

E. I.



DELIBERAZIONE
 della
GIUNTA COMUNALE
 N. 219 del 8 AGO, 2018

Città di Modica

OGGETTO: Approvazione programma biennale degli acquisti servizi e forniture 2018 -2019 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 50/2016.

L'anno duemiladiciotto il giorno 08 del mese di Agosto alle ore 14,10 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	Sindaco	X	
Viola Rosario	Vice Sindaco	X	
Aiello Anna Maria	Assessore	X	
Linguanti Giorgio	Assessore	X	
Lorefice Salvatore Pietro	Assessore	X	
Monisteri Caschetto Maria	Assessore	X	

VICE

GIORGIO PAOLO DIGIACOMO

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Ignazio. Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art 21 del D.Lgs n. 50/2016 18 aprile 2016 prevede che:

1. Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio.(comma 1)

2. Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli

acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208. (comma 6)

3. Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.(comma 7);

TENUTO CONTO CHE, ai sensi dell'art. 21 comma 8 del D.lgs. 50/16, con decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, verrà definito quanto segue:

- le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere; individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
- le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

CONSIDERATO che ai fini della predisposizione degli atti propedeutici alla approvazione del bilancio di previsione, sono state richieste ai settori, fra cui quelle relative al piano degli acquisti, servizi e forniture relazioni in merito;

CHE in relazione a tale richiesta sono pervenuti riscontri ai settori IX – Ecologia, Ambiente e Igiene Urbana e dal settore X – Manutenzioni e sono state acquisite notizie per le vie brevi per quanto riguarda il settore I – Servizi sociali e scolastici e settore VIII – polizia Municipale ;

TENUTO CONTO che, sulla base dei riscontri pervenuti ed acquisiti per le vie brevi è stato predisposto il seguente allegato denominato **PROGRAMMA BIENNALE DI ACQUISTI FORNITURE E SERVIZI**;

PRESO ATTO che

- questo atto di programmazione verrà recepito nel DUP 2019/2021;
- questo atto costituisce indirizzo per integrare e rafforzare le misure del piano per la prevenzione della corruzione e rappresenta un obiettivo gestionale da raggiungere per ogni responsabile;

VISTO inoltre l'art. 6 comma 13 del decreto n. 14 del 16 gennaio 2018, il quale stabilisce che "le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi",

e che si ritiene di individuare tale soggetto referente nel Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella, a cui fa capo, nell'attuale organigramma, l'ufficio contratti;
Visto il dlgs 50/2016, art. 21;

DELIBERA

- 1- Di approvare il programma per il biennio 2018/2019 degli acquisti di beni e servizi come risulta dagli allegato PROGRAMMA BIENNALE DI ACQUISTI FORNITURE E SERVIZI;
- 2- Di dare atto che il presente atto con le relative prescrizioni integra e rafforza le misure del piano per la prevenzione della corruzione adottato da questo ente;
- 3- Di dare atto che il presente provvedimento è suscettibile di integrazione secondo le esigenze che saranno rappresentate dai vari Responsabili di Settore;
- 4- Di nominare quale soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, secondo quanto stabilito dall'art. 6 comma 13 del decreto n. 14 del 16 gennaio 2018, il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella, a cui fa capo, nell'attuale organigramma, l'ufficio contratti;
- 5- Di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i Responsabili di Settore e responsabili del procedimento al fine di assicurare la massima divulgazione del presente atto di indirizzo nonché di assicurarne la pubblicazione come previsto dall'art. 21 comma 7 del D.lgs. 50/16;
- 6- Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/9

Sulla deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore per la regolarità tecnica: favorevole / sfavorevole Modica, li 08.8.2018 Il Responsabile del Settore
Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole / sfavorevole Modica, li 08.8.2018 Il Responsabile del Settore Finanziario
Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. _____ del Bilancio 2018 Modica, li _____ Il Responsabile del Settore Finanziario

Visto
L'Assessore al ramo

La presente è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 219 del 08 AGO, 2018

Il Segretario Comunale



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.gov.it.

Modica li

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Gianluca Burderi, Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 10 GEN. 2018 al 24 AGO. 2018, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale

PROGRAMMA BIENNALE DI ACQUISTI FORNITURE E SERVIZI.

Codice fiscale amministrazione	annualità di avvio della procedura	descrizione appalto	CUP	P.O. competente	RUP	durata contratto	stima costi anno 2018	stima costi anno 2019	annualità successive	costo totale	finanziamento	delega alla centrale di committenza	amministrazione delegata
175500883	2018	Fornitura struttura prefabbricata da adibire ad ambulatorio, sala operatoria a completamento struttura adibita a rifugio sanitario		X settore - Geom. Scollo Giorgio	Geom. Scollo Giorgio		54.900,00	0	0	54.900,00	Fondi propri		
175500883	2018	Efficientamento energetico e adeguamento normativo di pubblica illuminazione del comune di Modica - Adesione Consip S.P.A. per il servizio luce e servizi connessi per le pubbliche amministrazioni		X settore - Geom. Scollo Giorgio	Geom. Scollo Giorgio		1.360.359,80			1.360.359,80	Fondi propri		CONSIP
175500883	2018	Servizio di conferimento selezione pressatura plastica		IX settore - Dott. Di Rosa Vincenza	Dott. Di Rosa Vincenza		370.000,00			370.000,00	Fondi propri		
175500883	2018	Servizio Conferimento ingombranti		IX settore - Dott. Di Rosa Vincenza	Dott. Di Rosa Vincenza		149.054,00			149.054,00	Fondi propri		
175500883	2018	Acquisto sacchetti Biodegradabili		IX settore - Dott. Di Rosa Vincenza	Dott. Di Rosa Vincenza		300.000,00			300.000,00	Fondi propri		
175500883	2018	Servizio Conferimento frazione organica		IX settore - Dott. Di Rosa Vincenza	Dott. Di Rosa Vincenza		537.000,00			537.000,00	Fondi propri		
175500883	2019	Servizio Conferimento frazione organica		IX settore - Dott. Di Rosa Vincenza	Dott. Di Rosa Vincenza		700.000,00			700.000,00	Fondi propri		

175500883	2018	Gestione sosta a pagamento nelle aree pubbliche del territorio del Comune di Modica e parcheggio di viale Medaglie d'Oro	VIII Settore - Cannizzaro Rosario	Cannizzaro Rosario						Fondi propri	
175500883	2018	Centro disabili di via Sacro Cuore	I Settore - dott. Di Giacomo Giorgio Paolo	dott. Di Giacomo Giorgio Paolo	100.000,00	95000			195.000,00	Fondi propri	
175500883	2018	Refezione scolastica	I Settore - dott. Di Giacomo Giorgio Paolo	dott. Di Giacomo Giorgio Paolo	108.000,00	0			108.000,00	Fondi propri	
175500883	2019	Trasporto scolastico	I Settore - dott. Di Giacomo Giorgio Paolo	dott. Di Giacomo Giorgio Paolo	0,00	400000			400.000,00	Fondi propri	
175500883	2019	Efficientamento energetico e adeguamento normativo di pubblica illuminazione del comune di Modica - Adesione Consip S.P.A. per il servizio luce e servizi connessi per le pubbliche amministrazioni	X settore - Geom. Scollo Giorgio	Geom. Scollo Giorgio		1.360.359,80			1.360.359,80	Fondi propri	CONSP

Modica, 30 luglio 2017

il responsabile del programma
F.to il Segretario Generale
dott. Giampiero Bella