

PIANO DEGLI OBIETTIVI

PDO 2018

COMUNE DI MODICA

Visto l'art 3. Comma 1 del d.lgs. 74 del 2017 che modifica art.5 del 150/2009 e individuando una doppia categoria di obiettivi: obiettivi generali (strategici) e obiettivi specifici (operativi);

Ritenuto di differenziare gli obiettivi proposti dal PO riportandoli alla suddetta dicotomia e individuando un obiettivo generale tra quelli proposti che coincida con le priorità strategiche della PA in relazione alle attività e servizi erogati dal settore interessato;

Ritenuto di assegnare a tale obiettivo generale un peso ponderale del 40% su base 100 ripartendo gli altri pesi di conseguenza tra gli altri obiettivi specifici con esclusione di quello identico relativo agli adempimenti del P.T.P.C.E.P.T.T.

Il documento, dopo essere stato sottoposto all'OIV ed aver ricevuto i contributi necessari dalle PO, dà avvio al ciclo di gestione della performance 2018 esplicitando gli obiettivi, gli indicatori ed i target, che costituiscono gli elementi fondamentali su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance.

Ciascuna PO ha individuato, per gli ambiti di attività di competenza e del Segretario Generale, i propri obiettivi operativi, per un totale di n. obiettivi operativi nell'ambito degli obiettivi generali e specifici di riferimento. Nella tabella riportata in allegato, sono indicati, per ciascun settore, gli obiettivi specifici in cui le PO sono coinvolte.

ELENCO OBIETTIVI

CODICE OBIETTIVO	TIPOLOGIA OBIETTIVO	SETTORE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	PONDERAZIONE	INDICATORE	TARGET
1.1	Obiettivo specifico	SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI	Realizzazione attività previste nella prima annualità del progetto SIA-REI (Reddito di inclusione)	10%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Espletamento attività previste nella prima annualità entro il 31.12.2018
1.2	Obiettivo specifico	SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI	Affidamento servizi scolastici	20%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Espletamento delle procedure di affidamento e di gara dei servizi scolastici entro il 16.11.2018
1.3	Obiettivo strategico	SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI	Informatizzazione del settore, creazione di aree condivise al fine di lavorare in rete secondo i principi di efficienza ed economicità aggiornamento programmi inserimento dati nelle piattaforme ministeriali	40%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Acquisto terminali, creazione area condivisa e inserimento dati in piattaforma ministeriale entro il 31.12.2018
1.4	Obiettivo specifico	SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI	Servizi al cittadino, aiuti alle famiglie sulle utenze; housing sociale (bando case popolari) morosità incolpevole, assegni ai nucleo e alla maternità (normativa nazionale e regionale); microcredito	20%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Bando case popolari e graduatoria entro il 31/12/2018 Incremento del 30% in relazione alle pratiche evase l'anno precedente
1.5	Obiettivo specifico	SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI	Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e P.T.T. 2018/2020	10%	Rispetto dei tempi assegnati	Relazione sull'ottemperanza degli adempimenti entro il 31.12.2018
2.1	Obiettivo strategico	AREA FINANZIARIA	Predisposizioni atti propedeutici al riconoscimento dei debiti fuori bilancio anno 2018 di cui ai Piano di Riequilibrio adottato	20%	n. atti adottati Rispetto dei tempi assegnati	Predisposizione ed invio delle proposte deliberative entro il 30.11.2018
2.2	Obiettivo	AREA	Potenziamento delle	15%	n. procedure verifiche	Almeno 3 verifiche entro il

	specifico	FINANZIARIA	procedure di rilevazione in contabilità economico-patrimoniale		periodiche	31.12.2018
2.3.	Obiettivo specifico	AREA FINANZIARIA	Messa a punto controllo di gestione	15%	n. di report adottati	Predisposizione referto finale
2.4	Obiettivo specifico	AREA FINANZIARIA	Messa a punto controllo strategico	40%	n. di report adottati	Predisposizione referto finale
2.5	Obiettivo specifico	AREA FINANZIARIA	Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e P.T.T. 2018/2020	10%	Rispetto dei tempi assegnati	Relazione sull'ottemperanza degli adempimenti entro il 31.12.2018
3.1	Obiettivo strategico	FISCALITÀ LOCALE ENTRATE	Recupero evasione in ambito tributario ed extratributario per omessa/infedele dichiarazione (TARI- Idrico-imposta di soggiorno) e omesso/parziale pagamento (IMU-TASI)	40%	n. provvedimenti sanzionatori emessi	4.000 invii entro il 31.12.2018
3.2	Obiettivo specifico	FISCALITÀ LOCALE ENTRATE	Recupero annualità pregresse per omesso/parziale pagamento (tasse rifiuti canonici idrici COSAP pubblicità)	30%	n. provvedimenti sanzionatori emessi	5000 invii entro il 31.12.2018
3.3	Obiettivo specifico	FISCALITÀ LOCALE ENTRATE	Adeguamento e revisione dei regolamenti comunali	20%	n. regolamenti revisionati Rispetto dei tempi assegnati	Invio delle proposte deliberative entro il 31.12.2018
3.4	Obiettivo specifico	FISCALITÀ LOCALE ENTRATE	Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e P.T.T. 2018/2020	10%	Rispetto dei tempi assegnati	Relazione sull'ottemperanza degli adempimenti entro il 31.12.2018
4.1	Obiettivo strategico	PROTEZIONE CIVILE, SPORT, RANDAGISMO, GESTIONE PATRIMONIO	Attivazione sistema automatizzato di allertamento della popolazione nei casi di emergenza; pianificazione gestione sito informatico; attività di diffusione della cultura della protezione civile in ambito scolastico	40%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Perfezionamento atto di affidamento e avvio del sistema con incarico di gestione; calendarizzazione incontri a tema nelle scuole della città
4.2	Obiettivo specifico	PROTEZIONE CIVILE, SPORT, RANDAGISMO,	Riordino e/o costituzione dei fascicoli di vari impianti sportivi di pertinenza	15%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi	Costituzione ufficio e formalizzazione incarico per livelli di responsabilità; attività

		GESTIONE PATRIMONIO	comunale; perfezionamento e formalizzazione atti di affidamento e/o di utilizzo strutture sportive; revisione e riorganizzazione della consulta comunale dello sport		assegnati	propedeutiche per la nuova composizione della consulta entro il 31/12/2018
4.3	Obiettivo specifico	PROTEZIONE CIVILE, SPORT, RANDAGISMO, GESTIONE PATRIMONIO	Potenziamento servizio di anagrafe canina	15%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Formazione in affiancamento ad altro personale
4.4	Obiettivo specifico	PROTEZIONE CIVILE, SPORT, RANDAGISMO, GESTIONE PATRIMONIO	Ricognizione patrimonio e canone fitti attivi	20%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Ricerca atti di costituzione fascicoli per fabbricato
4.5	Obiettivo specifico	PROTEZIONE CIVILE, SPORT, RANDAGISMO, GESTIONE PATRIMONIO	Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e P.T.T. 2018/2020	10%	Rispetto dei tempi assegnati	Relazione sull'ottemperanza degli adempimenti entro il 31.12.2018
5.1	Obiettivo specifico	LAVORI PUBBLICI	Utilizzo plesso scolastico "R.Poidoman"	10%	Rispetto dei tempi assegnati	Predisposizione SCIA entro il 31.12.2018
5.2	Obiettivo specifico	LAVORI PUBBLICI	Impianto polisportivo di Via Sulseni "lo gioco legale"	15%	n. interventi realizzati Rispetto dei tempi assegnati	SAL entro il 31.12.2018 (80%)
5.3	Obiettivo strategico	LAVORI PUBBLICI	Realizzazione lavori rotatoria c.da Dente Crocicchia	30%	n. interventi realizzati Rispetto dei tempi assegnati	SAL entro il 31.12.2018 (80%)
5.4	Obiettivo specifico	LAVORI PUBBLICI	Realizzazione lavori completamento rete di approvvigionamento idrico di Modica alta	30%	n. interventi realizzati Rispetto dei tempi assegnati	Fine lavori al 31.12.2018
5.5	Obiettivo specifico	LAVORI PUBBLICI	Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e P.T.T. 2018/2020	10%	Rispetto dei tempi assegnati	Relazione sull'ottemperanza degli adempimenti entro il 31.12.2018
6.1	Obiettivo strategico	URBANISTICA, CENTRO STORICO	Potenziamento produttività autorizzativa in ambito	40%	n. iniziative intraprese	Rifunionalizzazione della struttura tecnico-amministrativa,

	AUTOPARCO	del'edilizia privata	Rispetto dei tempi assegnati	adeguamento logistico ed operativo e revisione dei carichi di lavoro mediante provvedimenti di formalizzazione e incarichi per funzioni e responsabilità
6.2	URBANISTICA, CENTRO STORICO AUTOPARCO	Incentivazione attività edilizie di settore mediante la facilitazione e semplificazione dei procedimenti	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Revisione e modifica delle procedure attuative in materia di regime autorizzativo/comunicativo/libero
6.3	URBANISTICA, CENTRO STORICO AUTOPARCO	Ampliamento e potenziamento delle attività di front-office con l'utenza	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Ampliamento giorni di ricevimento dell'utenza su 4 giorni settimanali; unificazione servizio di protocollo con potenziamento postazioni in front-office e fascia oraria di servizio corrispondente a quello di lavoro
6.4	URBANISTICA, CENTRO STORICO AUTOPARCO	Razionalizzazione e potenziamento dell'attività di autoparco comunale e miglioramento dei rapporti costi/efficienza	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Potenziamento attività di controllo e verifica su attività di manutenzione razionalizzazione movimentazione automezzi con abbattimento dei costi della manutenzione e approvvigionamento del carburante (min 20%)
6.5	URBANISTICA, CENTRO STORICO AUTOPARCO	Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e P.T.T. 2018/2020	Rispetto dei tempi assegnati	Relazione sull'ottemperanza degli adempimenti entro il 31.12.2018
7.1	SUAP E ATTIVITÀ PRODUTTIVE	Pianificazione e organizzazione logistica per l'organizzazione per i procedimenti connessi al rilascio del provvedimento unico	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Strutturazione dei vari servizi con assegnazione responsabilità di procedimento e formulazione atto finale
7.2	SUAP E ATTIVITÀ PRODUTTIVE	Riorganizzazione procedimento per il rilascio autorizzazione unica ambientale	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Ristrutturazione del servizio Conformazione del personale Incremento pratiche evase (non inferiore al 20%)
7.3	SUAP E ATTIVITÀ PRODUTTIVE	Revisione autorizzazione titolarità posteggi	n. interventi effettuati	Verifica verbali presenze Verifica requisiti e avvio

			mercati regionali e autorizzazione esercizi di somministrazione alimenti e bevande		Rispetto dei tempi assegnati	procedimenti di revoca
7.4	Obiettivo specifico	SUAP E ATTIVITÀ PRODUTTIVE	Attivazione per scia in ambito agricolo e veterinario	15%	n. iniziative intraprese. Rispetto dei tempi assegnati	Strutturazione del servizio con rapporto di interfaccia con l'ASP
7.5	Obiettivo specifico	SUAP E ATTIVITÀ PRODUTTIVE	Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e P.T.T. 2018/2020	10%	Rispetto dei tempi assegnati	Relazione sull'ottemperanza degli adempimenti
8.1	Obiettivo specifico	POLIZIA MUNICIPALE	Miglioramento viabilità; controllo aree sensibili; street control; incremento controlli orari sensibili scolastici.	20%	n. interventi effettuati. Rispetto dei tempi assegnati	Miglioramento al 31.12.2018 del 20% rispetto al 2017
8.2	Obiettivo specifico	POLIZIA MUNICIPALE	Incremento sistema di video sorveglianza	20%	n. interventi effettuati. Rispetto dei tempi assegnati	Miglioramento al 31.12.2018 del 20% rispetto al 2017
8.3	Obiettivo strategico	POLIZIA MUNICIPALE	Contrasto alla formazione di discariche di abusivismo edilizio	40%	n. interventi effettuati. Rispetto dei tempi assegnati	Miglioramento al 31.12.2018 del 40% rispetto al 2017
8.4	Obiettivo specifico	POLIZIA MUNICIPALE	Controllo abusivismo commerciale pubblicitario	10%	n. interventi effettuati. Rispetto dei tempi assegnati	Miglioramento al 31.12.2018 del 10% rispetto al 2017
8.5	Obiettivo specifico	POLIZIA MUNICIPALE	Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e P.T.T. 2018/2020	10%	Rispetto dei tempi assegnati	Relazione sull'ottemperanza degli adempimenti
9.1	Obiettivo strategico	ECOLOGIA AMBIENTE IGIENE URBANA	Incremento percentuale raccolta differenziata	40%	n. interventi effettuati. Rispetto dei tempi assegnati	Raggiungimento entro il 31.12.2018 del 50%
9.2	Obiettivo specifico	ECOLOGIA AMBIENTE IGIENE URBANA	Progetto nell'ambito del compostaggio denominato "ZOLLETTA" da implementare in 4 plessi scolastici dotati di area verde	20%	n. iniziative intraprese. Rispetto dei tempi assegnati	Realizzazione progetto nelle 4 scuole entro il 31.12.2018

9.3	Obiettivo specifico	ECOLOGIA AMBIENTE IGIENE URBANA	Attivazione piano comunale amianto	20%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Completamento delle schede di censimento
9.4	Obiettivo specifico	ECOLOGIA AMBIENTE IGIENE URBANA	Attuazione adempimento revisione straordinaria società partecipate D.Lgs 175/2016 e ss.mm.ii. delibera C.C. 25 del 30.01.2018	10%	Rispetto dei tempi assegnati	Relazione sugli adempimenti entro il 31.12.2018
9.5	Obiettivo specifico	ECOLOGIA AMBIENTE IGIENE URBANA	Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e P.T.T. 2018/2020	10%	Rispetto dei tempi assegnati	Relazione sull'ottemperanza degli adempimenti
10.1	Obiettivo specifico	MANUTENZIONI	Trasloco libri e sistemazione scaffalature nuova biblioteca comunale	15%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Relazione completamento a regola d'arte entro il 31.12.2018
10.2	Obiettivo specifico	MANUTENZIONI	Supporto inaugurazione castello dei Conti	15%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Relazione completamento a regola d'arte entro il 31.12.2018
10.3	Obiettivo strategico	MANUTENZIONI	Efficientamento energetico pubblica illuminazione Pavimentazione strade urbane quartiere modica alta	40%	n. interventi effettuati Rispetto dei tempi assegnati	Miglioramento al 31.12.2018 del 20% rispetto all'anno precedente
10.4	Obiettivo specifico	MANUTENZIONI	Predisposizione atti e relazione progetti cantieri di lavoro	20%	n. atti predisposti Rispetto dei tempi assegnati	Trasmissione alla regione entro la scadenza del 12.11.2018
10.5	Obiettivo specifico	MANUTENZIONI	Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e P.T.T. 2018/2020	10%	Rispetto dei tempi assegnati	Relazione sull'ottemperanza degli adempimenti
11.1	Obiettivo specifico	SERVIZI DI SUPPORTO-CULTURA-TURISMO-SICUREZZA SUL LAVORO	Promozione del turismo attraverso percorsi di potenziamento ufficio turistico tramite realizzazione grafica di percorsi turistici da distribuire ai visitatori Adesione a iniziative di carattere regionale	20%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Predisposizione mappa di percorsi turistici entro il 31.12.2018

11.2	Obiettivo strategico	SERVIZI DI SUPPORTO-CULTURA-TURISMO-SICUREZZA SUL LAVORO	Promozioni attività culturali della biblioteca e del museo civico	40%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Adesione all'iniziativa "Le vie dei tesori"
11.3	Obiettivo specifico	SERVIZI DI SUPPORTO-CULTURA-TURISMO-SICUREZZA SUL LAVORO	Sicurezza ambienti di lavoro. Individuazione figure prescritte e dotazioni presidi per la sicurezza negli ambienti di lavoro	15%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Apertura biblioteca, ampliamento orario di fruizione e realizzazione di eventi promozione attività museale tramite convegni con l'apertura di 9 sale adibite a museo
11.4	Obiettivo specifico	SERVIZI DI SUPPORTO-CULTURA-TURISMO-SICUREZZA SUL LAVORO	Effettuazione comunicazione ai vari enti in merito al personale dipendente e gestione pensioni. Trattamento sicurezza dati	15%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Individuazione RSPP, medico componente, acquisto estintori, cassette mediche per i locali comunali nei limiti della disponibilità economica
11.5	Obiettivo specifico	SERVIZI DI SUPPORTO-CULTURA-TURISMO-SICUREZZA SUL LAVORO	Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e P.T.T. 2018/2020	10%	Rispetto dei tempi assegnati	Relazione sull'ottemperanza degli adempimenti
12.1	Obiettivo strategico	AFFARI GENERALI	Ripristino gestione in house del sito istituzionale	40%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Espletamento delle attività entro il 31.12.2018
12.2	Obiettivo specifico	AFFARI GENERALI	Istituzione avvio servizio disposizione anticipate di trattamento sanitario (DAT)	15%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Espletamento delle attività entro il 31.12.2018
12.3	Obiettivo specifico	AFFARI GENERALI	Razionalizzazione procedure accesso agli atti	15%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Espletamento delle attività entro il 31.12.2018
12.4	Obiettivo specifico	AFFARI GENERALI	Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e P.T.T.	10%	Rispetto dei tempi	Relazione sull'ottemperanza degli

			2018/2020		assegnati	adempimenti
12.5	Obiettivo specifico	AFFARI GENERALI	Miglioramento del servizio di A.O.I.A.	20%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Adempimenti entro i termini prescritti
13.1	Obiettivo strategico	AVVOCATURA	Procedure di recupero crediti	40%	n. atti predisposti Rispetto dei tempi assegnati	Espletamento del 50% delle attività entro il 31.12.2018
13.2	Obiettivo specifico	AVVOCATURA	Consulenza giuridica agli uffici esterni	20%	n. atti predisposti Rispetto dei tempi assegnati	Espletamento del 50% delle attività entro il 31.12.2018
13.3	Obiettivo specifico	AVVOCATURA	Informatizzazione ufficio	10%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Espletamento del 50% delle attività entro il 31.12.2018
13.4	Obiettivo specifico	AVVOCATURA	Diminuzione del contenzioso	20%	n. iniziative intraprese Rispetto dei tempi assegnati	Espletamento del 30% delle attività entro il 31.12.2018
13.5	Obiettivo specifico	AVVOCATURA	Rispetto degli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e P.T.T. 2018/2020	10%	Rispetto dei tempi assegnati	Relazione sull'ottemperanza degli adempimenti