



Città di Modica
2822

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore I
Affari Generali

n. 2893 del 28 NOV. 2017

OGGETTO: Dipendente Bonomo Pietro – Rimborso spese - Missioni a Palermo del 24/07/2017, 31/08/2017, 13/09/2017, 20/10/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in data 24/07/2017, 31/08/2017, 13/09/2017, 20/10/2017, giuste autorizzazioni rispettivamente prot. n. 36631 del 24/07/2017, prot. n. 41968 del 31/08/2017, prot. n. 44158 del 13/09/2017 e prot. n. 53732 del 20/10/2017, il dipendente sig. Bonomo Pietro si è recato a Palermo per motivi istituzionali;

Viste le allegate rendicontazioni predisposte dall'ufficio ragioneria, dalle quali si evince a seguito della documentazione presentata, che le spese di missione da poter rimborsare al dipendente sig. Bonomo Pietro, ammontano complessivamente ad € 86,08;

Dato atto che per le missioni eseguite per conto dell'Ente, sono dovuti, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

Ritenuto pertanto necessario di poter impegnare e contestualmente liquidare a titolo di rimborso spese, al dipendente sig. Bonomo Pietro la somma complessiva di € 86,08;

Dato atto che la somma necessaria trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2017 cap. _____ impegno _____, missione _____, programma _____, titolo _____, macroaggregato _____, 3° livello _____, 4° livello _____, 5° livello _____;

Vista la L.R. n. 48/91;

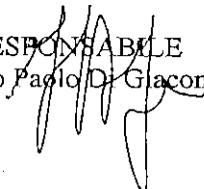
Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Di dare atto che in data 24/07/2017, 31/08/2017, 13/09/2017, 20/10/2017, giuste autorizzazioni rispettivamente prot. n. 36631 del 24/07/2017, prot. n. 41968 del 31/08/2017, prot. n. 44158 del 13/09/2017 e prot. n. 53732 del 20/10/2017, il dipendente sig. Bonomo Pietro si è recato a Palermo per motivi istituzionali;
2. Di Dare atto delle allegate rendicontazioni predisposte dall'ufficio ragioneria, dalle quali si evince a seguito della documentazione presentata, che le spese di missione da poter rimborsare al dipendente sig. Bonomo Pietro, ammontano complessivamente ad € 86,08;
3. Di demandare al II settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento liquidando la somma complessiva di € 86,08 in favore del dipendente sig. Bonomo Pietro a titolo di rimborso spese;
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente, per la necessaria ed opportuna conoscenza.

IL RESPONSABILE
dott. Giorgio Paolo Di Giacomo



SERVIZIO FINANZIARIO

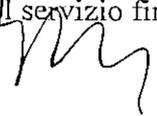
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
2551/2017	28/11/2017	€ 86,08	230/39	2017
Missione	Programma	Titolo	Macrodelegato	
1	2	1	101	

Modica, 28/11/2017

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, 28/11/17

Il Responsabile del Servizio Finanziario



PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 19 DIC. 2017 al 15 DIC. 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione



Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

I SETTORE

36631

24 LUG, 2017

→ All'autista Sig. Pietro Bonomo
E p.c. Al Sindaco Ignazio Abbate
All'Assessore Vincenzo Giannone
All'Ufficio Personale
All'Autoparco
All'Economo
Loro Sedi

Oggetto: missione a Palermo.

Con la presente, si dispone che la S.S. in data 24.07.2017, si rechi a Palermo per accompagnare il Sindaco Ignazio Abbate e l'Assessore Vincenzo Giannone, presso la Corte dei Conti per audizione.

Per detta missione l'autoparco comunale ha messo a disposizione il mezzo comunale, lancia Delta targata EC 084-TV.

Il Responsabile P.O. I Settore
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a BOMOMO PIETRO
 dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale AUTISTA
 avendo eseguito, una missione in località PA. LERMO per COMPITI ISTITUZIONALI
 con partenza alle ore 24-07-2017 e rientro alle ore
 del giorno

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI	
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n. biglietti su mezzi di linea normali L	.....	
	a.2 - Come da n. biglietti in aereo L	.....	
	Totale rimborso spese di viaggio L	.....	
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Come da n. fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria, per complessivi n. pernottamenti L	.....	
	b.2 - Come da n. fatture/ricevute fiscali per n. pasti (1) L	32 26		
	Totale L	32 26	22 26	
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2) n. x L	.....	
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residuali ore n. x L	.....	
	Totale L	.....	
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:	Il 30% di quest'ultimo totale L			
	d.1 - Con mezzo proprio (3) Km. x L	.....	
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km. x L	.....	
	d.3 - A piedi in zone prive di strada Km. x L	.....	
	d.4 - Con mezzo gratuito. Km. x L	.....	
Totale L	.....		
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1) L	.....	
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2) L	.....	
	Totale L	22 26		
Totale lordo L		22 26	22 26	
A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economia L		.....	
Netto da corrispondere L		22 26	22 26	

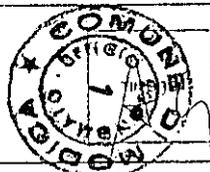
Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

Data 26 LUG. 2017

IL/LA RICHIEDENTE

[Firma]

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



IL CAPO DELL'AMMINISTRAZIONE

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) I limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395).
 (2) Può essere rideterminata annualmente (Art. 1, 6° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417).
 (3) Pari ad 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per eccesso a lira intera (Art. 15 L. n. 836/1973).

h-7.968
31 AGO. 2017



Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

I SETTORE

➔ *All'autista Sig. Pietro Bonomo
E p.c. Al Sindaco Ignazio Abbate
All'Ufficio Personale
All'Autoparco
All'Economo
Loro Sedi*

Oggetto: missione a Palermo.

Con la presente, si dispone che la S.S. in data 31.08.2017, si rechi a Palermo per accompagnare il Sindaco Ignazio Abbate, presso l'ufficio di Presidenza per incontro con il Governatore.

Per detta missione l'autoparco comunale ha messo a disposizione il mezzo comunale, Lancia Delta targata EC 084 TV.

*Il Responsabile P.O. I Settore
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo*



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.r.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a RODOLFO PIETRO

dipendente con la B qualifica funzionale - figura professionale ARTISTA
avendo eseguito una missione in località PALESTRO per compiti artistici
con partenza alle ore 8.08.2012 e rientro alle ore
del giorno

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:			
a.1	Come da n. biglietti su mezzi di linea normali. L	.....	.....
a.2	Come da n. biglietti in aereo. L	.....	.....
Totale rimborso spese di viaggio L		.....	.....
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:			
b.1	Come da n. fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti. L	.....	.....
b.2	Come da n. <u>3</u> fatture/ricevute fiscali per n. <u>1</u> pasti (1). L	€ 19,30	.....
Totale L		€ 19,30	.....
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:			
c.1	Periodi interi di 24 ore (2). n. x L	.....	.....
c.2	Periodi inferiori a 24 ore e residuali ore. n. x L	.....	.....
Totale L		.....	.....
Il 30% di quest'ultimo totale L		.....	.....
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:			
d.1	Con mezzo proprio (3). Km. x L	.....	.....
d.2	Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km. x L	.....	.....
d.3	A piedi in zone prive di strada. Km. x L	.....	.....
d.4	Con mezzo gratuito. Km. x L	.....	.....
Totale L		.....	.....
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:			
e.1	Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1). L	.....	.....
e.2	Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2). L	.....	.....
Totale L		€ 19,30	.....
Totale lordo L		€ 19,30	.....
A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economio L		.....	.....
Netto da corrispondere L		€ 19,30	.....

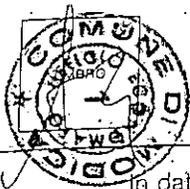
Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retroriportato.

Data 4 SET 2011

IL/LA RICHIEDENTE

[Signature]

Viso: Si liquida negli importi richiesti.



Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) I limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, D.P.A. 23 agosto 1988, n. 995).
 (2) Può essere ridefinita annualmente (Art. 1, 6° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417).
 (3) Pari ad 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per eccesso a lira intera (Art. 15 L. n. 836/1973).



64158

13 SET. 2017

Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

I SETTORE

→ All'autista Sig. Pietro Bonomo
E p.c. Al Sindaco Ignazio Abbate
Al Vice Sindaco Giorgio Linguanti
Alla P.O. Vincenzo Terranova
All'Ufficio Personale
All'Autoparco
All'Economo
Loro Sedi

Oggetto: missione a Palermo.

Con la presente, si dispone che la S.S. in data 13.09.2017, si rechi a Palermo per accompagnare il Sindaco Ignazio Abbate, il Vice Sindaco Giorgio Linguanti e la P.O. Vincenzo Terranova presso il Dipartimento di Protezione Civile, per verificare l'iter relativo al pagamento dei danni relativi agli eventi calamitosi del mese di gennaio.

Per detta missione l'autoparco comunale ha messo a disposizione il mezzo comunale, Lancia Delta targata EC 084 TV.

Il Responsabile P.O. I Settore
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a BOUONO PIETRO

dipendente con la cl. B qualifica funzionale - figura professionale ATTISTA
avendo eseguito una missione in località PALERMO per COMPITI ISTITUZIONALI
con partenza alle ore 13.09.2017 e rientro alle ore
del giorno

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n..... biglietti su mezzi di linea normali L	.....	.....
	a.2 - Come da n..... biglietti in aereo L	.....	.....
	Totale rimborso spese di viaggio L	.....	.....
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Come da n..... fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria..... per complessivi n..... pernottamenti L	.....	.....
	b.2 - Come da n..... fatture/ricevute fiscali per n..... pasti (1) L	22 26	.....
	Totale E	22 26	.....
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2) x L	.....	.....
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residuali ore x L	.....	.....
	Totale L	.....	.....
	Il 30% di quest'ultimo totale L	.....	.....
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:	d.1 - Con mezzo proprio (3) Km..... x L	.....	.....
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea Km..... x L	.....	.....
	d.3 - A piedi in zone pive di strada Km..... x L	.....	.....
	d.4 - Con mezzo gratuito Km..... x L	.....	.....
	Totale L	.....	.....
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1) L	.....	.....
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2) L	.....	.....
	Totale E	22 26	22 26
	Totale lordo E	22 26	22 26
	A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economia L	.....	.....
	Netto da corrispondere E	22 26	22 26

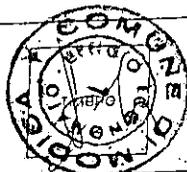
Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

IL/LA RICHIEDENTE

Pietro Bouono

Data 18 SET. 2017

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



Liquidata con deliberazione della Giunta n..... in data.....

(1) I limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, D.P.R. 23 agosto 1988, n. 895).
 (2) Può essere rideterminata annualmente (Art. 1, 6° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417).
 (3) Pari ad 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per eccesso a lira intera (Art. 15 L. n. 836/1973).



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a BOMOMO PIETRO

dipendente con la CA.T.B. qualifica funzionale - figura professionale INTELLA
avendo eseguito una missione in località PALESTRO per COMPITI ISTRUZIONALI
con partenza alle ore 20:10:2017 e rientro alle ore
del giorno

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI		TOTALI	
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n. biglietti su mezzi di linea normali. L	.....	.....	.....	.....
	a.2 - Come da n. biglietti in aereo. L	.....	.....	.....	.....
	Totale rimborso spese di viaggio L	.....	.....	.....	.....
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Come da n. fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti. L	.....	.....	.....	.....
	b.2 - Come da n. fatture/ricevute fiscali per n. pasti (1). L	.....	.....	.....	.....
	Totale L	22	26	.....	.....
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2). n. x L	.....	.....	.....	.....
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residuali ore. n. x L	.....	.....	.....	.....
	Totale L	.....	.....	.....	.....
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:	d.1 - Con mezzo proprio (3). Km. x L	.....	.....	.....	.....
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km. x L	.....	.....	.....	.....
	d.3 - A piedi in zone prive di strada. Km. x L	.....	.....	.....	.....
	d.4 - Con mezzo gratuito. Km. x L	.....	.....	.....	.....
	Totale L	.....	.....	.....	.....
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1). L	.....	.....	.....	.....
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2). L	.....	.....	.....	.....
	Totale L	22	26	.....	.....
Totale lordo		€	22	26	.....
A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economia		L	.....	.....	.....
Netto da corrispondere		L	22	26	.....

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

IL/LA RICHIEDENTE

Data 26 OTT. 2017

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) - I limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395).
(2) - Può essere ridefinita annualmente (Art. 1, 6° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417).
(3) - Pari ad 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per eccesso a lira intera (Art. 15 L. n. 836/1973).



53732

20 OTT. 2017

Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

I SETTORE -

*All'autista Sig. Pietro Bonomo
E p.c. Al Sindaco Ignazio Abbate
All'Ufficio Personale
All'Autoparco
All'Economo
Loro Sedi*

Oggetto: missione a Palermo.

Con la presente, si dispone che la S.S. in data 20.10.2017, si rechi a Palermo per accompagnare il Sindaco Ignazio Abbate, presso il Dipartimento di Protezione Civile, per verificare l'iter relativo al pagamento dei danni relativi agli eventi calamitosi del mese di gennaio.

Per detta missione l'autoparco comunale ha messo a disposizione il mezzo comunale, Lancia Delta targata EC 084 TV.

*Il Responsabile P.O. I Settore
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo*