



Città di Modica

924

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore VII

Politiche Sociali – Biblioteca – Beni Culturali

n. 985 del 11 APR. 2018

OGGETTO: PAC II RIPARTO – AREA ANZIANI – SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI (ADA) - TURI APARA SOC. COOP. SOCIALE ONLUS - DICEMBRE 2017.

CIG: 703219815F

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso

Che questo Ente, nella qualità di capofila del Distretto Socio Sanitario 45, rientra fra i soggetti beneficiari del finanziamento di cui al Piano di intervento del II Riparto dei fondi PAC per l'area anziani;

Che il Piano di intervento di cui sopra prevede, tra l'altro, l'erogazione di servizi in assistenza domiciliare socio-assistenziale per anziani non autosufficienti non in ADI;

Che tale intervento avviene attraverso voucher spendibili presso le Cooperative accreditate all'Albo Distrettuale costituito con determina n. 2058 DEL 10/08/2016;

Che la "Turi Aparà" Soc. Coop. Sociale Onlus, con sede in Modica, Via Resistenza Partigiana n. 180/H, P. IVA n. 00853780880, accreditata al suddetto Albo, è stata scelta da alcuni utenti al fine di fornire le prestazioni previste dalla progettualità assistenziale;

Visto il Patto di accreditamento stipulato in data 17/10/2016 fra il Comune di Modica, capofila del Distretto 45, e la Cooperativa anzidetta;

Che l'art. 13 del predetto Patto obbliga il Comune capofila a procedere **entro 90 gg.** dalla data di trasmissione della fattura e dei relativi allegati alla liquidazione delle spettanze;

Vista la fattura n. **08/01 del 12/01/2018** dell'importo di **€ 13.166,96 IVA compresa**, relativa al servizio svolto nel mese di **dicembre 2017**, trasmessa elettronicamente come da normativa vigente, e già registrata in contabilità con il sistema applicativo SISCOP-GIOVE;

Visto che con nota prot. n. 5022 del 25/01/2018, la Cooperativa ha trasmesso la documentazione prevista dal Patto di Accreditamento;

Viste le relazioni sull'andamento del servizio svolto nel mese di dicembre predisposte dagli Assistenti Sociali dei Comuni interessati;

Vista la nota di credito n. **01/01 del 02/02/2018** dell'importo di **€ 10.793,50 IVA compresa**, relativa alle fatture n. 121/01 del 18/08/2017, n. 138/01 del 02/10/2017, n. 140/01 del 10/10/2017 e n. 156/01 del 14/11/2017, trasmessa elettronicamente come da normativa vigente, e già registrata in contabilità con il sistema applicativo SISCOP-GIOVE;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione di quanto dovuto alla "Turi Aparà" Soc. Coop. Sociale Onlus, con sede in Modica, Via Resistenza Partigiana n. 180/H, P. IVA n. 00853780880;

Vista la L.r. n. 48/91;

Visto il Decreto n. 1545/PAC del 05/05/2017;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

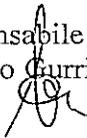
Visto l'O.R.E.L.

DETERMINA

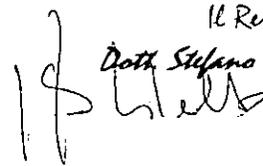
Per quanto in premessa espresso;

1. *Di dare atto* che la "Turi Aparà" Soc. Coop. Sociale Onlus di Modica, accreditata, è stata scelta da alcuni utenti per l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare socio-assistenziale per anziani non autosufficienti non in ADI prevista dai PAC – II Riparto – Area Anziani;
2. *Di dare atto* che la "Turi Aparà" Soc. Coop. Sociale Onlus ha trasmesso, secondo la normativa e la procedura vigente, la fattura n. **08/01 del 12/01/2018** dell'importo di € **13.166,96 IVA compresa**, relativa al servizio svolto nel mese di **dicembre 2017**, e già registrata in contabilità con il sistema applicativo SISCOM-GIOVE;
3. *Di dare atto* che la "Turi Aparà" Soc. Coop. Sociale Onlus ha trasmesso, secondo la normativa e la procedura vigente, la nota di credito n. **01/01 del 02/02/2018** dell'importo di € **10.793,50 IVA compresa**, relativa alle fatture n. 121/01 del 18/08/2017, n. 138/01 del 02/10/2017, n. 140/01 del 10/10/2017 e n. 156/01 del 14/11/2017;
4. *Di liquidare* alla Turi Aparà" Soc. Coop. Sociale Onlus, con sede in Modica, Via Resistenza Partigiana n. 180/H, P. IVA n. 00853780880, la somma di € **2.260,44**;
5. *Di liquidare* all'Erario l'IVA relativa all'operazione di cui in premessa, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/72, pari ad € **113,02**;
6. *Di prelevare* la complessiva somma di € **2.373,46** dal cap. 7060/052, imp. 2629/14, giusta determinazione n. 1083 del 11/05/2017;
7. *Di dare atto* che il **CIG** della procedura è il n° **703219815F** e che le modalità di pagamento sono quelle previste dall'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii con accredito sul c/c: **Codice IBAN: IT5100103017002000001031974**;
8. *Di dare atto* che nulla osta alla liquidazione in quanto la predetta Cooperativa risulta in regola con gli adempimenti previdenziali ed assistenziali (DURC);
9. *Di disporre* la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente.

Il Responsabile della 3^a Sezione
Francesco Currieri



Il Responsabile
Dott. Stefano Indelicato



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
262P/14	5/2/14	VEDI INTERNO	7060/052	2014

Modica, 9/4/18

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal **16 APR. 2018** al **1 MAG. 2018**, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione