



Città di Modica

DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE
N. 42 del 26 FEB. 2020

OGGETTO: Società di Vigilanza privata "La Ronda"

Sponsorizzazione per servizio vigilanza per il Museo Civico F.L. Belgiorno, ai sensi del Regolamento comunale di sponsorizzazione.

L'anno duemilaventi il giorno VENTISEI del mese di FEBBRAIO alle ore 18,30 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	Sindaco	X	
Viola Rosario	Vice Sindaco		X
Aiello Anna Maria	Assessore		X
Linguanti Giorgio	Assessore	X	
Lorefice Salvatore Pietro	Assessore	X	
Monisteri Caschetto Maria	Assessore		X
Belluardo Giorgio	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione di pari oggetto, prot. n. 9949 del 20.02.2020, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione è stato espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso proponente, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett.i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art.12 L.R. n.30/2000, e che la stessa non necessita di ulteriori pareri;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione di pari oggetto richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;



Città di Modica

PROPOSTA di DELIBERAZIONE
della GIUNTA COMUNALE
SETTORE XI
Cultura, Musei e Beni Culturali

Prot. n. 9919 del 20 FEB/2020

OGGETTO: Società di Vigilanza privata "La Ronda".
Sponsorizzazione per servizio vigilanza per il Museo Civico F. L. Belgiorno.
Ai sensi del regolamento comunale di sponsorizzazione.

Il Responsabile del Settore XI
Ing. Francesco Paolino

Premesso che già da diversi anni è stato stipulato ed attuato un contratto di vigilanza, con la società "La Ronda" nell'ambito del regolamento n.97 del 30.07.2012 di sponsorizzazione comunale;

Che il suddetto contratto è scaduto il 1° maggio del 2018, e constatato che il servizio effettuato dalla suddetta società è valevole di merito e che ha rispettato scrupolosamente gli accordi contrattuali;

Vista l'allegata nota prot. n. 0006212 del 03/02/2020, in cui la società di vigilanza "La Ronda" con sede a Modica in via Sacro Cuore n. 44 propone all'Amministrazione la propria disponibilità a garantire il servizio di pronto intervento presso il Palazzo della Cultura di C.so Umberto n. 149 dove è ubicato il Museo Civico F. L. Belgiorno attraverso il collegamento dell'impianto anti intrusione ivi esistente alla propria centrale operativa, ed intervenendo tempestivamente sul posto in caso di attivazione dell'allarme, nelle fasce orarie che verranno concordate con il P.O. del Settore XI;

Che in cambio del sopradetto servizio la Società richiede la installazione, presso l'androne di Palazzo della Cultura e all'interno del Museo Civico, un cartello pubblicitario con il logo della suddetta società, di inserire il proprio logo nel materiale pubblicitario di tutte le manifestazioni culturali che si svolgeranno nel palazzo, per la durata di validità dell'allegato contratto;

Visto che il consiglio comunale con atto n.97 del 30.07.2012 ha approvato il regolamento comunale per la gestione e sponsorizzazione al fine di avvalersi della sponsorizzazione come opportunità innovativa di finanziamento delle proprie attività : miglioramenti dei servizi erogati per la realizzazione di manifestazioni culturali, dello spettacolo e del turismo, per il supporto alla realizzazione di opere, per il sostegno allo sviluppo di progettualità, iniziative innovative ed

ottimizzazione della spesa, il tutto finalizzato al miglioramento della qualità del vivere urbano, alla tutela del patrimonio artistico culturale, alla realizzazione di progetti ed all'erogazione di servizi a carattere innovativo e sperimentale;

Considerato che il servizio effettuato in precedenza ha dato risultati soddisfacenti e pertanto si ritiene di accogliere la proposta della Società;

Visto l'art. 3 punto b) del regolamento comunale per la gestione delle sponsorizzazioni;

Visto l'art. 8 del medesimo regolamento;

Visto l'avviso pubblico di cui trattasi facente parte integrante del predetto atto;

Ritenuto di approvare tale avviso e affidare al P.O. del Settore XI la pubblicazione dello stesso secondo i dettata dell'art. 8 del Regolamento comunale per la gestione delle sponsorizzazioni;

Stabilito che ultimato l'iter per la scelta del contraente, il Responsabile P.O. già citato procederà alla stipula del contratto di sponsorizzazione con lo sponsor selezionato, ai sensi

Visto il Regolamento Comunale di gestione delle sponsorizzazioni;

Visti gli artt.3,8,10,11

Visto L'OREL;

propone

Per i motivi in narrativa esposti:

1. **Di dare atto** che è stata avanzata dalla società di vigilanza privata "La Ronda" con sede a Modica via S. Cuore n.44, proposta per lo svolgimento del servizio di vigilanza presso il Museo Civico di Palazzo della Cultura sito in C.so Umberto I, mediante il collegamento dell'impianto antintrusione ivi esistente alla centrale operativa della medesima società ed intervenendo sul posto in caso di attivazione dell'allarme nelle fasce orarie che saranno indicate nel contratto da stipularsi con il P.O. dell'XI settore;
2. **di autorizzare** la ditta, in cambio di tale servizio a poter installare nell'androne del Palazzo della Cultura ed in altro sito di grande evidenza un cartello pubblicitario raffigurante il proprio logo acconsentendo altresì che lo stesso sia presente nel materiale pubblicitario di tutte le manifestazioni culturali che si svolgeranno nel palazzo stesso, durante il periodo di validità del contratto;
3. **di approvare** schema di contratto allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
4. **di demandare** al Responsabile del Settore XI di pubblicare sul sito del Comune e dell'albo Pretorio l'avviso pubblico, allegato al presente atto per dieci giorni consecutivi, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 3 p. b e 8 del regolamento comunale sulle sponsorizzazioni;

AVVISO PUBBLICO

Il Responsabile P.O. del Settore XI ai sensi del combinato disposto dagli artt. 3 p.b) e 8 del Regolamento per la gestione delle sponsorizzazioni

AVVISO

Che è stata avanzata proposta di sponsorizzazione al fine di garantire il servizio di pronto intervento presso il Palazzo della Cultura, sito in Corso Umberto I, attraverso il collegamento dell'impianto anti intrusione esistente in loco con la centrale operativa della Società proponente sul posto, nel caso di attivazione del dispositivo di allarme, apposto a protezione nel Museo Archeologico nelle fasce orarie che saranno concordate.

In cambio della prestazione suindicata, la Società proponente chiede di poter installare nell'androne del Palazzo della Cultura ed in altro sito di grande evidenza, un cartello pubblicitario recante il logo della medesima; chiede inoltre che il logo della Società sia altresì presente nel materiale pubblicitario di tutte le manifestazioni culturali che si svolgeranno nel Palazzo stesso, durante il periodo di validità dell'accordo.

Chiunque, interessato, potrà presentare ulteriore offerta che preveda come importo minimo richiesto quale corrispettivo della sponsorizzazione quello fissato dal soggetto proponente.

Il presente avviso sarà affisso all'Albo per almeno 10 giorni dalla pubblicazione.

- Inserire il logo dello sponsor nel materiale pubblicitario di tutte le manifestazioni culturali che si svolgeranno all'interno di Palazzo della cultura durante il periodo di validità del presente contratto, inviando ogni volta copia di detto materiale allo sponsor via mail;
- Informare puntualmente e tempestivamente lo sponsor in caso anomalie o carenze nel funzionamento dell'impianto anti-intrusione.

Allo sponsor non è concessa l'esclusiva degli spazi pubblicitari del Palazzo della cultura e l'amministrazione non ha obbligo di garantire il ritorno pubblicitario allo stesso.

Articolo 5. Diritto di recesso

L'Amministrazione comunale si riserva di poter recedere dal contratto qualora da esso possa derivare un conflitto di interesse tra attività pubblica e privata; oppure qualora ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile danno o pregiudizio alla sua immagine, per motivi di opportunità generale.

Articolo 6. Facoltà di controllo

L'Amministrazione avrà la facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante l'esecuzione del servizio in oggetto, il regolare ed esatto adempimento delle prestazioni fornite dallo sponsor. Le carenze eventualmente emerse in sede di verifica dovranno essere notificate allo sponsor entro e non oltre cinque giorni di calendario dal fatto contestato. In caso di accertata e ripetuta inadempienza da parte dello sponsor l'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto, dandone allo stesso un preavviso di almeno trenta giorni.

Articolo 7. Risarcimento di eventuale danno

Con il presente Contratto lo sponsor assume solo un'obbligazione di mezzi, e pertanto non sarà tenuto a risarcire eventuali danni subiti dal Museo per atti vandalici, furti o altri eventi dolosi poiché, per sua natura giuridica, non può fornire una tutela assicurativa.

Articolo 8. Tribunale competente

Ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del contratto è di competenza del Tribunale di Ragusa:

Articolo 9. Richiamo alle norme di legge

Per quanto non è previsto nel presente contratto si applicheranno le norme di Legge in vigore.

Letto, approvato e sottoscritto

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA
TRA IL COMUNE DI MODICA E L'ISTITUTO DI VIGILANZA PRIVATA "LA RONDA"
PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO IL MUSEO CIVICO "BELGIORNO"

Nell'anno 2020 il giorno 26 del mese di Febbraio tra :

- L'Amministrazione Comunale di Modica, dall'ing. Francesco Paolino, nato a _____ il _____, in qualità di P.O. del settore XI (*Sponsee*)
- La società LA RONDA S.R.L. rappresentata dalla Sig.ra Chiara Agosta, nata a _____ il _____, in qualità di Amministratore (*Sponsor*)

si conviene e si pattuisce quanto segue :

Articolo 1. Oggetto del contratto

Costituisce oggetto del presente contratto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione tecnica, intercorrente tra l'Amministrazione comunale di Modica e lo *Sponsor*, per la fornitura del servizio notturno e festivo di vigilanza tramite teleallarme al Museo Civico "F.L. Belgiorno".

Articolo 2. Durata del contratto

Il presente contratto decorrerà dal 1 marzo 2020 ed avrà la durata di **tre anni**.

Articolo 3. Obblighi a carico dell'istituto "La Ronda"

Lo *Sponsor* si impegna a :

- Collegare l'impianto anti-intrusione del Museo con la propria centrale operativa tramite una periferica fornita in comodato d'uso per la durata del presente contratto ;
- Assicurare il servizio di vigilanza presso i locali del Museo dalle ore 20.00 alle ore 7.00 di tutti i giorni feriali ed h24 nei giorni festivi in cui il Museo dovesse restare chiuso al pubblico. In caso di allarme per intrusione il personale dello sponsor dovrà intervenire rapidamente per accertarne la causa.
- Avvisare tempestivamente la direzione del Museo circa ogni anomalia o potenziale pericolo che si dovesse palesare.

Lo sponsor non assume alcun obbligo di manutenzione o riparazione dell'impianto anti-intrusione del Museo, ed in caso di carente funzionamento dello stesso, non assume alcun obbligo ad effettuare servizi sostitutivi del teleallarme.

Articolo 4. Obblighi a carico dell'Amministrazione

Lo *Sponsee* si impegna ad :

- Assegnare allo sponsor uno spazio dove allocare un grande cartello pubblicitario nell'androne di Palazzo della cultura;
- Assegnare allo sponsor uno spazio dove allocare un piccolo cartello pubblicitario all'interno del Museo;
- Inserire il logo dello sponsor sul sito internet del Museo;

5. **di dare mandato** al P.O. dell'XI Settore di stipulare a conclusione dell'iter per la scelta del contraente, il contratto di sponsorizzazione con lo sponsor selezionato, ai sensi dell'art. 10 del regolamento in parola;
6. **di dichiarare** ai sensi dell'art. 6 per. "Conflitto di interessi, del vigente PTCP", che lo scrivente e l'istruttore della proposta, sono in assenza di conflitto di interessi, di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1 comma 41, della legge 190/2012.

La Responsabile del procedimento

Catia Bernava

Catia Bernava

Il P.O. del Settore XI

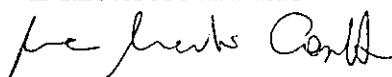
Francesco Radino

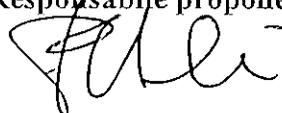
FR

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole Modica, li 19/02/2020 Il Responsabile del Settore 
Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /sfavorevole Modica, li Il Responsabile del Settore Finanziario
Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. _____ del Bilancio 2015. Modica, li Il Responsabile del Settore Finanziario

La proposta infra riportata si compone di n. _____ pagine, incluso il presente prospetto,.

Visto
L'Assessore al ramo


Il Responsabile proponente


La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 42 del 26 FEB, 2020

Il Segretario Comunale


Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.gov.it.

Modica li

Il Segretario Generale

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 28 FEB 2020 al 13 MAR 2020, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale