



63182



CITTA' DI MODICA

Provincia di Ragusa

VII SETTORE - S.U.A.P. E ATTIVITA' PRODUTTIVE

Sportello
Unico
Attività
Produttive

PROVVEDIMENTO UNICO N. /SUAP DEL

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE AD INTERIM

VISTA la domanda presentata in data 09/11/2018 prot. n. 61873 allo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Modica dalla sig.ra Petrenko Nataliya nata a Tomboy (Federazione Russa) il 19/07/1987 e residente a Modica (RG) in Via C.le Catagirasi n. 10/a, Codice Fiscale: PTRNLY87L58Z154I, nella sua qualità di legale rappresentante della Ditta "Dolcezze Modicane di Petrenko Nataliya & C. s.a.s.", con sede legale a Modica in Via Resistenza Partigiana n. 125/a Partita I.V.A.: 01331370880, intesa ad ottenere il provvedimento unico per effettuare i lavori di completamento in variante al Provvedimento Unico n. 18/SUAP del 05/05/2015, riguardante il cambio di destinazione d'uso da magazzino a locale artigianale per la preparazione di dolciumi del fabbricato distinto in Catasto Fabbricati del Comune di Modica al Foglio 232, p.lla 2028, sub. 3 (ex Foglio 175, p.lla 1229, sub. 3), sito a Modica in Vico Medica n. 4, zona "A" del P.R.G.;

CONSIDERATO che la domanda ha dato luogo in data 09/11/2018 all'avvio del procedimento unico di cui all'art. 7 del D.P.R. 07/09/2010 n. 160;

CONSIDERATO che la domanda medesima riguarda un intervento comportante l'espletamento del seguente procedimento ed il rilascio del seguente correlativo atto:

- Parere del Servizio Urbanistica dello Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Modica;

CONSIDERATO che la Struttura Unica ha richiesto all'Amministrazione competente di compiere l'attività amministrative corrispondente al procedimento anzidetto e di pervenire alla conseguente determinazione, così compiendo l'istruttoria necessaria per la formazione del provvedimento conclusivo del procedimento unico;

CONSIDERATO che l' Amministrazione medesima ha provveduto al riguardo ed è pervenuta alla seguente determinazione:

Parere favorevole del Servizio Urbanistica dello Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Modica espresso in data 12/11/2019;

VISTO l'autocertificazione igienico sanitaria resa ai sensi dell'art. 20 comma 1 del D.P.R. n. 380/2001 recepito in Sicilia giusto art. 1 comma 1 della L.R. n. 16/20016;

VISTA la Determinazione del Sindaco n. 1746 del 04/07/2018;

VISTO il D.Lgs. 112/2008 e il D.P.R. 07/09/2010 n. 160;

CONSIDERATO che sussistono le condizioni per l'emanazione del provvedimento unico nei termini indicati nel dispositivo che segue;

A U T O R I Z Z A

In base alle sopraindicate determinazioni delle Amministrazioni competenti, la sig.ra Petrenko Nataliya nata a Tombov (Federezione Russa) il 18/07/1987 e residente a Modica (RG) in Via C.le Catagirasi n. 10/a, Codice Fiscale: PTRNLY87L58Z154I, nella sua qualità di legale rappresentante della Ditta "Dolcezze Modicane di Petrenkao Nataliya & C. s.a.s.", con sede legale a Modica in Via Resistenza Partigiana n. 125/a, Partita I.V.A.: 01331370880, a potere effettuare i lavori di completamento in variante al Provvedimento Unico n. 18/SUAP del 05/05/2015, riguardante il cambio di destinazione

d'uso da magazzino a locale artigianale per la preparazione di dolci del
fabbricato distinto in Catasto Fabbricati del Comune di Modica al Foglio
232, p.lla 2028, sub. 3 (ex Foglio 175, p.lla 1229, sub. 3) sito a Modica in
Vico Medica n. 4, zona "A" del P.R.G., in conformità alla documentazione
tecnica allegata, agli atti istruttori, ai relativi sopra citati pareri acquisiti,
alle condizioni e prescrizioni da essi imposti e a qualsiasi altra normativa
pertinente;

DA ATTO

che le opere consistono essenzialmente nella definizione del servizio
igienico, dell'impianto elettrico, dell'impianto idrico, in opere di finitura
accessorie e dei serramenti interni, nonché nella realizzazione di piccole
dotazioni impiantistiche necessarie per l'attività; in conformità alla
documentazione tecnica allegata, agli atti istruttori, ai relativi sopra citati
pareri acquisiti e a qualsiasi altra normativa pertinente;

- Quanto sopra visti, fatti salvi, riservati e rispettati i diritti di terzi.
- Il presente provvedimento è subordinato alle seguenti prescrizioni:

ART. 1

- Per quanto attiene l'esecuzione delle opere, la ditta dovrà rispettare le seguenti
prescrizioni:

- È fatto obbligo di presentare a questo Ufficio la comunicazione di inizio lavori
a firma della ditta e del direttore dei lavori, con l'indicazione del nominativo
della impresa/e esecutrice/i dei lavori unitamente alla documentazione di cui
alle lettere b (Dichiarazione dell'organico medio annuo) e b-bis (Documento
Unico di Regolarità Contributiva – D.U.R.C.) dell'art. 3, comma 8 del D.Lgs. N.
494 del 1996, (comma cos' modificato dall'art. 86, comma 10 del D.Lgs. N.

276 del 2003, poi dall'art. 20, comma 10 del D.Lgs. N. 251 del 2004). Si precisa che in assenza della sopraindicata documentazione è sospesa l'efficacia del titolo abilitativo.

- Si dovranno rispettare le condizioni e prescrizioni di cui alle Circolari A.R.T.A. n. 2 e 3 del 28/06/2007 e successiva modifica del con D.L. n. 4 del 16/04/2008 per lo scarico dei materiali provenienti dalle de-molizioni, dai residui di lavorazione e di risulta, oltre quanto disposto dall'Assessorato all'Ecologia di questo Comune con nota prot. n. 49736 del 27/09/2007 (le ditte interessate dovranno indicare la discarica da utilizzare per il materiale di demolizione e di risulta delle lavorazioni edili);

- Qualora il tipo di intervento rientra fra quelli previsti dall'art. 3 del D.Lgs. n. 192/05 e s.m.i., è fatto obbligo alla ditta di depositare in duplice copia, ai sensi dell'art. 28 della L. n. 10/91 come integrata dal come integrata dal D.Lgs. n. 192/05 e successivo D.Lgs. N. 311/06, insieme alle denuncia dell'inizio dei lavori relativamente alle opere di cui agli artt. 25 e 26 della suddetta legge, il progetto delle opere stesse corredata da una relazione tecnica, sottoscritta dal progettista, che attesti la rispondenza delle prescrizioni della sopracitata legge;

- Il termine di ultimazione dei lavori, entro il quale l'opera deve essere agibile, non può essere superiore a tre anni dalla data di efficacia del presente atto; se non ultimati nel termine stabilito dovrà essere richiesta un nuovo provvedimento;

- Il presente atto autorizzativo deve rimanere depositato nel cantiere di lavoro a disposizione degli Organi di Controllo; inoltre deve essere affissa una tabella chiaramente leggibile nella quale siano indicati gli estremi della concessione e

l'oggetto dei lavori, il nome e cognome del concessionario, del progettista, del direttore dei lavori e della ditta esecutrice;

- La responsabilità di eventuali danni a terzi e della idoneità statica delle strutture compete esclusivamente al progettista, al direttore dei lavori, al collaudatore, ai committenti ed all'impresa esecutrice dei lavori, secondo le rispettive competenze, rimanendo questo Comune del tutto estraneo;

- Una volta terminata la realizzazione delle opere, l'utilizzo della costruzione ai fini dell'inizio dell'attività può essere iniziato dalla data di presentazione allo sportello unico della segnalazione certificata di agibilità ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 06/06/2001, n. 380, come sostituito dall'art. 3 del D.Lgs. 20/11/2016, n. 222, corredata dalla documentazione prevista.

ART. 3

Il presente provvedimento è rilasciato al soggetto richiedente mediante consegna a mano. Il ritiro dell'atto autorizzativo comporta per i richiedenti e/o gli aventi diritto l'accettazione di tutte le condizioni e prescrizioni sopra riportate nonché l'osservanza delle norme contenute nel Piano Regolatore Generale e nel Regolamento Edilizio Vigenti;

ART. 4

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Modica che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi. Contro il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3, ultimo comma, della legge n. 241/90, gli interessati possono proporre entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla data della consegna del presente atto, ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Catania, o entro 120 giorni ricorso straordinario al Presidente della Regione.

ART. 5

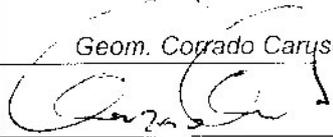
Fa parte integrante del presente atto N. 04 elaborati vidimati dal Servizio Urbanistica dello Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Modica, ai quali vengono presi in consegna dal richiedente.

Il presente provvedimento si compone di n. 05 pagine e n. 03 righe alla 06ª.

Modica li,

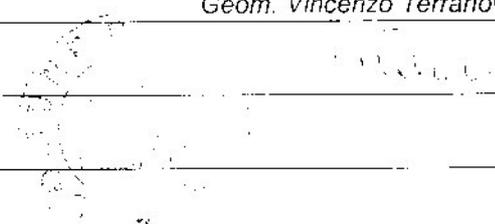
Il Responsabile del procedimento

Geom. Corrado Caruso



Il Responsabile del Settore ad interim

Geom. Vincenzo Terranova



Il sottoscritto dichiara di aver ritirato oggi l'originale del presente provvedimento e di accettare tutte le condizioni e le prescrizioni in essa contenute e obbligarsi all'osservanza delle stesse cui il rilascio del presente è subordinato.

Il Dichiarante

