

Prot. del Settore N.....

del.....Alleg. n.....



Città di Modica

6241

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore IV

Sviluppo economico, agricoltura, randagismo,
protezione civile

n. 1190 del 30 APR. 2018

OGGETTO: fornitura urgente di apparecchiature informatiche a servizio dell'Ufficio Anagrafe
Canina di C.da Musebbi, a seguito del guasto irrimediabile di quella esistente.

-affidamento alla Ditta Giannone Computer e impegno spesa -C.I.G. n° ZC2358249

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ZC52358249 *vu*

premesso:

Che questo Ente, in qualità di Comune capofila del comprensorio di riferimento ha l'onere della gestione logistica dell'ambulatorio veterinario comprensoriale, attualmente allocato presso i locali comunali di C.da Musebbi;

Che tra gli oneri in carico, vi è quello di assicurare, fra l'altro, la necessaria funzionalità ed efficienza delle apparecchiature elettroniche ed informatiche in uso in detto Ufficio;

Che al riguardo si è registrato il guasto della stampante multifunzione già in dotazione presso tale Ufficio e che a causa della sua obsolescenza la sua riparazione, ancorché antieconomica, non è comunque operativamente possibile per la impossibilità di reperimento dei necessari componenti di ricambio;

Che in relazione alla mole e tipologia di lavorazioni che si eseguono presso tale Ufficio, si rende necessario che lo stesso possa disporre di una stampante multifunzione, che possa assolvere contemporaneamente, oltre alle funzioni standard di stampa, anche a quelle di copiatura e di scansione degli atti normalmente costituenti le pratiche dei procedimenti di competenza;

considerato:

Che in relazione alle esigenze operative prospettate dagli operatori di tale Ufficio ed in rapporto alla indagine conoscitiva effettuata presso alcuni rivenditori locali, si è riscontrata idonea e confacente alle predette esigenze la stampante multifunzione di marca samsung M4080FX, la quale oltre ad essere una stampante di ultima generazione, possiede una elevata ed autonoma capacità di lavorazione (cioè senza ausilio di server) sia in fase di stampa sia in funzione di scansione ed archiviazione di dati, funzione questa particolarmente indicata per la tipologia e le modalità operative richieste dai procedimenti in uso nel predetto Ufficio;

Che al riguardo, sulla base delle rilevazioni di mercato effettuate, si è riscontrato che tale apparecchiatura ha un costo, al netto della migliore scontistica acquisita di € 573,00 oltre IVA e, pertanto, per una spesa complessiva di € 699,06

Che tale rilevazione è stata effettuata presso la Ditta Giannone computers di Modica, Ditta, fra l'altro, già accreditata presso il MePa (mercato elettronico per la pubblica amministrazione) e che il prezzo offerto risulta non superiore a quello praticabile su tale piattaforma informatica;

preso atto:

Che la fornitura in questione, sulla base degli accordi intercorsi, viene condizionata dall'obbligo del fornitore di procedere, in uno alla fornitura ed omnicomprensivamente al prezzo pattuito, al ritiro e

smaltimento a norma dell'apparecchiatura guasta oltre ad altra analoga già in fuori uso e depositata presso gli Uffici del Settore;

Che tale offerta, viene ritenuta congrua e vantaggiosa anche in considerazione della pronta ed immediata disponibilità dell'apparecchiatura in questione, agli oneri compresi per la installazione e configurazione della stessa, oltre al periodo di assistenza e garanzia di Legge e l'onere del ritiro delle apparecchiature guaste;

Che per quanto sopra, per l'urgenza del provvedere al fine di superare le criticità operative in atto presenti, oltre che per la esiguità della fornitura in questione e del corrispondente importo della spesa, possono ricorrere i presupposti per potersi provvedere in diretta economia, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a del D.Lgs n°50/2016 (codice dei contratti), nonché in virtù del vigente regolamento comunale per l'acquisizione in diretta in economia di beni, servizi e forniture, si ritiene potersi procedere all'affidamento diretto della fornitura in questione alla Ditta Giannone computer, con sede in Modica nella Via Macallè n°5;

Rilevate le proprie attribuzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs n°267/200, in ordine alle competenze per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi dell'Ente;

Ritenuto di diversi provvedere in merito;

Visto il D.Lgs n°50/2016;

Visto il Regolamento comunale per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;

Vista la L.R. n.48/91;

Visto l'O.R.E.L.

DETERMINA

- 1) Di richiamare tutto quanto in premessa espresso, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di dare atto della ricorrenza della necessità di doversi provvedere con urgenza per la fornitura di una stampante multifunzione per l'Ufficio di anagrafe canina di c.da Musebbi, a seguito del guasto non riparabile di quella già obsoleta in dotazione;
- 3) Di dare atto che in relazione alle particolari esigenze operative di tale Ufficio ed in esito alla rilevazione di mercato effettuata è emersa la possibilità di ricorrere alla fornitura di tale apparecchiatura, già in pronta disponibilità presso la Ditta Giannone computers di Modica, per un corrispettivo di € 699,06 iva compresa e comprensivo di oneri di trasporto, installazione/configurazione e assistenza, oltre all'onere del ritiro di n°2 apparecchiature guaste;
- 4) Di affidare, pertanto alla predetta Ditta Giannone computers, con sede in Modica nella Via S Macallè n°5, la fornitura di n°1 stampante multifunzione "Samsung ProEpress M4080FX" assistita da garanzia, trasporto, installazione ed assistenza per l'importo complessivo di € 573.00 oltre IVA;
- 5) Di approvare, pertanto, la spesa complessiva di € 699.06 occorrente per la fornitura di cui al precedente punto;
- 6) Di gravare l'esito complessivo di € 699.06 al Capitolo 9390 del Bilancio Comunale 2018;
- 7) Di dare atto che si provvederà alla liquidazione di quanto dovuto alla Ditta Giannone computers, con ulteriore atto e ad avvenuta consegna ed accettazione dell'apparecchiatura in questione, così come risultante da apposita verbalizzazione, riguardante anche l'assolvimento dell'obbligo del ritiro di n°2 apparecchiature guaste/obsolete ed al riscontro positivo sulla regolarità contributiva della stessa Ditta;
- 8) Di dare mandato al Responsabile della competente Segreteria comunale di provvedere alla pubblicazione del presente atto in assolvimento degli obblighi di pubblicità per gli atti della P.A.

Il Resp. del Settore
Geom. Vincenzo Terranova

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1025/2018	30/04/2018	E 699,06	9390/99	2018
Missione	Programma	Titolo	Mezzo aggregato	
118	8	2	202	

Modica, 30/04/2018

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 3 MAG. 2018 al 17 MAG. 2018, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione