANCESCO	ASSISTENTE SOCIALE	Coordinamento presa in carico e gestione Patti per l'inclusione.
9	dott.ssa PAPA	ANTONIA	ASSISTENTE SOCIALE	Coordinamento presa in carico e gestione Patti per l'inclusione.
10	dott.ssa PADUA	MARIA CONCETTA	ASSISTENTE SOCIALE	Presa in carico e gestione Patti per l'inclusione.
11	dott.ssa IACONO	ROSA MARIA	ASSISTENTE SOCIALE	Presa in carico e gestione Patti per l'inclusione.
12	dott.ssa DI MARTINO	MARIA LUISA	ASSISTENTE SOCIALE	Presa in carico e gestione Patti per l'inclusione.
13	dott.ssa SCUCCES	MARIA	ASSISTENTE SOCIALE	Presa in carico e gestione Patti per l'inclusione.
14	dott.ssa SCUCCES	MARIA AUSILIA	ASSISTENTE SOCIALE	Presa in carico e gestione Patti per l'inclusione.

15	dott.ssa CANNATA	DOROTEA	ASSISTENTE SOCIALE	Preso in carico e gestione Patti per l'inclusione.
16	dott.ssa PATERNO'	LAURA	ASSISTENTE SOCIALE	Preso in carico e gestione Patti per l'inclusione.
17	dott.ssa SALEMI	ROSANNA	ASSISTENTE SOCIALE	Preso in carico e gestione Patti per l'inclusione.
18	dott.ssa MALTESE	GIORGETTA	ASSISTENTE SOCIALE	Preso in carico e gestione Patti per l'inclusione.
19	dott.ssa GIANNONE CODIGLIONE	GIUSEPPA	ASSISTENTE SOCIALE	Preso in carico e gestione Patti per l'inclusione.
20	FLORIDIA	NUNZIATA	EDUCATRICE	Misure di sostegno alle famiglie.
21	GUGLIOTTA	MASSIMO	AMMINISTRATIVO	Contabile - liquidazione e pagamenti
22	PAOLINO	SANTA	AMMINISTRATIVO	Contabile - liquidazione e pagamenti
23	BELLO	CONCETTINA	AMMINISTRATIVO	Verifica e calcolo delle presenze del personale
24	dott.ssa GARAFFA	GIOVANNA	AMMINISTRATIVO	Predisposizione e gestione avvisi pubblici e bandi
25	dott.ssa BERNAVA	CINZIA	AMMINISTRATIVO	Predisposizione e gestione avvisi pubblici e bandi
26	VERNUCCIO	ROSARIO	AMMINISTRATIVO	Caricamento dati e verifica anagrafica
27	PAPA	RAFFAELE	AMMINISTRATIVO	Caricamento dati e verifica anagrafica
28	Sarta	Emanuele	AMMINISTRATIVO	Caricamento dati e verifica anagrafica