



Città di Modica

DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE
N. 177 del 23 MAG. 2018

Oggetto: Avviso Pubblico per la locazione dei locali posti a piano terra del (Palazzo Denaro Papa) di proprietà comunale, composto da n°2 unità immobiliari e n°1 servizi igienici, sito a Modica in Piazza San Giovanni nn.25 e 26.

L'anno duemiladiciotto il giorno VENTITRE del mese di MAGGIO alle ore 14,20 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	Sindaco	✓	
Di Giacomo Orazio	Assessore		✓
Aiello Anna Maria	Assessore		✓
Linguanti Giorgio	Vice Sindaco	✓	
Lorefice Salvatore Pietro	Assessore	✓	
Floridia Rita	Assessore	✓	
Belluardo Giorgio	Assessore	✓	

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione di pari oggetto, prot. n 30244 del 23/05/2018, sottoposta dal Responsabile del Settore X e che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione è stato espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Settore proponente ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000, e che la stessa non richiede ulteriori pareri;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione di pari oggetto richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.gov.it.

Modica li

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Gianluca Burderi, Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 25 MAG. 2018 al 8 GIU. 2018, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale



Città di Modica

PROPOSTA di DELIBERAZIONE
della GIUNTA COMUNALE
IL RESPONSABILE DEL SETTORE
MANUTENZIONI

Prot. n. 30244 del 23/05/2018

OGGETTO: Avviso Pubblico per la locazione dei locali posti a piano terra del (Palazzo Denaro Papa) di proprietà Comunale, composto da n°2 unità immobiliari e n°1 servizi igienici, sito a Modica in Piazza San Giovanni nn.25e26,

IL RESPONSABILE P.O. DEL X SETTORE
GEOM. GIORGIO SCOLLO

PREMESSO:

CHE sono pervenute diverse richieste di locazione dei locali posti a piano terra del Palazzo Denaro Papa di proprietà Comunale, composto da n°2 unità immobiliari e n°1 servizi igienici, sito a Modica in Piazza San Giovanni nn.25e26 e al locale con ingresso dalla via Asmara n°55 ;

CHE pertanto si è ritenuto opportuno mettere a gara la locazione degli stessi , dando mandato al responsabile del X settore, di predisporre Avviso Pubblico per la locazione degli immobile di proprietà Comunale, siti a Modica in Piazza San Giovanni nn.25 e 26 oltre al locale con ingresso dalla via Asmara n°55, censiti al catasto al Fg.230 part. 4416 sub 3 piano T. Categoria C/2 Classe 6 di 39 metri quadrati e part. 4416 con sub. Categoria C/6 Classe 8 di metri quadri 37, e all'uso esclusivo dell'antistante portico di cui si accede ai suddetti locali, fatte salve le autorizzazioni e le imposte comunali dovute per l'occupazione del suolo pubblico;

CHE i locali suddetti saranno oggetto di cambio di destinazione d'uso, e sarà pertanto l'aggiudicatario a provvedere a propria cura e spese, ad eseguire, previa autorizzazione e verifica, anche progettuale, da parte dei competenti uffici tecnici comunali, gli interventi di cambio di destinazione d'uso e/o di adeguamento funzionale della struttura e a dotare la stessa degli arredi e delle attrezzature, necessarie per l'espletamento dell'attività da svolgere nei locali oggetto di locazione.

Vista la Determinazione del Sindaco n°3205 del 22/12/2017 relativa al conferimento all'incarico di Responsabile P.O. X Settore;

Vista la L.R. n°23/1998

Vista la L.R.n.48/91 e ss.mm.ii.;

PROPONE

1. DI APPROVARE l'Allegato schema di Avviso Pubblico per la locazione dei locali posti a piano terra del (Palazzo Denaro Papa) di proprietà Comunale, siti a Modica in Piazza San Giovanni nn.25 e 26 oltre all' locale con ingresso dalla via Asmara n°.55, al fine di poter essere utilizzati come locali commerciali ,all'insegna del rispetto e della valorizzazione delle tradizioni locali e dei prodotti tipici del posto.

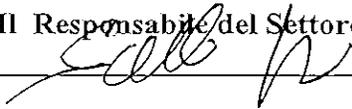
IL RESPONSABILE P. O. DEL X SETTORE
GEOM. GIORGIO SCOLLO



Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole /sfavorevole

Modica, li 23/05/2018

Il Responsabile del Settore



Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /sfavorevole

Modica, li

Il Responsabile del Settore Finanziario

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n. 267/2000, con spesa da impegnare al ca. _____ del Bilancio 2017.

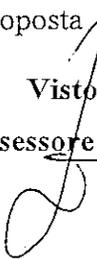
Modica, li

Il Responsabile del Settore Finanziario

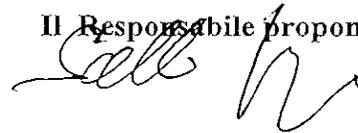
La proposta infra riportata si compone di n. 15 pagine, incluso il presente prospetto,.

Visto

L'Assessore al ramo

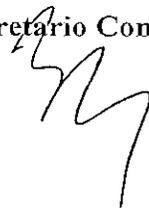


Il Responsabile proponente



La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 177 del 23 MAG, 2018

Il Segretario Comunale



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.gov.it.

Modica li

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Gianluca Burderi, Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal _____ al _____, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.

E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

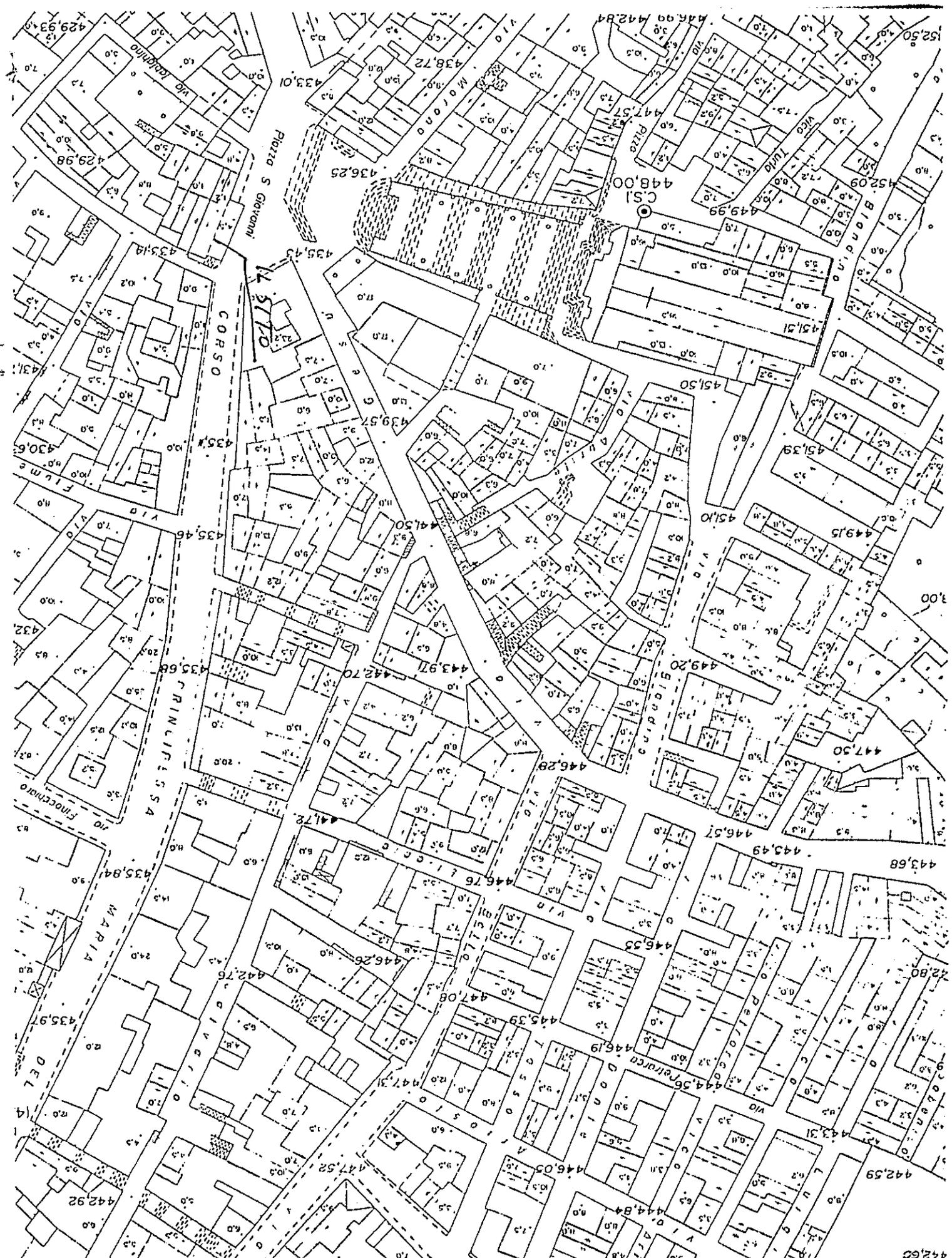
Modica li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale



429.93

429.98

433.01

433.18

430.6

435.46

432

435.68

435.84

435.97

442.92

442.92

442.92

438.72

436.25

435.75

439.57

445.0

443.97

442.70

447.2

446.76

446.26

442.76

447.52

447.52

447.57

448.00

449.99

451.51

451.0

449.20

446.57

443.49

446.55

445.39

446.19

446.05

444.84

442.84

452.09

451.51

451.0

449.15

447.50

443.68

443.68

443.68

443.68

443.68

443.68

443.68

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84

442.84



MINISTERO DELLE FINANZE

DIREZIONE GENERALE DEL CATASTO E DEI SERVIZI TECNICI ERARIALI

ACCERTAMENTO GENERALE DELLA PROPRIETA' IMMOBILIARE URBANA

(R. DECRETO LEGGE 13 APRILE 1939-XVII N.652)

Planimetria degli immobili urbani denunciati con la Scheda N. 3.9.47.652

Comune Modica

Ditta Floridia Lucia di Filippo marito

Via Patruia N. 54

D. S. Naro Papa Cos. Francesco Raffaele

di Segnare cognome, nome, paternità del solo primo intestatario

ACCERTAMENTO GENERALE DELLA PROPRIETA' IMMOBILIARE URBANA

(R. D.L. 13 aprile 1939-XVII, n. 652)

COMUNE

di MODICA

Tallonino di riscontro

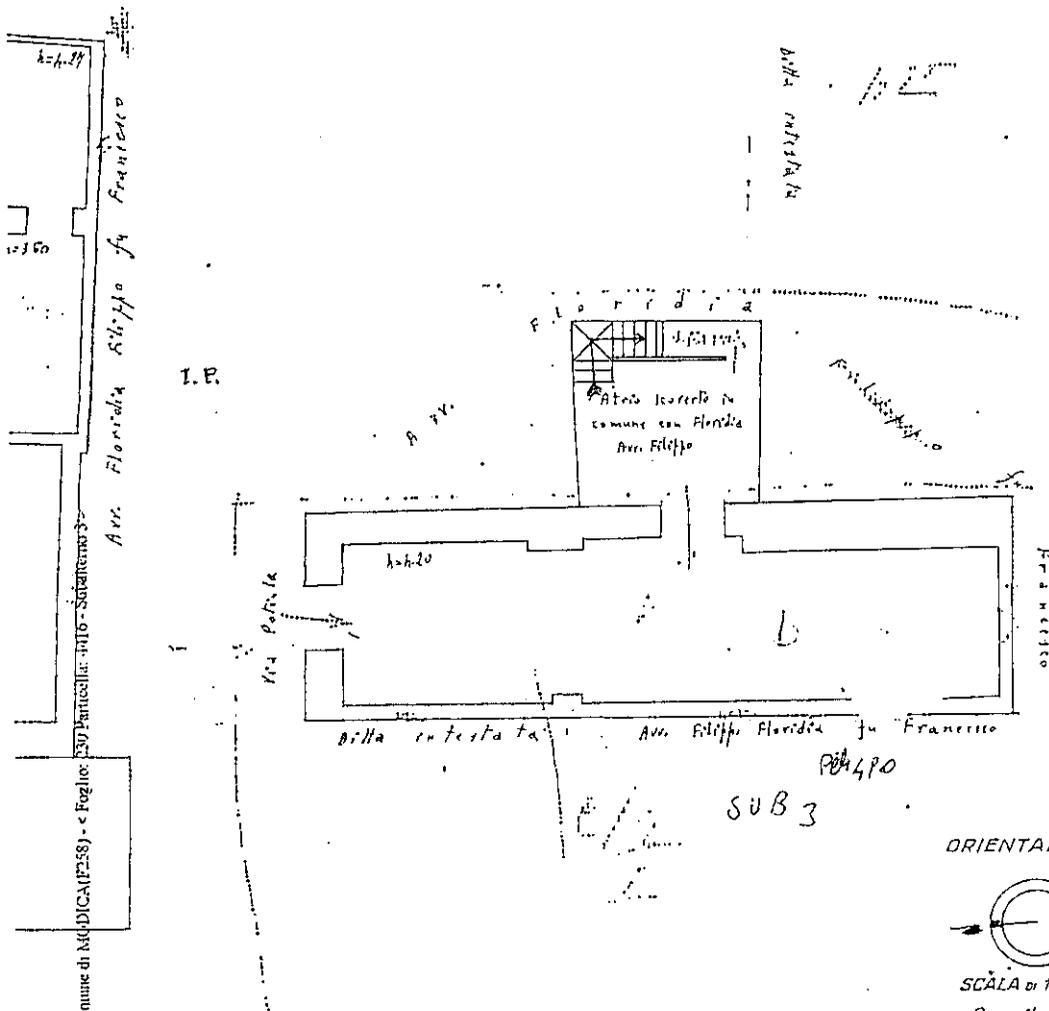
DELLA

SCHEDA NUMERO

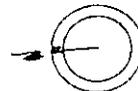
9488

3947652

AVVERTENZA: Il presente tallonino deve essere incollato a cura del dichiarante sulla planimetria (riferendone la unità immobiliare denunciata con la presente scheda) da presentare al verbale dell'art. 7 del R. D.L. 13 aprile 1939-XVII, n. 652.



ORIENTAMENTO



SCALA di 1: 100

Compilata da:

Geom. Carmelo Gallo

(Titolo, nome e cognome di ufficio)

Iscritto all'Albo dei Geometri

della Provincia di Ragusa

Data 2.5.4.1940 XVIII. E. Firma Geom. Carmelo Gallo



CITTA' DI MODICA



AVVISO PUBBLICO

**PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEI LOCALI SITI IN MODICA,
IN PIAZZA SAN GIOVANNI NN. 25 e 26, OLTRE AL LOCALE CON INGRESSO DALLA
VIA ASMARA FACENTI PARTE DEL PALAZZO DENARO PAPA**

Il Comune di Modica, intende procedere alla valorizzazione, a vantaggio della comunità, dell'immobile Comunale siti in Modica, in Piazza San Giovanni nn.25e26, oltre al locale con ingresso dalla Via Asmara facenti parte del Palazzo Denaro Papa, di cui all'allegata Planimetria.

1) – Descrizioni dei locali

Località: Modica in Piazza San Giovanni nn.25e26, oltre al locale con ingresso dalla Via Asmara facenti parte del Palazzo Denaro Papa.

L'Unità oggetto della locazione è costituita, da un locale, composto da due unità immobiliari in Piazza San Giovanni ai civici nn. 25-26, oltre al locale con ingresso dalla via Asmara n.55, censiti al catasto al Fg. 230 part. 4416 sub 3 piano T. Categoria C/2 Classe 6 di 39 metri quadri e part. 4416 con sub. Categoria C/6 Classe 8 di metri quadri 37, con uso esclusivo dell'antistante portico di cui si accede ai suddetti locali, fatte salve le autorizzazioni e le imposte comunali dovute per l'occupazione del suolo pubblico;

I locali suddetti, saranno oggetto di cambio di destinazione d'uso, e sarà pertanto l'aggiudicatario a provvedere a propria cura e spese, ad eseguire, previa autorizzazione e verifica, anche progettuale, da parte dei competenti uffici tecnici comunali, gli interventi di cambio di destinazione d'uso e/o di adeguamento funzionale della struttura e a dotare la stessa degli arredi e delle attrezzature, necessarie per l'espletamento dell'attività da svolgere nei locali oggetto di locazione.

I locali, tenuto conto della loro particolare ubicazione, nel cuore del centro storico del Quartiere di Modica Alta, di fronte alla scalinata ed al Sagrato della Chiesa di San Giovanni, dovranno essere destinati ad attività in grado di valorizzare le tradizioni ed i prodotti del Territorio;

Pertanto Questo Settore prediligerà attività, con finalità anche commerciali, ma all'insegna del rispetto e della valorizzazione delle tradizioni locali e dei prodotti tipici del posto.

Il rimborso delle somme anticipate per il cambio di destinazione d'uso sia progettuali che materiali, saranno riconosciute a scomputo del canone di affitto per i primi mesi del contratto su presentazione di note spese, debitamente confermate dall'Ufficio competente, fino ad un massimo di euro 10.000,00.

Tutti gli interventi eseguiti, impianti, arredi fissi (bagni, infissi, etc) ed opere murarie saranno acquisiti dal comune senza null'altro corrispondere all'aggiudicatario.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte gli interventi di manutenzione ordinaria dell'immobile e tutte le operazioni necessarie al funzionamento dello stesso per l'uso cui i locali sono destinati.

2) Condizioni della locazione –Durata

L'immobile sarà concesso in locazione a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trova, con le servitù attive e passive, apparenti e non, accessori, pertinenze, coerenze e di diritti di qualsiasi sorta.

Il Canone di locazione annuo, è stabilito in € 6.000,00 (seimila/00) e canone mensile pari ad € 500,00 (cinquecento/00), quest'ultimo soggetto a rialzo minimo delle offerte di €. 50,00 sul canone mensile e non da considerarsi comprensivo delle spese relative alle utenze/tasse/imposte comunali e ogni altro onere accessorio. IL superiore canone verrà aggiornato annualmente, a partire dal secondo anno di locazione, nella misura massima del 75% della variazione in aumento dell'indice dei prezzi al consumo accertato dall'ISTAT per le famiglie di operai ed impiegati.

I locali in base alla necessità dell'aggiudicatario, possono aver bisogno di interventi di manutenzione e

di alcune migliorie oltre al relativo cambio di destinazione d'uso, che dovranno obbligatoriamente essere realizzate a totale carico dell'Aggiudicatario alla quale sarà affidata la gestione, senza alcun onere a carico del Comune. Tali migliorie consistono:

- a. Sistemazione dei servizi igienici ,
- b. pulizia dei pavimenti, ripristino degli intonaci dei locali interni che esterni;
- c. adeguamento degli impianti, elettrico ed idrico;
- d. tinteggiatura degli infissi esterni, sostituzione vetri delle finestre e relative zanzariere e griglie anti-piccione ;

Tali lavorazioni dovranno essere preventivamente concordate e successivamente rendicontate al Comune entro mesi 3 (tre) dall'affidamento.

3) Il conduttore dovrà farsi carico dei ulteriori oneri:

- Le spese relative a tutte le utenze (il conduttore provvederà a volturare i relativi allacciamenti e stipulare i dovuti contratti) che dovranno essere sostenute con l'intestazione diretta delle forniture e servizi da parte dell'aggiudicatario;

- eventuale realizzazione dei lavori di carattere straordinario allestimento degli adeguati arredi ed attrezzature in base alle esigenze dell'attività che si intende condurre;

- gli oneri per eventuali interventi di miglioria sull'immobile, fermo restando che qualsiasi opera di miglioramento da apportarsi ai locali durante il rapporto contrattuale dovrà essere preventivamente autorizzata dall'Amministrazione Comunale e comunque resta a completo beneficio della

medesima senza che il soggetto gestore possa pretendere indennizzo alcuno e nel rispetto delle vigenti normative;

- acquisizione di tutte le autorizzazioni amministrative necessarie per l'attività che si intende intraprendere all'interno dell'unità immobiliare;
- assumersi qualsiasi responsabilità per danni causati a persone o cose, sollevando il Comune di Modica da qualsiasi responsabilità, anche in relazione alle condizioni di sicurezza dell'eventuale personale impiegato negli ambienti di lavoro ai fini del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

4) - Requisiti necessari

Sono ammessi a presentare offerta:

- i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- le Associazioni aventi tra i loro fini statutari attività sociali, ricreative e culturali. con finalità anche commerciali, ma all'insegna del rispetto e della valorizzazione delle tradizioni locali e dei prodotti tipici del posto.

Non e' ammessa la partecipazione di concorrenti per i quali sussistono:

- a) Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b) Le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n° 159/2011;
- c) Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n° 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

5) - Sopralluogo obbligatorio

Il sopralluogo dell'immobile è ritenuto necessario e indispensabile per prendere perfetta conoscenza del fabbricato e dei relativi spazi di pertinenza oltre che dell'ubicazione al territorio comunale e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla presentazione della domanda ed è quindi obbligatorio.

I sopralluoghi potranno essere svolti anche collettivamente, con la presenza contemporanea di più interessati, previo appuntamento da concordarsi con l'Ufficio Manutenzione immobili mediante PEC (indirizzo: manutenzione.immobili.comune.modica@pec.it) o al numero tel. Cell.3357878839

Al termine del sopralluogo, l'interessato riceverà l'attestazione da parte del dipendente da allegare alla manifestazione di interesse.

6) - Modalità di partecipazione

I plichi contenenti le offerte e la documentazione devono pervenire:

- entro il termine perentorio, a **pena di esclusione**, delle ore __:__ del giorno _____;
- all'Ufficio protocollo del Comune di Modica Via Piazza Principe di Napoli n°38;
- mediante raccomandata del servizio di Poste Italiane ovvero di agenzia di recapito autorizzata. È facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi nei giorni feriali durante l'orario di apertura al pubblico presso l'Ufficio Archivio e Protocollo.

Il plico deve essere idoneamente sigillato e deve recare il nominativo del mittente, Codice Fiscale/Partita IVA, sede, numero di telefono, indirizzo PEC e l'oggetto e la data della gara.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti rispettivamente la dicitura "Busta A -- Documentazione" e "Busta B -- Offerta Economica".

Nella BUSTA A - "Documentazione" devono essere inseriti i seguenti documenti:

- 1) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale il concorrente dichiara:
 - la forma giuridica, numero e data di iscrizione , elenco dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza;
 - di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Avviso;
 - di autorizzare il Comune di Modica ad utilizzare l'indirizzo PEC (indicandolo) per la notifica di tutte le comunicazioni di legge inerenti l'appalto in oggetto;
 - di accettare incondizionatamente, in caso di aggiudicazione, tutte le prescrizioni di legge vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

- 2) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale il concorrente dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii.

Per le dichiarazioni di cui ai punti 1) e 2) possono essere utilizzati i Modelli allegati al presente Avviso

Ai sensi della Legge n° 241/90 si comunica che il Responsabile del Settore X- Geom. Giorgio Scollo Cell.3357878839 .

e-mail: settore.decimo@comune.modica.rg.it

PEC (indirizzo: manutenzione.immobili.comune.modica@pec.it) o al numero tel. Cell.3357878839

Informazioni

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale (www.comune.Modica.it e all'Albo Pretorio on line di questo Ente)

Detti Chiarimenti in merito agli aspetti amministrativi della presente procedura possono richiedersi all'Ufficio Manutenzione tel. Cell.3357878839 - tramite e-mail: e-mail: settore.decimo@comune.modica.rg.it

o PEC (indirizzo: manutenzione.immobili.comune.modica@pec.it)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE X

Geom. Giorgio Scollo

ALLEGATO "A"

OGGETTO: GARA PER LA LOCAZIONE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA'
COMUNALE SITO IN PIAZZA SAN GIOVANNI NN. DA 25 A 26

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
(Art. 47 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto
(nome e cognome/ ragione sociale)

nato a Prov. (.....) il

residente (con sede legale) in prov. (.....)

Via/piazza

Codice fiscale (partita IVA)

(1) Iscrizione CCIIAA di (2) N. R.E.A.

(3) R. I. tel.

(1) da non compilare se non si è in possesso del dato richiesto

(2) da non compilare se non si è in possesso del dato richiesto

(3) da non compilare se non si è in possesso del dato richiesto

Tel..... Fax.....

e.mail:

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- a) di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni del presente Bando, nonché del Regolamento delle alienazioni e degli atti di disposizione sul patrimonio immobiliare di proprietà comunale;
- b) di essersi recato sul posto e di essersi reso conto dello stato di fatto e di diritto dell'immobile stesso, nonché di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta;
- c) di prendere atto che l'immobile viene locato a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;
- d) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione controllata o concordato preventivo, e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, né versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- e) di non avere a proprio carico emissione di condanna penale passata in giudicato ovvero sentenza

di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.c., per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari. Nel caso in cui, invece, si versi in alcuna delle due circostanze, occorre indicare le condanne subite e le fattispecie di reato che le hanno originate, al fine di consentire alla commissione di valutarne la natura;

f) di non avere procedimenti in corso per reati comportanti la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

g) di non essere stato protestato per mancato pagamento di effetti cambiari o per emissione di assegni a vuoto negli ultimi 5 anni dalla data del Bando;

h) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;

i) l'insussistenza dello stato di responsabilità per colpa grave per false dichiarazioni nel fornire informazioni ad una pubblica amministrazione;

l) di non versare nelle cause ostative di cui all'art. 10 della L. n. 575/1965;

m) di essere in regola con le disposizioni relative alla normativa antimafia;

n) di essere a conoscenza che saranno a carico dell'aggiudicatario le spese per la stipula del contratto, comprese le spese di registrazione e quelle per gli atti derivanti dallo stesso quali le spese di rogito notarile e ogni altra spesa derivante e conseguente alla locazione.

Qualora l'offerta sia presentata a nome di più persone, la superiore dichiarazione deve essere resa da ognuna di esse.

Data

Firma.....

Alla dichiarazione deve essere allegata una copia fotostatica del documento di identità del soggetto sottoscrittore.

Se ricorre il caso, inoltre, allegare:

Copia dell'atto costitutivo se trattasi di società o associazioni/fondazioni;

Copia dello statuto sociale se trattasi di persone giuridiche.

ALLEGATO "B"

OGGETTO: GARA PER LA LOCAZIONE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA'
COMUNALE SITO IN PIAZZA SAN GIOVANNI NN. DA 25 A 26

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto

(nome e cognome / ragione sociale)

nato aProv. (.....) il

residente (con sede legale) in prov.

(.....) Via/piazza

Codice fiscale (partita IVA)

(1) Iscrizione CCI/AA di (2) N. R.E.A.

(3) R.I.

- 1) da non compilare se non si è in possesso del dato richiesto
- 2) da non compilare se non si è in possesso del dato richiesto
- 3) da non compilare se non si è in possesso del dato richiesto

tel. Fax

e.mail:

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 codice civile, di conoscere e espressamente approvare le seguenti condizioni indicate nel bando in oggetto:

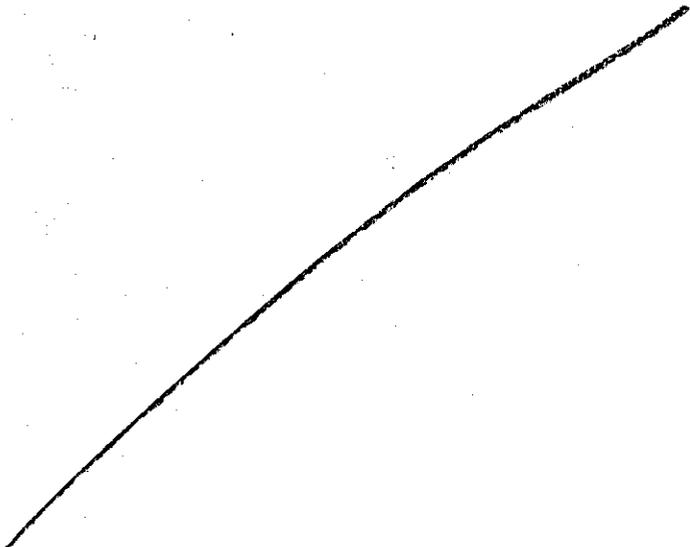
- Che la mancata osservanza anche di una sola delle condizioni e prescrizioni del bando o la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.
- Che l'indizione e l'esperimento della gara non vincolano ad alcun titolo il Comune di Modica, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere alla locazione.
- Che l'immobile viene locato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova a favore del miglior offerente ai sensi del art. 2 del bando senza possibilità di rilanci.
- Che a garanzia dell'offerta dovrà essere costituito un deposito cauzionale pari al 10% del prezzo annuo a base d'asta indicato nel presente bando. Sul deposito cauzionale non maturano gli interessi legali, in deroga a quanto stabilito dalla L. 392/78 e da ogni e qualsiasi disposizione legislativa

- Che nei confronti dell'aggiudicatario che, per qualsiasi causa o ragione, non intenda stipulare il contratto di locazione nei termini, nella sede e nelle modalità comunicate, non si farà luogo alla restituzione del deposito cauzionale e l'Ente procederà all'aggiudicazione del concorrente secondo classificato.
- Che la parte locatrice dovrà prestare, prima della stipula del contratto, a garanzia della locazione, una cauzione pari a tre dodicesimi del canone annuo (su cui in deroga alle vigenti leggi non maturano interessi).
- Che il pagamento del canone dovrà avvenire con rate mensili anticipate. Pertanto, dopo il primo, che dovrà essere versato contestualmente alla stipula del contratto, i successivi canoni dovranno essere versati entro il 30 del mese previa emissione della fattura da parte del comune.
- Che il canone sarà aggiornato a cadenza annuale, per gli anni successivi al primo, nella misura del 75% della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati verificatasi nell'anno precedente.
- Che il mancato pagamento del canone dovuto, comporta la risoluzione dell'assegnazione e l'inizio automatico dell'iter legale per l'esazione del credito, salvo il recupero delle cauzioni.
- Che deve essere stipulata adeguata polizza assicurativa antincendio e polizza assicurativa contro i danni causati all'immobile, per responsabilità civile e a copertura del rischio di terzi utilizzatori.
- Che sono a carico della parte conduttrice tutti gli oneri ed i costi riguardanti i pubblici servizi (energia elettrica, gas, acqua, telefono, TV, ecc.) nonché tutte le spese per i relativi consumi.
- Che sono a carico della parte locatrice ogni tassa o contributo dovuto per legge.
- Che la parte locatrice deve provvedere, a propria cura e spese, ad eseguire, previa autorizzazione e verifica, anche progettuale, da parte dei competenti uffici tecnici comunali, eventuali interventi di adeguamento della struttura e a dotare la stessa degli arredi e delle attrezzature necessarie per l'espletamento del servizio oggetto di locazione.
- Che sono a carico del locatario tutte le operazioni di manutenzione e riparazione ordinaria dell'immobile e tutte le operazioni necessarie al funzionamento dello stesso per l'uso cui è destinato.
- Che prima dell'inizio dell'attività, la parte locatrice deve presentare agli organi competenti, la richiesta per l'ottenimento di tutti i titoli e le autorizzazioni richieste dalla legge per l'attività oggetto del presente bando.
- Che la parte locatrice dà atto che l'autorizzazione all'esercizio delle attività è correlata alla struttura oggetto di gara, che decade alla scadenza della locazione ed che è esclusa ogni forma di trasferimento in altra sede e di subingresso di altro soggetto, salvo i diritti degli eredi.
- Che sono a carico della parte locatrice la richiesta e l'ottenimento di eventuali concessioni, licenze, autorizzazioni edilizie, amministrative e/o di pubblica sicurezza occorrenti per l'uso, senza che l'aggiudicazione costituisca impegno al rilascio delle stesse da parte del Comune o di altri Enti Pubblici. Il conduttore non potrà avanzare pretese a qualsiasi titolo per eventuali interventi di manutenzione, conservazione, e adeguamento tecnico, igienico/sanitario che si rendessero necessari ai fini e nei limiti consentiti. Il rimborso delle somme anticipate per l'eventuale cambio di destinazione d'uso sia progettuali che materiali saranno riconosciute a scembo del canone di affitto nei primi mesi del contratto su presentazione di note spese fino ad un massimo di euro 10.000,00. Tutti gli interventi eseguiti, impianti, arredi fissi (bagni, infissi, etc) ed opere murarie saranno acquisiti dal comune senza null'altro corrispondere all'aggiudicatario.
- Che l'immobile locato deve essere mantenuto in ottime condizioni di manutenzione ed efficienza.
- Che alla scadenza contrattuale l'immobile deve essere consegnato in buono stato.
- Che tutte le nuove opere realizzate sull'immobile assegnato saranno acquisite in proprietà dal Comune che è tenuto a corrispondere alcun indennizzo o risarcimento a qualsiasi titolo.
- Che la parte locatrice potrà liberamente disporre delle attrezzature, suppellettili e beni mobili di sua proprietà, adibiti ed utilizzati per lo svolgimento dell'attività, senza che il Comune abbia l'obbligo di riscattarli o di corrispondere indennizzi, rimborsi o compensi a qualunque titolo e sempre che ciò possa avvenire senza nocumento dell'immobile.
- Che deve essere consentita al locatore la facoltà di accedere ai locali, previo avviso, durante la locazione.
- Che sono a carico della parte locatrice le spese del contratto dipendenti e conseguenti, comprese le spese di registrazione e quelle per gli atti derivanti dallo stesso quali le spese di rogito notarile e ogni altra spesa derivante e conseguente alla locazione.

- Che la parte locatrice rinuncia all'indennità di cui all'art. 34 della L. 392/1978, ai sensi dell'art. 51 del RD 827 del 1924.
- Che la parte locatrice solleva il Comune di Modica da ogni responsabilità relativa a danni che venissero causati a terzi o a cose di terzi nel corso di tutte le attività svolte.

Data

Firma



OGGETTO: GARA PER LA LOCAZIONE DELL'IMMOBILE DI
PROPRIETA' COMUNALE SITO IN PIAZZA SAN GIOVANNI NN. DA 25 A
26

MODULO INDICAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto
.....

(nome e cognome / ragione sociale)

nato a Prov. (.....) il

residente (con sede legale) in

prov. (.....) Via/piazza

Codice fiscale (partita IVA)

(1) Iscrizione CCI/AA di

(1) da non compilare se non si è in possesso del dato richiesto

tel. Fax :

e.mail:

OFFRE

per la locazione dell'immobile di via SAN GIOVANNI nn. da 25 a 26

IL PREZZO DI:

Euro (in cifre) ¹

Euro (in lettere)

Data

Firma

.....

¹ L'offerta deve essere esclusivamente in aumento e con un rialzo minimo di € 20,00 rispetto al valore stimato a base d'asta