



Città di Modica

E.1.

DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE
N. 78 del 28 APR. 2020

OGGETTO: Richiesta nulla osta -- Dipendente Cannizzaro Pierluigi

L'anno duemilaventi il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____
nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita
la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	Sindaco	X	
Viola Rosario	Vice Sindaco	X	
Aiello Anna Maria	Assessore	X	
Linguanti Giorgio	Assessore	X	
Lorefice Salvatore Pietro	Assessore		X
Monisteri Caschetto Maria	Assessore	X	
Belluardo Giorgio	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione di pari oggetto, prot. n. 17860 del 28.04.2020, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione è stato espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso proponente, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett.i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art.12 L.R. n.30/2000, e che la stessa non necessita di ulteriori pareri;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/1991;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione di pari oggetto richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.



Città di Modica

E.I.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
della GIUNTA COMUNALE
IL RESPONSABILE P.O. XI SETTORE

17880
28 Apr 2020

OGGETTO: Richiesta Nulla Osta -- Dipendente Cannizzaro Pierluigi.

IL RESPONSABILE P.O. XI SETTORE

Premesso che il Comune di Chiaramonte Gulfi, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, con nota assunta al prot. n. 16979 del 20.04.2020 ha richiesto la disponibilità all'utilizzo di personale dell'organico dell'Ente attraverso l'istituto dello "scavalco condiviso", con la qualifica di Ispettore Superiore di Polizia Locale, per 6 ore lavorative settimanali e per tre mesi, dal 01.05.2020 al 31.07.2020;

Visto che l'art.14 del CCNL 22.01.2001 del personale del comparto Regioni/Autonomie locali, prevede l'utilizzo, con il consenso dei lavoratori, del personale assegnato da altri enti del comparto, per periodi predeterminati, attraverso l'attivazione di una convenzione;

Visto che il comma 3 del precitato art. 14 precisa che la convenzione deve disciplinare, in particolare, la durata del periodo di utilizzazione, il tempo di lavoro e la relativa articolazione fra i due enti, la eventuale ripartizione degli oneri ed i conseguenti adempimenti reciproci ed ogni altro aspetto ritenuto utile per una corretta gestione del rapporto di lavoro;

Considerato che la convenzione definisce lo svolgimento della prestazione lavorativa nei due enti, per cui il dipendente interessato conduce un unico rapporto di lavoro in parte nell'ente da cui dipende per il rapporto principale ed in parte nell'ente di destinazione;

Visto l'art.1 comma 124 della Legge n.145/2018 prevede che gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato ad altri enti cui si applica il CCNL del comparto funzioni locali per periodi predeterminati e per una parte del tempo d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;

Visto il N.O. espresso dal Responsabile P.O. del Settore VIII in calce alla nota prot. n. 16979 del 20.04.2020, per l'utilizzo con rapporto a scavalco condiviso per la categoria di appartenenza, del dipendente sig. Cannizzaro Pierluigi, cat. D1 in organico presso il settore VIII, per sei ore lavorative settimanali, dal 01.05.2020 al 31.07.2020;

Vista la deliberazione di G.M. del comune di Chiaramonte Gulfi n. 40 del 24/04/2020 con cui si approva lo schema di convenzione per l'utilizzo a tempo parziale del suddetto dipendente attraverso l'istituto dello scavalco condiviso;

Ritenuto, pertanto, che non sussistono motivi ostativi per il Comune di Modica, per quanto di propria competenza, a concedere il nulla osta al Comune di Chiaramonte Gulfi ad utilizzare temporaneamente il dipendente sig. Cannizzaro Pierluigi;

Visto il TUEL;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Vista la L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii;
Visto l'art.14 CCNL 2004;
Legge n. 145/2018;
Visto l' art. 12 della L.R. 44/91;
Visto l'OREL;

PROPONE

1. Di accogliere la richiesta presentata dal comune di Chiaramonte Gulfi con cui chiede ,ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, con nota assunta al prot. n. 16979 del 20.04.2020, ha richiesto la disponibilità all'utilizzo di personale dell'organico dell'Ente attraverso l'istituto dello "scavalco condiviso", con la qualifica di Ispettore Superiore di Polizia Locale per 6 ore lavorative settimanali e per tre mesi, dal 01.05.2020 al 31.07.2020.
2. Di approvare l'allegato schema di convenzione da stipularsi tra il Comune di Modica ed il comune di Chiaramonte Gulfi.
3. Di dare mandato al Responsabile P.O. XI Settore di sottoscrivere la convenzione come sopra approvata;
4. Di pubblicare il presente atto sul sito web Amministrazione Trasparente ai sensi del D.lgs. n.33 /2013 e ss.mm.ii.
5. Di dichiarare ai sensi dell'art.6 par. "Conflitto di interessi del vigente PTCP", che lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art.6 bis della L.r. 241/1990, come introdotto dall'art.1, comma 41, della Legge 190/2012.
6. Con successiva votazione il presente atto viene dichiarato di immediata esecuzione ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91.

L'Istruttore Amministrativo
F.to Concita Bello

Il Responsabile P.O. XI Settore
Ing. Francesco Paolino



COMUNE DI CHIARAMONTE GULFI

Libero Consorzio di Ragusa

Schema di convenzione ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 22/01/2004 per l'utilizzo a tempo parziale di personale dipendente

L'anno duemila il giorno _____ del mese di _____ in Chiaramonte Gulfi, nella
Residenza Municipale.

TRA

Il Comune di Chiaramonte Gulfi, C.F. 00068940881 con sede a Chiaramonte Gulfi (RG), Corso Umberto n. 65, rappresentato in questo atto dalla dipendente Maria Distefano in qualità di Responsabile dell'Area Personale

E

Il Comune di Modica, C.F. _____, con sede nella _____, rappresentato dal _____

Premesso:

- Che a norma dell' art. 14 del C.C.N.L. 22/01/2004 *"Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economia di gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi prede terminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell' 'Ente di appartenenza";*
- Che con delibera di G.M. n. _____ del _____ il Comune di Chiaramonte Gulfi e delibera G.M. n. _____ del _____ del Comune di Modica, i due Enti hanno autorizzato l'utilizzo del personale ai sensi del citato articolo con la stipula di apposita convenzione.

Tutto ciò premesso,

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1

Oggetto della convenzione

La presente convenzione disciplina l'utilizzo congiunto, ai sensi e per le finalità di cui all'art. 14 del C.C.N.L. del comparto Regioni-Autonomie Locali stipulato il 22/01/2004 del dipendente del Comune di Modica, dr. Pierluigi Cannizzaro, Ispettore Sup. Cat. D1, presso l'Area di Polizia Locale del Comune di Chiaramonte Gulfi;

Art. 2

Durata della convenzione

Il _____, nato a _____ il _____ C.F.: _____ sarà utilizzato presso il Comune di Chiaramonte Gulfi a tempo parziale per n. 6 ore settimanali, con decorrenza dal _____ al _____, ordinariamente nella giornata di martedì;

L'eventuale proroga sarà richiesta dal Comune di Chiaramonte Gulfi, ferma restando la necessaria autorizzazione da parte del Comune di Modica. Resta salvo il diritto da parte della dipendente di recedere dalla presente convenzione con un congruo preavviso di gg. 15.

Art. 3

Tempo di lavoro e orario di servizio

Il dipendente presterà servizio presso il Comune di Chiaramonte Gulfi e la prestazione dovrà essere effettuata sulla base dell'organizzazione dell'orario di lavoro del Comune di Modica al fine di consentire il coordinamento di funzioni, il raccordo con l'attività degli altri dipendenti dell'Ente medesimo, fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.

Art. 4

Rapporto di lavoro - Trattamento economico e rapporti finanziari tra Enti

La titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di Modica, cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio.

Il Comune di Modica corrisponderà al dipendente il trattamento economico fisso e continuativo, nonché gli eventuali incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativi al periodo oggetto della convenzione.

Il Comune di Chiaramonte Gulfi rimborserà all'Ente di provenienza il trattamento economico fisso e continuativo ed i relativi oneri fiscali e previdenziali a carico dell'amministrazione in proporzione alle ore di utilizzo del dipendente (n. 6 ore settimanali).

Il rimborso avverrà, entro 30 gg. dalla richiesta del Comune di Modica secondo le modalità e gli importi quantificati dal Servizio del Personale del predetto Ente in proporzione all'orario di lavoro svolto presso l'Ente utilizzatore.

Eventuali forme di incentivazione economica, le eventuali retribuzioni derivanti da incarichi di responsabilità di posizione organizzativa, nonché i rimborsi delle sole spese di viaggio sostenute, saranno a carico del Comune di Chiaramonte Gulfi (Ente utilizzatore), che le liquiderà nei limiti di quanto stabilito dalla normativa di legge e dalla contrattazione collettiva, direttamente al dipendente;

Art. 5

Ferie e Malattia

La titolarità e la gestione del rapporto di lavoro è conservata presso il Comune di Modica, cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio (assenze per malattia, permessi, congedi, aspettative ecc.) con l'obbligo comunque di concertazione con il Comune di Chiaramonte Gulfi, verificate le esigenze di entrambi gli Enti e sentito l'interessato.

Il Comune di Chiaramonte Gulfi rimetterà al Comune di Modica prospetto a riscontro delle presenze effettuate dal dipendente presso l'Ente utilizzatore.

Art. 6

Risoluzione

La convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

- per cessazione del rapporto di lavoro con l'Ente titolare del rapporto di lavoro;
- per scadenza della presente convenzione;
- per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati;
- per recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati;
- per recesso motivato da parte del dipendente in convenzione nei termini di cui al precedente art. 2;

La risoluzione/recesso/rinuncia dalla presente convenzione è subordinata all'osservanza di un periodo di preavviso a mezzo Racc. A/R di almeno 15 gg., fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi ed alla previa adozione di apposito atto deliberativo.

Art. 7
Norme finali

Qualsiasi modifica alla presente dovrà essere preventivamente approvata dalle rispettive Giunte Comunali.

Per quanto non previsto si rinvia alle norme di legge e contrattuali vigenti in materia di personale.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune di Chiaramonte Gulfi

Per il Comune di Modica

Per presa visione ed accettazione

Dr. Pierluigi Cannizzaro

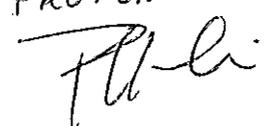
Sulla deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole /sfavorevole Modica, li 28/04/2020 <p style="text-align: right;">Il Responsabile del Settore </p>
Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /sfavorevole Modica, li <p style="text-align: right;">Il Responsabile del Settore Finanziario</p>
Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. _____ del Bilancio 2016. Modica, li <p style="text-align: right;">Il Responsabile del Settore Finanziario</p>

La delibera infra riportata si compone di n. _____ pagine, incluso il presente prospetto.

Visto
L'Assessore al ramo



IL PROPONENTE


La presente delibera è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 78 del 28 APR, 2020

Il Segretario Comunale



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.gov.it.

Modica li

Il Segretario Generale

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 29 APR. 2020 al 14 MAG. 2020, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale