



Città di Modica

DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE
N. 122 del 28 MAR. 2018

OGGETTO: Mercato ortofrutticolo di Viale delle Medaglie d'Oro -direttive d'indirizzo-

L'anno duemiladiciotto il giorno VENTOTTO del mese di MARZO alle ore 14:20 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	Sindaco	X	
Di Giacomo Orazio	Assessore	X	
Aiello Anna Maria	Assessore	X	
Linguanti Giorgio	Vice Sindaco	X	
Lorefice Salvatore Pietro	Assessore	X	
Floridia Rita	Assessore	X	
Belluardo Giorgio	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Il Sindaco, Ignazio Abbate, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

Che questo Ente gestisce la struttura denominata “Mercato Ortofrutticolo”, sita nel Viale delle Medaglie d’Oro, ove sono ubicati vari box per la vendita, all’ingrosso ed al dettaglio, di ortofrutta;

Che, allo stato, non tutti i box sono locati e per quelli condotti in locazione i relativi affittuari non provvedono con regolarità e tempestività al pagamento dei canoni rendendo necessarie complesse e costose procedure, già avviate e tutt’ora in corso, per il recupero dei crediti vantati dall’Ente;

Che a quanto sopra si aggiunge, altresì, l’onere legato alle attuali modalità di gestione della struttura, dettate da apposita disciplina regolamentare, che prevede l’impiego di unità di personale direttivo e di supporto amministrativo e di custodia, oltre a quello della Polizia locale destinato alle attività di controllo e verifica, oltre agli ulteriori oneri rappresentati dagli obblighi connessi alla manutenzione della struttura nel suo complesso, oltre a quelli per la pulizia dei servizi igienici ed i costi dell’energia elettrica;

Che tale modalità di gestione, comunque non consente introiti tali da garantire una copertura soddisfacente dei costi del servizio, rientranti tra quelle a domanda individuale, né garantisce, altresì, la più compiuta e piena attivazione della struttura stessa, penalizzandone le potenzialità funzionali e l’utenza finale;

Che in considerazione di ciò, con precedente Deliberazione n°69 del 21/03/2017 è stata assunta la decisione di avviare il processo di dismissione della gestione diretta di tale struttura da parte dell’Ente, previa regolarizzazione transattiva delle pendenze esistenti con gli attuali operatori esistenti e successiva attivazione di un nuovo e diverso rapporto contrattuale da intrattenere con gli stessi;

Che allo stato attuale tale fase non è stata ancora conclusa, essendo ancora in essere le interlocuzioni tra l’Avvocatura Comunale e gli Operatori del Mercato al fine di giungere alla definizione complessiva della questione;

Che nel contempo, si rileva e prende atto che risultano liberi e disponibili n°4 box, per i quali, sebbene informalmente, sono già pervenute manifestazioni di interesse da parte di Operatori del settore per la loro eventuale conduzione;

Preso atto:

Che per quanto sopra e nelle more che si pervenga alla definitiva conclusione dell’iter intrapreso per giungere ad una nuova modalità di gestione di tale struttura con relativo disimpegno della gestione diretta da parte dell’Ente, risulta opportuno nell’interesse dell’Ente di procedere, comunque, per l’utilizzo e la messa a reddito dei box in atto disponibili;

Che a tal fine si rende necessario impartire le opportune direttive ai vari Settori dell’Ente in ordine alle correlate attività da intraprendersi;

Ritenuto pertanto, di demandare:

1)- all’Avvocatura Comunale la prosecuzione dell’attività tutt’ora in corso per la pronta definizione della pratica nei termini di cui sopra e più specificatamente in ordine a quanto precedentemente disposto con la Delibera di G.C. n°69 del 21/03/2017;

2)- al Responsabile del 10° Settore “Patrimonio” la determinazione del canone congruo per porre a bando l’assegnazione dei box attualmente disponibili;

3)- al Responsabile del 4° Settore “Sviluppo economico” la predisposizione degli atti finalizzati all’assegnazione per avviso pubblico dei box attualmente disponibili presso il mercato ortofrutticolo di Viale delle Medaglie d’Oro;

Visto l’ OREL;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l’art.12 della L.R. n. 44/91;

Con votazione favorevole unanime, espressa nelle forme di Legge

DELIBERA

1. **Di dare atto**, per le ragioni di cui in premessa e qui richiamate, dell'opportunità di confermare la volontà di dismettere la gestione diretta del Mercato Ortofrutticolo, secondo le direttive già precedentemente impartite con la Delibera di G.C. n°69 del 21/03/2017 e che con il presente atto se ne ribadiscono gli indirizzi per una pronta definizione;
2. **Di dare atto**, che nelle more della definizione di quanto sopra ed in relazione alla accertata disponibilità di n°4 box non utilizzati, si ritiene, nell'interesse dell'Ente, di dare corso alla attività di assegnazione degli stessi secondo procedure di evidenza pubblica;
3. **Di demandare**, pertanto: all'Avvocatura Comunale la prosecuzione dell'attività connessa alla predisposizione degli atti transattivi e contrattuali da perfezionare con gli operatori attualmente insediati; al Responsabile del 10° Settore la determinazione del corrispettivo da richiedere per l'utilizzo dei box disponibili; al responsabile del 4° Settore la predisposizione degli atti finalizzati all'assegnazione per avviso pubblico dei box disponibili e l'espletamento delle relative procedure;
4. **Di assegnare** tali indirizzi ai Responsabili dell'Avvocatura Comunale, del Settore 4° e del 10° Settore per la pronta definizione della pratica nei termini di cui sopra;
5. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile a seguito di successiva votazione unanime resa ai sensi dell'art.12, comma 2, L.R. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere a quanto infra deliberato.

Sulla deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore competente per la regolarità tecnica: <u>favorevole</u> /sfavorevole Modica, li	Il Responsabile del Settore 
Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /sfavorevole Modica, li	Il Responsabile del Settore Finanziario
Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. _____ del Bilancio 2018. Modica, li	Il Responsabile del Settore Finanziario

Visto
L'Assessore al ramo

La presente è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 122 del 28 MAR. 2018

Il Segretario Comunale



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.gov.it.

Modica li

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Gianluca Burderi, Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 30 MAR. 2018 al 14 APR. 2018, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.

E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale