



Città di Modica

DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE
N. 262 del 28 OTT. 2018

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO PER LA RIELABORAZIONE DEL PRG, L'ATTUAZIONE DI AGENDA URBANA E ALTRI PROCEDIMENTI DI NATURA TECNICA.- ATTO DI INDIRIZZO E QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA..

L'anno duemiladiciotto il giorno OTTO del mese di OTTOBRE alle ore 15,00
nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	Sindaco	X	
Viola Rosario	Vice Sindaco	X	
Aiello Anna Maria	Assessore	X	
Linguanti Giorgio	Assessore	X	
Lorefice Salvatore Pietro	Assessore		X
Monisteri Caschetto Maria	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione di pari oggetto, prot. n 50122 del 17/09/2018, sottoposta dal Responsabile P.O. del Settore VI e che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli

➤ del Responsabile proponente in ordine alla regolarità tecnica

➤ del Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile

ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991;

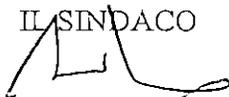
Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione di pari oggetto richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO



L'ASSESSORE ANZIANO



IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.gov.it.

Modica li

Il Segretario Generale



Il sottoscritto Gianluca Burderi, Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 10 OTT. 2018 al 25 OTT. 2018, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.

E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

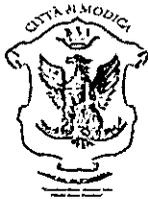
Il Segretario Generale



Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale



Città di Modica

VI SETTORE

Urbanistica – Centro Storico

U.N.E.S.C.O. - Autoparco

Prot. n. 50122

del 17 SET, 2018

AL Responsabile Settore Finanziario

Dott. Gianpiero Bella

SEDE

OGGETTO: Trasmissione proposta delibera alla G.M. –

In allegato si trasmette Proposta di Deliberazione della Giunta Municipale Avente ad oggetto:” SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO PER LA RIELABORAZIONE DEL PRG, L’ATTUAZIONE DI AGENDA URBANA E ALTRI PROCEDIMENTI DI NATURA TECNICA. – ATTO DI INDIRIZZO E PRENOTAZIONE DELLA SPESA.” Per il successivo inoltro alla Giunta Municipale.

Modica 13settembre 2018

IL RESPONSABILE P.O.

arch. Salvatore Monaco



Città di Modica

PROPOSTA di DELIBERAZIONE
della GIUNTA COMUNALE
Settore VI
Urbanistica - Tutela del territorio-Centro Storico
U.N.E.S.C.O.

Prot. n del

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO PER LA RIELABORAZIONE DEL PRG,
L'ATTUAZIONE DI AGENDA URBANA E ALTRI PROCEDIMENTI DI NATURA TECNICA.

ATTO DI INDIRIZZO E PRENOTAZIONE DELLA SPESA

Il Responsabile del Settore VI- Urbanistica, Tutela del Territorio, Centro Storico U.N.E.S.C.O.

Arch. Salvatore Monaco

PREMESSO

che in data 19/09/2018, scade il contratto stipulato con l'ing. Poidomani Francesco, di supporto tecnico per la rielaborazione del PRG, l'attuazione di Agenda Urbana e altri procedimenti di natura tecnica,

che l'esperienza fatta con l'incarico in scadenza è stata oltremodo utile e produttiva sia per l'accelerazione dei procedimenti, che per la definizione di pratiche e problematiche complesse,

CONSIDERATO

Che occorre definire i procedimenti di seguito elencati:

- redazione del nuovo PRG, (direttive, incarichi, Studi, Redazione schema di massima ecc.),
- seconda fase del programma europeo denominato agenda urbana,
- RUP dei lavori di consolidamento e messa in sicurezza del costone roccioso Giacanta,
- procedimenti relativi al rilascio dei permessi di costruire, VAS, piani urbanistici, ecc.

Che la rilevante carenza di personale, sia in termini numerici che professionali, (carenza di ingegneri o architetti), non consente la corretta gestione dei procedimenti complessi sopra elencati,

che un supporto tecnico qualificato costituisce presupposto essenziale per perseguire gli obiettivi dell'amministrazione,

RITENUTO

Che allo stato delle cose l'ing. Poidomani sia il soggetto più idoneo a garantire il corretto svolgimento delle suddette procedure,

Che si possa richiedere all'ing. Poidomani la propria disponibilità a poter ricevere un incarico di supporto tecnico, per tre mesi, con le stesse condizioni del vigente contratto,

che il compenso si possa quantificare a vacazione, ponendo a base le tariffe di cui al D.M. 17/06/2016,

Che la somma necessaria, da porre a base dell'offerta da richiedere si possa quantificare in Euro 9.000,00 oltre IVA e C.N.P.A.I.A. per un totale compresi IVA e C.N.P.A.I.A. di € 11.419,20

Come di seguito calcolato:

n. di ore a settimana		ore/settim.	15		12
n. di settimane		n.	13		13
Vacazioni presunte nel periodo		n.	195,00		156,00
Compenso unitario per vacanza	min. 50, max 75	E/ora	70,00	(D.M. 17/06/2016)	75,00
Compenso complessivo		Euro	13.650,00		11.700,00
ribasso ipotizzato %			30%		15%
Ribasso importo		Euro	4.095,00		1.755,00
Restano		Euro	9.555,00		9.945,00
Che si arrotonda a		Euro	9.000,00		9.945,00
Cassa previdenza %			4%		4%
Cassa previdenza importo		Euro	€ 360,00		€ 397,80
resta l'imponibile		Euro	€ 9.360,00		€ 10.342,80
Iva %			22%		22%
Iva importo		Euro	€ 2.059,20		€ 2.275,42
Resta complessivamente		Euro	€ 11.419,20		€ 12.618,22

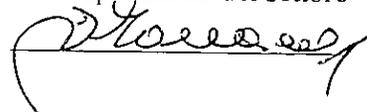
Che per l'attivazione del procedimento, occorre che l'amministrazione esprima la volontà politico-amministrativa di procedere nella direzione delineata, tenendo conto che bisognerà impegnare la spesa relativa.

PROPONE

1. Manifestare la volontà di acquisire, con urgenza, il servizio di supporto tecnico per i procedimenti riguardanti:
 - La redazione del PRG, (direttive, incarichi, Studi, Redazione schema di massima ecc.),
 - La seconda fase del programma europeo denominato agenda urbana,
 - Il RUP dei lavori di consolidamento e messa in sicurezza del costone roccioso Giacanta,
 - I procedimenti relativi al rilascio dei permessi di costruire,
 - Eventuali altri riguardanti i settori che si occupano di Edilizia e di urbanistica
2. Dare atto che la somma da prenotare ammonta ad Euro 11.419,20, e che la stessa trova copertura nell'intervento *11.27.08 - Prog. 01 bil. Tit. 2 - Servizio. 202 Cap 449/99*
3. Dare mandato al responsabile del settore di procedere all'affidamento in oggetto con l'urgenza che il caso richiede nei termini consentiti dalla legge,

Modica li _____

Il responsabile del settore



Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole /sfavorevole

Modica, li 17/09/2018

Il Responsabile del Settore



Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /sfavorevole

Modica, li

Il Responsabile del Settore Finanziario



Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. 779/PP del Bilancio 2018. MCP. 2142/2018

Modica, li 05.10.2018

Il Responsabile del Settore Finanziario



La proposta infra riportata si compone di n. _____ pagine, incluso il presente prospetto,.

Il Responsabile proponente



Visto L'Assessore al ramo



La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 262 del 08 OTT. 2018

Il Segretario Comunale

