



Città di Modica

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

n. 294 del 5 FEB. 2020

OGGETTO: Dipendente Pluchino Pietro -- Rimborso spese Missione a Palermo del 14/11/2019.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che in data 14/11/2019, giusta autorizzazione prot. n. 56317 del 14.11.2019, il dipendente sig. Pluchino Pietro si è recato a Palermo per accompagnare l'Assessore Giorgio Linguanti per motivi istituzionali;

Vista l'allegata rendicontazione, predisposta dall'ufficio economato, dalla quale si evince a seguito della documentazione presentata, che le spese di missione da poter rimborsare al dipendente sig. Pluchino Pietro, ammontano complessivamente ad € 22,26;

Dato atto che per le missioni eseguite per conte dell'Ente, sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

Ritenuto pertanto necessario di poter impegnare e contestualmente liquidare a titolo di rimborso spese, al dipendente sig. Pluchino Pietro la somma complessiva di € 22,26;

Dato atto che la somma necessaria trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2020 cap. 230/99;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

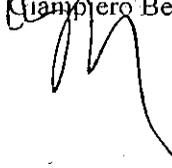
Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Di dare atto che in data 14/11/2019, giusta autorizzazione prot. n. 56317 del 14.11.2019, il dipendente sig. Pluchino Pietro si è recato a Palermo per accompagnare l'Assessore Giorgio Linguanti, per motivi istituzionali;

1. Di Dare atto dell' allegata rendicontazione predisposta dall'ufficio economato, dalla quale si evince a seguito della documentazione presentata, che le spese di missione da poter rimborsare al dipendente sig. Pluchino Pietro, ammontano complessivamente ad € 22,26;
2. Di Dare atto che la somma necessaria trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2020 cap. 230/99;
3. Di demandare al II settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento liquidando la somma complessiva di € 22,26 in favore del dipendente sig. Pluchino Pietro a titolo di rimborso spese;
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente, per la necessaria ed opportuna conoscenza.

Il Segretario Generale
Dott. Gianpiero Bella





COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a PLUCHINO PIETRO
 dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale AUTISTA
 avendo eseguito, una missione in località PALEMA per MOTIVI
ISTIT. con partenza alle ore del giorno 14/11/2012 e rientro alle ore
 del giorno

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI		TOTALI	
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n..... biglietti su mezzi di linea normali.	€			
	a.2 - Come da n..... biglietti in aereo.	€			
	Totale rimborso spese di viaggio	€			
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Come da n..... fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria..... per complessivi n..... pernottamenti.	€			
	b.2 - Come da n. <u>1</u> fatture/ricevute fiscali per n. <u>1</u> pasti (1).	€	22	26	
	Totale	€	22	26	22 26
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2). n..... x €	€			
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residuali ore. . n..... x €	€			
	Totale	€			
	il 30% di quest'ultimo totale	€			
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:	d.1 - Con mezzo proprio (3) Km..... x L.....	€			
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km..... x L.....	€			
	d.3 - A piedi in zone prive di strada Km..... x L.....	€			
	d.4 - Con mezzo gratuito. Km..... x L.....	€			
	Totale	€			
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1).	€			
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2).	€			
	Totale	€			
	Totale lordo	€	22	26	
	A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economista	€			
	Netto da corrispondere	€	22	26	

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

Data.....

IL/LA RICHIEDENTE

Pluchino Pietro

Visto: Si liquida negli importi richiesti.

TIPIBNO

IL CAPO DELL'AMMINISTRAZIONE

Liquidata con deliberazione della Giunta n..... in data.....

(1) I limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395).
 (2) Può essere rideterminata annualmente (Art. 1, 6° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417).
 (3) Pari ad 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per eccesso a lira intera (Art. 15 L. n. 836/1973).

SERVIZIO FINANZIARIO

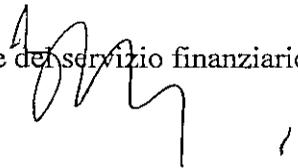
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
72/2020	30-01-2020	€ 22,26	230/99	2020
MISSIONE 1	PROGRAMMA 2	TITOLO 1	MACROAGGREG. 101	

Modica, 30-01-2020

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario



PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal ~~17 FEB 2020~~ al 21 FEB 2020, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione